

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 38»**

**ПЛАН РАБОТЫ
МАОУ «Лицей № 38»
на 2022-2023 учебный год**

**Принят на заседании педагогического совета
(протокол № 1 от 25 августа 2022 г.)
Приложение к приказу от 30.08.2022 № 220-О**

**г. Нижний Новгород
2022г.**

Оглавление

I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД	6
1. Общая информация	6
2. Реализация проекта «Успех каждого ребенка»	6
2.1. Итоги образовательной деятельности	7
2.2. Итоги образовательной деятельности параллели 9 классов	7
2.3. Итоги образовательной деятельности параллели 10-х классов	9
2.4. Итоги образовательной деятельности параллели 11-х классов	11
2.5. Анализ результатов государственной итоговой аттестации	15
2.6. Итоги поступления выпускников 11 классов в высшие учебные заведения	19
2.7. Анализ реализации проекта «Лицей – ВУЗ – предприятие»	22
2.8. Результаты участия в олимпиадах	24
2.9. Результаты учебно-исследовательской деятельности учащихся	30
2.10. Результаты проектной деятельности учащихся	35
2.11. Итоги проведения Фестиваля науки и искусства – 2022	36
3. Реализация проекта «Социальная активность»	38
4. Реализации проекта «Учитель будущего»	41
4.1. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в 2021-2022 учебном году	42
4.2. Распространение педагогического опыта	43
4.3. Итоги аттестации педагогических работников	44
4.4. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников	44
5. Анализ методической работы	45
5.1. Анализ реализации ФГОС ООО и СОО	45
5.2. Анализ экспериментальной деятельности	48
6. Анализ реализации проекта «Цифровая образовательная среда Лицея»	49
7. Анализ деятельности психологической службы лицея	51
II. ПЛАН РАБОТЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	58
1. Задачи на 2021-2025 учебный год	58
2. Реализация направления «Образовательная деятельность»	59
2.1. Организация образовательного процесса	59
3. Реализация проекта «Успех каждого»	86
3.1. План организации работы с одаренными детьми	86
3.2. План реализации проекта «Лицей – вуз – предприятие»	88
4. Реализация проекта «Цифровая образовательная среда Лицея»	93
5. Реализация проекта «Социальная активность»	99
5.2. Социально-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	118
6. Реализация проекта «Учитель будущего»	125
6.1. Организация научно – методической работы лицея	125
6.2. Организация опытно-экспериментальной работы	130
6.3. Реализация ФГОС общего образования	131
6.4. План работы с педагогическими кадрами	135
7. План психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса на 2022-2023 учебный	137
8. Внутренняя система оценки качества образования	144
ПРИЛОЖЕНИЯ	196

ПАСПОРТ ЛИЦЕЯ

Название: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 38»

Директор: Кучерова Ирина Дмитриевна, награждена нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации»

Время основания: 1991 год

Статус: общеобразовательное учреждение лицей (Лицензия Серия 52 № 002405 от 13 февраля 2012 г., свидетельство о государственной аккредитации № 1558 от 07.03.2013)

Учредитель: департамент образования и социально-правовой защиты детства администрации города Нижнего Новгорода

Здание лицея: здание № 1 – типовое, построено в 1915 г.; 11 учебных кабинетов, кабинет директора лицея, 1 кабинет заместителей директора, 1 кабинет заместителя директора по воспитательной работе и центр ученического самоуправления, учительская, библиотека, лаборатория экспериментальной физики, химическая лаборатория, 2 кабинета для методической работы, бухгалтерия, актовый зал, столовая;

здание № 2 – типовое, построено в 1962 г.; 10 учебных кабинетов, физкультурно-оздоровительный комплекс, кабинет заместителей директора, кабинет педагога-психолога, кабинет социального педагога, медицинский кабинет

Форма обучения: очная с 9 по 11 класс; шестидневная неделя, занятия в одну смену

Количество обучающихся и педагогических работников:

на 01 сентября 2022 года в лицее обучается 624 ученика (9 классы – 194 человека, 10 классы – 220 человек, 11 классы – 210 человек)

педагогический состав - 43 педагогических работника лицея (из них 38 – учителя).

Основные направления деятельности

В соответствии с программой развития Лицея как базовой школы РАН, определены основные проекты, реализуемые в учебном процессе:

Проект «Базовая школа РАН»

Цель реализации: Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, проведение профориентационной работы и организация взаимодействия с учебными, научными и социальными организациями для создания условий по выявлению и обучению талантливых детей, их ориентации на построение успешной карьеры в области науки и высоких

«Успех каждого ребенка»

Цель реализации: Обеспечение условий для интеллектуального развития и организации досуга обучающихся, раннее выявление и сопровождение одаренных детей, создание системы привлечения учащихся к изучению и применению наукоемких технологий, выстраивание системы социальных лифтов для лицеистов, проявивших себя в научно-техническом творчестве.

«Цифровая образовательная среда лицея»

Цель реализации: Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

«Учитель будущего»

Цель реализации: Обеспечение повышения уровня профессионального мастерства педагогов в форматах непрерывного образования и самообразования.

«Социальная активность»

Цель реализации: Вовлечение учащихся Лицея в социально-значимую деятельность через развитие проектной культуры, включение в реальную практическую

деятельность по решению актуальных социальных проблем, участие в деятельности общественных объединений.

Содержание обучения:

9 классы

На уровне основного общего образования обеспечивается:

- реализация федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО);
- углублённое изучение учебного предмета «физика» и расширенное изучение учебных предметов «алгебра» и «информатика».

10-11 классы

На уровне среднего общего образования обеспечивается:

- реализация федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);
- углублённое изучение учебных предметов «физика», «математика» и «информатика», которые предусмотрены в реализуемом технологическом профиле обучения

Внеурочная деятельность направлена на достижение результатов ООП ООО и СОО и реализуется в формах отличных от урочных на основании запросов учащихся, выбора их родителей (законных представителей).

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, физкультурно-спортивное и оздоровительное.

В лицее организована оптимизационная модель на основе оптимизации всех внутренних и внешних ресурсов. Основной идеей разработки данной модели на базе лицея является: создание развивающей среды для формирования знаний об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности, духовно-нравственного развития и воспитания, социализации и профессиональной ориентации, формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

Внеурочная деятельность организуется через следующие формы:

- Экскурсии;
- Кружки;
- Секции;
- Конференции;
- Научное общество учащихся;
- Олимпиады;
- Соревнования;
- Конкурсы;
- Фестивали;
- Поисковые и научные исследования;
- Общественно-полезные практики;
- Проектная деятельность;
- Тематические часы общения;
- Библиотечные часы

Для реализации программ внеурочной деятельности на уровне основного общего образования создан лицейский Технопарк:

- «3D моделирование»
- «IT школа Samsung»
- «Робофутбол»
- «Радиоэлектроника»
- «Умный дом»
- «Вектор ++»

Программы внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования реализуются на базе ВУЗов и на базе Лицея с привлечением специалистов из других организаций.

Дополнительное образование реализуется по 8 направлениям: естественнонаучному, научно-техническому, эколого-биологическому, художественному, военно-патриотическому, социально-экономическому, краеведческому, физкультурно-спортивному.

Экспериментальная работа:

с 2019 года – присвоен статус «Базовая школа РАН»

с 2021 года – заключен договор о сетевой форме реализации программ с НИУ ВШЭ.

Договоры с вузами (обновлены в 2019 г.):

Нижегородский государственный технический университет имени Р.Е. Алексеева (с 1991г.), Волжский государственный университет водного транспорта (с 1991г.), Нижегородский государственный университет имени Н.И. Лобачевского (с 1992 г.), Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет (с 1995 г.)

В 2021 году заключен новый договор с Высшей школой экономики о сетевом взаимодействии.

Открыты стажерские площадки на базе НИРО на 2022 год:

1. Стажерская площадка ГБОУ ДПО НИРО «Цифровой Проектный офис», кураторы Канянина Т.И., зав. кафедрой информационных технологий, доцент, к.п.н.; Лескина И.Н., доцент кафедры информационных технологий, к.п.н.
2. Соисполнитель федеральной инновационной площадки «Сетевой проект подготовки наставников по развитию» на 2022 год, направление инновационной деятельности «Модели сопровождения проектной (исследовательской, творческой и т.п.) деятельности обучающихся в соответствии с их индивидуальными потребностями на разных уровнях образования, в том числе в цифровой среде», ФГБОУ ВО НГПУ им. К.Минина.
3. Проект «Разработка и апробация учебных и дополнительных образовательных (общеобразовательных) программ предпрофильной и профильной подготовки школьников на основе сетевых форм взаимодействия с использованием реального сектора экономики» в рамках региональной инновационной площадки ГБОУ ДПО НИРО (кафедра теории и методики обучения технологии и экономике, научные руководители Тужилкин А.Ю., Благодинова В.В.), срок 2019-2022.
4. В рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» лицей является одной из сторон в сотрудничестве на базе созданного в ННГУ отраслевого Центра-Спутника.

МАОУ «Лицей № 38»:

- лауреат премии города Нижнего Новгорода

- неоднократный победитель областных и Всероссийских конкурсов «Школа года», имеет почетное звание «Школа века»;
- победитель регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие школы России» в номинации «Школа профессиональной карьеры»;
- победитель конкурса общеобразовательных учреждений Нижегородской области, внедряющих инновационные образовательные программы, в рамках приоритетного национального проекта «Образование - 2016», обладатель гранта Президента РФ (2016г.);
- лучшая школа города Нижнего Новгорода (2011 г., 2016 г.);
- вошел в число 500 лучших образовательных учреждений России (по рейтингу Центра непрерывного математического образования, г. Москва в 2013, 2015, 2017гг)
- В 2015 году коллектив лицея стал Лауреатом премии города Нижнего Новгорода
- победитель конкурса общеобразовательных учреждений в рамках приоритетного национального проекта «Образование», (2016г.);
- признан лучшим учебным образовательным учреждением города Нижнего Новгорода по результатам 2015-2016 года.
- вошел в число 50 лучших школ России по укрупненному направлению подготовки «Технические, естественно - научные направления и точные науки» (2018г.);
- вошел в число 300 лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2018г.).
- вошел в число 300 лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2019г)- 38 место.
- вошел в число 300 лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2020г)- 50 место.
- вошел в число 20 лучших школ Приволжского федерального округа по абсолютному количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2020г) – 5 место.
- Вошел в число лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2021г)- 26 место, 1 место в Приволжском федеральном округе.
- Вошел в число лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2022г)- 60 место, 5 место в Приволжском федеральном округе, 2 место в Нижегородской области.
- В 2022 году – награжден Почетным штандартом Губернатора Нижегородской области.

Адрес: 603105, г. Нижний Новгород, улица Ванеева, дом 7/57.

Сайт: www.ntl38.ru

Электронная почта: techlicey38@mail.ru

I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общая информация

- 96 % выпускников (198 чел.) поступили в учреждения высшего профессионального образования;
- 36 обучающихся получили аттестаты о среднем общем образовании с отличием и награждены медалями «За особые успехи в учении».
- на Всероссийской олимпиаде школьников различных уровней завоевано 117 призовых мест (11 – победитель, 33 призеров – региональный этап, 7 победителей, 66 призера – муниципальный этап);
- победителями и призерами межрегиональных и всероссийских олимпиад, включенных в Федеральный перечень, стали 49 учащихся;
- на городской конференциях НОУ «Эврика» учащиеся лица завоевали 94 диплом первой, второй и третьей степеней;
- 83 ученика стали дипломантами всероссийских научных конференций школьников;
- 5 дипломантов международных научных конференций школьников; в районных, городских и областных конкурсах, смотрах, соревнованиях учащиеся лица завоевали 192 призовых места;

Лицей является активным членом образовательного сообщества города и России:

- информационные публикации о лицее в периодических изданиях города и области;
- лицей был представлен в новостных выпусках телеканалов нижегородского телевидения.

В 2019 году лицее был присвоен статус **базовой школы РАН** и вектор деятельности сместился в сторону реализации приоритетных проектов:

- «Успех каждого ребенка»
- «Учитель будущего»
- «Цифровая образовательная среда лицея»
- «Социальная активность»

2. Реализация проекта «Успех каждого ребенка»

В 2019 году Лицею присвоен статус школы РАН. В связи с этим Лицей начал реализацию проекта «Успех каждого», который стал приемником проекта «Одаренные дети», реализуемого в рамках программы развития лицея «Инновационная образовательная модель профессионально-кластерного самоопределения личности» на 2016-2021 гг.».

Главная цель проекта заключается в обеспечении условий для интеллектуального развития и организации досуга обучающихся, раннее выявление и сопровождение одаренных детей, создание системы привлечения учащихся к изучению и применению наукоемких технологий, выстраивание системы социальных лифтов для лицеистов, проявивших себя в научно-техническом творчестве, а так же раннее профессиональное самоопределение учащихся.

Задачами проекта являются:

- Обновление содержания работы с одаренными детьми;
- Обновление содержания работы по организации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с привлечением материально-технической базы и сотрудников научно-исследовательских организаций с целью повышения уровня исследовательских умений;
- Разработка совместно с производственными предприятиями и научными институтами образовательных программ, направленных на достижение освоения внеурочной составляющей ООП;
- Разработка совместно с производственными предприятиями и научными институтами образовательных программ, направленных на раннее профессиональное самоопределение учащихся

Наставниками учащихся при организации научно-исследовательской деятельности или подготовки к олимпиадам и конкурсам являются как учителя лицея, так и преподаватели базовых вузов.

Результатом эффективности работы данного проекта служат **показатели качества образовательного процесса**, а также **итоги участия обучающихся лицея в олимпиадах, конкурсах и соревнованиях** и проведение работы по **ранней профориентации учащихся**.

2.1. Итоги образовательной деятельности

В 2021 – 2022 учебном году в Лицее обучалось 623 человека. Все учащиеся аттестованы по итогам учебного года. Уровень успеваемости составляет 100 %.

Аттестат об основном общем образовании с отличием получили 9 выпускников 9 классов; 36 обучающихся получили аттестаты о среднем общем образовании с отличием и награждены медалями «За особые успехи в учении».

Мониторинг итогов образовательной деятельности лицея за последние 5 лет.

Учебный год	Общее количество классов	Количество учащихся в лицее	Из них на «4» и «5» (в %)		Количество выпускников лицея		Количество медалистов
			9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.	
2016-2017	24	640	78,4	54	167	202	18
2017-2018	23	622	67,53	69,8	194	212	26
2018-2019	23	626	68,5	58,7	168	206	18
2019-2020	23	617	71,3	64,5	171	232	35
2020-2021	23	622	60	62,2	192	209	25
2021-2022	23	623	77,7	61,8	193	207	36

2.2. Итоги образовательной деятельности параллели 9 классов.

Результаты качества знаний в 9-х классах по итогам 2021 - 2022 учебного года.

Учебный 2021 - 2022 год (9 класс) успешно завершили 193 учащихся, освоившие в полном объеме программу основного общего образования. Качество знаний составило – 77,7%, а это значит, что 150 девятиклассников имеют по всем предметам Учебного плана – отметки «4» и «5». Количество отличников - 9, а количество учащихся, окончивших 9 класс с одной «3» - 13 человека. В группах №№ 6,3 самое высокое качество знаний по итогам года, а

в группе № 5 качество знаний увеличилось в 2,5 раза - от 29 % (8 человек) до 71,4% (20 человек). В каждой группе наблюдалась положительная динамика от 1 четверти до 4 четверти.

№ группы	Классный руководитель	Кол-во	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
1	Слепенькина В.А.	27	39,30%	48%	63%	66,70%	77,80%
2	Новиков С.В.	27	32,10%	39,30%	51,86%	55,60%	74%
3	Маринина Р.И.	28	39,30%	78,60%	57,14%	78,60%	89,30%
4	Соловьева И.Г.	28	35,70%	25%	42,86%	71,4%	75%
5	Спорышева К.Г.	28	39,30%	32%	28,60%	60,70%	71,40%
6	Турков А.Ф.	28	60,71%	53,60%	67,86%	85,70%	92,60%
7	Кузнецов А.В.	27	32,10%	26%	33,30%	51,85%	63%
ИТОГО		193	39,79%	43,21%	49,23%	66,53%	77,59%

№ группы	Успеваемость	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
1	«5»	0	1	2	2	2
	«4-5»	11	12	15	16	19
	С одной «3»	3	2	1	3	2
2	«5»	0	0	0	1	1
	«4-5»	9	11	14	14	19
	С одной «3»	4	2	2	5	3
3	«5»	0	1	1	1	1
	«4-5»	11	21	15	21	24
	С одной «3»	4	0	7	4	2
4	«5»	0	0	0	0	0
	«4-5»	10	7	12	20	21
	С одной «3»	8	8	5	2	1
5	«5»	0	1	0	1	2
	«4-5»	11	8	8	16	18
	С одной «3»	4	6	6	0	0
6	«5»	1	1	2	2	2
	«4-5»	16	14	17	22	24
	С одной «3»	0	3	0	0	0
7	«5»	1	1	0	1	1
	«4-5»	8	6	9	13	16
	С одной «3»	4	6	2	6	5
итог	«5»	2	4	3	5	6
	«4-5»	56	56	61	92	103
	С одной «3»	20	23	20	12	8

Аттестат с отличием получили:

№ группы	Ф.И.
1	Королев Степан Юрьевич, Логинова Анастасия Сергеевна
2	Маслов Владислав Андреевич
3	Терешенкова Анастасия Дмитриевна
4	Бабенышева Софья Андреевна, Макаров Дмитрий Сергеевич
5	-
6	Годяева Екатерина Владиславовна, Мазяр Екатерина Евгеньевна
7	Манина Ульяна Павловна
ИТОГО	9 человек

2.3. Итоги образовательной деятельности параллели 10-х классов

На начало 2021-2022 учебного года в параллели 10-х классов было 220 человек. Выбыло 4 человека, прибыло 2 человека. На конец 2021-2022 учебного года – 218 человек.

На конец года в параллели 10-х классов 218 обучающихся. По итогам года аттестованы все.

На момент комплектования уровень качества знаний обучающихся 10 –х классов, согласно аттестатам об основном общем образовании, составлял 66 %, средний балл аттестатов - 4,4 баллов. В том числе отличников – 20 человек; хорошистов - 125 (всего 145 обучающихся на «4-5»), в том числе 5 человек с четвёркой по одному предмету, 7 человек – по двум предметам, 13 человек – по 3 предметам.

По итогам 1 полугодия качество знаний снизилось до 46 % и на конец года составило 61 % (15 отличников и 120 хорошистов). При этом рейтинговые позиции групп практически не изменились. Выше средних показателей по параллели качество знаний в группах № 11 (1 место – 89%), № 10 (2 место – 88 %), № 12 (3 место – 80 %). Наиболее низкое качество знаний в группе № 15 (7 место – 26 %).

группа		Всего в группе (чел.) на конец года	Качество знаний (отличники/хорошисты)								
			9 класс аттестаты			10 класс 1 полугодие			10 класс – Итоги года		
			чел.	%	Рейтинг группы	чел	%	Рейтинг группы	чел.	%	Рейтинг группы
10	ННГУ	26	6/19	96 %	2	26	1/17	69 %	5/18	88 %	2
11	ННГУ	28	4/24	100 %	1	28	3/18	75 %	6/19	89 %	1

12	ВШЭ	26	1/24	93 %	3	27	0/13	48 %	0/21	80 %	3
13	НГТУ (ИТ технол.)	28	1/14	54 %	5	28	0/14	50 %	0/16	57 %	5
14	НГТУ (инженерн.)	29	2/12	48 %	7	29	0/10	35 %	0/13	44 %	6
15	НГТУ (транспорт.)	26	1/8	35 %	8	26	0/4	15 %	0/7	26 %	7
16	НГТУ (энергет.)	27	2/11	48 %	6	27	0/8	30 %	2/10	44 %	6
17	НГАСУ	28	3/13	55 %	4	29	0/13	45 %	2/16	64 %	4
ВСЕГО		218	20/125	66 %		220	97/119	46 %	15/120	61 %	

Уровень качества знаний по отдельным предметам учебного плана составляет не менее 79 %. При этом 12 предметам из 17 составляет более 90 %.

Предмет	Процент качества в среднем по параллели 2020-2021 учебный год (%)	Процент качества в среднем по параллели 2021-2022 учебный год (%)
биология	97	100
физическая культура	94	100
ОБЖ	100	100
индивидуальный проект	100	100
информатика	92	98
английский язык	94	98
литература	98	97
обществознание	93	96
экспериментальная физика	100	96
география	95	96
история	98	94
химия	91	92
русский язык	93	87
алгебра	89	85
геометрия	93	84
математика	87	82
физика	86	79

Итоги образовательной деятельности:

отличники	15 чел.	
хорошисты	120 чел.	
Качество знаний	61 %	на 5 % меньше чем в 9 классе
Могли бы стать отличниками - имеют оценку «4»		
по 1 предмету	6 чел.	19 чел.
по 2 предметам	7 чел.	
по 3 предметам	6 чел.	
Могли бы стать хорошистами - имеют оценку «3»		
по 1 предмету	26 чел.	64 чел.
по 2 предметам	22 чел.	
по 3 предметам	16 чел.	
Имеют средний балл по итогам года менее «4»		14 чел.

из них более половины предметов с оценкой «3», в том числе алгебра, геометрия, физика	4 чел.
--	---------------

Претенденты на получение аттестата с отличием:

№ гр.	кол- во	отличники		имеют оценки «4» по отдельным предметам			
						всего «4»	предметы
10	14	1	Большаков М.	1	Белослудцева Е.	3	математика, физика, химия
		2	Извольский С.	2	Богуславский В.	1	математика
		3	Мартынова А.	3	Войнова Е.	3	математика, русский язык, физика
		4	Мошкова Я.	4	Галкин А.	2	литература, русский язык
		5	Муляр М.	5	Кряжев М.	1	русский язык
				6	Москалец Ю.	3	математика, русский язык, физика
				7	Орлова Е.	2	математика, русский язык
				8	Редькина А.	2	математика, физика
				9	Суханов П.	2	математика, русский язык
11	11	1	Будников Н.	1	Долов В.	3	география, история, физика
		2	Горюнов С.	2	Кутергин В.	1	русский язык
		3	Иванова П.	3	Павлюкова К.	1	математика
		4	Камаева Е.	4	Петушков А.	1	русский язык
		5	Телков А.	5	Тихомирова О.	3	математика, русский язык, химия
		6	Шмидт С.				
12	1			1	Серышева Ю.	1	обществознание
13	1			1	Лианская М.	2	физика, химия
14	1			1	Святова В.	2	математика, история
15	0						
16	2	1	Болинова А.				
		2	Розенберг А.				
17	4	1	Осина В.	1	Героева А.	3	русский язык, история, английский язык
		2	Рыжкова М.	2	Смородинова И.	2	математика, история

2.4. Итоги образовательной деятельности параллели 11-х классов

В 2021 - 2022 учебном году лицей окончили 207 обучающихся. Все обучающиеся, не имевшие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение, и в полном объеме выполнившие учебный план (имеющие положительные годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования), были допущены к государственной итоговой аттестации. Успеваемость составляет 100%. На начало учебного года в параллели 11 классов обучалось 210 человек в 8 группах. Три человека перешли в другие образовательные учреждения. На конец года количество обучающихся составило 207 человек.

По итогам II полугодия качество знаний составило 37,6%, успеваемость – 100%, по итогам года соответственно 60,3% и 100%. На «отлично» год закончили 30 человек, на «хорошо и отлично» - 98 (без учета успевающих на «отлично»).

Динамика успеваемости за 2021-2022 учебный год в параллели 11 классов

Группа	Кл. руководитель	11 класс 1 полугодие				11 класс 2 полугодие			
		Качество	Средний балл	«5»/ «4,5»		Качество	Средний балл	«5»/ «4,5»	
20	Бурдукова Н.В.	77	4,48	0	20	73	4,56	1	18
21	Портнова Е.Н.	59	4,37	2	14	67	4,45	1	17
22	Котов А.П.	63	4,78	4	13	70	4,40	0	19
23	Быстрицкая И.С.	32	4,11	0	8	13	4,05	1	2
24	Еделев А.Ю.	31	3,69	0	8	0	3,88	0	0
25	Жук И.А.	19	4,0	0	5	23	4,09	1	5
26	Шевелькова О.И.	24	4,25	0	6	36	4,26	1	8
27	Синицына Е.В.	8	3,74	0	2	12	3,85	0	3
По параллели		39	4,2	6	74	37,6	4,19	5	73

По отношению к 1 полугодию этого года положительная динамика по качеству знаний наблюдалась в группах 21,22,25,26 и 27, в остальных группах динамика была отрицательная. По количеству успевающих на «хорошо» и «отлично» положительная динамика в группах 21,22,23 и 25,26,27, т.е. во всех группах, кроме 24. По итогам 2 полугодия самые низкие показатели успеваемости в 24 группе.

Группа	Кл. руководитель	11 класс I полугодие				11 класс год					
		Качество	Средний балл	«5»/ «4,5»		Качество	Средний балл	«5»/ «4,5»		Закончили с одной «4»/ «3»	
20	Бурдукова Н.В.	77	4,48	0	20	88	4,73	8	15	1	1
21	Портнова Е.Н.	59	4,37	2	14	89	4,59	7	20	1	1
22	Котов А.П.	63	4,78	4	13	67	4,60	7	11	2	3
23	Быстрицкая И.С.	32	4,11	0	8	46	4,27	2	9	0	1
24	Еделев А.Ю.	31	3,69	0	8	38	4,12	0	10	0	5
25	Жук И.А.	19	4,0	0	5	50	4,27	2	11	0	3
26	Шевелькова О.И.	24	4,25	0	6	68	4,46	4	13	0	2
27	Синицына Е.В.	8	3,74	0	2	36	4,03	0	9	0	3
ИТОГО		39	4,2	6	74	60,3	4,38	30	98	4	19

Во всех группах показатель качества по итогам года выше показателя первого полугодия, что закономерно. Количество хорошистов и отличников тоже увеличилось.

Группа	Кл. руководитель	I полугодие	II полугодие	год	итог
20	Бурдукова Н.В.	77	72	88	92
21	Портнова Е.Н.	59	67	89	93
22	Котов А.П.	63	53	67	74
23	Быстрицкая И.С.	32	13	46	67
24	Еделев А.Ю.	31	0	38	42
25	Жук И.А.	19	23	50	42
26	Шевелькова О.И.	24	36	68	80
27	Синицына Е.В.	8	12	36	27
По параллели		39	37,6	62,8	64,6

Самое большое количество человек, закончивших с одной «3» в 24 группе, что может говорить о недоработке классного руководителя.

Высокое качество знаний по итогам года и уровня обучения показали группы 20 и 21. Положительную динамику показывают группы 21,25 и 26, существенное снижение качества по итогам 2 полугодия наблюдается в группах 23 и 24. Это обусловлено отчасти тем, что ученики просчитывают свои итоговые оценки и уделяют большее внимание только тем предметам, по которым оценка за 2 полугодие является решающей. И качество знаний, которые получены по результатам итоговых оценок это подтверждает. Низкое качество знаний у групп 24,25 и 27, остальные группы по итоговым оценкам показали качество более 60%.

По итогам года успевают на «5»

Группа	Кол-во	Ф.И.
20	8	Борисов Никита, Вихрева Виктория, Девятайкин Иван, Зубова Анастасия, Минеев Сергей, Порошин Владислав, Родина Ольга, Шевченко Ксения
21	7	Воронов Павел, Зезина Кристина, Крюков Савелий, Маслов Даниил, Мешков Егор, Резанцева Анастасия, Усов Илья
22	7	Борисов Сергей, Вострова Диана, Еремин Дмитрий, Круглов Егор, Ложкин Владислав, Манин Александр, Сибиряков Михаил
23	2	Мышкина Варвара, Фролова Елизавета
25	2	Веселов Константин, Лазарева Алена
26	4	Кучинов Даниил, Ржанков Артем, Сатюкоав Кирилл, Шаманин Матвей
Всего	30 человек	

В соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 05.10.2021 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения и учета аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» и решения педагогического совета от 30.06.2022 (протокол № 13), от 07.07.2022 (протокол №15) по итогам обучения в лицее 36 человек

получили аттестаты о среднем общем образовании с отличием и награждены медалью «За особые успехи в учении»:

Группа	Кол-во	Получили аттестат с отличием
20	9	Астафьева Анастасия, Борисов Никита, Вихрева Виктория, Девятайкин Иван, Зубова Анастасия, Минеев Сергей, Порошин Владислав, Родина Ольга, Шевченко Ксения
21	8	Воронов Павел, Зезина Кристина, Крюков Савелий, Маслов Даниил, Мешков Егор, Резанцева Анастасия, Усов Илья, Шевелина Полина
22	11	Баринов Николай, Борисов Сергей, Вострова Диана, Галеев Тамирлан, Еремин Дмитрий, Круглов Егор, Ложкин Владислав, Манин Александр, Подольский Вячеслав, Родюшкин Илья, Сибиряков Михаил
23	2	Мышкина Варвара, Фролова Елизавета
25	2	Веселов Константин, Лазарева Алёна
26	4	Кучинов Даниил, Ржанков Артем, Сатюков Кирилл, Шаманин Матвей
Всего		36

Анализ уровня качества знаний по итогам года по предметам учебного плана.

Группа	Кол-во	Математика	Физика	Русский язык	Литература	Английский язык	Астрономия	Биология	Россия в мире	География	Информатика	Обществознание	Химия	Физическая культура	Экспериментальная физика
20	26	100	88	100	100	96	96	100	96	100	100	100	100	100	96
21	27	96	89	100	100	100	100	100	100	96	100	100	93	100	100
22	27	67	81	96	96	100	85	100	93	96	100	100	89	100	93
23	24	67	67	71	83	100	88	100	96	96	100	100	88	96	83
24	26	54	77	65	77	81	88	100	92	73	96	88	81	97	73
25	26	69	73	92	96	100	85	100	96	85	96	92	88	97	77
26	25	72	80	84	92	96	100	100	96	96	100	96	92	100	96
27	26	65	54	88	88	86	54	100	77	73	80	77	77	81	69
Среднее		74	76	87	92	95	87	100	93	89	96	94	86	89	86



- отрицательное отклонение от среднего значения



- максимальное отрицательное отклонение от среднего значения

Анализ образовательной деятельности по итогам года за последние 5 лет

Учебный год	Количество групп в параллели	Количество выпускников	Качество (в %)	Количество претендентов на медаль
2017/2018	8	213	69,8	26
2018/2019	8	206	58,74	18
2019/2020	9	232	65,5	35
2020/2021	8	209	62,8	25
2021/2022	8	207	60,3	36

По динамике изменения качества обучения за последние 5 лет видно, что показатель качества достаточно высокий, однако, за последние 3 года прослеживается отрицательная динамика. Количество претендентов на медаль самое большое за последние 5 лет.

2.5. Анализ результатов государственной итоговой аттестации

9 класс

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» все учащиеся параллели 9 классов в количестве 193 человека были допущены к ГИА-2022. В этом году ГИА проходила только по русскому языку и математике, все учащиеся Лицея справились с предложенными заданиями. 9 учащихся получили диплом с «отличием».

Итоги ОГЭ-2022:

Предмет	Лицей	Советский район
Русский язык	4,58	4,1
Математика	4,5	3,37
Информатика и ИКТ	4,44	3,6
Физика	3,9	3,6
Биология	4,0	3,9
География	4,2	3,75
Химия	4,3	4,0
Обществознание	4,4	3,8
Английский язык	4,58	4,3

11 класс

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 17.11.2021 № 834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ЕГЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», все 207 выпускников 11-х классов лицея были допущены к государственной итоговой аттестации и приняли участие в государственных аттестационных испытаниях в форме ЕГЭ.

Выпускники лицея – участники ЕГЭ были ознакомлены с вышеназванными нормативно-правовыми документами, а также с Методическими материалами по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ в 2022 году (приложение 1 к письму Рособрнадзора от 31 января 2022 г. № 04-18), а именно с пунктами:

- сроки подачи заявлений на ЕГЭ в 2022 году;
- правила заполнения бланков ЕГЭ в 2022 году;
- порядок ознакомления с результатами экзаменов: сроки получения результатов экзаменов, сроки ознакомления с результатами экзаменов, в т.ч. в личном кабинете: <http://chek.ege.edu.ru>;
- порядок подачи апелляций;
- порядок пересдачи ГИА.

Все участники ЕГЭ неукоснительно выполняли правила проведения ЕГЭ в 2022 году. Каждый выпускник и его родители (законные представители) были ознакомлены с правилами проведения ЕГЭ (в соответствии с приказами и распоряжениями органов управления образования) в листах ознакомления под роспись на классных и родительских собраниях.

По результатам единого государственного экзамена по русскому языку и математике все выпускники 11-х классов лицея набрали минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором, все выпускники получили аттестаты о среднем общем образовании.

Анализ выбора экзаменов по предметам по выбору для участия в ЕГЭ.

Группа	Русский язык	Математика (п)	Физика	Информатика	Химия	Биология	История	География	Английский язык	Обществознание	Литература	Математика (б)
20	26	24	15	15	4	3	0	0	5	2	1	2
21	27	27	19	21	0	1	1	0	6	1	0	0
22	27	26	16	21	0	1	0	0	7	1	2	1
23	24	22	3	19	0	0	1	0	5	1	3	2
24	26	26	16	17	3	1	0	0	2	3	0	0
25	26	26	14	16	0	2	0	0	5	4	2	0
26	25	24	14	10	3	3	0	1	1	1	0	1

27	26	20	13	9	1	3	2	0	2	6	1	6
ИТОГО	207	195	110	128	11	14	4	1	33	19	9	12

Динамика выбора экзамена

Предмет	Выбор 2022		Выбор 2021 %	Динамика
	Кол-во	%		
Профильная математика	195	94	92	
Физика	110	53	60	
Информатика	128	61	41	
Английский язык	33	16	11	
Обществознание	19	9	14	

Динамика среднего балла по результатам сдачи ЕГЭ за 5 года по Лицею.

Предмет	Средний балл ЕГЭ (лицей)				
	2018	2019	2020	2021	2022
Русский язык	81,46	81,19	84,44	83,97	84,99
Математика (профиль)	65,27	72,46	71,65	71,78	74,49
Информатика и ИКТ	77,11	78,59	81,38	75,08	74,92
Физика	60,78	67,23	66,99	68,57	70,10
Биология	63,36	72,40	57,80	59,87	49,21
Литература	69,00	75,36	73,20	80,5	76,38
География	64,00	57,80	77,67	-	52,0
История	70,00	76,67	84,67	65,0	81,67
Химия	64,53	72,56	51,38	71,25	58,0
Обществознание	74,23	68,26	70,97	65,77	70,31
Английский язык	77,25	80,76	75,87	83,7	79,5

Предмет	Средний балл ЕГЭ (лицей)	
	Средний показатель	Показатель 2022

Русский язык	82,77	84,99
Математика (профиль)	70,29	74,49
Информатика и ИКТ	78,04	74,92
Физика	65,89	70,10
Биология	63,36	49,21
Литература	74,52	76,38
География	66,49	52,0
История	74,09	81,67
Химия	64,93	58,0
Обществознание	69,81	70,31
Английский язык	79,40	79,5

Положительная динамика среднего балла по результатам сдачи ЕГЭ прослеживается по русскому языку, профильной математике, физике, литературе, химии, английскому языку. По отношению к прошлому году – по обществознанию. Незначительное ухудшение произошло по информатике, значительное снижение произошло по биологии и химии, более значимое – по истории и обществознанию. По отношению к среднему показателю за 5 лет ухудшение ситуации наблюдается по биологии, истории, обществознанию. По количеству 100-балльников и высокобалльников итоги ЕГЭ 2022 ухудшились по сравнению с прошлым годом.

Сравнительный анализ среднего балла по итогам сдачи ЕГЭ 2022 на уровне Лицея, Советского района и РФ.

Предмет	Средний балл ЕГЭ			
	<i>Лицей</i>	<i>Советский район</i>	<i>Рейтинг в районе</i>	<i>РФ</i>
Русский язык	84,99	75,62	1	68,3
Математика (профиль)	74,49	65,83	1 	56,9
Информатика и ИКТ	74,92	66,36	1 	59,5
Физика	70,10	65,02	2 (44)	54,1
Биология	49,21	57,27	10 	50,2
Литература	76,38	69,72	3 (24,53) 	60,8
География	52,0	47,64	4	54,6
История	81,67	65,06	1 	58,0
Химия	58,0	59,65	6 	54,3
Обществознание	70,31	62,24	2 (53) 	59,9
Английский язык	79,5	72,5	1 	73,3

По всем предметам средний балл по Лицею выше, чем по району и РФ кроме ЕГЭ по химии и биологии.

Качество сдачи ЕГЭ 2022.

Предмет	100 баллов		Высокобалльники	
	<i>Лицей</i>	<i>Советский район</i>	<i>Лицей >80</i>	<i>Советский район >80</i>
Русский язык	5	11	150	385
Математика (профиль)	2	2	73	105
Информатика и ИКТ	3	4	54	76
Физика	1	1	39	50
Биология	0	0	0	14
Литература	1	11	4	25
География	0	0	0	0
История	1	1	2	23
Химия	0	1	2	23
Обществознание	0	1	5	56
Английский язык	0	0	12	55
ИТОГО	13 (41%)	32	341 (42%)	812

Учителя, подготовившие 100-балльников:

Ларина Е.А., учитель русского языка и литературы (2 человека)
 Лапшова О.В., учитель русского языка и литературы (2 человека)
 Хитайленко Т.В., учитель русского языка и литературы (2 человека)
 Быстрицкая И.С., учитель математики (1 человек)
 Котов А.П., учитель математики (1 человек)
 Тукова Н.Б., учитель физики (1 человек)
 Быстрова А.В., учитель информатики (1 человек)
 Дудина О.В., учитель информатики (1 человек)
 Худяков А.Б., учитель информатики (1 человек)
 Шевелькова О.И., учитель истории (1 человек)

2.6. Итоги поступления выпускников 11 классов в высшие учебные заведения

В 2022 году лицей окончили 207 человек.

Поступили в учреждения высшего профессионального образования (вузы) – 198 человек (96%), из них:

в базовые вузы – 104 чел. (53%),

в том числе:

НГТУ - 34 чел.– 33 %

ННГУ – 56 чел. – 54 %;

ННГАСУ – 14 чел. – 13%;

в другие вузы – 94 чел. – 47%.

Поступили в учреждения среднего профессионального образования – **5 чел. (2%)**

Работают – **4 чел. (2%)**

ВУЗ	Факультет (институт)	количество поступивших	
		человек	%
Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева	Институт радиотехники и информационных технологий	18	53
	Институт электроэнергетики	5	15
	Институт промышленных технологий машиностроения	2	6
	Институт ядерной энергетики и технической физики	6	18
	Институт транспортных систем	1	3
	Итого (по профилю лица)	32	94
	Другие ИНЭУ	2	6
<i>ИТОГО</i>		34	100

	Институт, факультет	количество поступивших	
		человек	%
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского	Информационных технологий, математики и механики	28	50
	Радиофизический	6	11
	Физический	4	7
	Химический факультет	2	4
	ВШОПФ	4	7
	Институт биологии и биомедицины	2	4
	Итого (по профилю лица)	46	82
	Другие (юридические, экономические и др.)	10	18
	<i>Итого</i>	56	100

ННГАСУ	Направление	количество поступивших	
		человек	%
	Строительство Архитектура, дизайн	14	100
	Итого (по профилю лица)	14	100
	Другие	-	-
	Итого	14	100

В другие (не базовые) вузы поступили **94 человека**, в т.ч.:

Нижегород (31 чел.):

- ВГУВТ – 3 чел.
- НИУ Высшая школа экономики (ВШЭ) – 21 чел. (в т.ч. 13 чел. – по профилю лица: прикладная математика и информатика, программная инженерия и др. информационно-коммуникационные направления подготовки)
- Приволжский исследовательский медицинский университет – 2 чел. НИУ РАНХ и ГС при Правительстве РФ – 1 чел.
- Мининский университет – 4 чел.

Москва (40 чел.):

- НИЯУ «Московский инженерно-физический институт» (МИФИ) – 6 чел;
- НИУ «Московский физико-технический институт» (МФТИ) – 4 чел.
- НИУ «Московский государственный университет им. Баумана» – 7 чел.
- Московский институт электронной техники (МИЭТ) – 1 чел.
- Московский технический университет связи и информатики – 2 чел.
- Московский государственный университет им. Ломоносова – 1 чел. (фундаментальная и прикладная физика)
- РНИМУ им. Пирогова – 1 чел.
- Финансовый университет при Правительстве РФ – 1 чел.
- НИУ «Московский авиационный институт» (МАИ) – 4 чел.
- НИУ «Московский энергетический институт» (МЭИ) – 1 чел.
- Московский политехнический университет – 2 чел.
- Российский технологический университет МИРЭА – 3 чел.
- Российский химико-технологический университет им. Менделеева – 1 чел.
- Московский государственный строительный университет – 2 чел.
- Российский экономический университет им. Плеханова – 1 чел. (высшая школа кибертехнологий)
- Российский государственный строительный университет – 1 чел.
- Российский университет Дружбы народов – 1 чел. (ландшафтная архитектура)
- Государственный институт театрального искусства – 1 чел.

Санкт-Петербург (17 чел.):

- НИУ информационных технологий, механики и оптики (ИТМО) – 5 чел.

- Санкт-Петербургский государственный университет – **3 чел.** (механико-математический, программная инженерия, биология)
- Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет – **2 чел.**
- Санкт-Петербургский государственный технический университет – **1 чел.**
- Санкт-Петербургский государственный политехнический университет – **2 чел.**
- Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения – **2 чел.**
- Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна – **1 чел.**
- Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций – **1 чел.**

Другие города

- Череповецкий государственный университет – **1 чел.**
- Университет Иннополис (г.Казань) – **3 чел.**

Обучение за границей – 2 чел. (Турция – 1 чел., Франция – 1 чел.)

Таким образом, по профилю обучения (на инженерно-технические, естественно-математические и информационно-коммуникационные направления подготовки) поступили в вузы **171 человек (86 %)** от общего числа поступивших выпускников, т. к. **78 человек** из поступивших в другие вузы выбрали специальности естественно-математического, инженерно-технического и информационно-коммуникационного направлений). По сравнению с 2021 годом возросло количество поступивших по профилю лица (на 8%), и данный показатель вернулся к состоянию 2017, 2018, 2020 гг. Однако в этом году значительно сократилось число поступивших в нижегородские вузы (в частности, НГТУ). Это можно объяснить и особенностями приемной компании 2022 года, и высокими результатами ЕГЭ у выпускников лица (что дает более широкие возможности для выбора вуза).

Учреждения среднего профессионального образования

- ГБОПУ «Нижегородское музыкальное училище (колледж) имени М.А.Балакирева» – **1 чел.**
- ГБОПУ «Нижегородский медицинский колледж» - **2 чел.**
- ГБОПУ «Нижегородский радиотехнический колледж» - **1 чел.**
- ГБОПУ «Нижегородский губернский колледж» - **1 чел.**

Не поступили, трудоустроились – **4 чел.**

На внебюджетную форму обучения поступили **19 человек (9%)**, в основном на юридические и экономические направления подготовки высших и средних учебных заведений.

2.7. Анализ реализации проекта «Лицей – ВУЗ – предприятие»

Для реализации ранней профориентации обучающихся, а также во исполнение мероприятий Дорожной карты по развитию системы профессиональной ориентации в Нижегородской области на 2016-2021 годы, утвержденной приказом министерства от

27.05.2016 № 2287, Положением о сетевой форме реализации образовательных программ (утверждено приказом от 26.08.2021 № 156 – о), с **29 ноября по 10 декабря 2021 года** проведена традиционная **Декада энергетики** при поддержке учредителей: филиала «Нижновэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», Нижегородского филиала ПАО «ТПлюс», НГТУ им. Р.Е. Алексеева.

Учитывая меры, направленные на предупреждение новой коронавирусной инфекции, **Декада была организована в дистанционном и очном форматах.**

Цель проведения Декады - ознакомление с деятельностью предприятий энергетической отрасли, формирование интереса к профессии энергетика, оказание методической и информационной помощи обучающимся лицея в формировании планов профессионального развития, разработке образовательной траектории и карьерной стратегии.

Декада проводилась по 2-м направлениям:

- **онлайн и очные экскурсии:** в виртуальный музей и на предприятия ПАО «ТПлюс», ЗАО "Время Ч", «ФНПЦ НИИИС им. Ю.Е. Седакова», АО ЦНИИ «Буревестник», АО «Нижегородский завод 70-летия Победы», АО «ФНПЦ «НИИРТ»;
- учредителем и организатором Декады Нижегородским филиалом ПАО «ТПлюс» объявлен **конкурс учебно-исследовательских работ по теме «Завтрашний день большой энергетики»**. Данная тема использовалась также для работы над проектами в 9 и 10-х классах. В жюри конкурса традиционно вошли представители НФ «ТПлюс». На конкурс было представлено 47 работ, 15 из которых вышли в финал конкурса. Победителем стал Горбунов Михаил (24 гр.) с работой «Использование альтернативных источников энергии для освещения загородных участков дорог». Грибков Б. и Лукманов А. награждены дипломами 2-й степени, работы Ивановой П. и Соболева М. – дипломами 3-й степени. Все участники конкурса и учителя, подготовившие их, были отмечены также призами и подарками от учредителя Декады
- Нижегородского филиала ПАО «ТПлюс».

Таким образом, в очных и онлайн-экскурсиях приняли участие **277 человек**. Самыми востребованными стали онлайн-экскурсии в виртуальный музей и предприятия компании «ТПлюс» (**187 чел.**) и ЗАО «Время-Ч» (**176 чел.**). «ФНПЦ НИИИС им. Ю.Е. Седакова» посетил **151 чел.** Причем в некоторых группах (в 10, 15, 21, 26) классные руководители обеспечили участие обучающихся не только в очных, но и онлайн-экскурсиях. Самую большую активность проявили классные руководители 10-х классов: 7 групп из 8-и.

Для обучающихся 10-х классов 29 марта 2022 года был проведен 1-й профориентационный фестиваль **«Управление карьерой: шаг в будущее»**.

Участники: обучающиеся 10-х классов МАОУ «Лицей № 38»

Организаторы: кадровые службы предприятий – участников кластера.

Цель и задачи мероприятия:

- Привлечение внимания образовательного, научного и производственного сообществ к проблеме и задачам профессионального самоопределения учащихся и наставничества.
- Привлечение учащихся к активной поисковой деятельности в сфере личного профессионального самоопределения.
- Оказание методической и информационной помощи учащимся в формировании планов профессионального развития, ориентации на рынке труда, разработке образовательной траектории, карьерной стратегии.

Участниками профессии стали следующие предприятия и компании: филиал «Нижегородский», ПАО «Т Плюс», Филиал «Нижевоэнерго» МРСК Центра и Приволжья, «НИИИС им. Ю.Е. Седатова», АО «ФНПЦ «НИИИРТ», ЗАО «Время-Ч», АО «Нижегородский завод 70-летия Победы» Концерна ВКО «Алмаз-Антей», АО «ОКБМ-Африкантов», ООО «НетКрэкер», ПАО «НИТЕЛ», ПАО «Завод им. Г.И. Петровского», ООО «Датвижн НН», СберБанк, ООО «ГорПроект»

Перед учащимися с информацией «**Об ориентации на современном рынке труда и выборе своего профессионального будущего**» выступили Извольский Сергей Александрович – председатель попечительского совета МАОУ «Лицей № 38», помощник генерального директора ПАО «Завод им. Г.И.Петровского», Замотин Денис Сергеевич – заместитель генерального директора Нижегородской Ассоциации промышленников и предпринимателей, Дубик Елена Андреевна – автор и руководитель проекта «Промышленный Нижний», руководитель волонтерского отряда «ПромЭкскурсовод», доцент НГТУ им. Алексея.

Каждый 10-классник имел возможность посетить две сессии с представлением специальностей от каждого предприятия.

Участие в различных профориентационных конкурсах, встречах и др. событиях (результаты участия отражены в справке «Об итогах реализации проекта «Успех каждого» (в направлении научно-исследовательской деятельности учащихся) МАОУ «Лицей № 38» в 2022-2023 учебном году):

- образовательная выставка «Навигатор поступления»;
- конкурс по практической информатике;
- робототехнический марафон;
- олимпиада по программированию роботов «Состязания роботов»;
- региональная командная олимпиада школьников по программированию;
- конкурс «Возобновляемые источники энергии и энергоэффективные технологии»;
- выставка детского технического творчества «Творчество юных – любимому городу»;
- конференция юных техников «Шаг в будущее»
- конкурс «Мир транспорта»
- региональная естественнонаучная конференция «Школа юного исследователя»;
- региональная конференция «ЛОБАЧЕВСКИЙ- 2022»;
- Всероссийский Балтийский научно-инженерный конкурс и др.

Представление опыта по профессиональному самоопределению; участие в обучающих семинарах, мастер-классах и т.д: https://vk.com/wall-56536799_61672

2.8. Результаты участия в олимпиадах

- Школьный этап:
 - приняли участие 1289 (↑ 648 от прошлого года) учащихся в 18 олимпиадах (некоторые учащиеся участвовали более чем в 2 олимпиадах, всего участников 422);
 - победителями и призерами стали 539 учащихся (↑ 216 от прошлого года);
- Муниципальный этап:
 - приняли участие 407 (20 % от числа участников района) (↑ 158 от прошлого года) учащихся в 18 олимпиадах;
 - победителями этапа стали 7 учащихся;

- призёрами этапа стали 66 (↓ 28 от прошлого года) учащихся;
- Городской этап:
 - Призёры 2 учащихся (Шмидт Сергей Владимирович - 10 класс, (по экономике), Касаткин Денис Сергеевич – 9 класс (по праву))
- Региональный этап:
 - приняли участие 93 (↑ 53 от прошлого года) учащихся. Это составило 18 % от числа участников муниципального этапа (соответствующий показатель по району – 8 %);
 - победителями олимпиады стали 11 учащихся.
 - призёрами олимпиад стали 33 учащихся. 17 (182 % от прошлого года)
- Финальный этап:
 - Участники: Шмидт Сергей Владимирович - 10 класс, (по астрономии, физике, экономике).
 - Призёр: Шмидт Сергей Владимирович - 10 класс, (по астрономии)

Олимпиады, входящие в «Перечень олимпиад Министерства образования РФ»:

- Межрегиональная олимпиада «Будущие исследователи-будущее науки» – 632 (252 - оригинальных) участников, 1 победитель – физика (Телков Артём Павлович), 19 призёров (9 – физика (Гоголев Сергей Николаевич, Винокуров Георгий Олегович, Муляр Максим Александрович, Федоров Артем Павлович, Бурланков Фёдор Николаевич, Шевелина Полина Юрьевна, Минеев Сергей Максимович, Усов Илья Сергеевич, Долов Вячеслав Васильевич), 3 - русский язык (Горюнов Степан Андреевич, Мартынова Анна Дмитриевна, Бурланков Фёдор Николаевич), 7 – математика (Калинин Александр Олегович, Качков Фёдор Дмитриевич, Шмидт Сергей Владимирович, Сибиряков Михаил Ильич, Круглов Егор Ильич, Подольский Вячеслав Ильич, Долов Вячеслав Васильевич)).
- Отраслевая физико-математическая олимпиада школьников «Росатом» - 2 призёра (Шевелина Полина Юрьевна, Маслов Даниил Дмитриевич – физика);
- Олимпиада «Физтех» - 9 призёров (Терешенкова Анастасия Дмитриевна, Шевелина Полина Юрьевна, Мешков Егор Дмитриевич, Будников Никита Евгеньевич - физика; Калистратов Даниил Евгеньевич, Пузов Андрей Романович, Телков Артем Павлович, Розенберг Алексей Светославович, Муляр Максим Александрович - математика)
- Международная олимпиада "Интеллектуал" – 1 призёр (Демидов Никита Васильевич)
- Олимпиада школьников «Шаг в будущее» (МВТУ им. Баумана) - 1 призёр (Тепляков Владислав Витальевич) - информатика;
- Интернет олимпиада школьников по физике г. Санкт – Петербурга («Барсик») – 174 участников, 5 призёров (Мазяр Екатерина Евгеньевна, Еремин Сергей Дмитриевич, Будников Никита Евгеньевич, Тихомиров Олег Валерьевич, Святова Виктория Денисовна);
- Российская робототехническая олимпиада, 1 – победитель (Гордеев Александр Андреевич);
- Физико – математическая олимпиада МИЭТ – 1 призёр (Кобелев Виктор Антонович).
- «Ломоносов» - 1 призёр (Шевелина Полина Юрьевна – физика)
- Межрегиональная предметная олимпиада КФУ – 1 призер (Ким Александр Владиславович)
- ИТМО – 1 призёр (Мешков Егор Дмитриевич - физика)

- Высшая проба – 1 призёр (Розенберг Алексей Светославович – английский)
- Газпром – 1 призёр (Муляр Максим Александрович - физика)
- Звезда – 2 призёра (Муляр Максим Александрович, Долов Вячеслав Васильевич - техника)
- Гранит науки – 1 призёр (Бовырин Денис Александрович – математика)

Итого: 166 призовых мест (в 2012-2013 учебном году было 82, 2013-2014 - 100, 2014-2015 - 200, 2015-2016 – 223, 2016-2017 – 223, 2017-2018 – 206, 2018-2019 – 113, 2019 - 2020 – 100, 2020 – 2021 - 154 призовых мест).

20 учащихся лица стали победителями олимпиад,

146 учащихся стали призёрами олимпиад (Приложение 3).

Общее количество призёров увеличилось. Увеличение

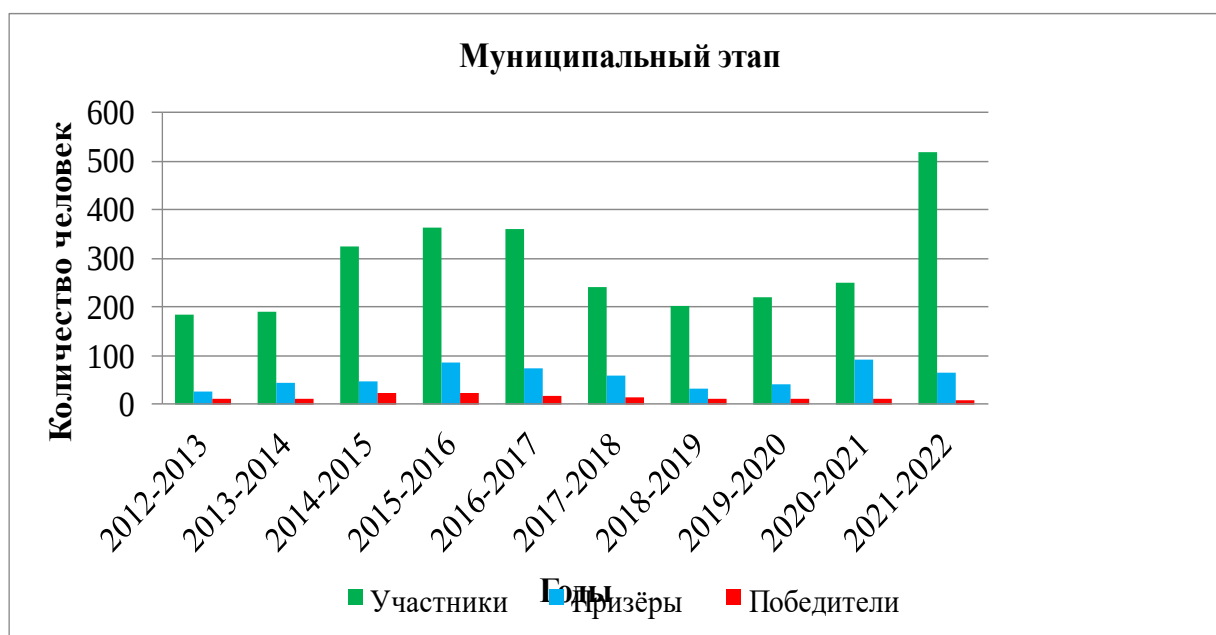
количества призёров связано с изменением формата проведения школьного и муниципального этапа, а также критериями отбора на региональный этап. Оба этапа проводились в дистанционном формате, что позволило резко

увеличить число претендентов на начальном этапе. Кроме того, в этом году была выбрана правильная стратегия подготовки участников олимпиад по ряду предметов (физика, астрономия) и, однозначно появилось несколько разносторонне одарённых учащихся (Шмидт С.В., Телков А.П. и др.). Интересно, что количество призёров олимпиад по параллелям стало почти идеально логичным (9 – 38, 10 – 69, 11 – 59).



Этапы всероссийской олимпиады школьников	Муниципальный			Региональный			Заключительный		
	Участников	Призёров (кол-во/ процент)	Победителей (кол-во/ процент)	Участников	Призёров (кол-во/ процент)	Победителей (кол-во/ процент)	Участников	Призёров (кол-во/ процент)	Победителей (кол-во/ процент)
Учебный год									

2012 – 2013	184	25/13,6	10/5,4	12	4/33,3	1/8,3	1	0	0
2013 – 2014	191	43/25,5	11/5,8	17	2/11,8	0	0	0	0
2014 – 2015	325	46/14,2	24/7,4	29	3/10,3	0	1	0	0
2015 – 2016	365	87/23,8	24/6,6	38	7/18,4	1/2,6	3	0	0
2016 – 2017	361	75/20,8	18/5,0	29	5/17,2	1/3,4	1	1/100,0	0
2017 – 2018	240	57/24,0	15/6,3	42	6/14,3	3/7,1	2	0	0
2018 – 2019	202	32/15,0	11/5,0	25	5/20,0	1/4,0	2	1/50,0	0
2019 – 2020	219	40/18,0	12/5,5	42	7/16,7	0	0	0	0
2020– 2021	250	93/37,0	12/4,8	40	16/40,0	1/2,5	2	0	0
2021 – 2022	407	65/16	7/2	94	44/47	11/12	3	1/33	0

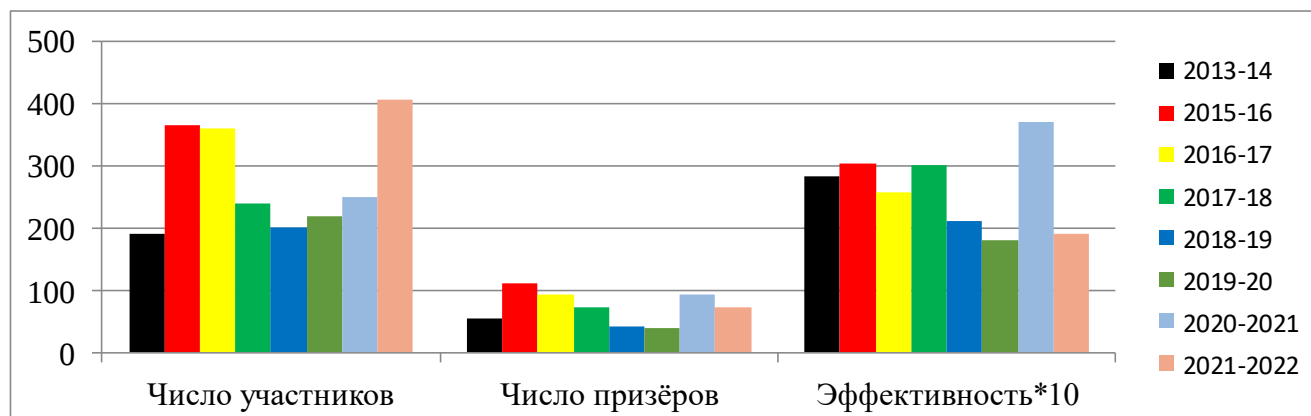


Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников за 10 лет

Эффективность участия в муниципальном этапе по предметам

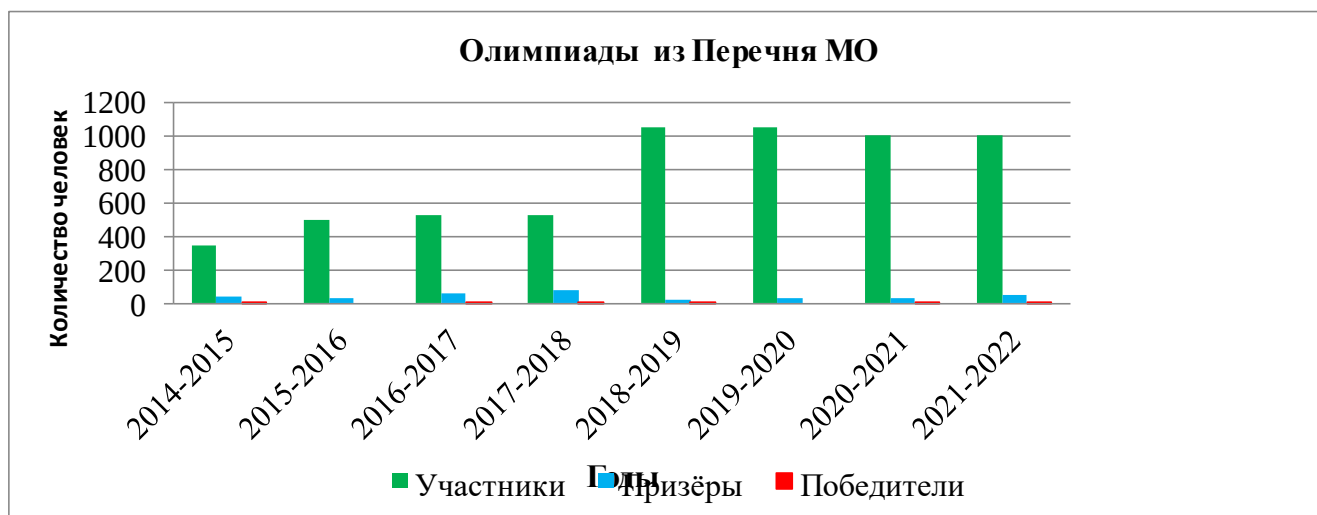
№	Предмет	Число участников	Число призёров и победителей	Эффективность, %
1	Английский язык	37	17	46
2	Астрономия	21	7	33
3	Биология	11	4	36
4	География	9	0	0
5	Информатика	34	10	29
6	История	4	0	0
7	Литература	26	14	54
8	Математика	65	5	8
9	ОБЖ	1	0	0
10	Обществознание	18	2	11
11	Русский язык	58	5	9
12	Физика	86	4	5
13	Физическая культура	8	3	38

14	Химия	16	1	6
15	Экономика	5	0	0
16	Право	1	0	0
17	Немецкий язык	4	1	25
18	Французский язык	3	1	33
Общая эффективность		407	73	19



Динамика – положительная.

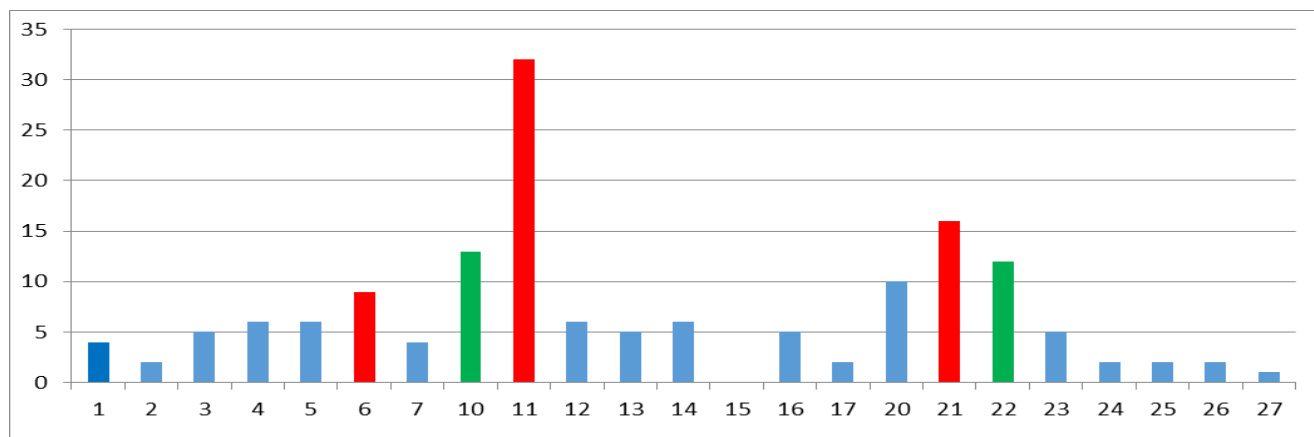
Уже второй год подряд увеличивается число участников олимпиад всех уровней. То, что процесс имеет межшкольный (глобальный) объективный характер, доказывается увеличением числа призёров и в остальных школах района и города. Причина – изменение формата проведения школьного и муниципального этапов. Особенно позитивным можно считать изменения на школьном этапе, позволившие без значительной перегрузки предоставить возможность участия в этапе всем желающим. Это – большой рывок вперёд! Однако, правильность заочного проведения муниципального этапа вызывает сомнение.



Результативность работы учителей в области олимпиадного движения стандартным образом коррелирует с профилем групп, в которых ведутся занятия данным учителем. И, если успех групп при ННГУ – заранее запрограммирован и не удивителен, то ежегодное лидерство группы № 6 наводит на мысль о неслучайном и неравномерном подборе состава учащихся по группам 9 – го класса. Ежегодно максимальное количество призёров олимпиад в 9 – х классах имеет группа, в которой работает учителем химии Венкова С.И. В

этом году с огромным отрывом по количеству призёров идёт группа № 11. Эта группа и была скомплектована с прицелом на отдельную программу (МФТИ) по физике и математике. Именно по этим предметам и был достигнут успех (в отличие от группы № 6). Это значит, что, как раз, целенаправленное комплектование групп имеет смысл.

Однако, успехи определяются не только профилем группы:



Распределение количества призовых мест по группам липя

Лидеры олимпиадного движения среди учителей:

1. Тукова Надежда Борисовна (гр. 7, 11, 20, 21) – 38 человек: 7 - победителей, 31 - призёров;
2. Быстрицкая Ирина Сергеевна (гр. 10, 11, 14, 21, 23) - 11 человек: 1 - победитель, 10 – призёров;
3. Портнова Екатерина Николаевна (гр. 3, 6, 14, 21, 23) – 7 человек: 2 – победителя, 5 – призёров;
4. Лапшова Ольга Вячеславовна (гр. 12, 17, 22, 24) - 7 человек: 7 – призёров;
5. Ларина Елена Александровна (гр. 5, 10, 13, 20, 26) - 7 человек: 7 – призёров;

Лидеры олимпиадного движения

9 классы:

Заиченко Алексей Константинович, 3 группа

- призёр муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по астрономии;
- победитель регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по астрономии;
- призёр регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике;
- призёр олимпиады «Икариада» по ТРИЗ

Макаров Дмитрий Сергеевич, 5 группа

- победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников информатике;
- победитель регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по информатике;

10 классы:

Шмидт Сергей Владимирович, 11 - группа

- победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике;
- победитель регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по астрономии, физике, экономике;
- призёр заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по астрономии;

– призёр олимпиады «БИБН» по математике;

Телков Артём Павлович, 11 группа

- победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по физике;
- призёр муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по астрономии, обществознанию, информатике;
- призёр регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, астрономии, физике, информатике;
- победитель олимпиады «БИБН» по физике;

11 классы:

Сибиряков Михаил Ильич, 22 группа

- призёр муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, информатике;
- призёр регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, информатике;
- призёр олимпиады «БИБН» по математике;

Мешков Егор Дмитриевич, 21 группа

- призёр регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по астрономии;
- призёр олимпиад ИТМО, «Физтех» по физике;

2.9. Результаты учебно-исследовательской деятельности учащихся

Одним из ведущих направлений деятельности МАОУ «Лицей № 38» является развитие творческого потенциала личности учащегося. Работа с одарёнными, способными учащимися, их поиск, выявление и развитие - один из важнейших аспектов работы лицея. Важно своевременно предоставить учащимся возможность самореализоваться в различных областях деятельности, в том числе и исследовательской.

Именно с этой целью в Лицее реализуется программа «Успех каждого», которая охватывает различные направления деятельности, предусматривающие целенаправленную работу с одарёнными учащимися, воспитания активной жизненной позиции лицеистов, необходимой для их последующей успешной социализации. Включение учащихся в научно-исследовательскую деятельность позволяет им развивать свои творческие способности, интеллектуальную инициативу, самостоятельность, приобрести умения и навыки опытно-экспериментальной работы под руководством учителей Лицея или ВУЗов. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся – это составная часть обучения и воспитания лицеистов. Очень важно выявить одаренных детей и обеспечить реализацию их творческих возможностей, предоставить нашим ученикам возможность самореализоваться в различных областях, в том числе в исследовательской деятельности.

Научное общество учащихся – это добровольное объединение учащихся, стремящихся к совершенствованию своих знаний в определенной области наук, к развитию творческих способностей, мышления, интеллектуальной инициативы, самостоятельности, аналитического подхода к собственной деятельности, к приобретению умений и навыков научно – исследовательской работы, опытно-экспериментальной работы под руководством учителей школы.

С целью выявления и поддержки, одаренных и увлеченных основами наук учащихся, стремящихся к научной деятельности, в лицее уже 26 лет действует лицейское научное общество учащихся.

Работа с одарёнными и способными учащимися, их поиск, выявление и развитие - один из важнейших аспектов работы лицея.

Работа в научном обществе даёт лицеистам огромные возможности для приобретения новых компетенций:

- развивает у лицеистов творческие способности и вырабатывает у них исследовательские навыки;
- формирует аналитическое и критическое мышление в процессе творческого поиска и выполнения исследований;
- дает возможность вести профориентационную работу;

Целью работы НОУ 2021– 2022 года является: выявление, воспитание и поддержка одаренных учащихся, развитие творческих способностей, привитие членам общества исследовательских умений, интереса к науке.

Для реализации этой цели решаются следующие задачи:

- Привлечение к руководству ученическими исследовательскими работами как учителей Лицея, так и преподавателей ВУЗов, других внешних руководителей.
- Вовлечение лицеистов в поисковую, научно-исследовательскую работу.
- Формирование навыков выступления и аргументированного отстаивания своей позиции.
- Расширение кругозора учащихся в области достижений отечественной и зарубежной науки.
- Активное включение учащихся школы в процесс самообразования и саморазвития.
- Совершенствование умений и навыков самостоятельной работы учащихся, повышение уровня знаний и эрудиции в интересующих областях науки
- Организация научно-исследовательской деятельности учащихся для усовершенствования процесса обучения и дальнейшей профориентации.
- Повышение качественного уровня и результативности исследовательских работ.
- Оказание индивидуальной помощи в проведение исследовательских работ
- Учащихся.
- Подготовка учащихся к выступлениям на научных конференциях.

Работа в научном обществе ведется в разных формах: через индивидуальную деятельность с учащимися, групповую (совместная, исследовательская работа учащихся) и массовую (конференции, олимпиады).

Итоги 27 лицейской конференции НОУ.

В 2021-2022 учебном году, в связи со спецификой проведения городской конференции, работа была построена по двум направлениям: «гуманитарное», включающее такие предметы, как русский язык, литература, английский язык, история, обществознание, биология, география, физическая культура, (победители секций этого направления были направлены на районную конференцию НОУ) и «техническое», включающее в себя следующие предметы: физика, химия, информатика, астрономия (победители секций этого направления направлялись на городскую конференцию НОУ). Открытие и заседание секций лицейского НОУ состоялось 19.02.2022.

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Кол-во секций	55	74	74

Всего участвовало	161	185	199
Диплом I степени	70	76	76
Диплом II степени	44	44	54
Диплом III степени	31	45	37
Диплом участника	16	20	16
Направлено на районную конференцию НОУ	29	25	29
Направлено на городскую конференцию НОУ	75	105	94

Учителя – лидеры по количеству работ представленных на лицейскую конференцию НОУ:

- Венкова С.И. – 11 работ
- Тукова Н.Б. – 9 работ
- Попова Н.Л. – 7 работ
- Балакин М.А. – 8 работ
- Шевелькова О.И. – 7 работ

Итоги районной конференции НОУ.

На районную конференцию НОУ была направлена 31 работа, 28 работ были отмечены дипломами. Таким образом, качество участия лицеистов составило **90%**.

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Диплом I степени	7	11	15
Диплом II степени	11	9	5
Диплом III степени	8	3	4
Диплом участника	1	1	3
Участвовало	27	25	29
Качество участия (победители)	26%	44%	51%

На городскую конференцию от района было направлено 16 работ.

Итоги городской 52 конференции НОУ

На городскую конференцию НОУ была направлена 94 работа: от лицея – 62, от ВУЗов – 32.

	От лицея	От ВУЗов
Диплом I степени	6	7
Диплом II степени	16	10
Диплом III степени	24	8

Участники	16	6
Участвовало	63 (73 %)	31 (81 %)

Анализ качества участия в городской конференции НОУ.

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Качество участия (лицей)	76%	68%	78%
Качество участия (ВУЗ)	80%	67%	95%
Качество участия в городской конференции	78%	68%	83%

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Диплом I степени	7	13	17	13
Диплом II степени	16	18	17	26
Диплом III степени	13	21	37	32
Участники	45	15	34	22
Количество участников	81	67	105	94
Качество участия	44%	78%	68%	76%

Двадцать два педагога лицея стали научными руководителями работ лицеистов, из них 9 руководителей, которые представили несколько работ, ставших победителями и призерами:

- Тукова Н.Б. - 10 работ
- Венкова С.И. – 10 работ
- Быстрицкая И.С. – 7 работ
- Еделев А.Ю. – 7 работ
- Попова Н.Л. – 5 работ

	Диплом 1 степени	Диплом 2 степени	Диплом 3 степени	Диплом участника	Результативность
Балакин М. А.	1	2		1	4
Битюрин В.Ю.					
Бурдукова Н.В.					
Быстрицкая И.С.	1	1	3	2	7
Быстрова А.В.		1	1		2
Венкова С.И.		3	7		10
Дудина О.В.			1	1	1
Еделев А.Ю.	2		4	1	7

Жук И.А.	1				
Каленов М.Ю.		1	2	1	3
Кузнецова С.В.	2				2
Малова О.В.	1			1	1
Маринина Р.И.	1		1	1	2
Наговицына Е.А.			1	1	1
Попова Н.Л.	1	2			3
Портнова Е.Н.		1			1
Синицына Е.В.		1		1	1
Смирнова Г.П.		1	1		2
Инженер по охране труда		1			1
Тукова Н.Б.	4	5	4	1	13
Педагог- психолог		1			1

Научная работа, проводимая педагогами лицея, не ограничивается работой на конференции НОУ «Эврика», лицеисты в этом году результативно выступали на международных, всероссийских и региональных научных конференциях.

Международный инженерный чемпионат CASE-IN – 4 проекта

V Всероссийская научно-техническая конференция «Актуальные проблемы электроэнергетики» (17.12.2021)

Диплом 1 степени – 2 человека

Диплом 2 степени – 2 человека

Диплом 3 степени – 3 человека

Всероссийский конкурс НИР им. Д.И. Менделеева

Диплом 1 степени – 3 человека

Диплом 2 степени – 4 человека

Диплом 3 степени – 1 человек

Всероссийская конференция учащихся «Научный потенциал XXI века»

Диплом 1 степени – 32 человека

Диплом 2 степени – 26 человек

Диплом 3 степени – 7 человек

Всероссийский конкурс научно-исследовательских, изобретательских и творческих работ «Наука. Творчество. Духовность»

Диплом 1 степени – 2 человека

Диплом участника – 3 человека

Учителя, которые выступили научными руководителями: Тукова Н.Б., Битюрина В.Ю.

Всероссийский XXI Колмогоровские чтения – 3 проекта

Региональный конкурс научных проектов «Возобновляемые источники энергии и энергоэффективные технологии»

Диплом 1 степени – 1 человека
Диплом 2 степени – 1 человека
Диплом 3 степени – 2 человека

Межрегиональный конкурс НИР «XXI школьный Харитоновские чтения» -
диплом 1 степени

**XV Региональная естественнонаучная конференция
«Школа юного исследователя»**

В конференции приняли участие 15 лицеистов.
Диплом 1 степени – 5, диплом 2 степени – 6, диплом 3 степени – 3.
Учителя, которые выступили научными руководителями: Еделев А.Ю., Тукова Н.Б., Попова Н.Л., Балакин М.А.

**VIII Региональная конференция индивидуальных исследовательских проектов
школьников «Молодежные новации строительному комплексу Нижегородской области»**

В конференции приняли участие 5 лицеистов.
Диплом 1 степени – 3, диплом 2 степени – 1.
Учителя, которые выступили научными руководителями: Быстрицкая И.С., Маринина Р.И.

Городской конкурс «IT – Чкалов»

В личном зачете:
Диплом 1 степени – 7 человек
Диплом 2 степени – 7 человек
Диплом 3 степени – 5 человек
В командном зачете:
Диплом 2 степени – 2 команды
Диплом 3 степени – 1 команда

Городские студенческо-ученические «Королевские чтения»

В конференции приняли участие 4 лицеиста.
Диплом 1 степени – 1, диплом 2 степени – 2, диплом 3 степени – 1.
Учителя, которые выступили научными руководителями: Венкова С.И., Смирнова Г.П., Новиков С.В.

2.10. Результаты проектной деятельности учащихся

Условия современного мира активизируют необходимость непрерывного получения применения знаний. Организованность, дисциплинированность, ответственность, стремление и способность к самосовершенствованию и саморазвитию является жизненно необходимыми компетенциями современного человека, которые повышают конкурентоспособность выпускников на рынке труда. Поэтому одним из важнейших направлений образовательной деятельности лица является система дополнительного образования и внеурочная деятельность, способствующие личностному росту ученика и являются равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

Система дополнительного образования и внеурочная деятельность, созданы в целях формирования единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразно развивающихся средах.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

Обучающиеся 9-х и 10-х классов занимались в кружках и секциях по разным направлениям, в лицейском технопарке, на базе ВУЗов, кванториумов и защищали свои научно – исследовательские работы на лицейской конференции НОУ 24.02.2022. Защита индивидуального итогового проекта, выполняемого учащимися 9-х и 10-х классов в рамках одного или нескольких учебных предметов, проходила с 19.03.2022. по 20.03.2022 в форме очной защиты.

Параллель	Кол-во учащихся	Защита в рамках проведения НОУ	Защита проекта	оценка		
				«3»	«4»	«5»
9 класс	187	72	115	4	47	182
10 класс	211	103	108	14	51	146

Система дополнительного образования и внеурочная деятельность, способствуют личностному росту ученика и являются равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

По результатам анкетирования 94% учащихся полностью удовлетворены организацией учебного процесса в лицее, в том числе и организацией внеурочной деятельностью.

2.11. Итоги проведения Фестиваля науки и искусства – 2022

В соответствии с планом работы лицея на 2021-2022 учебный с 11 по 26 февраля 2022 года был проведен Фестиваль науки и искусства.

Основными целями и задачами Фестиваля являются развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно – исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганда научных знаний.

Мероприятия, проводимые на базе лицея в рамках Фестиваля можно разделить на несколько направлений:

- лекции и конкурсы проектов
- викторины и занимательные конкурсы
- театрализованные представления
- концертная программа
- мастер-классы
- физкультурно-оздоровительные мероприятия
- мероприятия, проводимые в рамках уроков.

Качество проведенных мероприятий можно оценить по следующим критериям:

- проведение мероприятия
- информационная поддержка и организация
- неформальный интерес лицеистов
- массовость мероприятия

- отчет о проведенном мероприятии, публичное оглашение результатов (на стендах лицея, сайте или лицейской странице «ВКонтакте»)

Программа Фестиваля наук и искусств – 2022

Мероприятия в лицее

<i>Дата, время</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Участники</i>	<i>Ответственные за участие обучающихся</i>	<i>Ответственный за проведение мероприятия</i>
08.02 (09.50 - 11.35)	«Десант молодых учёных ННГУ»	Группы 9-х классов	Кл. руководители – 9, учителя предметники (согласно расписанию)	Лапшова О.В.
08.02 (09.50 - 11.35)	Лекция зам. директора ИПФ РАН, д.ф.м.н. Глявина М.Ю.	Группы 10-х классов	Кл. руководители – 10, учителя предметники (согласно расписанию)	Кучерова И.Д.
08.02 (12.00 - 13.00)	Лекция ректора НГТУ Дмитриева С.М.	Группы 11-х классов	Кл. руководители – 11, учителя предметники (согласно расписанию)	Кучерова И.Д.
11.02 (14.00 – 15.20)	Открытие	Он – лайн весь состав лицея	Кл. руководители	Кашин И.В.
	Марафон знаний	Команды Групп 9-х классов	Кл. руководители – 9	Венкова С.И.
	Богатырская сила	по 2 человека от класса	Кл. руководители	Просвирнова А.Л.
14.02 (14.00 – 15.20)	Викторина по английскому языку	Команды 9 – х классов	Кл. руководители – 9	Павленко А.Н.
	Он-лайн встреча с англоговорящими студентами	Группы согласно расписанию	Учителя английского языка (согласно расписанию)	
15.02 (14.00 – 15.20)	Лекция Туковой Н.Б., учителя астрономии «Большой адронный коллайдер»	Группы 11 – х классов	Тукова Н.Б.	Тукова Н.Б.
16.02 (14.00 – 15.20)	Лекция директора ИТММ ННГУ Золотых Н. Ю.	Группы 11 – х классов	Быстрицкая И.С.	Быстрицкая И.С.
17.02 (14.00 – 15.20)	Лекция ННГУ	Группы 10 – х классов	Кл. руководители - 10	Быстрицкая И.С.
17.02 (14.00 – 15.20)	Театр занимательной науки	Команды 9 – х классов	Кл. руководители – 9	Тесакова С.В.
19.02 (13.00- 13.40)	Лекция сотрудника Абаканской обсерватории Гаспаряна Л.Г.	Группы 11 – х классов	Тукова Н.Б.	Тесакова С.В.

22.02 (14.00 – 15.20)	Музыкально - патриотическая композиция к 23 февраля	Команды 9 – х классов	Кл. руководители – 9	Кашин И.В.
22.02 (в течение дня на уроках)	Выступление учащихся 10 – 11 кл. - победителей Всероссийской конференции им. Менделеева	Группы 9 – х классов	Кл. руководители – 9	Венкова С.И.
25.02 (09.50 – 10.30)	Лекция к.х.н, доцента ННГУ Мослягина П.В.	Группы 9 – х классов	Кл. руководители – 9	Венкова С.И.
26.02 (11.00 – 11.40)	Лекция к.х.н, декана ПФ ПИМУ Гуленовой М.Н. «Органика»	Группы 10 – х классов	Кл. руководители – 10	Венкова С.И.
26.02 (14.00 – 15.20)	квест "Вокруг информатики"	команда 3-5 человек от всех групп	Кл. руководители	Быстрова А.В.
<i>Мероприятия в рамках фестиваля</i>				
11.02-26.02	Выставка технического творчества	Все учащиеся	Кл. руководители	Маринина Р.И., Еделев А.Ю.
12.02-22.02	Веб-квест для 10 классов "Математика10: выходи решать!"	10 классы	Учителя математики	Быстрицкая И.С.
12.02-22.02	Игра «Что? Где? Когда?»	Команды всех классов	Кл. руководители	Быстрицкая И.С.
22.02	Литературная композиция (стихи на переменах)	Все учащиеся	Учителя литературы	Ларина Е.А.
24.02	XXVII Лицейская конференция НОУ	Все учащиеся	Все учителя	Балакин М.А.
12.03 (10.00-16.00)	Мастер класс от компании NetCracker "Мир Телекома"	Все учащиеся		Попова Н.Л.

3. Реализация проекта «Социальная активность»

Цель и задачи воспитательной работы

«Мы уверены, что сегодня, как никогда, нам необходимо осознать важность приоритета семьи и детства, школы и родительства как нерасторжимого единства, в рамках которого нам нужно созидательно трудиться»

В.В. Путин

В нормативных государственных документах по образованию определена приоритетность воспитания как задача «формирования у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе».

Воспитательная работа в лицее строится в соответствии с программой развития лицея «Школа творческого сотрудничества» и плана воспитательной работы за 2021 - 2022 учебный год.

Инновационный подход к воспитательной системе лицея видится в расширении сотрудничества учащихся, классных руководителей и родителей, привлечение учащихся к

работе в кооперации, пробуждении интереса к воспитательной работе путем активного вовлечения школьников и их родителей во все этапы планирования, реализации и анализа воспитательных внеклассных мероприятий.

Цель воспитательной политики МАОУ «Лицей № 38» заключается в создании **образовательной корпорации** педагогов, родителей, учащихся, способной использовать совместные усилия для выявления и развития способностей каждого школьника в формировании духовно богатой, нравственной, гармоничной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, способной адаптироваться к условиям современной жизни.

Итоги участия в конкурсах и мероприятиях:

Всего обучающихся - 624

Количество смотров и конкурсов - 49

Приняли участие – 231 человек

Из них:

- Муниципальный уровень: 18 конкурсов, 91 человек
- Городской уровень: 7 конкурсов, 47 человек
- Региональный уровень: 9 конкурсов, 71 человек
- Всероссийский уровень: 12 конкурсов, 22 человека
- Международный уровень 3 конкурса, 5 человек

Число победителей и призеров в 49 конкурсах составило 191 человек, что составляет 1/3 от общего числа обучающихся.

Система дополнительного образования

Большое место в воспитательной системе занимает дополнительное образование.

Целью дополнительного образования являются выявление и развитие способностей каждого ребенка, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, способной впоследствии на участие в духовном развитии общества.

Система дополнительного образования в лицее включает в себя направления реализации: техническое, естественное, художественное и физкультурно-спортивное направления представлены многочисленными секциями и кружками (отсутствует туристическо-краеведческое, социально-педагогическое).

Занятость обучающихся в системе дополнительного образования.

2019-2020			2020-2021			2021-2022		
Общее количество учащихся	Занято в дополнительном образовании	% от общего количества учащихся	Общее количество учащихся	Занято в дополнительном образовании	% от общего количества учащихся	Общее количество учащихся	Занято в дополнительном образовании	% от общего количества учащихся
584	573	96%	632	543	86%	624	624	100%

Охват всех лицеистов дополнительным образованием обеспечивается преподавателями лицея и тесным сотрудничеством с вузами (партнерами лицея), также реализующими программы дополнительного образования для обучающихся лицея.

В спортивных соревнованиях

Организацией занятий физкультурой и спортом занимаются учителя физической культуры Просвирнова А. Л., Семёнов А. А. Защищали честь лицея в районных, городских и областных спортивных соревнованиях 387 учащихся, что составляет 62 % всех обучающихся лицея. Победителями и призерами спортивных соревнований различных уровней стали 124 человека, что составляет 32 % от количества участвующих в соревнованиях. Нормы ГТО сдали 40 человек, из них золотой знак отличия ВФСК ГТО получили 24 лицеиста, серебряный – 2, бронзовый – 5.

Ученическое самоуправление

Активно в прошлом году провел свою работу **Совет старшеклассников лицея**. Ребята начали понимать, что совет самоуправления является важным органом образовательного заведения. Он представляет интересы учащихся в общественной жизни. Создает условия для самореализации личности, готовит к деятельности в современных условиях. Члены Совета старшеклассников полностью взяли под свой контроль разработку и организацию проведения декады по пропаганде ЗОЖ, оформление сменного стенда «Лицейские вести» и «Календарь памятных дат», еженедельного мониторинга дежурств, выход радиопередач «Лицейский вестник», организовали серию поздравительных и информационных радиопередач ко Дню учителя и 77-летию Победы в ВОВ, помогали при реализации сценария праздника «День знаний», разработали план мероприятий, организовали и провели День самоуправления, День космонавтики. Особенно следует отметить, что Совет старшеклассников давно уже расширил границы ответственности за организацию и проведение календарных мероприятий и взял на себя ответственность за многочисленные некалендарные мероприятия и даже за мониторинговое анкетирование с обработкой результатов и доведением информации до всех обучающихся лицея. В этом году Совет провел мониторинговые исследования во всех группах лицея по вопросам:

- мониторинг обучающихся для поощрения достижений разносторонне одаренных учеников на соискание получения премии «Лицейские традиции»
- классный руководитель глазами ученика
- любимый учитель года
- тематический классный час

и запланировал на следующий год взять под свой контроль анализ результатов участия групп в интерактивных конкурсах и конкурсах мега-проекта «Мы вместе».

Воспитательная работа требует серьезного отношения при организации самоуправления, поддержанию лицейского стиля, культуры поведения. Необходимо продолжить систему мониторинговых исследований уровня воспитанности обучающихся, их эмоционального состояния, удовлетворенности деятельностью органов самоуправления в группе и лицее в целом.

Приоритетными направлениями работы в текущем году будут гражданское, духовно-нравственное воспитание, развитие ученического самоуправления и есть уверенность, что результаты в воспитательной деятельности в новом учебном году тоже будут достигнуты.

4. Реализации проекта «Учитель будущего»

В 2021-2022 учебном году в лицее работали 46 членов педагогического коллектива, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, зав. библиотекой, методист. Из них 100% имеют законченное высшее профессиональное образование.

На 1 сентября 2022 года в лицее учителей высшей категории – 29 (63%), 1 методист, 1 педагог-психолог, 9 (20%) учителей первой категории, 4 (2%) педагогических работника без категории (Ленц О.А., Новичкова А.Ю., Махлин Е.В., Семенов А.А.), СЗД – 1 человек (2% - Махлин Е.В.) 5 учителей вновь прибывших – Рябкова Н.В., Автомонова Н.С., Назарова П.А., Евстигнеева Г.П., Зименков А.М.

Имеют звания:

- Заслуженный учитель РФ – 2 человека (Венкова С.И., Коршунова Л.Н.);
- Почетное звание «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования РФ», «Почетный работник сферы образования РФ» – 13 человек;
- Почетная грамота Министерства образования и науки РФ – 3 человека.
- Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» 2 степени – 1 человек.

В 2021-2022 учебном году награждены:

Почетной грамотой Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области: Махлин Е.В., педагог дополнительного образования.

Почетной грамотой департамента образования администрации города Нижнего Новгорода: Битюрина В.Ю., Портнова Е.Н., Балакин М.Ю., Венкова С.И., Попова Н.Л., Бовкун И.Л., Лапшова О.В., Калёнов М.Ю., Коршунова Л.Н., Турков А.Ф., Котов А.П., Спорышева К.Г., Худяков А.Б.

Благодарственным письмом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода: Жук И.А., Маринина Р.И., Быстрицкая И.С., Малова О.В., Тукова Н.Б.

Почетной грамотой управления образования Советского района города Нижнего Новгорода: Лапшова О.В., Ларина Е.В., Каленов М.Ю., Бурдукова Н.В., Дудина О.В.

Благодарственным письмом главы Советского района города Нижнего Новгорода: Махлин Е.В., Ларина Е.А., Просвирнова А.Л., Еделев А.Ю., Тукова Н.Б., Васильева О.Л., Быстрицкая И.С.

Битюрина В.Ю. награждена сертификатом за вклад в развитие цифрового образования в России, Skysmart.

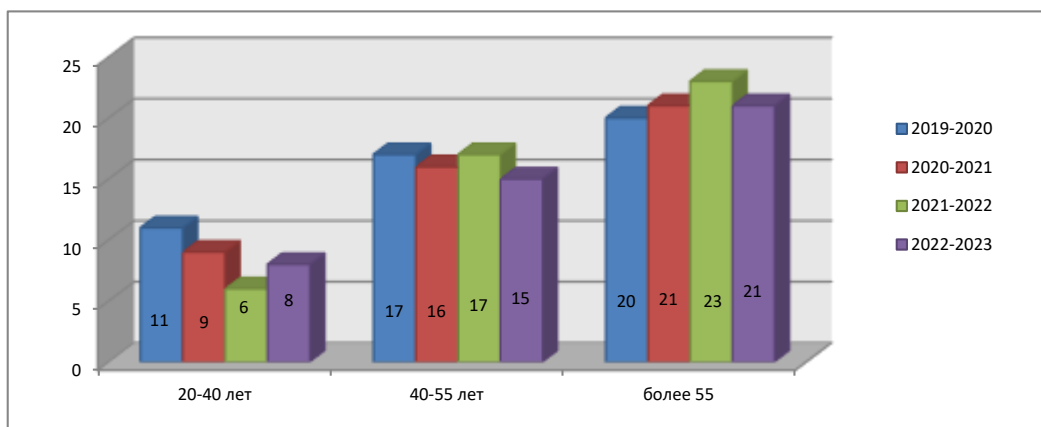
Попова Н.Л. награждена благодарностью ФГБУ ФИОКО – за участие в проведении ВПР в роли ответственного организатора ОО.

Тукова Н.Б. награждена благодарностью НИЯУ МИФИ – за профессионализм и подготовку талантливых школьников.

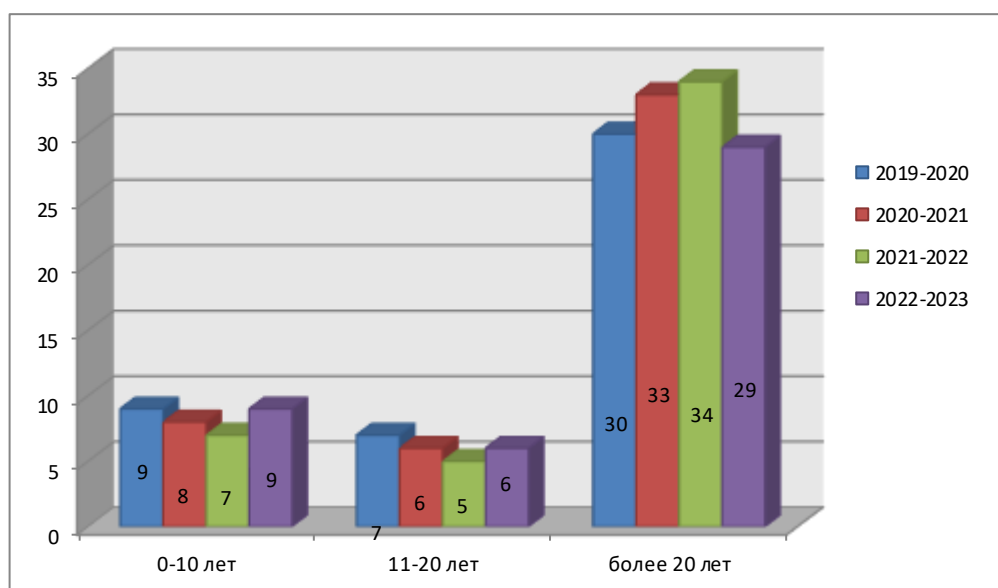
Все перечисленное позволяет с уверенностью говорить о высоком творческом потенциале педагогического коллектива лицея, его стремлении и далее повышать свое мастерство и профессионализм.

Распределение педагогических работников по возрастному составу и педагогическому стажу показано на диаграммах:

Возрастной состав педагогических работников на начало 2022-2023 учебного года



Педагогический стаж работников лицея на начало 2022-2023 учебного года



4.1. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в 2021-2022 учебном году

Еще одним направлением деятельности педагогов лицея стало участие в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсах способствует повышению профессионального мастерства, мотивирует к инновационной деятельности, способствует развитию творческих способностей учителей:

- Попова Н.Л.: КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области», Фестиваль инновационных проектов (программ), диплом 2 степени
- Быстрицкая И.С.: КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области», Фестиваль инновационных проектов (программ), диплом 3 степени
- Быстрова А.В.: ВШЭ, Командный междисциплинарный конкурс «Урок для учителя» (сертификат участника); Второй Всероссийской профессиональной олимпиады для учителей информатики «ПРО-ИТ» (призер дистанционного этапа)
- Быстрицкая И.С., Быстрова А.В., Святкина С.В., Калёнов М.Ю.: Всероссийский профессиональный конкурс «Флагины образования» 2021-2022 (сертификаты участников)

- Просвирнова А.Л.: Областной конкурс фотоисторий «Наш девиз по жизни – здоровый образ жизни!»

4.2. Распространение педагогического опыта

Учителя лицея признаны педагогическим сообществом, руководителями районных методических объединений являются: Быстрицкая И.С. (РМО учителей математики), Венкова С.И. (РМО учителей химии), Битюрина В.Ю. (РМО учителей физики), Попова Н.Л. (РМО учителей информатики).

Педагоги представляют собственные разработки и опыт работы на различных уровнях:

Балакин М.А.: участник регионального интернет-форум "Эффективные интернет-практики использования цифровых технологий в образовательной деятельности". Проводимого ГБОУ ДПО НИРО. Презентация опыта работы по теме "Использование цифровых возможностей при реализации научно-исследовательской и проектной деятельности.

Битюрина В.Ю.: публикация статьи в районном сборнике «Об уроках и не только».

Быстрицкая И.С.: участник регионального интернет-форум "Эффективные интернет-практики использования цифровых технологий в образовательной деятельности", проводимого ГБОУ ДПО НИРО, презентация опыта работы по теме "AR-увлекательная реальность на уроках стереометрии". Активный участник всероссийской конференции ЯКласс, всероссийской конференции «Педагогическое мастерство. Про качества и кейсы».

Быстрова А.В.: публикация статьи в районном сборнике «Об уроках и не только».

Еделев А.Ю., Тукова Н.Б., Быстрицкая И.С., Венкова С.И.: вошли в топ 100 лучших учителей России в 2022.

Портнова Е.А.: участник всероссийского форума "Ресурсный старт обучения в СПО с ЦОР "ЯКласс", активный участник серии вебинаров: "Итоговое сочинение - 2021: анализ направлений и начало подготовки", "Готовимся к всероссийским конкурсам сочинений: осваиваем жанры очерка и рецензии", "С разных точек зрения: учебник "Литературное чтение" под ред. М.Л. Волошиной". Активный участник серии семинаров, проводимых ООО издательство Экзамен: «Анализ лирического произведения в системе подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по литературе», «Готовимся к ОГЭ и ЕГЭ по литературе: сочинение 12.5 части 2 КИМ ЕГЭ», «Анализ эпизода как один из путей постижения идейного содержания художественного произведения», «Обучение сопоставительному анализу в системе подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по литературе», «Смысловое чтение», «ВПР 2022 по русскому языку», «Сочинение по литературе ч.2 КИМ ОГЭ и ЕГЭ».

Попова Н.Л.: организатор открытого мероприятия по теме «Искусственный интеллект в образовании» в рамках Всероссийского проекта "Урок цифры". Участник региональных вебинаров: проект Школа цифрового педагога, Образовательная платформа Learnis: создание учебных веб-квестов и викторин. Организатор проведения онлайн мероприятий «Онлайн-уроки финансовой грамотности». Публикации: НГИЭУ Сборник тезисов конференции, статья Применение программного модуля для работы с базами данных мониторингов предметных результатов; сборник материалов Фестиваля инновационных проектов (программ) (Институт развития образования Кировской области), статья Применение программного модуля для работы с базами данных мониторингов предметных результатов.

Венкова С.И.: участник всероссийской конференции для учителей химии и биологии базовых школ РАН на базе ННГУ им. Лобачевского. Публикации: статья в международном журнале, в РИНЦ "Тенденция развития науки и образования" № 79, ноябрь 2021 год, статья в сборнике «Базовые школы РАН: опыт и перспективы реализации проекта» статья «Урок химии в образовательном пространстве базовой школы РАН», статья в научно-издательском центре LJournal, статья в сборнике международной научно-практической конференции «АР-Консалт», «Альманах мировой науки» (eLibrary.ru) статья «Шаг в науку», статья в районном сборнике «Об уроках и не только».

Святкина С.В.: участник всероссийской конференции для учителей химии и биологии базовых школ РАН на базе ННГУ им. Лобачевского.

Лапшова О.В.: участник регионального вебинара «Судьба русской классики в современной школе», онлайн конференции «Современная профориентация педагогов и родителей, перспективы рынка труда и особенности личности подростка», семинара МБОУ ДОД «Дворец детского (юношеского) творчества им. В.П. Чкалова», «Методы мотивации учащихся в исследовательской и проектной деятельности».

Павленко А.Н.: участник вебинара онлайн школы английского языка «Lingvist» вебинар «Сервисы Google для онлайн-преподавателя», участник мастер-класса Lingvist School, «Fantastic Christmas online and offline».

Просвирнова А.Л.: организатор открытого районного мероприятия Открытый урок для учителей физической культуры Советского района. Публикации: Инфоурок, статья «Как повысить активность школьников на уроках физкультуры?», статья «Значимость двигательной активности для жизнедеятельности человека».

4.3. Итоги аттестации педагогических работников

Следующим направлением методической работы было участие в аттестации педагогических работников, без которой невозможна подготовка специалистов, способных к профессиональному росту и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

Эта работа является одним из способов морального поощрения и одной из форм самовыражения методического мастерства учителей в направлениях, важных для общих целей лица.

В течение 2021-2022 учебного года от педагогических работников лицея было подано 8 заявлений на аттестацию для установления или подтверждения категорий.

По итогам аттестации все учителя получили соответствующий уровень квалификации на заявленные категории:

- 5 педагогических работников аттестованы на высшую квалификационную категорию (Венкова С.И., Котов А.П., Тукова Н.Б., Спорышева К.Г., Бурдукова Н.В.);
- 4 педагогических работника аттестованы на первую квалификационную категорию (Семёнов А.А., Дудина О.В., Коршунова Л.Н., Новичкова А.Ю.).

4.4. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников

Постдипломное педагогическое образование – одно из направлений системы непрерывного образования и профессиональной подготовки педагога путем углубления, расширения и обновления его общеучебных и специальных знаний, умений и навыков.

Целью повышения квалификации педагогических работников является обновление и совершенствование их знаний для выполнения своих профессиональных обязанностей в

пределах своей компетенции, повышение интеллектуального и культурного уровня, изучение законодательных и нормативных актов в сфере образования, совершенствование навыков владения государственным языком, освоение информационно-коммуникативных технологий.

В соответствии с требованиями стандарта общего образования, курсовая подготовка педагогов проходит не реже, чем раз в три года по профессиональному направлению педагогической деятельности и является обязательным и необходимым условием для их аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Работа по повышению квалификации в 2021-2022 учебном году была направлена на решение следующих задач:

- обеспечение выполнения плана курсовой подготовки, изучение ее эффективности;
- координация действий с председателями МПК по организации повышения квалификации.

Из 46 членов педагогического коллектива в прошлом учебном году 39 педагогов прошли курсовую подготовку, что составило 85% от общей численности педагогических работников. Общее количество пройденных различных курсов повышения квалификации составляет порядка 90 наименований.

5. Анализ методической работы.

Научно-методическая работа в лицее – это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Этот комплекс ориентирован прежде всего на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса.

Во главе научно-методической и экспериментальной работы стоит Научно-методический совет. Учителя-предметники объединены в методические предметные комиссии, которые плодотворно работают уже несколько лет, и такая форма организации методической работы вполне себя оправдывает.

Для решения конкретных задач инновационной и экспериментальной деятельности создаются проектные или рабочие группы.

5.1. Анализ реализации ФГОС ООО и СОО

Федеральный стандарт предъявляет новые требования к результатам основного общего и среднего общего образования. Достижение предметных результатов обеспечивается за счет основных учебных предметов. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения проверочных работ.

На методическом объединении учителей-предметников проанализированы результаты мониторинговых работ, были выявлены типичные ошибки, допущенные обучающимися, а также спланирована работа по восполнению пробелов учащимися по предметам. Результаты административных контрольных работ, в основном, подтверждают текущие результаты обучения.

Полученные данные использованы для осуществления индивидуально - дифференцированного подхода к ребёнку при обучении в 9 и 10 классах, а также будут учтены педагогами при коррекции рабочих программ по учебным предметам на 2022- 2022 учебный год.

Уровень сформированности метапредметных УУД обучающихся 9-х классов

Диагностика в целом показала положительную динамику формирования метапредметных УУД, хороший уровень сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД.

Группа	Регулятивные		Познавательные		Коммуникативные	
	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
1	15,3	17,4	24,7	26,8	20,5	23,5
2	14,0	15,7	20,5	21,7	20,9	21,4
3	13,8	13,8	22,9	22,7	15	17,3
4	15,3	15,5	24	26,1	22	22,2
5	15,7	16,6	23,0	24,4	21,1	22,5
6	15,9	15,7	25,3	21,7	19,6	22,0

Регулятивные УУД:

79 % обучающихся 9-х классов показали хороший и отличный уровень.

Познавательные УУД:

В целом познавательные универсальные действия на высоком уровне на конец учебного года сформированы у 68% обучающихся 9-х классов, на хорошем у 37%, удовлетворительном—у 12%.

Коммуникативные УУД:

Высокий уровень сформированности коммуникативных универсальных действий проявили 45% девятиклассника, на хорошем – у 38%, удовлетворительном — у 17%.

Выводы:

В 2022-2023 учебном году будет продолжена работа по повышению качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО, включающая в себя повышение профессиональной подготовки учителя, совершенствование методики преподавания, использование передовых педагогических технологий и инновационных тенденций, создание комфортной психологической среды и условий для удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся различного интеллектуального уровня.

Уровень сформированности метапредметных УУД обучающихся 10-х классов

Диагностика в целом показала положительную динамику формирования метапредметных УУД, хороший уровень сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД.

Группа	Регулятивные		Познавательные		Коммуникативные	
	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
10	16,1	16,8	23,4	26	21,2	24
11	14,7	16,4	22,7	24,9	22,2	23,3
12	16,3	17,2	23,9	25,1	21,1	21,9
13	13,0	14,8	19,8	20,9	19,6	20,7

14	14,7	16,4	22,7	24,9	22,2	23,3
15	16	16,8	23,4	26	21,2	24
16	15,3	18,6	22,2	26,4	20,1	24,1

Регулятивные УУД.

69% обучающихся 10-х классов показали хороший и отличный уровень.

Познавательные УУД.

В целом познавательные универсальные действия на высоком уровне на конец учебного года сформированы у 56% обучающихся 10-х классов, на хорошем у 25%, удовлетворительном – у 19%.

Коммуникативные УУД.

Высокий уровень сформированности коммуникативных универсальных действий проявили 51% девятиклассника, на хорошем у 32%, удовлетворительном – у 17%.

Уровень сформированности метапредметных УУД обучающихся 11-х классов

Диагностика в целом показала положительную динамику формирования метапредметных УУД, хороший уровень сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД.

Группа	Регулятивные		Познавательные		Коммуникативные	
	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
20	17,1	17,8	23,4	26	22,2	24
21	15,7	16,7	23,1	24,9	22,1	23,4
22	16,2	17,1	23,8	25,6	21,3	21,3
23	14,6	16,2	21,7	23,9	22,2	23,3
24	13,0	14,8	19,8	20,9	19,6	20,7
25	16	16,8	23,4	26	21,2	24
26	13,4	13,6	18,2	21,4	19,1	21,1

Регулятивные УУД.

67% обучающихся 11-х классов показали хороший и отличный уровень.

Познавательные УУД.

В целом познавательные универсальные действия на высоком уровне на конец учебного года сформированы у 56% обучающихся 11-х классов, на хорошем у 27%, удовлетворительном – у 17%.

Коммуникативные УУД.

Высокий уровень сформированности коммуникативных универсальных действий проявили 50% девятиклассника, на хорошем у 33%, удовлетворительном – у 17%.

Мероприятия, реализованные в рамках введения ФГОС ООО в 2021-2022 учебном году:

- Разработана дорожная карта реализации ООП СОО.
- Составлены и утверждены учебные планы 9,10-х классов с учетом требований ФГОС ООО и СОО с целью реализации новых образовательных стандартов.
- Учителями-предметниками, работающими в 9-10-х классах, разработаны и

утверждены рабочие программы в соответствии с ФГОС ООО и СОО и представлены на сайте лицея.

- В течение 2021-2022 учебного года велась работа по повышению профессиональной квалификации учителей-предметников в рамках реализации ФГОС ООО и СОО через семинары, открытые уроки, мастер-классы. Учителя лицея участвовали и делились опытом работы на муниципальных и региональных семинарах. Информация обо всех мероприятиях размещалась на сайте лицея.
- В рамках сопровождения введения ФГОС в 10 классах в 2021-2022 учебном году были организованы стартовые и итоговые диагностики.
- Результативность организации учебного процесса подтверждалась результатами участия учащихся в научно-практических конференциях, олимпиадах по предмету, конкурсах на различные тематики, спортивные соревнования по всем видам спорта, конкурсы художественные и музыкальные школьного, муниципального и регионального уровня.
- Внеурочная деятельность учащихся 9-10-х классов в соответствии с требованиями Стандарта организовывалась по основным направлениям развития личности (духовно- нравственное, обще-интеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, социальное и т. д.). Организация занятий по этим направлениям являлась неотъемлемой частью образовательного процесса в школе, содержание данных занятий было сформировано с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).
- Внеурочную деятельность в 2021-2022 учебном году для учащихся 9-10 классов осуществляли педагоги ВУЗов и Лицея. Постоянное обновление информационного пространства представлено на сайте лицея.

По результатам анкетирования 93% учащихся полностью удовлетворены организацией учебного процесса в лицее, в том числе и организацией внеурочной деятельностью.

5.2. Анализ экспериментальной деятельности

С 2020 года Лицею присвоен статус «Базовая школа РАН». Опытнo-экспериментальная работа в лицее осуществляется по направлениям:

1. Стажерская площадка ГБОУ ДПО НИРО «Цифровой Проектный офис», кураторы Канянина Т.И., зав. кафедрой информационных технологий, доцент, к.п.н.; Лескина И.Н., доцент кафедры информационных технологий, к.п.н.
2. Соисполнитель федеральной инновационной площадки «Сетевой проект подготовки наставников по развитию» на 2022 год, направление инновационной деятельности «Модели сопровождения проектной (исследовательской, творческой и т.п.) деятельности обучающихся в соответствии с их индивидуальными потребностями на разных уровнях образования, в том числе в цифровой среде», ФГБОУ ВО НГПУ им. К.Минина.
3. Проект «Разработка и апробация учебных и дополнительных образовательных (общеобразовательных) программ предпрофильной и профильной подготовки школьников на основе сетевых форм взаимодействия с использованием реального сектора экономики» в рамках региональной инновационной площадки ГБОУ ДПО НИРО (кафедра теории и методики обучения технологии и экономике, научные руководители Тужилкин А.Ю., Благодинова В.В.), срок 2019-2022.

4. В рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» лицей является одной из сторон в сотрудничестве на базе созданного в ННГУ отраслевого Центра-Спутника.

Договоры с вузами (обновлены в 2021 г.):

Нижегородский государственный технический университет имени Р.Е. Алексеева (с 1991г.), Волжский государственный университет водного транспорта (с 1991г.), Нижегородский государственный университет имени Н.И. Лобачевского (с 1992 г.), Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет (с 1995 г.)

С 2021 года действует договор о сетевой форме реализации программ с НИУ ВШЭ.

Образовательные технологии, используемые в образовательном процессе:

- системно-деятельностный подход,
- информационно-коммуникационные технологии,
- метод проектов,
- здоровьесберегающие технологии,
- технология критического мышления,
- АМО,
- групповые, игровые технологии, технология уровневой дифференциации и др.

6. Анализ реализации проекта «Цифровая образовательная среда Лицея»

Развитие информационной инфраструктуры в МАОУ «Лицей № 38» продолжается как в количественном, так и в качественном отношении. На данный момент в лицее 239 компьютеров (включая 7 серверов, 7 ноутбуков для административных и демонстрационных целей, 4 ноутбука в кабинете информатики и 2 ноутбука в лаборантской физики для обслуживания 3D принтера и дополнительной демонстрационной установки), 32 ноутбука и 16 компьютеров в составе классов IT – школы Samsung, 46 нетбуков в составе цифровой лаборатории, 31 ноутбук в составе мобильных классов), 48 планшетных компьютера в составе классов IT – школы Samsung, 43 принтера (из них 36 МФУ и 2 формата «A1»), два копира, 3D – принтер, многофункциональный станок, факс, 21 проектор, 13 проекционных телевизоров, 15 электронных досок, 12 документ – камер, 100 % покрытия локальной проводной сетью и 50 % покрытие радиосетью WiFi.

В лицее 3 класса информатики, 2 мобильных класса, класс – компьютеризированная лаборатория экспериментальной физики, оснащённая компьютерами на ученических рабочих местах и два класса оснащённых по программе IT – школы Samsung. В этом году по программе «Цифровая образовательная среда» оборудованы новой техникой 2 кабинета (№13 и 23). Таким образом, насыщенность компьютерами достигла отметки 2,7 учащихся на 1 компьютер. И если ранее компьютеры администрации составляли существенную долю компьютерного парка лицея, то с приобретением в рамках программы модернизации школы цифровой лаборатории и парка нетбуков, включением лицея в программу IT - школы Samsung и покупки мобильных классов, основное количество компьютерной техники стало непосредственно задействоваться в учебном процессе. Оснащение кабинетов для IT – школы Samsung и двух мобильных классов позволило решить ещё одну проблему, стоявшую на пути реализации программы «1 ученик – 1 компьютер» - существование надёжной радиосети в отдельных зонах лицея. Теперь стало возможным проведение уроков по любым предметам с применением компьютеров, что повышает технологичность образовательного процесса.

Внедрение цифровых технологий в образовательную деятельность идёт по нескольким направлениям:

качественное улучшение демонстрационной части урока – учебные презентации, видеофрагменты, виртуальные опыты, моделирование процессов в реальном времени, ученические презентации, использование цифровых образовательных ресурсов;

информационное наполнение урока – использование информационных ресурсов сети Интернет облегчает и подготовку урока, и оперативное обращение к информации по ходу урока (при наличии покрытия лица радиосетью WiFi возможность использования информационных ресурсов сети Интернет появляется у всех учащихся лица);

использование компьютеров в качестве электроизмерительного инструмента при производстве лабораторных исследований.

развитие медицентра на базе лицейского сервера. Для работы медицентра необходима грамотно построенная и покрывающая всё пространство лица локальная сеть, имеющая в своём составе папки общего неограниченного, общего ограниченного и приватного доступа. Такая сеть функционирует в лицее уже около 10 лет, но в данный момент происходит модернизация ее серверной части (в этом году установлен новый более мощный сервер). В 2019-2022 учебном году на лицейском сервере развёрнута система дистанционного образования MOODLE, позволяющая учителям лица создавать собственные дистанционные курсы на профессиональном уровне. Курсы по физике, астрономии, математике, английскому языку уже созданы. Данное нововведение, безусловно, было «подстёгнуто» эпидемиологической ситуацией конца 2021 учебного года.

работа с электронными журналом и дневниками ведется в лицее уже 10 лет. На данный момент база готовых тестов и контрольных работ насчитывает около сорока работ по физике, астрономии, биологии, географии, математике и постоянно пополняется. В 2021 – 2022 учебном году лицей перешёл на систему АСУ Нижегородской области. Работы по переходу заняли весь сентябрь и продолжаются и в октябре 2021 года. Смысл введения новой системы – интеграция всех субъектов системы образования области в единую систему.

ведение единого документооборота. С 2017 года в лицее ведется электронный документооборот и возросшая нагрузка на школы (в том числе и на лицей) по электронным формам отчёта и взаимодействия с социумом только доказывает оправданность и своевременность этого шага.

Приобретение 3D – принтеров. На данный момент принтеры используются при подготовках технических проектов для создания наглядных моделей разработок. На данный момент принтеры стали использоваться и как станок для создания хозяйственных приспособлений (подставки к проекторам, заглушки, элементы оформления классов) и печати памятных призов победителям проекта «Успех каждого ребёнка». Безусловно, назрела необходимость расширения парка подобной техники (3D – принтеров и сканеров). В лицее ведутся дополнительные курсы 3D – моделирования, графики. Появляется необходимость в развертывании «цеха 3D – прототипирования».

приобретение комплектов Лего – роботов и радиоконструктора «Arduino» позволило ввести факультативный курс робототехники и вывести работу в рамках НОУ на новый качественный уровень за счет использования физического эксперимента.

планомерное оснащение учебных кабинетов оборудованием соответствующим требованиям ФГОС. Так были приобретены 12 документ – камер, планируется приобретение ещё одной электронной доски. Эта работа будет продолжена по мере поступления материальных ресурсов.

профилизация образовательного процесса по направлению «информатика» в 2019 года создана группа при НГТУ (№ 12) с соответствующим профильным направлением, ведётся кружок программирования компанией «Вектор ++» г. Саров, продолжает работу IT – школа Samsung.

В 2021 – 2022 учебном году продолжается плановое обновление оснащённости лицея техникой в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего общего образования.

В рамках программы «Базовые школы РАН» началось комплектование лицея новой техникой: мобильные классы, техника для 3D – моделирования и прототипирования, презентационная техника. В дополнение к мобильному классу (каб. №46) приобретён ещё один мобильный класс для сопровождения уроков английского языка (каб. №42). Полностью переоборудован кабинет информатики №17. Обновлены все компьютеры кабинета №14. Значительно расширилась программа дополнительного образования, по ИКТ направлению. Работают курсы «Робототехника», «3D – моделирование», «Умный дом», «Радиоэлектроника», «Программирование (Вектор ++))». Учащиеся 10 – х классов групп при НГТУ проходят спецкурсы по проектной инженерной работе под руководством преподавателей практически всех институтов НГТУ.

С 2014 года в лицее, совместно с крупнейшей компанией SAMSUNG electronics, действует проект обучения детей основам программирования под современные устройства связи.

За период с 2014 по 2022 год в IT школе SAMSUNG прошли обучение свыше четырехсот человек, преимущественно учащихся лицея. Более двухсот из них получили дипломы-сертификаты международного образца. Ученики IT школы участвовали в городских олимпиадах и научно-исследовательских конференциях, применяя знания и навыки программирования, приобретённые в процессе обучения.

В 2021 – 2022 учебном году в IT школе SAMSUNG проходило обучение 57 человека, из них 34 человек – это учащиеся лицея, 12 человек получили дипломы-сертификаты международного образца. Ученики IT школы участвовали в городских олимпиадах и НОУ, применяя знания и навыки программирования, приобретённые в процессе обучения. В конце учебного года выпускники IT школы участвовали во Всероссийском конкурсе выпускных проектов, проводимых московским офисом IT школы Samsung.

7. Анализ деятельности психологической службы лицея.

Цель: изучить уровень и вид тревожности обучающихся 9 - 10 классов.

Задачи:

1. выявление групп обучающихся с высоким уровнем тревожности.
2. предоставление рекомендаций классным руководителям и учителям-предметникам для дальнейшей работы с высокотреховными детьми.

Форма работы: групповая

Психолого – педагогический инструментарий: методика диагностики уровня школьной тревожности Филлипса.

Средние результаты по группам 9 классов:

Анализ шкал школьной тревожности позволяет сделать вывод о том, что девятиклассники в большей степени испытывают **страх проверки знаний. Особенно ярко данное негативное эмоциональное переживание проявляется у учащихся 1 группы.**

Также у учащихся 1-7 групп наблюдается повышенный уровень **тревожности в отношении с учителями.** В особенности высокий уровень тревожности отмечается у учащихся **1, 2 и 5 групп.**

Также следует отметить, что у учащихся **2 группы** повышенный уровень тревожности, связанный с **несоответствием ожиданиям окружающих.**

Рекомендации классным руководителям и учителям – предметникам по работе с обучающимися с высоким и повышенным уровнем тревожности:

- Пересмотреть свое отношение к обучающимся, строить в дальнейшем свои отношения с ними с позиции принятия, поддержки, эмпатии; побеседовать с каждым из учеников, выяснить, что их волнует (принцип беседы – корректность и тактичность).
- Выяснит взаимоотношения этих детей с учителями-предметниками; при наличии конфликта способствовать его разрешению; настроить учителей-предметников на более внимательное, чуткое, доброжелательное отношение к детям.
- Понаблюдать за поведением детей в урочное и неурочное время (на классных часах, других мероприятиях), об изменениях в поведении детей сообщить психологу.
- Провести беседу с родителями, выяснить обстановку в семье, возможные причины повышенной тревожности детей.

Необходимо знать, обучающиеся с высоким и повышенным уровнем тревожности эмоционально острее, нежели низкотревожные реагируют на сообщение о неудачах; у них боязнь неудач доминирует над стремлением к достижению успеха. Следовательно, у таких детей нужно формировать уверенность в себе, не акцентировать внимания на неудачах, всячески подчеркивать положительные результаты их работы и учебы. Тем самым каждому из них дается возможность пережить чувство успеха, возможность воспринимать себя как достаточно успешного человека.

Высокотревожные дети хуже, чем низкотревожные работают в стрессовых ситуациях, в условиях дефицита времени, отведенного на решение задач. С такими условиями дети чаще всего и сталкиваются на уроках, и при выполнении контрольных работ, при ответах у доски они хуже справляются не из-за недостатка знаний, способностей, а из-за стрессовых состояний, возникающих у них в этот период; появляется ощущение некомпетентности, беспомощности, беспокойства, все это блокирует успешную деятельность, мешает думать, вызывает множество не имеющих отношения к делу аффективно окрашенных мыслей, которые не дают сосредоточить внимание, извлечь из долговременной памяти нужную информацию. Такие особенности высокотревожных детей необходимо учитывать при организации учебного процесса:

- во время ответов у доски, во время выполнения заданий, контрольных работ постараться создать спокойную, комфортную обстановку;
- по возможности предоставить таким детям дополнительное время для выполнения заданий;
- при необходимости оказывать помощь.

Кроме того, для обучающихся с повышенной тревожностью будут полезны следующие правила, используемые учителем:

- Мягкое, тактичное, чуткое, внимательное отношение.
- Поддержка бодрого, оптимистичного настроения, внушение уверенности в себе.
- Ободрение при неудачах. Предпочтение воздействия похвалой. Снижение ответственности в стрессовых условиях, на соревнованиях.

Средние результаты по 10 классам:

Исходя из полученных результатов, можно предположить, что большинство учащихся 10 классов не испытывают трудностей в ситуациях, связанных со школой. Это говорит о спокойном восприятии ситуации обучения в целом, а также о благоприятном отношении к общению с педагогами. Таким образом, можно говорить о том, что десятиклассники, участвующие в исследовании, находятся в целом в благоприятной школьной атмосфере, достаточно адекватно воспринимают себя и не испытывают ситуативной тревожности.

II. ПЛАН РАБОТЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Задачи на 2021-2025 учебный год

Продолжить работу по реализации федерального проекта «Базовая школа РАН» и направлениям Концепта развития «Лицей – территория успеха»:

1. Проект «Успех каждого ребенка»

- 1.1. увеличить долю проектных и научно-исследовательских работ, имеющих практическую значимость в промышленных и производственных разработках;
- 1.2. продолжить работу с научными организациями и промышленными предприятиями по выявлению и обучению талантливых детей, их ориентации на построение успешной карьеры в области науки и высоких технологий;
- 1.3. привлечь ведущих ученых, работников высшей школы к организации проектно-образовательной деятельности в Лицее;
- 1.4. продолжить работу по созданию информационного пространства «Проектный офис» с целью создания единой платформы по сопровождению проектной и исследовательской деятельности.

2. Проект «Цифровая образовательная среда лицея»

- 2.1. продолжить внедрение технологий мобильного обучения через создание электронных дистанционных курсов на новой цифровой образовательной платформе;
- 2.2. расширить область применения цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе для реализации дистанционного и сетевого обучения;
- 2.3. продолжить работу в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда».

3. Проект «Учитель будущего»

- 3.1. осуществить методическое сопровождение учителей с целью непрерывного повышения уровня профессионального мастерства педагогов в форматах непрерывного образования и самообразования;
- 3.2. обеспечить научно-методическое сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- 3.3. продолжить работу по повышению квалификации педагогов с целью освоения, использования фундаментальных и прикладных знаний, современных технологий, развития у обучающихся умений проектной, исследовательской деятельности в соответствии с приоритетами Стратегии научно-технологического развития страны;
- 3.4. продолжить экспериментальную работу в рамках инновационных и стажерских площадок.

4. Проект «Социальная активность»

4.1. увеличить количество учащихся, охваченных волонтерской деятельностью;

4.2. создать условия для развития социальной активности учащихся через участие в различных творческих конкурсах и социальных проектах.

2. Реализация направления «Образовательная деятельность»

2.1. Организация образовательного процесса

В 2022-2023 учебном году в лицее обучается 621 ученик – 23 учебные группы:

9-е классы (вновь принятые) – 7 групп – 194 человек;

10-е классы (вновь принятые) – 8 групп – 219 человек;

11-е классы (переходный контингент) – 8 групп – 208 человек.

Наполняемость групп составляет в среднем 26 человек.

Учебные группы 10-х и 11-х классов скомплектованы с ориентацией на поступление учащихся в данный вуз, с учетом вариативности учебных планов и совместной работы лицея и вузов.

Форма организации учебных занятий – очная. Учебная неделя – 6 дней в 9 классах, 5 дней в 10,11 классах (без учета дня занятий на базе ВУЗов).

Обучение осуществляется в соответствии с ООП ООО и СОО МАОУ «Лицей № 38».

В конце учебного года проводится промежуточная аттестация в соответствии с Положением о порядке и формах её проведения.

Взаимодействие лицея и высших учебных заведений осуществляется на основе договоров о совместной деятельности и сетевой форме реализации программ, заключенных между Лицеом и базовыми ВУЗами.

На базе ВУЗов для реализации учебного плана ООП СОО проводятся курсы внеурочной деятельности и программы дополнительного образования. Занятия проводят только преподаватели ВУЗов.

Учебные и внеклассные занятия по физической культуре проводятся на базе лицея и спортивной базе ННГАСУ.

Внеурочная деятельность реализуется по пяти направлениям:

- духовно-нравственное
- социальное
- общеинтеллектуальное
- общекультурное
- физкультурно-спортивное

В целях организации учебной и воспитательной деятельности учащихся, обеспечения связей с родителями и ведения необходимой документации устанавливается классное руководство учебных групп:

9 классы		
1 группа	Портнова Елена Николаевна, учитель русского языка и литературы	
2 группа	Котов Александр Петрович, учитель математики	
3 группа	Быстрицкая Ирина Сергеевна, учитель математики	
4 группа	Маринина Раиса Ивановна, педагог дополнительного образования	
5 группа	Еделев Андрей Юрьевич, учитель физики	
6 группа	Шевелькова Ольга Ивановна, учитель истории и обществознания	
7 группа	Зименков Александр Михайлович, учитель физической культуры	
10 классы		
10 группа	ННГУ	Бурдукова Нателла Владимировна, учитель математики
11 группа	ННГУ	Новиков Сергей Валерьевич, учитель химии и биологии
12 группа	ВШЭ	Спорышева Клавдия Григорьевна, учитель истории и обществознания
13 группа	НГТУ	Слепенькина Вера Александровна, учитель русского языка и литературы
14 группа	НГТУ	Быстрова Ася Викторовна, учитель информатики
15 группа	НГТУ	Соловьева Ирина Геннадьевна, учитель математики
16 группа	НГТУ	Кузнецов Андрей Вячеславович, учитель географии
17 груупа	ННГАСУ	Синицына Елена Викторовна, учитель биологии
11 классы		
20 группа	ННГУ	Ларина Елена Александровна, учитель русского языка и литературы
21 группа	ННГУ	Тукова Надежда Борисовна, учитель физики и астрономии
22 группа	ННГУ	Лапшова Ольга Вячеславовна, учитель русского языка и литературы
23 группа	НГТУ	Кашин Игорь Владимирович, учитель истории
24 группа	НГТУ	Новичкова Ангелина Юрьевна, учитель английского языка
25 группа	НГТУ	Хитайленко Татьяна Вильевна, учитель русского языка и литературы
26 группа	НГТУ	Тесакова Светлана Валерьевна, учитель физики
27 группа	ННГАСУ	Каленов Михаил Юрьевич, учитель физики

В целях организации учебной и воспитательной деятельности учащихся, обеспечения связей с родителями и ведения необходимой документации устанавливается руководство параллелями:

- 9 классы – Венкова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,

- 10 классы – Рябкова Н.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- 11 классы – Попова Н.Л., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

План работы по организации образовательной деятельности

№	Мероприятие	Сроки	Участники	Ответственный
<i>Сентябрь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Составление расписаний учебных занятий, факультативных и занятий кружков (дополнительное образование)		Учителя-предметники	Венкова С.И.
2	Тарификация учителей			Венкова С.И., Кучерова И.Д. Быстрова А.В.
3	Оформление приказов по организации учебного процесса: график проверки классных журналов, журналов дополнительного образования и внеурочной деятельности, личных дел обучающихся, дежурства администрации и учителей, расписание звонков			Венкова С.И.
4	Составление графика проведения входной диагностики учащихся 9-11 классов		Председатели МПК	Венкова С.И.
5	Утверждение графика контрольных работ и промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана		Председатели МПК	Венкова С.И.
6	Коррекция тематического планирования по предметам и утверждение на заседании научно-методического совета лица		Председатели МПК	Венкова С.И., Быстрова А.В.
7	Подготовка к тематическому педсовету, анализ образовательной деятельности лица за 2021-2022 учебный год, мониторинг качества знаний			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
8	Участие в работе предметных секций августовской конференции		Председатели МПК	Быстрова А.В.
9	Составление плана-графика мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 9-х классах в форме ОГЭ и ЕГЭ в 11-х			Венкова С.И., Попова Н.Л.

	классах в 2022-2023 учебном году			
Индивидуальная работа с параллелью 9, 10, 11 - х классов:				
10	Утверждение списков учащихся 9-11 классов		Классные руководитель 9-11 классов	Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
11	Создание компьютерной базы личных характеристик обучающихся 9-11 классов		Классные руководители 9-11 классов	Венкова С.И., Рябкова Н.В., Попова Н.Л., Каленов М.Ю.
12	Создание портфолио групп обучающихся 9-11 классов		Классные руководители 9-11 классов	Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
13	Совещание классных руководителей 9-11 классов по списочному составу группы, оформлению документации			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
14	Родительское собрание в параллелях 9, 10, 11 классов	сентябрь	Классные руководители	Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
15	Беседа с обучающимися 9-11-х классов о внешнем виде обучающихся и соблюдении Устава лицея		Классные руководители 9-11 классов	Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
Реализация программы «Успех каждого»				
16	Подготовка отчета об организации дополнительного образования в 2021-2022 учебном году			Венкова С.И., Лапшова О.В.
17	Выявление одаренных детей и оформление групп по подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников		Учителя-предметники	Калёнов М.Ю. Руководители методических групп
Октябрь				
Образовательная деятельность:				
1	Отчет по итогам проведения входных диагностических работ в 9-11 классах		Председатели МПК	Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.

2	Подготовка к совещанию «Итоги 2021-2022 учебного года, основные направления работы на 2022-2023 учебный год» («Мониторинг качества образования»)			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Кашин И.В. Калёнов М.Ю. руководители научно – методических комиссий
Индивидуальная работа с обучающимися:				
3	Заседание родительского комитета 9-11 классов		Классные руководители 9-11 классов	Венкова С.И., Попова Н.Л., Кашин И.В., Рябкова Н.В.
4	Индивидуальные собеседования с классными руководителями о качестве обучения			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
5	Индивидуальные встречи с родителями обучающихся по вопросам обучения, адаптации, соблюдения Устава лицея			Венкова С.И., Кучерова И.Д., Лапшова О.В., Рябкова Н.В..
6	Беседа с обучающимися 9-11-х классов о внешнем виде и соблюдении Устава лицея			Венкова С.И. Попова Н.Л., Рябкова Н.В. Кашин И.В.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
7	Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников		Руководители методических групп	Калёнов М.Ю.
8	Выявление учащихся для подготовки к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников		Учителя-предметники, руководители методических групп	Калёнов М.Ю.
9	Организация занятий по подготовке к предметным олимпиадам, в секциях НОУ		Руководители методических групп	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л.
10	Разработка и утверждение программ дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности			Венкова С.И. Лапшова О.В.

<i>Ноябрь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 9-х классах			Венкова С.И.
2	Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 11-х классах			Попова Н.Л.
3	Подготовка к итоговому сочинению и проведение пробного сочинения в параллели 11 классов		Учителя русского языка и литературы	Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
7	Составление отчета об успеваемости обучающихся 9-х классов по итогам 1 четверти			Венкова С.И.
8	Индивидуальное собеседование с классными руководителями о качестве обучения			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
9	Анкетирование обучающихся 9-х классов по выявлению склонностей и профессиональных интересов			Венкова С.И., Педагог-психолог
10	Анкетирование учащихся 9-х классов по выбору экзаменов для прохождения ГИА по программам основного общего образования.			Венкова С.И.
11	Совещание классных руководителей 9-11-х классов по вопросам проведения итогов 1 четверти			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
12	Индивидуальные встречи классных руководителей, руководителей параллели, учителей-предметников с родителями обучающихся			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
13	Индивидуальные собеседования с родителями обучающихся 9-х классов по вопросу предварительного выбора профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И.
14	Индивидуальные встречи с обучающимися 9-11-х классов, требующими повышенного педагогического внимания			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.

15	Совещание с классными руководителями и учителями-предметниками, работающими в 9-х классах «Качество образовательной деятельности в 1 четверти»			Венкова С.И.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
16	Формирование заявки на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
17	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
18	Организация участия в олимпиадах из «Перечня МО РФ» («Инженерная», «Звезда», «Барсик», «БИБН»), проводимых на базе «Лицей № 38»)			Калёнов М.Ю.
19	Сбор заявлений учащихся на выполнение проектной работы.		Классные руководители	Венкова С.И. Рябкова Н.В.
<i>Декабрь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Подготовка контрольных материалов для учащихся 10-11-х классов по русскому языку, физике, математике в формате ЕГЭ и проведение диагностических работ		Еделев А.Ю., Ларина Е.А., Быстрицкая И.С.	Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
2	Подготовка и проведение итогового сочинения в параллели 11 -х классах		Учителя русского языка и литературы	Попова Н.Л.
3	Составление отчетов по качеству знаний обучающихся 9-11-х классов по итогам 1 полугодия			Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
4	Встреча с родительским комитетом 9-х, 11-х классов. (Вопросы ГИА-9, ГИА-11, выпускной вечер)			Венкова С.И., Попова Н.Л., Кашин И.В.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
7	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9-11-х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
8	Индивидуальные собеседования с учащимися 9-11-х классов, родителями обучающихся, имеющими проблемы в			Венкова С.И., Попова Н.Л.,

	обучении			Рябкова Н.В.
9	Проведение методической недели «Работа со слабоуспевающими учащимися»		Классные руководители 9-х классов	Кучерова И.Д., Венкова С.И.
10	Собеседование с родителями обучающихся 9-11-х классов по итогам 2 четверти, в 9-х классах по предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
11	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (по графику РУО)			Калёнов М.Ю.
12	Подготовка и участие в городских олимпиадах школьников (по графику)		Руководители МО	Калёнов М.Ю.
13	Подготовка заявок участия лицеистов в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
<i>Январь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Анализ образовательной деятельности по итогам 1 полугодия			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
2	Обновление информационного стенда по подготовке и проведению ГИА 9-11-х классов			Венкова С.И. Попова Н.Л.
3	Коррекция расписания учебных занятий и организация образовательной деятельности во 2-м полугодии			Венкова С.И.
4	Информирование всех участников образовательного процесса о формах и процедуре прохождения ГИА выпускниками 9, 11-х классов			Венкова С.И., Попова Н.Л.
5	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ			Венкова С.И., Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
6	Индивидуальная работа с классными руководителями 9-11-х классов, с учащимися, имеющими низкий интеллектуальный потенциал и учителями-предметниками			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
7	Собеседование с родителями обучающихся 9-х классов по			Венкова С.И.

	итогах 2 четверти и предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе			
8	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9 и 11-х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И. Попова Н.Л.
9	Анкетирование обучающихся 9-х классов по выявлению склонностей и профессиональных интересов			Венкова С.И., Рябкова Н.В., Педагог-психолог
10	Определение выбора предметов учащимися 11 классов при проведении ГИА			Попова Н.Л.
11	Родительское собрание в 9-11-х классах «Итоги 1 полугодия»			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
12	Участие обучающихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
13	Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и городских олимпиад			Калёнов М.Ю.
14	Контроль выполнения итоговых проектов учащимися 9-10 классов		Руководители проектов Классные руководители	Калёнов М.Ю.
Февраль				
Образовательная деятельность:				
1	Информирование всех участников образовательного процесса о формах и процедуре прохождения ГИА выпускниками 9, 11-х классов			Венкова С.И., Попова Н.Л.
2	Коррекция графика контрольных работ на 2 полугодие		Руководители методических групп	Венкова С.И.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
3	Работа с учащимися 9-х классов по предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе		Классные руководители, Педагог-психолог	Венкова С.И.
4	Анкетирование обучающихся 9-х классов по выбору профиля обучения в 10 классе и составлению индивидуального образовательного маршрута			Венкова С.И.

5	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9-11-х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
6	Анкетирование учащихся 9-х классов по выбору ОГЭ			Венкова С.И.,
7	Беседа с обучающимися 9-11-х классов о внешнем виде и соблюдении Устава лицея			Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
8	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
9	Организация участия в олимпиадах из «Перечня МО РФ» («ФИЗТЕХ»), проводимых на базе МАОУ «Лицей № 38»			Калёнов М.Ю.
10	Фестиваль науки и искусств – 2023 (по отдельному плану)		Руководители методических групп	Попова Н.Л. Кашин И.В.
11	Подготовка и проведение 28 лицейской конференции НОУ «Эврика»		Руководители методических групп	Попова Н.Л.
<i>Март</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Информирование участников образовательного процесса о проведении государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах			Венкова С.И., Попова Н.Л.
2	Предварительное распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год			Венкова С.И.
3	Подготовка к проведению тематического педагогического совета			Быстрова А.В. Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
4	Оформление документации по выбору экзаменов обучающихся при проведении ГИА			Венкова С.И. Попова Н.Л.
5	Подведение итогов обучения учащихся 9-х классов по итогам 3 четверти			Венкова С.И.
6	Подготовка к проведению Дня открытых дверей (по отдельному плану)			Администрация
7	Собеседование с родителями обучающихся 9-х классов по			Венкова С.И.

	итогах 3 четверти и предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе			
8	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9-11 х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
9	Предварительное комплектование групп обучающихся 9-х классов по профилю			Венкова С.И.
10	Индивидуальное собеседование с учителями, классными руководителями по проблемам успеваемости, качества знаний, ведения журналов и пр.			Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
11	Совещание классных руководителей 9-х классов по вопросам: - итоги образовательной деятельности в 3 четверти; - выбор обучающимися профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
15	Подведение итогов участия учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников			Калёнов М.Ю.
16	Подведение итогов проектной деятельности учащихся 9-10 классов			Венкова С.И. Рябкова Н.В.
17	Участие в муниципальном этапе НОУ «Эврика»		Руководители научно-исследовательских работ	Попова Н.Л.
<i>Апрель</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Подготовка документов для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов			Венкова С.И., Попова Н.Л.
2	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов учащихся 9,11 классов для подготовки к ГИА		Председатели МПК	Венкова С.И. Попова Н.Л.
3	Подготовка проекта учебного плана лица на 2022-2023 учебный год			Кучерова И.Д., Рябкова Н.В., Венкова С.И.
4	Подготовка и проведение тематического педсовета		Руководители методических групп	Кучерова И.Д., Быстрова А.В. Попова Н.Л., Венкова С.И.

				Кашин И.В.
5	Составление графика занятости учителей на государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году			Венкова С.И. Попова Н.Л.
6	Составление расписания консультаций с учетом выбора экзаменов на государственной итоговой аттестации учащихся 9-11-х классов			Венкова С.И.
7	Проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в соответствии с расписанием		Руководители МПК	Венкова С.И.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
9	Собеседование с родителями обучающихся 9-х классов по итогам 2 четверти и предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И.
10	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9-11х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
11	Подведение итогов участия в олимпиадах и конкурсах различного уровня, городской конференции НОУ, награждение победителей			Калёнов М.Ю. Попова Н.Л. Кашин И.В.
<i>Май-Июнь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в соответствии с расписанием		Руководители МПК	Венкова С.И.
2	Педагогические советы по допуску к экзаменам			Быстрова А.В. Венкова С.И. Попова Н.Л.
7	Подведение итогов и оформление документации по промежуточной аттестации (приказы, протоколы)			Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
8	Подготовка ППЭ (на базе МАОУ «Лицей № 38») для проведения ГИА по программам основного общего			Венкова С.И. Каленов М.Ю.

	образования в 2023 году			
9	Прием ППЭ			Венкова С.И.
10	Организация участия работников Лицея и обучающихся в ГИА 2023 года		Классные руководители	Венкова С.И., Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
11	Работа с документами. Оформление книги выдачи аттестатов, печать аттестатов		Классные руководители	Венкова С.И., Каленов М.Ю. Попова Н.Л.
12	Заседание родительского комитета 9-11-х классов по подготовке к выпускным мероприятиям			Венкова С.И., Попова Н.Л., Кашин И.В.
13	Торжественное вручение аттестатов выпускникам 9-х классов, выпускной вечер		Классные руководители	Венкова С.И. Кашин И.В.
14.	Торжественное вручение аттестатов выпускникам 11-х классов, выпускной вечер		Классные руководители	Попова Н.Л. Кашин И.В.
15	Совещание классных руководителей и учителей-предметников по подведению итогов за учебный год учащихся 9-11-х классов		Классные руководители	Венкова С.И. Попова Н.Л. Кашин И.В. Рябкова Н.В.
16	Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год			Венкова С.И. Кучерова И.Д.
17	Комплектование обучающихся 9-х классов по группам, согласно профилю			Венкова С.И.
18	Оформление школьной документации		Классные руководители	Администрация

***План-график мероприятий по подготовке и проведению ГИА по программам основного общего образования
в 2022-2023 учебном году***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Издание нормативных локальных актов			

1.1	Разработка и утверждение приказа о назначении координатора по подготовке к ГИА и ответственного за создание и ведение базы данных обучающихся 9-х классов (школьного оператора ГИА)	сентябрь	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Каленов М.Ю.
1.2	Разработка и утверждение приказа об утверждении списков обучающихся, проходящих ГИА, и приказа о назначении ответственного за выдачу аттестатов и запись в них.	апрель	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Каленов М.Ю.
1.3	Разработка и утверждение приказа о допуске обучающихся 9-х классов к прохождению ГИА в форме ОГЭ	май	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
1.4	Разработка и утверждение приказа о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ.	май	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
1.5	Разработка и утверждение приказа об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2022-2023 учебном году	июнь	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
2. Решение организационно-методических вопросов			
2.1	Обсуждение на педагогическом совете результатов ГИА 2021-2022 учебного года и утверждение плана мероприятий по подготовке к прохождению ГИА в 2022-2023 учебном году (публичный отчет на расширенном заседании попечительского совета, совета лица, педагогического коллектива).	сентябрь 2022	Венкова С.И.
2.2	Подготовка анкет для обучающихся по выбору экзаменов для прохождения ГИА в 9 классах	ноябрь февраль	Венкова С.И.
2.3	Анализ качества знаний по итогам 1 четверти обучающихся 9-классов	ноябрь	Венкова С.И. Классные руководители
2.4	Проведение контрольных и зачетных работ по предметам, согласно тематическому планированию.	декабрь	Венкова С.И. Быстрицкая И.С. Еделев А.Ю Валяева И.Л. Ларина Е.А.

			Шевелькова О.И. Быстрова А.В.
2.5	Проведение совещания педагогического коллектива «Итоги образовательной деятельности обучающихся 9-11 классов в 1-м полугодии 2022-2023 учебного года (с подробным анализом аттестации по математике, русскому языку и физике)	январь	Венкова С.И. Лапшова О.В.
2.6	Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок проведения ГИА в текущем году	В течение года	Венкова С.И.
2.7	Размещение на информационном стенде «Государственная итоговая аттестация» расписания ГИА-2022 и других документов.	По мере поступления материалов	Венкова С.И.
2.8	Проведение педагогического совета о допуске обучающихся 9-х классов к ГИА	май	Венкова С.И.
2.9	Проведение совещания при директоре по вопросам организации ГИА, получения и выдачи аттестатов об основном, общем образовании.	апрель	Венкова С.И. Калёнов М.Ю. Классные руководители
2.10	Составление списка членов ТЭПК по предметам, сдающих во время прохождения ГИА.	март	Венкова С.И.
2.11	Составление списка предметных комиссий на экзаменах.	март	Венкова С.И.
2.12	Составление графика проведения консультаций и экзаменов	май	Венкова С.И.
2.13	Выдача выпускникам 9 классов аттестатов	июнь	Венкова С.И. Калёнов М.Ю. классные руководители
2.14	Разработка памятки для обучающихся «Правила поведения на ГИА»	май	Венкова С.И. Классные руководители
2.16	Проведение ГИА	Май - июнь	Кучерова И.Д. Венкова С.И.

2.17	Проведение совещания при директоре по вопросам оценки организации ГИА, анализа качества подготовки обучающихся к ГИА Подготовка отчетов по результатам ГИА в 9-классах	июнь	Венкова С.И.
3. Работа с обучающимися			
3.1	Информирование и инструктирование обучающихся по вопросам подготовки к ГИА, в т.ч. их ознакомление: - с регламентом проведения ГИА; - правилами поведения на ГИА; - контрольно-измерительными материалами; - официальными сайтами ГИА	сентябрь февраль май	Венкова С.И. классные руководители (родительское собрание) (родительское собрание) (родительское собрание)
3.2	Анкетирование обучающихся по вопросам выбора экзаменов	Январь-март	Венкова С.И. классные руководители
3.3	Индивидуальная работа с обучающимися по вопросам: «Качество знаний»,	В течение года	Венкова С.И. классные руководители
3.4	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими проблемы в обучении при подготовке к ГИА	В течение года	Венкова С.И. классные руководители
3.5	Анализ результатов по четвертям (качество знаний)	Ноябрь Январь Март июнь	Венкова С.И. председатели МПК классные руководители
3.6	Сбор письменных заявлений обучающихся об участии в ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА	март	Венкова С.И. классные руководители
3.7	Проведение психологического тренинга по подготовке к ГИА	Март-апрель	Педагог-психолог
3.8	Выдача обучающимся аттестатов	июнь	Венкова С.И.
4. Работа с учителями			
4.1	Информирование учителей об итогах проведения ГИА в 2018-2022 учебном году на муниципальном, районном и федеральном уровне, заседания методических групп по итогам ГИА-2022	Сентябрь	Венкова С.И.
4.2	Участие учителей лица в обучающих семинарах, творческих	В течение года	Быстрова А.В.

	лабораториях, круглых столах, мастер-классах, тренингах по подготовке к ГИА по различным общеобразовательным предметам (по плану работы управления образования Советского района по подготовке и проведению ГИА в 2022-2023 учебном году)		
4.3	Проведение заседаний методических групп по итогам 1 четверти, 1 полугодия	Ноябрь январь	Быстрова А.В. Венкова С.И.
4.4	Информирование учителей о нормативно-правовой базе проведения ГИА в текущем году	По мере поступления документов	Венкова С.И.
4.5	Информирование учителей об итогах выбора экзаменов обучающимися 9 классов	март	Быстрова А.В. Венкова С.И.
4.6	Проведение заседаний методических групп учителей-предметников по вопросам качества подготовки к ГИА	Апрель - май	Венкова С.И. председатели МПК
4.7	Инструктаж учителей лицез – организаторов и ассистентов в проведении ГИА в 9 классах в форме ОГЭ		Венкова С.И.
4.8	Инструктивно-методическая работа с педагогами по теме «Анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ГИА в форме ОГЭ»	май	Быстрова А.В., Венкова С.И. председатели МПК
4.9	Поощрение педагогов, участвовавших в организации ГИА, проверке работ	июнь	Кучерова И.Д.
5. Работа с родителями			
5.1	Организационное собрание Проведение родительского собрания «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений в 2022 году Информирование родителей о порядке и сроках проведения ГИА, особенностях подготовки к сдаче экзаменов в форме ОГЭ	Сентябрь - родительское собрание Февраль апрель	Венкова С.И. классные руководители
5.3	Индивидуальная работа учителей-предметников и педагога-психолога по вопросам подготовки к ГИА, выбора экзамена и ВУЗА	В течение года	Венкова С.И. Педагог-психолог

			классные руководители
5.4	Проведение родительского собрания по окончанию учебного года. Качество знаний за 2022-2023 учебный год.	Апрель - май	Венкова С.И. классные руководители
5.5	Проведение выпускного вечера (торжественная часть)	июнь	Венкова С.И. классные руководители

План-график мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению ГИА по программам среднего общего образования на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>1.Издание нормативных локальных актов</i>			
1.1	Разработка и утверждение приказа о назначении ответственного лица за организацию подготовки ГИА в ОУ и поставщика информации региональной информационной системы школьного уровня	сентябрь	Кучерова И.Д. Попова Н.Л.
1.2	Разработка и утверждение приказа о проведении пробного сочинения в целях подготовки к проведению итогового сочинения, как допуска к ГИА, и отработки алгоритма проведения и вопросов оценивания итогового сочинения в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Попова Н.Л.
1.3	Разработка и утверждение приказа о проведении итогового сочинения как допуска к ГИА в 2022-2023 учебном году	ноябрь	Попова Н.Л.
1.4	Разработка и утверждение приказа о допуске обучающихся 11-х классов к ГИА	май	Попова Н.Л.
1.5	Разработка и утверждение приказа о мерах по обеспечению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	май	Попова Н.Л.
1.6.	Разработка и утверждение приказа об итогах проведения	август	Кучерова И.Д.

	государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2022-2023 учебном году		Попова Н.Л.
1.7.	Разработка и утверждение приказов о проведении пробных и репетиционных экзаменов по различным предметам	В течение года	Попова Н.Л.
2 Решение организационно-методических вопросов			
2.1	Обсуждение на педагогическом совете результатов ГИА прошлого учебного года и утверждение плана мероприятий по подготовке к проведению ГИА в новом учебном году.	август	Попова Н.Л.
2.2	Подготовка анкет для обучающихся по вопросам профессионального самоопределения и выбора экзаменов для прохождения ГИА	октябрь	Попова Н.Л.
2.3	Внесение информации об участниках ГИА-11 в школьную базу данных и подготовка сведений в РИС муниципального уровня. Корректирование базы данных с учетом результатов итогового сочинения	ноябрь	Каленов М.Ю. классные руководители
		декабрь	Каленов М.Ю.
2.4	Подготовка информации об обучающихся, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении»	декабрь май	Попова Н.Л. классные руководители
2.5	Проведение диагностических по математике, физике, информатике, химии в формате ЕГЭ	декабрь	Венкова С.И. Председатели МПК
2.6	Проведение совещания педагогического коллектива «Итоги образовательной деятельности обучающихся 11 классов в 1-м полугодии 2022-2023 учебного года (с подробным анализом диагностических работ по математике, физике в формате ЕГЭ)»	январь	Попова Н.Л.
2.7	Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок проведения ГИА в текущем году	В течение года	Попова Н.Л.
2.8	Размещение на информационном стенде «Государственная итоговая аттестация» и сайте лица нормативных документов и материалов, регламентирующих проведение	По мере поступления документов	Попова Н.Л. Каленов М.Ю.

	ГИА в 2022-2023 учебном году		
2.9	Проведение педагогического совета о допуске обучающихся 11-х классов к ГИА	май	Попова Н.Л.
2.10	Проведение совещания при директоре по вопросам организации и проведения пробного сочинения	октябрь	Попова Н.Л.
2.11	Проведение совещания при директоре по вопросам организации и проведения итогового сочинения как допуска к ГИА	ноябрь	Попова Н.Л.
2.12	Проведение совещаний при директоре по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Попова Н.Л.
2.13	Оформление листов регистрации на экзамены в рамках проведения ГИА	май	Каленов М.Ю. классные руководители
2.14	Организация работы общественных наблюдателей	апрель-май	Рябкова Н.В., Попова Н.Л., классные руководители 10-х классов
2.15	Составление графика проведения консультаций	май	Венкова С.И.
2.16	Выдача выпускникам листов регистрации на экзамены	май	Каленов М.Ю. классные руководители
2.17	Ознакомление обучающихся с Методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению для участников итогового сочинения и инструкцией для участника итогового сочинения (под роспись)	ноябрь	Попова Н.Л., классные руководители, учителя русского языка и литературы
2.18	Ознакомление обучающихся с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2023 году (под роспись)	по мере поступления документов	Попова Н.Л., классные руководители, учителя русского языка и литературы
2.19	Ознакомление обучающихся с Правилами проведения ЕГЭ в 2023 году, Правилами заполнения бланков ЕГЭ и другими инструктивными документами (под роспись)	в течение года	Попова Н.Л. классные руководители
2.20	Проведение итогового сочинения	7 декабря 2023 г.	Кучерова И.Д.

			Попова Н.Л.
2.21	Проведение ГИА (основной период)	Май - июнь	Кучерова И.Д. Попова Н.Л.
2.22.	Оформление и выдача протоколов экзаменов выпускникам	После объявления результатов по каждому предмету (в соответствии с нормативными документами)	Попова Н.Л., классные руководители
2.23.	Проведение оперативных совещаний, совещаний педагогического коллектива по вопросам подготовки обучающихся 11-х классов к ГИА	в течение года	Попова Н.Л.
2.24.	Проведение совещания при директоре по вопросам оценки организации ЕГЭ, анализа качества подготовки обучающихся к ЕГЭ Подготовка справок и отчетов по предварительным результатам ЕГЭ	июнь	Попова Н.Л.
3.Работа с обучающимися			
3.1	Информирование (под роспись) и инструктирование обучающихся по вопросам подготовки к ГИА, в т.ч. их ознакомление с: • регламентом проведения итогового сочинения; • выбором предметов на прохождение ГИА, в т.ч. по математике профильного и базового уровней; • перечнем запрещенных и допустимых средств в ППЭ; • процедурой завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; • условиями допуска к ГИА в резервные дни; • сроками и местом ознакомления с результатами ЕГЭ; • с процедурой подачи апелляции; • правилами заполнения бланков итогового сочинения и бланков ЕГЭ;	сентябрь-октябрь, в течение года (по мере поступления документов)	Попова Н.Л. классные руководители

	• правилами поведения на ЕГЭ; • контрольными измерительными материалами; • официальными сайтами ЕГЭ		
3.2	Анкетирование обучающихся по вопросам профессионального самоопределения и выбора экзаменов	сентябрь-октябрь	Попова Н.Л. классные руководители
3.3	Индивидуальная работа с обучающимися — кандидатами на медаль «За особые успехи в учении»	в течение года	Попова Н.Л. классные руководители, учителя-предметники
3.4	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими проблемы в обучении при подготовке к ГИА в форме ЕГЭ	в течение года	Попова Н.Л. классные руководители
3.5	Анализ результатов промежуточной аттестации по математике и физике в формате ЕГЭ	январь	Венкова С.И. Попова Н.Л. председатели предметных методических комиссий
3.6	Информирование о сроках подачи заявлений об участии в ЕГЭ	декабрь-январь	Попова Н.Л.
3.7	Сбор письменных заявлений обучающихся об участии в • итоговом сочинении (изложении); • ЕГЭ с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ, и уровня экзамена по математике	ноябрь (до 21.11.2022) январь (до 1 февраля 2022)	Попова Н.Л., классные руководители
3.8	Организация участия обучающихся 11-х классов в тренировочных мероприятиях по подготовке к ЕГЭ любого уровня	в течение года	Попова Н.Л.
3.9	Проведение психологического тренинга по подготовке к ЕГЭ	апрель - май	Педагог-психолог
3.10	Информирование обучающихся о времени и способе их доставки к месту проведения ЕГЭ. Ознакомление обучающихся с Правилами проведения ЕГЭ в 2023 году, Правилами заполнения бланков ЕГЭ (под роспись)	май	Попова Н.Л., классные руководители

3.11	Индивидуальная работа с обучающимися по осознанному выбору экзаменов	в течение года	Попова Н.Л., классные руководители, учителя-предметники
3.12.	Проведение пробных экзаменов по различным предметам	январь – май	Попова Н.Л., председатели предметных методических комиссий
3.13.	Проведение пробного сочинения (в соответствии с Планом мероприятий по подготовке к ГИА выпускников 11-х классов, утвержденным приказом министерства образования Нижегородской области)	октябрь	Попова Н.Л., классные руководители, учителя русского языка и литературы
3.14.	Индивидуальная работа с обучающимися, получившими «незачет» • по пробному сочинению; • по итоговому сочинению в основной срок	В течение всего периода	учителя русского языка и литературы
4. Работа с педагогами			
4.1	Информирование учителей об итогах проведения ЕГЭ в прошлом году на муниципальном, региональном и федеральном уровнях, заседания методических комиссий по итогам ЕГЭ-2022	сентябрь	Попова Н.Л., председатели предметных методических комиссий
4.2	Участие учителей лицея в обучающих семинарах, творческих лабораториях, круглых столах, мастер-классах, тренингах по подготовке к ЕГЭ по различным образовательным предметам (по плану работы управления образования Советского района по подготовке и проведению ГИА в 2022-2023 учебном году, в соответствии с планом работы НИРО по обучению и подготовке экспертов предметных комиссий)	в течение года	Венкова С.И., Попова Н.Л., Быстрова А.В.
4.3	Проведение заседаний методической комиссии учителей русского языка и литературы по вопросам подготовки к итоговому сочинению, результатам пробного и итогового сочинения	сентябрь – декабрь	Ларина Е.А.

4.4	Проведение заседаний методических комиссий по итогам промежуточной аттестации по математике, физике.	Январь	Быстрова А.В., председатели предметных методических комиссий
4.5	Информирование учителей о нормативно-правовой базе проведения ГИА в текущем году, изучение распорядительных документов	в течение года (по мере поступления документов)	Попова Н.Л.
4.6	Информирование учителей об итогах выбора экзаменов обучающимися 11 классов	февраль – март	Попова Н.Л.
4.7	Проведение заседаний методических комиссий учителей-предметников по вопросам качества подготовки к ЕГЭ	апрель – май	Быстрова А.В., председатели предметных методических комиссий
4.8	Проведение инструктивных совещаний педагогического коллектива, классных руководителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Попова Н.Л.
4.9	Участие учителей лицея в учебе операторов базы данных, организаторов в аудиториях и организаторов вне аудиторий	В соответствии с планом работы управления образования Советского района по подготовке и проведению ГИА в 2022-2023 учебном году	Попова Н.Л. Венкова С.И.
4.10	Инструктивно-методическая работа с педагогами по теме «Анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ЕГЭ»	май	Председатели предметных методических комиссий
4.11	Поощрение учителей-предметников по результатам ЕГЭ 2023 года	август	Кучерова И.Д.
5. Работа с родителями			
5.1	Проведение родительского собрания «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов общеобразовательных	15 сентября	Попова Н.Л. классные руководители

	учреждений в 2023 году и ЕГЭ как основной форме поступления в высшие учебные заведения» Информирование родителей о порядке и сроках проведения ЕГЭ, особенностях подготовки к сдаче экзаменов в тестовой форме, полезных интернет-ресурсах, итоговом сочинении как допуске к ЕГЭ (ознакомление под роспись)		
5.2	Проведение родительского собрания «Об итогах образовательной деятельности обучающихся 11-х классов в 1-м полугодии 2022-2023 учебного года, об организационных мероприятиях по подготовке к ЕГЭ. Об особенностях приемной кампании в вузы в 2023 году». Ознакомление родителей под роспись с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в текущем году	январь	Попова Н.Л. классные руководители
5.3	Индивидуальная работа учителей-предметников и педагога-психолога по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Попова Н.Л., Педагог-психолог классные руководители
5.4	Информирование родителей о порядке аккредитации, правах и обязанностях общественных наблюдателей на ЕГЭ	март-апрель	Попова Н.Л.
5.5	Проведение родительского собрания и ознакомление родителей под роспись о месте и времени проведении ЕГЭ, процедуре ознакомления с результатами ЕГЭ и подаче апелляций	май	Попова Н.Л. классные руководители
5.6	Индивидуальное информирование и консультирование родителей обучающихся по вопросам подготовки обучающихся 11-х классов к ГИА	в течение года	Попова Н.Л. классные руководители, учителя-предметники

План работы по подготовке и проведению итогового сочинения как допуска к ГИА 2022-2023г.

Административная работа			
1.	Анализ результатов ГИА за 2021-2022 учебный год.	Август 2022	Заместитель директора
2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами,	Август-сентябрь, по	Заместитель директора

	методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения, критериями оценивания.	мере поступления	
3.	Оформление документации, сопровождающей ГИА – 2022 выпускников 11-х классов (заявления на сочинения, согласия на обработку персональных данных)	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора
4.	Проведение тренировочных работ для предупреждения неуспешности при написании итогового сочинения.	сентябрь - ноябрь	Заместитель директора Руководители МПК учителей русского языка и литературы
5.	Оформление информационных стендов по итоговому сочинению	Постоянно	Заместитель директора, учителя русского языка и литературы, классные руководители
6.	Организация и проведение пробного и итогового сочинения в основные и дополнительные сроки.	октябрь, декабрь 2022, февраль, май 2023	Заместитель директора
7.	Проведение инструктажей по проведению пробного и итогового сочинения	октябрь, декабрь	Заместитель директора
8.	Проведение инструктивных совещаний, родительских собраний, классных собраний, по организации, подготовке и проведению итогового сочинения.	В течение 1 полугодия	Заместитель директора
9.	Оформление аналитического материала по результатам проведения пробного и итогового сочинения	Ноябрь, декабрь 2022	Заместитель директора
Работа педагогов			
10.	Обобщение аналитического материала по результатам ГИА 2021-2022 учебного года.	Август, сентябрь 2022г.	Руководитель предметной методической комиссии учителей русского языка и литературы
11.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения, критериями оценивания.	По мере поступления	
12.	Проведение консультаций, дополнительных занятий по подготовке к итоговому сочинению. Отслеживание посещения учащимися консультаций.	Постоянно	Заместитель директора Руководитель МПК
13.	Отслеживание результатов подготовки к итоговому сочинению выпускников (диагностические карты).	Постоянно	Учителя русского языка и литературы
14.	Проведение инструктажей по организации и проведению	В течение 1 полугодия	Классные руководители,

	итогового сочинения, работа с бланками регистрации, бланками записей.		Учителя русского языка и литературы
15.	Участие в обучающих семинарах, организованных на муниципальном уровне	В течение 1 полугодия	Учителя русского языка и литературы
16.	Проведение пробного сочинения.	октябрь	Заместитель директора
17.	Анализ поведения пробного сочинения. Апробация итогового сочинения.	октябрь	Заместитель директора Руководитель МПК
18.	Коррекционная работа по результатам пробного сочинения, апробации.	Ноябрь	Учителя русского языка и литературы
Работа с родителями и обучающимися			
19.	Формирование базы данных выпускников школы, участвующих в итоговом сочинении	Октябрь-ноябрь 2022	Заместитель директора
20.	Посещение консультаций, дополнительных занятий учащимися по подготовке к итоговому сочинению.	Постоянно	Учителя русского языка и литературы Классные руководители
21.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения, критериями оценивания в 2022-2023 учебном году.	По мере поступления	Заместитель директора
22.	Проведение родительских собраний выпускников и родителей по вопросу организации и проведения итогового сочинения.	В течение года	Заместитель директора классные руководители
23.	Проведение практикума с учащимися по заполнению бланков регистрации, бланков записи.	Постоянно	Классные руководители, Учителя русского языка и литературы
24.	Организованное участие в итоговом сочинении	07.12.2023	Заместитель директора классные руководители учителя русского языка и литературы
25.	Информирование о результатах пробного и итогового сочинения, результатов апробации итогового сочинения до родителей (законных представителей)	Ноябрь, декабрь	Классные руководители
26.	Проведение коррекционной работы по результатам пробного сочинения, апробации.	Ноябрь	Учителя русского языка и литературы

3. Реализация проекта «Успех каждого»

3.1. План организации работы с одаренными детьми

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационная деятельность			
1	Подготовка отчета об организации дополнительного образования и внеурочной деятельности в 2021-2022 учебном году	Сентябрь	Венкова С.И.
2	Разработка учебного плана внеурочной деятельности и дополнительного образования на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Венкова С.И.
3	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования	Сентябрь	Венкова С.И. Лапшова О.В.
4	Выявление одаренных детей и оформление групп по подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь	Калёнов М.Ю. руководители методических предметных комиссий
5	Выявление одаренных детей и формирование групп в рамках учебно-исследовательской деятельности	Сентябрь – октябрь	Попова Н.Л.
6	Организация занятий по подготовке к предметным олимпиадам, в секциях НОУ	В течение года	Калёнов М.Ю.
7	Формирование перечня интеллектуальных и творческих конкурсов различных уровней на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Кашин И.В.
8	Подведение итогов участия в олимпиадах и конкурсах различного уровня, городской конференции НОУ, награждение победителей	Апрель – май	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л. Кашин И.В.
9	Подготовка и проведение награждения победителей и призеров олимпиад различных уровней, конференций учебно-исследовательских работ учащихся, интеллектуальных и творческих конкурсов		Калёнов М.Ю. Попова Н.Л. Кашин И.В.
Олимпиадное движение			
10	Подведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Калёнов М.Ю.
11	Выявление учащихся для подготовки к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Калёнов М.Ю.
12	Формирование заявки на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Калёнов М.Ю.

13	Подготовка к олимпиадам различных уровней	В течение года	Учителя-предметники
14	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь – декабрь	Калёнов М.Ю.
15	Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Калёнов М.Ю.
16	Подготовка заявок участия лицеистов в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Январь – февраль	Калёнов М.Ю.
17	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Февраль	Калёнов М.Ю.
18	Подведение итогов участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Февраль	Калёнов М.Ю.
19	Участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Март	Калёнов М.Ю.
20	Подведение итогов участия учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Март	Калёнов М.Ю.
21	Организация участия учащихся лица в межрегиональных вузовских олимпиадах («Будущие исследователи – будущее науки», «Физтех – 2022», «Росатом» и др.)	В течение года	Калёнов М.Ю.
22	Подготовка к городской технической олимпиаде школьников НГТУ им. Р.Е.Алексеева	Октябрь – март	Калёнов М.Ю.
23	Участие в городской технической олимпиаде школьников НГТУ им. Р.Е.Алексеева	Март	Калёнов М.Ю.
24	Участие в городских олимпиадах школьников	Февраль – март	Калёнов М.Ю.
25	Участие в дистанционных олимпиадах межрегионального и всероссийского уровней	В течение года	Калёнов М.Ю.
Учебно-исследовательская деятельность			
26	Подготовка к 27 лицейской конференции научного общества учащихся «Эврика»	Октябрь – февраль	Попова Н.Л.
27	Лицейская конференция научного общества учащихся «Эврика»	Март	Попова Н.Л.
28	Подготовка заявки на участие в городской конференции НОУ «Эврика»	Март	Попова Н.Л.
29	Участие в городской конференции НОУ «Эврика»	Апрель	Попова Н.Л.
30	Конкурс презентаций учебно-исследовательских работ учащихся в рамках Декады энергетики	Ноябрь – декабрь	Лапшова О.В.
32	Участие во всероссийской научно-практической конференции «Юниор»	Январь	Лапшова О.В.
33	Участие во всероссийских конкурсах и конференциях исследовательских работ учащихся	В течение года	Попова Н.Л.
Интеллектуальные конкурсы			

34	Подготовка программы Фестиваля наук и искусств – 2023	Декабрь – февраль	Попова Н.Л. Кашин И.В.
35	Фестиваль наук и искусств – 2023 (по отдельному плану)	Февраль	Попова Н.Л. Кашин И.В.
36	Участие в интеллектуальных конкурсах различных уровней	В течение года	Попова Н.Л.

3.2. План реализации проекта «Лицей – вуз – предприятие»

№	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные организаторы
Образовательный процесс				
1	Организация факультативных занятий и внеурочной деятельности в базовых вузах (ННГУ им. Лобачевского, НГТУ им. Р.Е. Алексеева, ННГАСУ) составление расписания занятий (совместно с факультетами довузовской подготовки ННГУ, НГТУ, профцентром ННГАСУ) обсуждение и согласование программ специальных курсов с учителями лицея проведение организационных собраний обучающихся 10-11-х классов по вопросам обучения в вузах (по группам)	Сентябрь 1-15 сентября 1-15 сентября 15 – 17 сентября	обучающиеся 10-11-х классов, классные руководители, преподаватели факультативных занятий, учителя лицея	Лапшова О.В.
2	Прием на работу преподавателей вузов, составление тарификационного списка работников высшей школы. Оформление журналов факультативных занятий, занятий в системе дополнительного образования	27 – 31 августа		Лапшова О.В.

3	Информирование родителей об организации учебного процесса в базовых вузах в параллели 10-х классов (родительское собрание)	сентябрь	обучающиеся 10-х классов, классные руководители групп	Лапшова О.В.
4	Информирование родителей об организации учебного процесса в базовых вузах в параллели 11-х классов (родительское собрание)	октябрь	обучающиеся 11-х классов, классные руководители групп	Лапшова О.В., классные руководители
5	Анкетирование обучающихся 11-х классов с целью выявления намерений продолжения образования.	ноябрь	обучающиеся 11-х классов	Попова Н.Л., классные руководители
6	Знакомство обучающихся 10-х классов групп ННГУ им. Лобачевского с естественно-математическими направлениями подготовки ННГУ им. Лобачевского • радиофизический факультет • физический факультет • институт информационных технологий, математики и механики	сентябрь - октябрь	10, 11 группа	Лапшова О.В.
7	Организация и проведение промежуточной аттестации в базовых вузах	14 – 18 декабря 2022 г.	обучающиеся 10-11-х классов, преподаватели специальных курсов	Лапшова О.В.
8	Организация и проведение промежуточной аттестации в базовых вузах	апрель – май 2022 года	обучающиеся 10-11-х классов, преподаватели специальных курсов	Лапшова О.В.
9	Защита индивидуальных итоговых проектов обучающимися 10-х классов	март 2022 г.	обучающиеся 10-х классов, преподаватели вузов, учителя лицея	Рябкова Н.В.
Дополнительное образование				
1	Индивидуальная работа с обучающимися 9-11-х классов по выбору тем учебно-исследовательских работ в ННГУ им. Лобачевского, НГТУ им. Р.Е. Алексеева, ННГАСУ (работа в НОУ)	сентябрь-октябрь	обучающиеся 9-11-х классов	Попова Н.Л.

2	Организация занятий обучающихся лица с преподавателями высшей школы по подготовке к олимпиадам различного уровня	в течение года	обучающиеся 9-11-х классов	Калёнов М.Ю.
3	Организация подготовки команд обучающихся 9-11-х классов к городской технической олимпиаде школьников — Деловой игре в НГТУ	октябрь - март	обучающиеся 9-11-х классов	Калёнов М.Ю. учителя - руководители команд
4	Организация участия обучающихся 9-11-х классов в олимпиадах различного уровня, в т.ч. и олимпиадах, входящих в «Перечень олимпиад Министерства образования и науки РФ»	течение года	обучающиеся 9-11-х классов	Калёнов М.Ю. учителя-предметники
5	Функционирование лицейского технопарка	с октября	обучающиеся 9-х классов	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
Внешняя образовательная среда (профориентационная работа)				
1	Декада «Человек и энергия» (с участием Нижегородского филиала группы «Т Плюс», филиала «Нижновэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», НГТУ им. Р.Е. Алексеева) • экскурсии на предприятия Нижегородского филиала группы «Т Плюс» - ОАО «Сормовская ТЭЦ» и «Новогорьковская ТЭЦ» • экскурсии в ФНПЦ ФГУП «НИИИС им. Ю.Е. Седакова», ПАО «НИТЕЛ» и др. • экскурсии на предприятие филиала «Нижновэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» - ПО «ЦЭС» • экскурсии на кафедры и в лаборатории института электроэнергетики (далее - ИНЭЛ) НГТУ им. Р.Е. Алексеева • встречи с руководителями ИНЭЛ и ИЯЭиТФ НГТУ им. Р.Е. Алексеева	ноябрь - декабрь	обучающиеся 9-11-х классов 14, 15, 16 группы обучающиеся 11-х классов обучающиеся 9-х классов 14, 15, 16 группы обучающиеся 10-11-х классов групп НГТУ обучающиеся 9-х	Лапшова О.В., классные руководители групп, Тукова Н.Б., учителя физики, классные руководители

	• парад интеллектуальных проектов • конкурс презентаций учебно-исследовательских работ по энергетике (тему определяет учредитель конкурса - Нижегородский филиал группы «Т Плюс»)		классов обучающиеся 9-11-х классов	
2	Участие в профориентационном фестивале «Личность. Карьера. Успех» для старшеклассников ОУ г. Н. Новгорода • районный этап • городской этап	ноябрь декабрь	обучающиеся 10-х классов	Кашин И.В.
3	Фестиваль науки и искусства (по особому плану)	февраль		Попова Н.Л. Кашин И.В.
4	Индивидуальная работа с обучающимися 9-х классов и их родителями по выбору профиля обучения в 10-х классах	февраль - апрель	обучающиеся 9-х классов, родители обучающихся, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог	Венкова С.И.
5	Проведение родительского собрания в 9-х классах по выбору профиля обучения в 10-х классах с приглашением представителей базовых вузов	декабрь	обучающиеся 9-х классов, родители обучающихся, классные руководители	Венкова С.И. Лапшова О.В. .
6	Участие обучающихся лица в различных профориентационных проектах, конкурсах, смотрах и др.событиях: - образовательная выставка «Навигатор поступления»; - конкурс дизайн-проектов «Дизайн. Перспективы. Нижний»; - конкурс «Они творили историю»; - конкурс по радиоэлектронике;	в течение года	обучающиеся 10-11-х классов	Попова Н.Л. Кашин И.В. руководители предметных методических комиссий

	- конкурс по практической информатике; - робототехнический марафон; - олимпиада по программированию роботов «Состязания роботов»; - региональная командная олимпиада школьников по программированию; - конкурс «Возобновляемые источники энергии и энергоэффективные технологии»; - выставка детского технического творчества «Творчество юных – любимому городу»; - конференция юных техников «Шаг в будущее» - конкурс «Мир транспорта» и др.			
7	Информирование обучающихся и их родителей о проведении Дней открытых дверей в вузах, о работе информационно-консультативных пунктов и др. мероприятиях профориентационной направленности	в течение года	обучающиеся 10-11-х классов, родители обучающихся	Лапшова О.В.
8	Участие во всероссийских открытых уроках в онлайн-формате на портале «ПроеКТОрия»	В течение года (по предлагаемому плану)	обучающиеся 9-11-х классов, родители обучающихся	Лапшова О.В.,
9	Организация участия в федеральных проектах ««ПроеКТОрия»» и «Билет в будущее», в профориентационной игре ННГУ им. Лобачевского «Траектория»	По запросу организаций	обучающиеся 10-11-х классов	Лапшова О.В., Педагог-психолог
Транслирование педагогического опыта				
1	Участие в совещаниях руководителей школ в базовых вузах	сентябрь октябрь	НГТУ им. Алексеева ННГУ им. Лобачевского	Кучерова И.Д. Лапшова О.В.

4. Реализация проекта «Цифровая образовательная среда Лицея»

В условиях цифровизации перед лицеем (сообществом учителей и учащихся) стоит важнейшая задача — научиться ориентироваться в массивах информации, подготовиться к жизнедеятельности в условиях информационного общества, т.е. сформировать ключевые компетентности, необходимые для успешной деятельности во «взрослой» жизни. Эти положения определили актуальность включения проекта в общую программу инновационного развития МАОУ «Лицей № 38».

Цель проекта — создать условия для формирования информационной культуры как совокупности знаний, навыков и умений, развития способностей и потребностей к самосовершенствованию, информационного мировоззрения (отношения к информации как человеческой ценности) и информационного поведения (определенного образа действий для получения нужной информации в оптимально короткий срок), необходимых для самообразования и для осуществления профессиональной деятельности.

Общая цель проекта находит конкретизацию в следующих **задачах**:

- формирование информационно-культурологического тезауруса, необходимого для понимания информационных явлений в обществе;
- ознакомление со способами, методами и приемами поисковой работы в информационном пространстве Интернета и в библиотеках;
- развитие навыков и умений информационной деятельности, необходимых для самообразования и профессиональной деятельности;
- формирование навыков и развитие интереса к научно-исследовательской деятельности.

В качестве **планируемого результата** взаимодействия учащиеся приобретают опыт работы с информацией на «предпрофессиональном» уровне.

План реализации проекта «Цифровая образовательная среда лицея»

- Мониторинг работы оргтехники и сетей (локальной, WIFI и интернета)
- Информационная поддержка учебного процесса, олимпиад, конкурсов, соревнований
- Поддержка и сопровождение работы электронных дневников, официального лицейского сайта, официальной группы ВКонтакте, информационного киоска
- Создание и оформление баз данных учащихся и работников для внутреннего использования, для ЕГЭ и ОГЭ
- Индивидуальная работа с преподавателями по вопросам использования СПО, локальной сети, медиатеки, баз данных, электронных дневников
- Организация проведения дистанционных олимпиад («Удивительный мир физики», СПбГУ, «Ломоносов» и др.)

- Внедрение мобильного компьютерного класса в образовательный процесс
- Внедрение новой системы контроля и учёта образовательного процесса
- Создание дистанционных курсов в среде MOODLE

Месяц	Работы	Контроль и результаты
Сентябрь	1. Создание базы данных учащихся 2. Заполнение начальной информацией электронный дневник 3. Работа с классными руководителями по начальным настройкам классов 4. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 5. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 6. Поддержка работы официального сайта лицея 7. Оформительские работы (стенды, плакаты) 8. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	Создание базы данных учащихся Заполнение начальной информацией электронный дневник, запуск электронного журнала в работу Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Октябрь	1. Дополнение и выверка базы данных учащихся 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ, заместителям директора по работе с электронным журналом 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	1. Наличие базы данных учащихся 2. Наличие функционирующего электронного дневника 3. Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Освоение учителями ИКТ 5. Обновление контента официального сайта лицея 6. Актуальная информация в базе внешнего мониторинга 7. Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» 8. Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС
Ноябрь	1. Создание базы данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	Создание базы данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Декабрь	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА, обеспечение проведения итогового сочинения 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ, заместителям директора по работе с электронным журналом 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Информационная поддержка проведения итогового сочинения 10. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 12. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА, проведение итогового сочинения Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС
Январь	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Февраль	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	1. База данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Наличие функционирующего электронного дневника 3. Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Освоение учителями ИКТ 5. Обновление контента официального сайта лицея 6. Актуальная информация в базе внешнего мониторинга 7. Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» 8. Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС
Март	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ, заместителям директора по работе с электронным журналом 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Апрель	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС
Май	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ, заместителям директора по работе с электронным журналом 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Начальное заполнение базы данных учащихся 9 и 11 классов для оформления аттестатов 9. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	1. База данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Наличие функционирующего электронного дневника 3. Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Освоение учителями ИКТ 5. Обновление контента официального сайта лицея 6. Опубликование результатов мониторинга активности учителей в электронном дневнике 7. Актуальная информация в базе внешнего мониторинга 8. Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Июнь	Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА Поддержка работы электронного дневника, резервное копирование, печать и архивирование классных журналов за год Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Поддержка работы официального сайта лицея Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования Заполнение и печать аттестатов учащихся 9 и 11 классов	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника. Создание архива (электронной копии) электронного журнала. Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Обновление контента официального сайта лицея Опубликование результатов мониторинга активности учителей в электронном дневнике Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Аттестаты 9 и 11 классов
------	---	--

5. Реализация проекта «Социальная активность»

5.1. Воспитательная система Лицея

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Цель и задачи воспитания обучающихся.

Современный российский национальный воспитательный идеал —высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования.

Цель воспитания обучающихся в МАОУ «Лицей №38»: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в МАОУ «Лицей №38»: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МАОУ «Лицей №38» планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- гражданское воспитание — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
- патриотическое воспитание — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;
- духовно-нравственное воспитание — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;
- эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
- трудовое воспитание — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;
- экологическое воспитание — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы,

окружающей среды;

– ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности

Достижение цели и решение задач воспитания осуществляется в рамках всех направлений деятельности лицея. Содержание, виды и формы воспитательной деятельности представлены в соответствующих модулях.

- Модуль «Урочная деятельность»
- Модуль «Внеурочная деятельность»
- Модуль «Классное руководство»
- Модуль «Основные школьные дела»
- Модуль «Внеклассные мероприятия»
- Модуль «Организация предметно-эстетической среды»
- Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)
- Модуль «Самоуправление»
- Модуль «Профилактика и безопасность»
- Модуль «Социальное партнёрство»
- Модуль «Профориентация»

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1.	Составление списков допризывников для военкоматов. Работа с допризывниками.	Сентябрь, в течение года	Юноши 9-х классов	Классные руководители
2.	Проведение спортивных праздников, посвященных Дню защитника Отечества, Дню Победы, участие в районных мероприятиях.	Февраль, май	9-е классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.
3.	Участие в районной военно-патриотической игре «Зарница».	Апрель	9-е классы	Просвирнова А.Л.
5.	Участие в месячнике оборонно-массовой и спортивной работы, посвященному «Дню защитника Отечества».	Февраль	9-е классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.

7.	Участие в конкурсах, посвященных, истории ВОВ, истории России.	Весь период по плану мега-проекта	9-е классы	Святкина С.В., классные руководители, учителя истории
8.	Подготовка литературных выставок: А) к памятным датам ВОВ Б)к Дню защитника Отечества В)к Дню Победы.	Декабрь, февраль, май	9-е классы	Васильева О.Л.
9.	Конкурс стихов «Все начинается с любви...»	Апрель	9-е классы	Учителя русского языка и литературы
10.	Информационные радиопередачи о жизни лица, знаменательных датах, гражданских и патриотических делах современной молодежи.	В течение года	9-е классы	Кузнецов А.В., Святкина С.В., Совет старшеклассников
11.	Литературно-музыкальный праздник «Этих дней не смолкнет слава...».	Май	9-е классы	Кузнецов А.В.
12.	Проведение классных часов, посвященных Конституции РФ.	Декабрь	9-е классы	Классные руководители
13.	Конкурсы патриотического плаката, живописных работ «Дорогами войны».	Апрель-май	9-е классы	Классные руководители, Совет старшеклассников
14.	Проведение тематических классных часов: «Конституция РФ», «Государственная символика РФ», «День города», «Государственная символика г. Нижнего Новгорода и Нижегородской области».	В течение года	9-е классы	Святкина С.В., классные руководители
15.	Классные часы, посвященные Дню города, истории Нижнего Новгорода.	В течение года	9-е классы	Классные руководители
16.	Участие в конкурсе «Голос ребенка».	Март-Апрель	9-е классы	Учителя истории и обществознания

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1. 1	Систематизация нормативной базы (федеральные	Сентябрь-октябрь		Святкина С.В.

.	программы, образовательные программы, методические письма, рекомендательные письма и т.д.).			
2. 2 2 2 2	Организация тематических экскурсий по городу, области, стране и за рубежом.	Весь период	9-е классы	Классные руководители
3.	Посещение театров, музеев, выставок.	Весь период	9-е классы	Классные руководители
4.	Проведение тренингов по нравственному совершенствованию.	Весь период	9-е классы	Удалова Д.Р.
5.	Изучение нравственного наследия писателей, ученых, выдающихся деятелей Нижегородского края и страны.	Весь период	9-е классы	Учителя, руководители кружков и факультативов
6.	Изучение уровня воспитанности лицеистов, постановка задач.	Сентябрь	9-е классы	Святкина С.В., классные руководители
7.	Организация конкурсов, праздничных поздравлений одноклассников, педагогов.	Весь период	9-е классы	Святкина С.В., Совет старшеклассников
8.	Литературные выставки, приуроченные к памятным датам.	Весь период	9-е классы	Васильева О.Л.

Модуль «Классное руководство»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1.	Организация питания учащихся.	Сентябрь	9-е классы	Бовкун И.Л., классные руководители
2.	Подготовка команд лицеистов для участия в районных соревнованиях (по отдельному плану).	В течение года по плану района	9-е классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.
3.	Организация досуга и отдыха учащихся в каникулярное время (по отдельным планам).	Ноябрь январь, март	9-е классы	Святкина С.В., классные руководители
4.	Проведение единого классного часа «СПИД – глобальная проблема человечества».	1 декабря	9-е классы	Синицына Е.В., классные руководители
5.	Проведение декады «Здоровье – главная ценность».	Декабрь	9-е классы	Бовкун И.Л.,

				Святкина С.В.
6.	Участие в районных мероприятиях, связанных со здоровьем и безопасностью учащихся.	В течение года	9-е классы	Бовкун И.Л.
7.	Коррекция правил, инструкций о безопасном поведении для учащихся.	В течение года	9-е классы	Спорышева К.Г.
8.	Проведение классных часов, посвященных безопасному поведению.	В течение года.	9-е классы	Классные руководители
9.	Проведение бесед, встреч с врачами - специалистами по вопросам культуры здоровья.	Каждую четверть	9-е классы	Синицина Е.В., классные руководители
10.	Проведение встреч с сотрудниками ГИБДД по вопросам безопасного поведения.	1 раз в полугодие	9-е классы	Спорышева К.Г.
11.	Проведение профилактических бесед по линии КДН с учащимися лица.	Весь период	9-е классы	Бовкун И.Л.
12.	Месячник по профилактике употребления наркотических и психоактивных средств несовершеннолетними» в лицее №38.	Декабрь	9-е классы	Синицына Е.В., Совет старшекласников
13.	Акция по распространению социальной рекламы «Красная ленточка». Акции волонтеров лица по распространению листовок с информацией об организациях, осуществляющих обследование и консультирование по вопросам ВИЧ/ СПИДа.	Декабрь, апрель	9-е классы	Синицына Е.В., Совет старшекласников
14.	Спортивно-массовые мероприятия.	В течение года	9-е классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.

Модуль «Школьные медиа», Модуль «Профориентация»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1.	Провести единый классный час по изучению Устава и правил поведения в лицее, прав и обязанностей учащихся.	Сентября	9-е классы	Классные руководители
2.	Лицейские олимпиады по предметам.	Октябрь - ноябрь	9-е классы	Балакин М.А.

3.	Тематические выставки литературы в библиотеке лица.	1 раз в четверть	9-е классы	Васильева О.Л.
4.	Планирование работы научного общества учащихся: выбор тем учебно-исследовательских работ.	Ноябрь	9-е классы	Балакин М.А.
5.	Организация работы кружков дополнительного образования.	Сентябрь	9-е классы	Венкова С.И.
6.	Экскурсии на предприятия ВУЗы с целью выбора профиля обучения и будущей специальности.	В течение года	9-е классы	Лапшова О.В., классные руководители
7.	Проведение «Недели энергетики» (по особому плану).	Декабрь	9-е классы	Лапшова О.В.
8.	Организация и проведение «Фестиваля наук и искусств – 2022».	Февраль-март	9-е классы	Балакин М.А., Каленов М.Ю., Святкина С.В., Совет старшекласников
9.	Принять участие в областном конкурсе «Голос ребенка».	Март-апрель	9-е классы	Учителя истории
10.	Принять участие в конкурсе по правам ребенка.	Октябрь	9-е классы	Учителя истории
11.	Конференция научного общества учащихся.	Март	9-е классы	Балакин М.А.
12.	Награждение победителей олимпиад, конкурсов.	Апрель-май	9-е классы	Балакин М.А.
13.	Организация работы лицейского радио, как средства идеологического воспитания и информирования обучающихся.	В течение года	9-е классы	Кузнецов А.В., Святкина С.В., Совет старшекласников

Модуль «Работа с родителями»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1.	Организация и проведение родительских собраний по параллелям и в классах.	1 раз	Родители учащихся 9 классов	Венкова С.И., классные руководители
2.	Организация работы родительских комитетов в параллели и классах.	Октябрь	Родители 9 классов	Венкова С.И., Святкина С.В., классные руководители
3.	Участие в районных и городских родительских собраниях.	В течение года	Председатели родительских	Святкина С.В., классные руководители

			комитетов	
4.	Проведение совместных педагогических советов с родителями учащихся.	1 раз в полугодие	Учителя, родители	Администрация лицея

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1.	Праздник «Здравствуй лицей», посвященный Дню Знаний Урок знаний, мира, безопасности и мужества.	1 сентября	9-е классы	Портнова Е.Н., Махлин Е.В.
2.	3 сентября «День солидарности борьбы с терроризмом».	3 сентября	9-е классы	Святкина С.В., классные руководители
3.	Составление информационной карты успехов и достижений учащихся по каждой группе.	Сентябрь	9-е классы	Классные руководители
4.	Изучение индивидуальных потребностей учащихся во внеурочной деятельности.	Сентябрь	9-е классы	Классные руководители
5.	Формирование кружков, организация дополнительного образования в лицее.	Сентябрь	9-е классы	Венкова С.И.
6.	Презентация вокальных, танцевальных, творческих номеров учащихся, отбор учащихся к празднику «День лицея».	Сентябрь	9-е классы	Лапшова О.В., Махлин Е.В. Святкина С.В.,
7.	Формирование хорового коллектива.	Сентябрь	9-е классы	Махлин Е.В.
8.	Всероссийское олимпиадное движение, школьный этап.	Сентябрь-октябрь	9-е классы	Балакин М.А.
9.	Фотовыставка и единый классный час «1 октября-Международный день пожилых людей».	Октябрь	9-е классы	Святкина С.В., классные руководители
10.	Организация праздника «День учителя» с приглашением ветеранов педагогического труда (по особому плану).	Октябрь	9-е классы	Махлин Е.В., Новичкова А.Ю., Святкина С.В., Совет старшекласников
11.	Организация дня самоуправления.	Октябрь	Члены совета старшекласн	Быстрицкая И.С., Святкина С.В. ,Совет

			иков 9-х классов	старшекласников
12.	Составление планов воспитательной работы, оформление папки классного руководителя.	Октябрь	9-е классы	Классные руководители
13.	Организация и проведение праздника «День лица».	Октябрь	9-е классы	Лапшова О.В., Махлин Е.В., Святкина С.В.
14.	День народного единства (по отдельному плану).	4 ноября	9-е классы	Совет старшекласников, классные руководители
15.	Изучение эмоционального состояния учащихся.	Октябрь-ноябрь	9-е классы	Удалова Д.Р., классные руководители
16.	Неделя энергетики.	Ноябрь	9-е классы	Лапшова О.В.
17.	Радиопередачи, посвященные знаменательным и памятным датам.	В течение года	9-е классы	Кузнецов А.В., Совет старшекласников.
18.	Праздник «Рождественский калейдоскоп талантов».	Февраль	9-е классы	Ларина Е.А.
19.	Праздник, посвященный Дню защитника Отечества.	21 февраля	9-е классы	Кашин И.В., Совет старшекласников
20.	Концертная программа, посвященная международному женскому дню 8 Марта.	Март	9-е классы	Новиков С.В., Махлин Е.В., Совет старшекласников
21.	Организация и проведение Всероссийской акции «День космонавтики» 12 апреля.	Апрель	9-е классы	Новичкова А.Ю.
22.	Литературно-музыкальный праздник «Этих дней не смолкнет слава...».	Май	9-е классы	Кузнецов А.В.
23.	Праздник первого аттестата.	Май	9-е классы	Спорышева К.Г., Махлин Е.В., Святкина С.В.

Модуль «Самоуправление»

№	Мероприятия	время проведения	участники	ответственные
---	-------------	------------------	-----------	---------------

1.	Проведение выборов в Совет учащихся в классных коллективах.	Сентябрь	9-е классы	Святкина С.В.
2.	Проведение выборов председателя Совета учащихся, ответственных по направлениям работы	Октябрь	Члены совета старшекласников 9-х классов	Члены Совета старшекласников, Святкина С.В.
3.	Утверждение плана работы Совета учащихся на 2021-2022 учебный год.	Октябрь	Члены совета старшекласников 9-х классов	Председатель Совета старшекласников лицея, Святкина С.В.
4.	Проведение тренингов для членов Совета учащихся с целью создания команды, выявления лидеров.	Октябрь - ноябрь	Члены совета старшекласников 9-х классов	Удалова Д.Р., психолог лицея
5.	Подготовка отчета о деятельности Совета Учащихся за 2021-2022 учебный год	Май	Члены совета старшекласников 9-х классов	Председатель Совета учащихся, Святкина С.В.
6.	Создание Совета профилактики правонарушений.	Сентябрь	Кураторы параллелей из состава Совета старшекласников	Председатель Совета старшекласников

В течение года.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1.	Организация дежурства по лицее, проведение рейдов по проверке внешнего вида.	Согласно графику дежурств	Члены совета старшекласников 9-х классов	Классные руководители

2.	Выставка персональных творческих работ учащихся.	В течение года	9-е классы	Классные руководители
3.	Выпуск электронных газет.	Согласно графика	9-е классы	Классные руководители
4.	Подготовка команды лицеистов для участия в районных соревнованиях по волейболу, мини-футболу, баскетболу, бегу, военно-прикладным видам спорта.	В течение года	9-е классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.
5.	Организация досуга учащихся.	В течение года	9-е классы	Классные руководители, руководители кружков
6.	Совет старшеклассников.	1 раз в месяц	Члены совета старшеклассников 9-х классов 9-е классы	Святкина С.В.
7.	Организация досуга и отдыха учащихся в каникулярное время .	Окончание четверти	9-е классы	Классные руководители
8.	Организация генеральных уборок.	Окончание четверти	9-е классы	Классные руководители
9.	Проведение итоговых классных часов.	В течение года	9-е классы	Классные руководители
10.	Проведение родительских собраний.	В течение года	9-е классы	Классные руководители
11.	Проведение 4-х единых классных часов: 1-организация учебного и свободного времени; 2-ЗОЖ (1 декабря-единый день борьбы со СПИДом); 3-Долг и ответственность, уровень культуры (проблемные поля, выявленные в результате анкетирования «уровня воспитанности» или какие выявите «Вы»- классные руководители; 4-Победа в ВОВ.	1 раз в четверть	9-е классы	Классные руководители Синицына Е.А. Классные руководители Учителя истории и обществознания.

Модули реализуемые на уровне среднего общего образования

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1.	Составление списков допризывников для	Сентябрь,	Юноши	Классные руководители

	военкоматов. Работа с допризывниками.	в течение года	10,11-х классов	
2.	Проведение спортивных праздников, посвященных Дню защитника Отечества, Дню Победы, участие в районных мероприятиях.	Февраль, май	10,11 классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.
3.	Участие в районной военно-патриотической игре «Зарница».	Апрель	10 классы	Просвирнова А.Л.
5.	Участие в месячнике оборонно-массовой и спортивной работы, посвященному «Дню защитника Отечества».	Февраль	10,11 классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.
7.	Участие в конкурсах, посвященных, истории ВОВ, истории России.	Весь период по плану мега-проекта	10,11 классы	Святкина С.В., классные руководители, учителя истории
8.	Подготовка литературных выставок: А)к памятным датам ВОВ Б)к Дню защитника Отечества В)к Дню Победы.	Декабрь, февраль, май	10,11 классы	Васильева О.Л.
9.	Конкурс стихов «Все начинается с любви...».	Апрель	10,11 классы	Учителя русского языка и литературы
10.	Информационные радиопередачи о жизни лица, знаменательных датах, гражданских и патриотических делах современной молодежи.	В течение года	10,11 классы	Кузнецов А.В., Святкина С.В., совет старшеклассников
11.	Литературно-музыкальный праздник «Этих дней не смолкнет слава...».	Май	10,11 классы	Кузнецов А.В.
12.	Проведение классных часов, посвященных Конституции РФ.	Декабрь	10,11 классы	Классные руководители
13.	Конкурсы патриотического плаката, живописных работ «Дорогами войны».	Апрель-май	10,11 классы	Классные руководители, совет старшеклассников
14.	Проведение тематических классных часов:	В течение года	10,11 классы	Святкина С.В., классные

	«Конституция РФ», «Государственная символика РФ», «День города», «Государственная символика г. Нижнего Новгорода и Нижегородской области».			руководители
15.	Классные часы, посвященные Дню города, истории Нижнего Новгорода	В течение года	10,11 классы	Классные руководители
16.	Участие в конкурсе «Голос ребенка»	Март-Апрель	10,11 классы	Учителя истории и обществознания

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
9. 1	Систематизация нормативной базы (федеральные программы, образовательные программы, методические письма, рекомендательные письма и т.д.).	Сентябрь-октябрь		Святкина С.В.
10. 2 2 2 2	Организация тематических экскурсий по городу, области, стране и за рубежом.	Весь период	10,11 классы	Классные руководители
11.	Посещение театров, музеев, выставок.	Весь период	10,11 классы	Классные руководители
12.	Проведение тренингов по нравственному совершенствованию.	Весь период	10 классы	Удалова Д.Р.
13.	Изучение нравственного наследия писателей, ученых, выдающихся деятелей Нижегородского края и страны.	Весь период	10,11 классы	Учителя -руководители кружков и факультативов
14.	Изучение уровня воспитанности лицеистов, постановка задач.	Сентябрь	10,11 классы	Святкина С.В., классные руководители
15.	Организация конкурсов, праздничных поздравлений одноклассников, педагогов.	Весь период	10,11 классы	Святкина С.В., совет старшеклассников
16.	Литературные выставки, приуроченные к памятным датам.	Весь период	10,11 классы	Васильева О.Л.

Модуль «Классное руководство»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
15.	Организация питания учащихся.	Сентябрь	10,11 классы	Бовкун И.Л., классные руководители
16.	Подготовка команд лицеистов для участия в районных соревнованиях (по отдельному плану).	В течение года по плану района	10,11 классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.
17.	Организация досуга и отдыха учащихся в каникулярное время (по отдельным планам).	Ноябрь Январь Март	10,11 классы	Святкина С.В., классные руководители
18.	Проведение единого классного часа «СПИД – глобальная проблема человечества».	1 декабря	10,11 классы	Синицына Е.В., классные руководители
19.	Проведение декады «Здоровье – главная ценность».	Декабрь	10,11 классы	Бовкун И.Л., Святкина С.В.
20.	Участие в районных мероприятиях, связанных со здоровьем и безопасностью учащихся.	В течение года	10,11 классы	Бовкун И.Л.
21.	Коррекция правил, инструкций о безопасном поведении для учащихся.	В течение года	10,11 классы	Спорышева К.Г.
22.	Проведение классных часов, посвященных безопасному поведению.	В течение года.	10,11 классы	Классные руководители
23.	Проведение бесед, встреч с врачами - специалистами по вопросам культуры здоровья.	Каждую четверть	10,11 классы	Синицина Е.В., классные руководители
24.	Проведение встреч с сотрудниками ГИБДД по вопросам безопасного поведения.	1 раз в полугодие	10,11 классы	Спорышева К.Г.
25.	Проведение профилактических бесед по линии КДН с учащимися лица.	Весь период	10,11 классы	Бовкун И.Л.
26.	Месячник по профилактике употребления наркотических и психоактивных средств несовершеннолетними» в лице №38.	декабрь	10,11 классы	Синицына Е.В., Совет старшекласников
27.	Акция по распространению социальной рекламы «Красная лента». Акции волонтеров лица по распространению листовок с информацией об	Декабрь, апрель	10,11 классы	Синицына Е.В., Совет старшекласников

	организациях, осуществляющих обследование и консультирование по вопросам ВИЧ/ СПИДа.			
28.	Спортивно-массовые мероприятия.	В течение года	10,11 классы	Просвирнова, А.Л., Чекушин А.Е.

Модуль «Школьные медиа», Модуль «Профориентация»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
14.	Провести единый классный час по изучению Устава и правил поведения в лицее, прав и обязанностей учащихся.	Сентября	10,11 классы	Классные руководители
15.	Лицейские олимпиады по предметам.	Октябрь - ноябрь	10,11 классы	Балакин М.А.
16.	Тематические выставки литературы в библиотеке лицея.	1 раз в четверть	10,11 классы	Васильева О.Л.
17.	Планирование работы научного общества учащихся: выбор тем учебно-исследовательских работ.	Ноябрь	10,11 классы	Балакин М.А.
18.	Организация работы кружков дополнительного образования.	Сентябрь	10,11 классы	Венкова С.И.
19.	Экскурсии на предприятия ВУЗы с целью выбора профиля обучения и будущей специальности .	В течение года	10,11 классы	Лапшова О.В., классные руководители
20.	Проведение « Недели энергетики» (по особому плану).	Декабрь	10,11 классы	Лапшова О.В.
21.	Организация и проведение «Фестиваля наук и искусств – 2022».	Февраль-март	10,11 классы	Балакин М.А., Каленов М.Ю., Святкина С.В., Совет старшекласников
22.	Принять участие в областном конкурсе «Голос ребенка».	Март-апрель	10,11 классы	Учителя истории
23.	Принять участие в конкурсе по правам ребенка.	Октябрь	10,11 классы	Учителя истории
24.	Конференция научного общества учащихся.	Март	10,11 классы	Балакин М.А.
25.	Награждение победителей олимпиад, конкурсов.	Апрель-май	10,11 классы	Балакин М.А.
26.	Организация работы лицейского радио, как средства	В течение года	10,11 классы	Кузнецов А.В.,

	идеологического воспитания и информирования обучающихся.			Святкина С.В., Совет старшекласников
--	--	--	--	--------------------------------------

Модуль «Работа с родителями»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
5.	Организация и проведение родительских собраний по параллелям и в классах.	1 раз	Родители учащихся 10,11 классов	Попова Н.Л., Бовкун И.Л., классные руководители
6.	Организация работы родительских комитетов в параллелях и классах.	Октябрь	Родители 10,11 классов	Попова Н.Л., Бовкун И.Л., Святкина С.В.
7.	Участие в районных и городских родительских собраниях.	В течение года	Председатели родительских комитетов	Святкина С.В., классные руководители
8.	Проведение совместных педагогических советов с родителями учащихся.	1 раз в полугодие	Учителя, родители	Администрация лицея

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
24.	Праздник «Здравствуй лицей», посвященный Дню Знаний Урок знаний, мира, безопасности и мужества.	1 сентября	10,11 классы	Портнова Е.Н., Махлин Е.В.
25.	3 сентября «День солидарности борьбы с терроризмом».	3 сентября	10,11 классы	Святкина С.В., классные руководители
26.	Составление информационной карты успехов и достижений учащихся по каждой группе.	Сентябрь	10,11 классы	Классные руководители
27.	Изучение индивидуальных потребностей учащихся во внеурочной деятельности.	Сентябрь	10,11 классы	Классные руководители
28.	Формирование кружков, организация дополнительного образования в лицее.	Сентябрь	10,11 классы	Венкова С.И.
29.	Презентация вокальных, танцевальных, творческих	Сентябрь	10,11 классы	Лапшова О.В., Махлин

	номеров учащихся, отбор учащихся к празднику «День лица».			Е.В. Святкина С.В.,
30.	Формирование хорового коллектива.	Сентябрь	10,11 классы	Махлин Е.В.
31.	Всероссийское олимпиадное движение, школьный этап.	Сентябрь-октябрь	10,11 классы	Балакин М.А.
32.	Фотовыставка и единый классный час «1 октября-Международный день пожилых людей».	Октябрь	10,11 классы	Святкина С.В., Классные руководители
33.	Организация праздника «День учителя» с приглашением ветеранов педагогического труда (по особому плану).	Октябрь	10,11 классы	А.В., Махлин Е.В.,Новичкова А.Ю., Святкина С.В., Совет старшекласкников
34.	Организация дня самоуправления.	Октябрь	10,11 классы	Быстрицкая И.С., Святкина С.В., Совет старшекласкников
35.	Составление планов воспитательной работы, оформление папки классного руководителя.	Октябрь	10 классы	Классные руководители
36.	Организация и проведение праздника «День лица».	Октябрь	10-11 классы	Лапшова О.В., Махлин Е.В., Святкина С.В.
37.	День народного единства (по отдельному плану).	4 ноября	10,11 классы	Совет старшекласкников, классные руководители
38.	Изучение эмоционального состояния учащихся.	Октябрь-ноябрь	10,11 классы	Удалова Д.Р., классные руководители
39.	Неделя энергетики.	Ноябрь	10,11 классы	Лапшова О.В.
40.	Радиопередачи, посвященные знаменательным и памятным датам .	В течение года	10,11 классы	Кузнецов А.В., Совет старшекласкников.
41.	Праздник «Рождественский калейдоскоп талантов ».	Февраль	10,11 классы	Ларина Е.А.
42.	Праздник, посвященный Дню защитника Отечества.	21 февраля	10,11 классы	Кашин И.В., Совет старшекласкников
43.	Концертная программа, посвященная международному	Март	10,11 классы	Новиков С.В., Махлин

	женскому дню 8 Марта.			Е.В., старшеклассников Совет
44.	Организация и проведение Всероссийской акции «День космонавтики» 12 апреля.	Апрель	10,11 классы	Новичкова А.Ю.
45.	Литературно-музыкальный праздник «Этих дней не смолкнет слава...».	Май	10,11 классы	Кузнецов А.В.
46.	Праздник «Последнего звонка».	Май	11 классы	Махлин Е.В.
47.	Выпускной праздник и бал.	Июнь	11 классы	Махлин Е.В., С.В., родительский комитет

Модуль «Самоуправление»

№	Мероприятия	время проведения	участники	ответственные
7.	Проведение выборов в Совет учащихся в классных коллективах.	Сентябрь	Все группы	Святкина С.В.
8.	Проведение выборов председателя Совета учащихся, ответственных по направлениям работы.	Октябрь	Все выбранные в Совет представители групп	Члены старшеклассников, Святкина С.В. Совета
9.	Утверждение плана работы Совета учащихся на 2021-2022 учебный год.	Октябрь	Все члены Совета	Председатель старшеклассников лицея, Святкина С.В. Совета
10	Проведение тренингов для членов Совета учащихся с целью создания команды, выявления лидеров.	Октябрь - ноябрь	Все члены Совета	Удалова Д.Р., психолог лицея
11	Подготовка отчета о деятельности Совета Учащихся за 2021-2022 учебный год.	Май	Все члены Совета	Председатель учащихся, Святкина С.В. Совета
12	Создание Совета профилактики правонарушений.	Сентябрь	Кураторы параллелей Совета старшеклассников	Председатель старшеклассников Совета

В течение года.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Организатор
1.	Организация дежурства по лицу, проведение рейдов по проверке внешнего вида.	Согласно графику дежурств	10,11 классы	Классные руководители
2.	Выставка персональных творческих работ учащихся.	В течение года	10,11 классы	Классные руководители
3.	Выпуск электронных газет.	Согласно графика	10,11 классы	Классные руководители
4.	Подготовка команды лицеистов для участия в районных соревнованиях по волейболу, мини-футболу, баскетболу, бегу, военно-прикладным видам спорта.	В течение года	10,11 классы	Просвирнова А.Л., Чекушин А.Е.
5.	Организация досуга учащихся во внеучебное время.	В течение года	10,11 классы	Классные руководители, руководители кружков
6.	Совет старшеклассников.	1 раз в месяц	10,11 классы	Святкина С.В.
7.	Организация досуга и отдыха учащихся в каникулярное время .	Окончание четверти	10,11 классы	Классные руководители
8.	Организация генеральных уборок.	Окончание четверти	10,11 классы	Классные руководители
9.	Проведение итоговых классных часов.	В течение года	10,11 классы	Классные руководители
10.	Проведение родительских собраний.	В течение года	10,11 классы	Классные руководители
11.	Проведение 4-х единых классных часов: 1-организация учебного и свободного времени; 2-ЗОЖ (1 декабря-единый день борьбы со СПИДом); 3-Долг и ответственность, уровень культуры (проблемные поля , выявленные в результате анкетирования «уровня воспитанности» или какие выявите «Вы»- классные руководители; 4-Победа в ВОВ.	1 раз в четверть	10,11 классы	Классные руководители Синицына Е.А. Классные руководители Учителя истории и обществознания.

5.2. Социально-педагогическое сопровождение образовательной деятельности

Цель деятельности социального педагога:

- Создание благоприятных условий для развития личности ребенка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального);
- Оказание ребенку комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем;
- Защита ребенка в его жизненном пространстве.

План работы социального педагога на 2022-2023 учебный год

Сентябрь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Составление социальных паспортов групп и социального паспорта лица.	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
2.	Предоставление отчетности в РУО: - по социальному статусу обучающихся лица и их семей; - о требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся; - об организации питания (в том числе льготного)	по графику	Социальный педагог
3.	Изучение анкет обучающихся нового набора с целью установления статуса обучающихся и их семей, а также личных достижений обучающихся в прежних образовательных учреждениях	в течение месяца	Социальный педагог
4.	Собеседование с классными руководителями 8, 9,10-х классов нового набора	в течение месяца	Социальный педагог
5.	Собеседование с обучающимися и их родителями (законными представителями), относящиеся к разным категориям (дети-инвалиды, опекаемые дети и т.д.)	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
6.	Вовлечение в активную внеучебную деятельность обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (стоящих на учете в ОДН, находящихся на внутришкольном учете, имеющих проблемы в бывших учебных заведениях).	в течение месяца	Социальный педагог Зам.директора по ВР Классные руководители
7.	Работа с документами, подтверждающими право ребенка на социальные льготы, в том числе и льготное питание.	до 8 сентября	Социальный педагог Бухгалтер по питанию Классные руководители

8.	Подготовка материалов для передачи данных об учащихся в территориальный орган ПФР (по заявкам)	в течение месяца	Соц.педагог, классные руководители Родители
9.	Организация питания обучающихся лица (подготовка распорядительных и нормативных документов)	в течение месяца	Социальный педагог
10.	Участие в работе родительских собраний 8, 9, 10 х классов. Выступление по проблемам социальной поддержки семьи и обучающихся.	в течение месяца	Социальный педагог
11.	Формирование совета профилактики правонарушений лица на новый учебный год	до 15 сентября	Социальный педагог
12.	Подготовка информации на оперативное совещание при директоре «Организация питания обучающихся лица в 2018-2022 учебном году»	До 20 сентября	Социальный педагог
13.	Подготовка информации на оперативное совещание при директоре «Организация работы по профилактике асоциального поведения обучающихся в 2022-2023 учебном году учебном году»	До 25 сентября	Социальный педагог
14.	Формирование наблюдательного дела лица № 38 по запросу ОДН ОП № 7 Управления МВД России по г. Н.Новгороду	в течение месяца	Социальный педагог
15.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Октябрь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Работа по оформлению и представлению анкет в территориальный орган ПФР для получения страховых пенсионных свидетельств	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
2.	Участие в работе родительских собраний 11-х классов. Выступление на классных собраниях о взаимодействии семьи и лица в вопросах здоровья и развития обучающихся и об усилении родительского надзора в условиях обострения ситуации с употреблением несовершеннолетними курительных смесей»	в течение месяца	Социальный педагог
3.	Обследование жилищно-бытовых условий опекаемых учащихся:	в течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, опекуны
4.	Организация встреч обучающихся 8, 9-х классов с инспектором ОДН по вопросам предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних	в течение месяца	Социальный педагог Инспектор ОДН
5.	Собеседование с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации (по представлению классных руководителей)	в течение месяца	Социальный педагог Педагог-психолог

6.	Собеседование с классными руководителями групп нового набора по работе с детьми, требующими повышенного педагогического внимания	в конце месяца	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители
7.	Подготовка и размещение материала на стенде «Подросток и закон» об ответственности несовершеннолетних»	в течение месяца	Социальный педагог
8.	Проведение профилактических бесед в группах о вреде употребления подростками насвая и наркотических веществ	в течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, волонтеры
9.	Анализ состояния здоровья обучающихся лица и составление Паспорта здоровья	в течение месяца	Социальный педагог, медицинские работники лица
10.	Контроль за качеством успеваемости обучающихся находящихся на внутрилицейском контроле по итогам первой четверти	2 неделя октября	Социальный педагог, классные руководители, руководители параллели
11.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О совместных профилактических мероприятиях ПДН, КДН, администрации лица по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся на 2022-2023 учебный год О формировании списка обучающихся лица для постановки на внутрилицейский учет Информация о судьбе выпускников лица 2022 года, состоящих на внутрилицейском учете О социальном статусе лица в 2022-2023 учебном году	3 неделя октября	Зам.директора по ВР Социальный педагог Руководители параллели Классные руководители
12.	Размещение на сайте лица информации для родителей: О размерах социальных государственных выплат различным категориям семей О вреде употребления насвая - никотиносодержащего продукта Об ответственности родителей за выполнение Закона РФ № 23 О мерах по профилактике туберкулеза	в течение месяца	Социальный педагог, Калёнов М.Ю.
13.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица.	в течение месяца	Социальный педагог

14	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог
----	---	---------------------	--------------------

Ноябрь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Подготовка мероприятий к Всероссийскому Дню Матери (по отдельному плану) Подготовка благодарственных писем матерям лица за достойное воспитание детей Организация участия лица в районных мероприятиях, посвященных Дню Матери	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
2.	Анкетирование учащихся для определения актуальности профилактики употребления табака, алкоголя, наркотиков	в течение месяца	Социальный педагог Педагог-психолог
3.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О проведении мероприятий, посвященных Международному дню борьбы со СПИДОМ в рамках проекта «Скажем жизни – да!» О работе классных руководителей групп по выполнению Федерального Закона ВЗ-15 от 23.02.2013 «Об охране здоровья граждан от воздействий окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» Рассмотрение персональных дел	2 неделя	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
4.	Собеседования с классными руководителями групп об адаптации обучающихся, вновь поступивших в лицей в новом учебном году	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
5.	Оформление стендов «Подросток и закон», «Скажем жизни- да» по темам: Лечение болезненных зависимостей (алкоголизм, наркомания, игромания, курение, зависимость от компьютера)	в течение месяца	Социальный педагог Зам.директора по ВР
6.	Проведение анкетирования по выявлению склонностей и профессиональных интересов учащихся 9-х классов	в течение месяца	Социальный педагог
7.	Подготовка вопроса для оперативного совещания при директоре «Об организации горячего питания»	4-я неделя	Социальный педагог

8.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица.	в течение месяца	Социальный педагог
9.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Декабрь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Организация акции, посвященной Международному Дню борьбы со СПИДОМ: Представление презентаций «Скажем жизни- да!» Конкурс плакатов «Мы- против наркотиков», «Мы - за здоровое поколение!» Единые классные часы, посвященные социальным болезням 21 века	До 28 декабря	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог- психолог Волонтеры
2.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О работе по профилактике употребления наркотических, психотропных и других сильнодействующих веществ. Рассмотрение персональных дел (по представлению)	До 15.12.2022	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог- психолог Волонтеры
3.	Посещение семей детей, находящихся под опекой и попечительством. Контроль за созданием условий для подготовки к зимней сессии и организации их каникулярного времени	до 16.12.2022	Социальный педагог Классные руководители
4.	Размещение на сайте информации для родителей обучающихся по проблеме: О порядке оказания медицинской помощи несовершеннолетним в свете новых законов О профилактике алкогольной зависимости у несовершеннолетних» (Закон Нижегородской области от 31.10.2012 № 141-3)	в течение месяца	Социальный педагог
5.	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации	до 25.12.2022	Классные руководители Социальный педагог

6.	Проведение рейда в вечернее время в развлекательные заведения, находящиеся на близлежащей к лицу территории с привлечением родителей обучающихся	в течение месяца	Социальный педагог Члены Совета профилактики правонарушений
7.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица.	в течение месяца	Социальный педагог
8.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Январь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями, обучающихся, стоящих на внутрилицейском учете и контроле	по графику	Социальный педагог
2.	Размещение на сайте лица информацию на тему «Как уберечь ребенка от наркотиков»	в течение месяца	Социальный педагог
3.	Контроль за организацией отдыха обучающихся, находящихся под опекой и попечительством и имеющих справку об инвалидности	01 – 10 января	Социальный педагог Классные руководители
4.	Проведение для родителей учащихся тематической встречи по вопросам противодействия вовлечению детей и молодежи в незаконное потребление и оборот наркотиков, распространение различных форм зависимого поведения подростков с приглашением представителей органов профилактики наркомании (прокуратуры, наркологического диспансера и др.)	в течение месяца	Зам. директора по ВР Социальный педагог
5.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О работе по профилактике терроризма и экстремизма в подростковой среде Рассмотрение персональных дел (по представлению)	До 20.01.2023	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог- психолог Волонтеры
6.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица. Подготовка информации для оперативного совещания при директоре	в течение месяца	Социальный педагог
7.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Февраль

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Индивидуальная работа с обучающимися, стоящими на внутрилицейском учете	по графику	Социальный педагог
2.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О работе по профилактике употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции. Рассмотрение персональных дел (по представлению)	До 15.02.2023	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог- психолог
3.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица. Подготовка информации для оперативного совещания при директоре	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	В течение месяца	Социальный педагог

Март

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Контроль за качеством успеваемости обучающихся, находящихся под опекой, стоящих на учёте в ОДН и внутрилицейском учёте, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке.	в течение месяца	Социальный педагог Руководители параллели Классные руководители
2.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О выполнении обучающимися лица Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся. Рассмотрение персональных дел (по представлению)	До 15.03.2023	Председатель Совета
3.	Участие в подготовке и проведении Дня открытых дверей		
4.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Апрель

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
---	-------------------	-------	----------------------

1.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О выполнении мероприятий по предупреждению и профилактики правонарушения несовершеннолетних О снятии учащихся 9,10 х классов с внутрилицейского учета	До 20.04.2023	Председатель Совета
2.	Мероприятия по проведению Всемирного Дня здоровья:	по отдельному плану	Социальный педагог Руководители проекта «Скажем жизни –Да»
3.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Май

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: Об организации занятости и отдыха обучающихся 9,10-х классов в летний период (на основании предварительной информации классных руководителей) Анализ работы совета профилактики за 2022-2023 учебный год	До 25.05.2025	Председатель Совета
2.	Анализ работы за учебный 2022- 2022 учебный год	в течение месяца	Социальный педагог
3.	Размещение на сайте лица информации о правах несовершеннолетних в части проведения ГИА и ЕГЭ	в течение месяца	Социальный педагог Зам.директора по
4.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

6. Реализация проекта «Учитель будущего»

6.1. Организация научно – методической работы лица

Единая методическая тема на 2021-2024 учебный год:

Совершенствование всех направлений деятельности лица в условиях научно-образовательной коллаборации, ориентированной на индивидуализацию образовательных траекторий развития учащихся и непрерывный профессиональный рост педагогов.

Цель:

повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов в условиях цифровой трансформации для успешной реализации ФГОС ООО и СОО и подготовки к введению обновленных ФГОС, воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

1. Создание условий для педагога, обеспечивающих ему профессиональный рост через коммуникацию в профессиональном сообществе и представление результатов своей деятельности (открытые мероприятия различного уровня, обобщение опыта, публикации, участие в конференциях, в том числе, дистанционных, различные формы курсовой подготовки и т.д.)
2. Методическое сопровождение в рамках внедрения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) основного общего, среднего общего образования и формирования готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.
3. Активизация работы по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению и обобщению передового педагогического опыта.
4. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Оказание методической и информационной помощи учителям в профориентационном направлении работы с обучающимися.

Формы методической работы:

- Тематические педсоветы.
- Методический совет.
- Работа учителей по темам самообразования.
- Открытые уроки.
- «Портфолио» учителя.
- Методические семинары.
- Консультации по организации и проведению современного урока.
- Педагогический мониторинг.
- Предметные декады.

- Работа с одаренными детьми.

Приоритетные направления методической работы на 2022-2023 учебный год:

- Реализация федерального государственного образовательного стандарта основного общего, среднего общего образования.
- Развитие единого информационно-образовательного пространства через внедрение современных информационных технологий и повышение информационной и методической компетентности педагогических работников лицея.
- Активизация и поддержка инициатив педагогов для работы в проекте «Успех каждого».
- Развитие и поддержка творческих инициатив педагогов лицея.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

План научно-методической деятельности

Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.1 Организационно-педагогическая деятельность		
Формирование банка нормативно-правовых документов, соответствующих закону «Об образовании в РФ», ФГОС ООО, ФГОС СОО.	В течение года	Администрация, руководители МПК
Разработка локальных актов, соответствующих изменениям, происходящим в деятельности лицея.	В течение года	Администрация
Утверждение рабочих программ внеурочной деятельности, элективных курсов, учебных предметов, занятий.	Август	Администрация
Консультации по составлению рабочих программ	Ноябрь-июль	Рабочая группа
Педагогический консилиум по теме «Адаптация учащихся 9, 10 классов к новым условиям».	ноябрь	Зам. директора
Мониторинг выполнения учебных программ	Декабрь, май	Зам. директора
Анализ качественного и количественного состава педагогических работников ОУ.	Сентябрь, май	Методист
Формирование предварительного списка работников, аттестующихся на высшую и первую квалификационные категории, на соответствие занимаемой должности	Август, январь	Методист
Планирование курсовой подготовки педагогических работников	Декабрь-январь	Методист
1.2 Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями		

Консультирование молодых специалистов, вновь принятых учителей, методическое сопровождение данных категорий работников	В течение года	Администрация Руководители МПК
Организация наставничества молодых специалистов	Сентябрь	Методист
Организация посещения уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением	В течение года	Методист
Организация посещения молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег	В течение года	Методист Зам. директора
1.3 Педагогические советы		
Педсовет – отчет «Анализ итогов 2021-2022 учебного года. Утверждение учебного плана, плана работы лица на 2022-2023 учебный год»	Август	Зам. директора директор
Утверждение рабочих программ учебных курсов.		
Педагогический консилиум «Адаптация обучающихся 9-х и 10-х классов к новым условиям обучения».	Ноябрь	Зам. директора
Итоги успеваемости обучающихся 9-х классов по результатам I четверти		
Тематический педсовет «Реализация модели двойного наставничества при сопровождении проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся»	Март	Методист Руководители МПК
Педсовет О допуске обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	Май	Зам. директора
Педсовет О допуске обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.		
Педсовет О переводе обучающихся 10 классов, успешно освоивших учебные программы в полном объеме в следующий класс.		
Педсовет О выпуске обучающихся 9 классов успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования.	Июнь	Зам. директора

Педсовет О выпуске обучающихся 11 классов успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования.		
1.4 Научно-методический совет		
Обсуждение и утверждение плана работы НМС. Об организации инновационной и экспериментальной деятельности лица на 2022-2023 учебный год. О реализации ФГОС ООО и СОО в 2022-2023 учебном году. О проведении ВОШ и организации научно-исследовательской деятельности.	Август	Методист Зам. директора
Об итогах школьного этапа ВОШ. Об утверждении КИМ для проведения промежуточной аттестации.	Ноябрь	Зам. директора
О курсовой подготовке педагогических и руководящих работников в 2022 году. Об итогах участия обучающихся лица в муниципальном этапе ВОШ. О разработке программы Фестиваля наук и искусств – 2022. О подготовке учебно-исследовательских работ в рамках научного общества учащихся «Эврика».	Январь	Зам. директора
О подготовке к ГИА. Об итогах проектно-исследовательской деятельности учащихся и олимпиадного движения. Об итогах психолого-педагогического сопровождения работы классных руководителей и учителей лица	Апрель	Зам. директора
Анализ методической работы за 2022- 2022 уч. г.	Май	Зам. директора
1.5 Методические семинары		
Создание информационного цифрового пространства для реализации дистанционного обучения как условие повышения качества обучения.	ноябрь, январь	Зам. директора
Проведение серии мастер-классов по овладению новыми цифровыми ресурсами, применимыми в практической работе педагога.	В течение года	Зам. директора
1.6 Работа МПК		
Формирование банка данных о методической, контрольно-диагностической и информационно-аналитической работе. Темы самообразования. Портфолио учителя	Август- сентябрь	Методист Руководители МПК

Разработка, утверждение, согласование плана работы МПК на учебный год, организация его выполнения. Анализ ГИА.	Август-сентябрь	Методист Руководители МПК Зам. директора
Контрольно-диагностическая работа: выполнение учебных программ, анализ контрольных срезов и диагностических работ. Организация взаимопосещения уроков.	В течение года	Методист Руководители МПК
Подведение итогов работы МО за год и планирование на 2022- 2022г.	Май - июнь	Методист Руководители МПК
1.7 Инновационная деятельность		
Подготовка приказа «Об организации работы инновационных, экспериментальных, опорных площадок в лицее на 2022-2023 учебный год»	Сентябрь	Методист
Организация работы инновационных и стажерских площадок	Сентябрь-май	Методист Руководители площадок и проектов
Анализ итогов работы инновационных и стажерских площадок	Май	Методист Руководители площадок и проектов

6.2. Организация опытно-экспериментальной работы

Лицей является участником проекта **школа Российской академии наук** с 2019 года

Опытно-экспериментальная работа в лицее осуществляется по направлениям:

Региональная инновационная площадка ГБОУ ДПО НИРО по теме «Разработка и апробация учебных и дополнительных образовательных (общеобразовательных) программ предпрофильной и профильной подготовки школьников на основе сетевых форм взаимодействия с использованием ресурсов реального сектора экономики» (кафедра теории и методики обучения технологии и экономике, научный руководитель Тужилкин А.Ю., Благодинова В.В.). Срок действия: 2021-2022 (приказ ГБОУ ДПО НИРО №150 от 28.06.2021 Об организации инновационной деятельности на базе образовательных организаций Нижегородской области).

Руководитель: методист Лапшова О.В.

Стажерская площадка ГБОУ ДПО НИРО «Цифровой Проектный офис», кураторы Канянина Т.И., зав. кафедрой информационных технологий, доцент, к.п.н.; Лескина И.Н., доцент кафедры информационных технологий, к.п.н. Срок действия: 2022 год. (приказ ГБОУ ДПО НИРО №112-1 от 24.03.2022)

Руководитель: заместитель директора Попова Н.Л.

Соисполнитель федеральной инновационной площадки «Сетевой проект подготовки наставников по развитию» на 2022 год, направление инновационной деятельности «Модели сопровождения проектной (исследовательской, творческой и т.п.) деятельности обучающихся в соответствии с их индивидуальными потребностями на разных уровнях образования, в том числе в цифровой среде», ФГБОУ ВО НГПУ им. К.Минина. (приказ ФГБОУ ВО НГПУ им. К. Минина №628/0224 от 01.06.2022)

Руководитель: Калёнов М.Ю.

В рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» лицей является одной из сторон в сотрудничестве на базе созданного в ННГУ отраслевого Центра-Спутника.

6.3. Реализация ФГОС общего образования

Одним из приоритетных направления развития лицея на ближайший период является внедрение ФГОС основного общего и среднего общего образования.

Цель работы – подготовка педагогического коллектива к введению ФГОС среднего общего образования, разработка пакета документов, необходимых для перехода на ФГОС СОО.

План реализации ФГОС основного общего и среднего общего образования на 2022-2023 учебный год

№ п/ п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий реализации ФГОС ООО и СОО					
1	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС	Сентябрь-октябрь 2022г.	Попова Н.Л. Рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих реализацию ФГОС ООО и СОО	Приказ, план
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по переходу на обновленные ФГОС ООО	Сентябрь-октябрь 2022г.	Попова Н.Л. Рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС ООО	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки учителей в соответствии с	В течение 2022-2023 уч.	Быстрова А.В.	Соответствие требованиям ФГОС	Приказ об утверждении плана графика повышения

	требованиями обновленных ФГОС	года			квалификации, план курсовой подготовки
4	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Май, 2022	Рябкова Н.В. Зав. библиотекой	Получение объективной информации по ресурсному обеспечению образовательного процесса	Совещание при директоре
5	Разработка плана методического сопровождения реализации ФГОС и введения обновленных ФГОС в лицее	Сентябрь 2022г.	Попова Н.Л. Быстрова А.В.	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План
6	Рассмотрение вопросов реализации ФГОС на методических предметных комиссиях.	В течение 2022-2023 учебного года	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Быстрова А.В. председатели МПК	Определение уровня внедрения ФГОС в образовательную систему лица	Протоколы педсоветов Заседаний рабочей группы
7	Рассмотрение вопросов введения обновленных ФГОС на методических предметных комиссиях.	В течение 2022-2023 учебного года	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Быстрова А.В. председатели МПК	Определение уровня внедрения ФГОС в образовательную систему лица	Протоколы педсоветов Заседаний рабочей группы
8	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС и введения обновленных ФГОС	В течение 2022-2023 учебного года	Быстрова А.В.	Ликвидация профессиональных затруднений вновь принятых работников	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
9	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам ФГОС	В течение 2022-2023 учебного года (по плану)	Быстрова А.В. Рабочая группа	Обеспечение научно-методического сопровождения реализации ФГОС	Материалы семинаров

10	Разработка и утверждение учебного плана учреждения на 2022-2023 учебный год	Май 2022г.	Рябкова Н.В. Рабочая группа	Наличие учебного плана ОУ	Протокол педсовета, приказ
11	Внесение изменений в ООП ООО и СОО МАОУ «Лицей № 38»	Август 2022	Попова Н.Л.	Утверждение изменений	Приказ
12	Коррекция рабочей программы воспитания обучающихся образовательного учреждения	Март 2022 г.	Кашин И.В. Рабочая группа	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
13	Коррекция программ внеурочной деятельности образовательного учреждения	Март 2022г.	Венкова С.И. Рабочая группа	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
14	Коррекция рабочих программ учебных предметов	До августа 2022 г.	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Руководители МПК	Наличие программы	Протокол педсовета, МПК, приказ
15	Обновление рабочих программ основного общего образования в соответствии с обновленными ФГОС ООО	До августа 2023 г.	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Руководители МПК	Наличие программы	Протокол педсовета, МПК, приказ
16	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС	В течение учебного года	Педагог-психолог	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы психолога
17	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности общеобразовательного учреждения	постоянно	Кучерова И.Д.	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы
18	Мониторинг реализации ФГОС общего образования	Декабрь 2022, май 2022г.	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Диагностические материалы	План внутреннего контроля

19	Организация отчетности по реализации ФГОС	По срокам	Венкова С.И. Попова Н.Л.		Отчеты
2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС ООО и СОО					
1	Анализ кадрового обеспечения ООП ОО	Январь 2022г.- сентябрь 2022 г	Кучерова И.Д. Быстрова А.В.		Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей,	По плану	Быстрова А.В.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План-график
3	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по внедрению ФГОС общего образования	В течение 2022-2023 учебного года	Быстрова А.В.	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы конференций
3. Создание материально-технического обеспечения реализации ФГОС ООО и СОО					
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС ОО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	В течение 2022-2023 учебного года	Кучерова И.Д. Иванов К.В.	Определение необходимых изменений в оснащённости школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Январь 2022 г.	Иванов К.В.	Приведение материально-технической базы в соответствие с требованиями ФГОС	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности	До 01.09. 2022	Васильева О.Л.	Оснащенность школьной	Информационная справка

	библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана			библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	
4	Обеспечение доступа учителей к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	В течение 2022-2023 учебного года	Калёнов М.Ю. Васильева О.Л.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение 2022-2023 учебного года	Калёнов М.Ю.	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ООО и СОО					
1	Размещение на сайте лица информации о федеральных стандартах, ООП ООО, ООП СОО, рабочих программ	В течение 2022-2023 учебного года	Каленов М.Ю.	Информирование общественности о ходе реализации ФГОС	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте лица
2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах внедрения ФГОС (Включение в публичный доклад директора лица раздела, отражающего ход введения ФГОС).	Июнь 2022 г.	Кучерова И.Д.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Размещение публичного отчета на сайте лица

6.4. План работы с педагогическими кадрами

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
1 План работы с педагогическими кадрами			

1	Создание аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и рассмотрению случаев назначения на должности педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы.	Август	Кучерова И.Д. Быстрова А.В.
2	Утверждение штатного расписания. Тарификация кадров. Ознакомление с тарификационной нагрузкой штатного расписания. Составление отчета по кадрам ОО-1	Сентябрь	Кучерова И.Д. Быстрова А.В.
3	Собеседование с вновь принятыми сотрудниками по предварительным итогам начала учебной деятельности. Посещение уроков. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.	Октябрь-ноябрь	Кучерова И.Д. Быстрова А.В.
4	Подведение итогов о прохождении курсов повышения квалификации в 2022 году. Планирование прохождения курсов повышения квалификации в 2022 году.	Декабрь	Быстрова А.В.
5	Абнализ оснащения учебных кабинетов учебно-лабораторным оборудованием в соответствии с ФГОС.	Ноябрь-январь	Быстрова А.В.
6	Проведение индивидуальных консультаций для учителей, впервые участвующих в государственной итоговой аттестации. Проведение инструктивно-методических совещаний работников ППЭ на государственной итоговой аттестации – организация обучения организаторов в аудиториях, дежурных в ППЭ)	Апрель	Быстрова А.В.
7	Утверждение учебного плана.	Май	Кучерова И.Д. Рябкова Н.В.
8	Утверждение годового плана на следующий учебный год.	Июнь	Кучерова И.Д. Попова Н.Л.
9	Проведение консультаций для педагогических работников. Прохождения курсов повышения квалификации в соответствии с заявками. Консультации по аттестации педагогических работников на квалификационную категорию (первую и высшую).	В течение учебного года	Быстрова А.В.

2. Проведение аттестации педагогических кадров в 2022/2023 учебном году			
1	-изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников. -создание аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и рассмотрению случаев	август	Быстрова А.В.

	назначения на должности педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы.		
2	-анализ сроков прохождения аттестации педагогическими работниками, составление плана аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и на квалификационную категорию.	сентябрь	Быстрова А.В.
3	-инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявления на аттестацию на квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году; -оказание помощи в подготовке портфолио педагогических достижений; -посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестующихся учителей; -проведение аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	октябрь – декабрь	Быстрова А.В.
	-сопровождение процедуры аттестации; -посещение учителями районных семинаров и консультаций; -посещение учителями консультаций в НИРО (по графику)	октябрь – апрель	Быстрова А.В.
4	-подготовка списков учителей, включённых в число аттестуемых в 2022/2022 учебном году	май	Быстрова А.В.

7. План психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса на 2022-2023 учебный

Цель деятельности педагога-психолога: способствовать созданию информационно-деятельной среды, которая позволит развивать личностные особенности подростков и юношей, реализовывать их потенциал, сохраняя психологическое здоровье.

Основные задачи:

1. Изучение особенностей психического развития подростков и юношей для содействия их полноценному личностному и интеллектуальному развитию, создание благоприятного протекания психологической адаптации учащихся 9-10 классов.
2. При необходимости обеспечение индивидуального подхода к учащемуся на основе выявленных закономерностей развития.
3. Анализ социально-психологических процессов и взаимоотношений в ученических и учительских коллективах.
4. Проведение индивидуального и группового консультирования учащихся, педагогов и родителей по вопросам обучения, развития, жизненного самоопределения и самовоспитания старшеклассников.
5. Содействие в приобретении учащимися психологических знаний, умений, навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.

Направление работы	Форма работы и мероприятия	Субъект	Срок	Планируемый результат	Выход результатов
Задача 1. Изучение особенностей психического и интеллектуального развития учащихся для содействия их полноценному личностному и интеллектуальному развитию; создание условий для благоприятного протекания психологической адаптации учащихся 9-х – 10-х классов. Исследование УУД 9 классов по ФГОС.					
Изучение особенностей Психологической адаптации, возможных причин трудностей адаптационного процесса.	Проведение тренинговых ознакомительных занятий в группах учащихся. Использование упражнений на знакомство, сближение, работу в команде. Рефлексия и обсуждение.	9-10 классы	Сентябрь-октябрь	Улучшение взаимодействия в группах учащихся, снятие тревоги и зажатости в новых для учащихся условиях.	Консультации классных руководителей
Выявление системы межличностных отношений в коллективе, индекса социального статуса члена коллектива.	Социометрия, анкеты обратной связи после тренинговых мероприятий. Оценка учащимися уровня субъективного комфорта в группах.	9-10 классы	Сентябрь-октябрь Март-апрель	Выявление особенностей социально-психологического климата в группе. Составление индивидуальных планов работы для каждой группы и учащихся	Родительские собрания, консультации классных руководителей
Выявление особенностей эмоциональной сферы, отношения к различным предметам и явлениям школьной жизни, уровня тревожности и ее направленность.	Тест уровня школьной тревожности Филлипса. Диагностика по ФГОС.	9 классы 10-11 по запросу	Октябрь-ноябрь Март-апрель	Выявление детальных результатов и сфер, вызывающих тревогу у каждого учащегося. Составление индивидуальных рекомендаций.	Родительские собрания, консультации классных руководителей, консультации учащихся.
Выявление ведущих мотивов учебной деятельности, особенности мотивационной сферы.	Диагностика типа школьной мотивации. ФГОС 9 классы;	9-10 классы	Октябрь-ноябрь Март-апрель	Определение ведущих мотивов обучения, коррекция в случае необходимости. Изучение причин того или иного вида	Родительские собрания, консультации классных руководителей,

				мотивации.	консультации учащихся.
Изучение уровня притязаний и самооценки; умственной работоспособности	м. Дембо-Рубенштейн; Проективная методика «Несуществующее животное»; «Корректирующая проба»	9-11 классы	По запросу	Способствование формированию адекватной самооценки, развитию умственных способностей	Родительские собрания, консультации классных руководителей, консультации учащихся.
Изучения эмоциональной устойчивости и особенностей нервной системы	Экспресс-диагностика особенностей личностного развития подростков (Айзенк).	9 классы ФГОС. 10-11 классы – по запросу	Октябрь-ноябрь Март-апрель	Получение индивидуальных результатов по всем учащимся по основным шкалам: экстраверсия, интроверсия, нейротизм. Определение типа темперамента. Составление рекомендаций по типу темперамента и типу личности (по Матолиной)	Родительские собрания, консультации классных руководителей, консультации учащихся.
Изучение стиля саморегуляции поведения учащихся	Методика «Стиль саморегуляции поведения (ССПМ)»	9 классы ФГОС. 10-11 классы – по запросу	Октябрь-ноябрь Март-апрель	Получение индивидуальных результатов по таким показателям, как общий уровень саморегуляции, планирование, моделирование, гибкость, самостоятельность и др. Изучение результатов и составление рекомендаций.	Родительские собрания, консультации классных руководителей, консультации учащихся.
Анализ работы учителя, его взаимодействие с учащимися на уроке и вне его.	т. «Оценка взаимодействия учитель-ученик» 10 утверждений.	9-11 классы	По запросу	Изучение межличностного взаимодействия учитель-ученики. При необходимости составление рекомендаций по коммуникации в процессе обучения.	Родительские собрания, консультации классных руководителей, консультации учащихся.

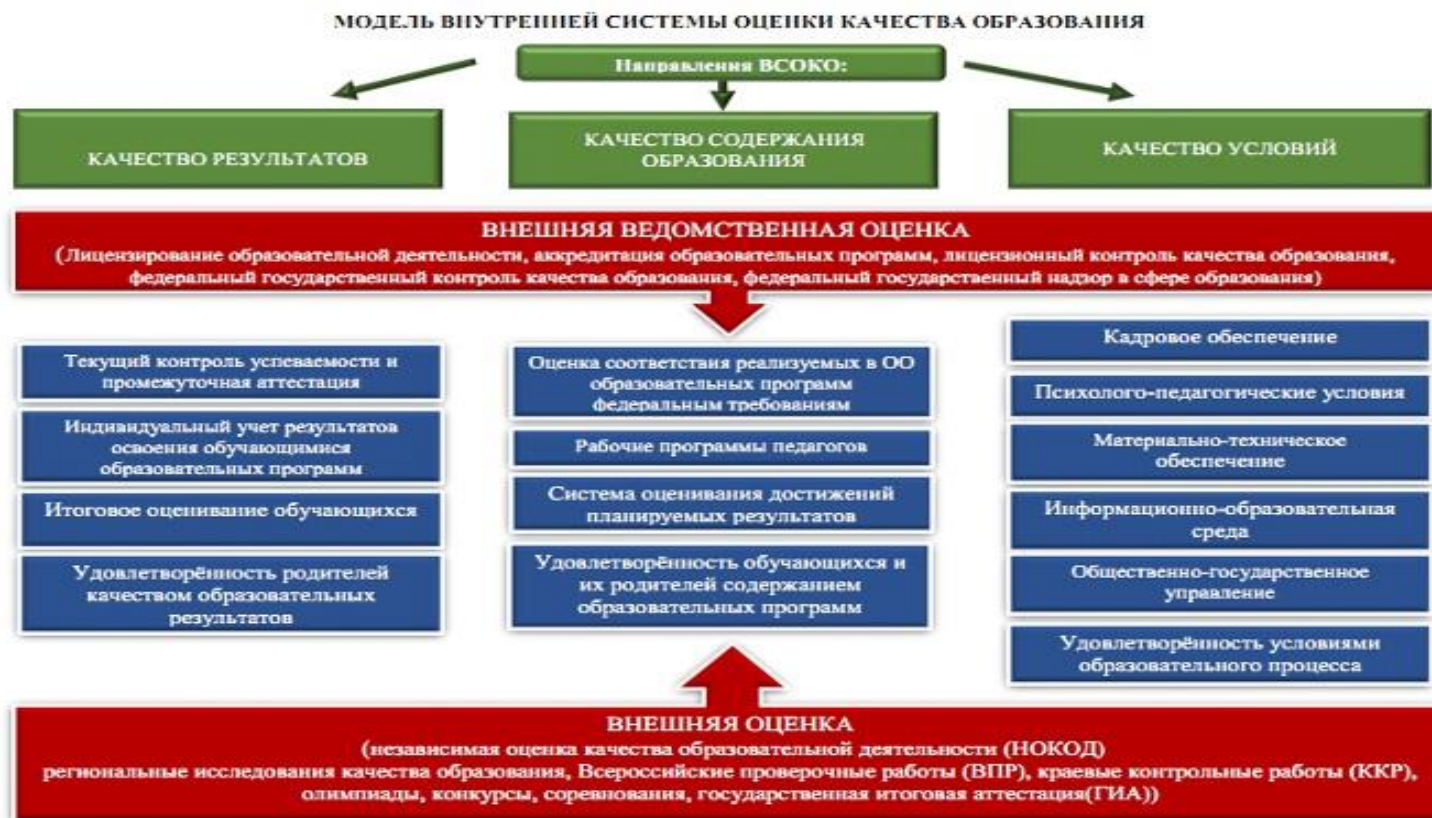
Наблюдение в процессе групповых занятий	Групповая работа в тренинговом режиме, направленная на снятие ситуационной тревожности в ознакомительном процессе.	9-11 классы	В течение года	Возможность оценивать групповую динамику, корректировать какие-либо неадаптивные способы взаимодействия.	Родительские собрания, консультации классных руководителей, консультации учащихся.
Проведение индивидуального и группового консультирования	Различные методы консультирования	Родители, педагоги, учащиеся	В течение года	Знакомство с основными особенностями психологически грамотного взаимодействия, обучение методам саморегуляции, снятие ситуационной тревожности и стресса.	Индивидуальные встречи
Выступление на родительских собраниях, пед.советах	Выступление на родительских собраниях, пед.советах	Родители, педагоги	В течение года	Дать общее представление об особенностях адаптационного процесса в подростковом возрасте. Индивидуальные особенности развития ребенка (По результату тестирования).	Родительские собрания, пед.советы
Группы поддержки	Проведение групповых занятий по вопросам снятия стресса, напряжения, а также обучение основным методам целеполагания, тайм-менеджмента. Занятия по снятию тревоги и стресса перед ЕГЭ и ОГЭ.	Учащиеся. Родители и педагоги – по запросу	В течение года	Оказание помощи в процессе развития личности; в процессе адаптации, Обучение приемам релаксации.	Индивидуальные встречи
Задача 2. Психолого-педагогическое просвещение учащихся и сотрудников ОУ по важным социальным темам. Профилактика асоциального поведения					

Обновление информации на страничке «Психолог» официального сайта лицея	Создание формы «обратной связи» и записи на консультации по индивидуальным запросам.	Родители, педагоги, учащиеся	Первое полугодие	Учащиеся, родители и педагоги получают возможность задать свой вопрос, проконсультироваться или записаться на консультацию на сайте. Облегчённый процесс взаимодействия.	Индивидуальные встречи
Написание статей на актуальные темы на страничке «Психолог»	Написание и публикация небольших статей на сайте. При публикации через ресурс «Дневник.ру» написание объявления для учащихся, родителей и учителей о том, где и как найти новую статью на сайте.	Родители, педагоги, учащиеся	В течение года	Возможность прочитать актуальный материал. Увеличение осведомленности по определенным темам, способам адаптации, снятию стресса, подготовки к ОГЭ и ЕГЭ и т.д.	Онлайн
Профилактика суицидального поведения	Роль родителей в процессе предотвращения суицидального поведения. Ознакомительная лекция.	Родители, педагоги	Второе полугодие	Обозначение ключевых моментов и особенностей суицидального поведения. Ознакомление с необходимыми ресурсами и линиями психологической помощи и поддержки.	Классные часы
	Классный час с элементами тренинга.	Учащиеся	Второе полугодие		
Профилактика зависимого поведения (наркомания, алкоголизм, токсикомания)	Классный час с элементами тренинга для учащихся. Выступление на родительских собраниях и пед.советах.	Родители, педагоги, учащиеся	Второе полугодие	Обозначение основных мотивов, которые толкают подростков к зависимостям. Роль родителей в данном процессе.	Классные часы, индивидуальные консультации

Профилактика конфликтного поведения. Профилактика буллинга.	Проведение классных часов с элементами тренинга на тему поведения в конфликтных ситуациях.	Учащиеся, педагоги	В течение года	Обучение методам и стратегиям взаимодействия в конфликтных ситуациях.	Классные часы, индивидуальные консультации
Индивидуальные и групповые консультации	Индивидуальные консультации с целью просвещения, научения новым навыкам поведения.	Родители, педагоги, учащиеся	В течение года	Оказание помощи и поддержки, научение новым методам и навыкам саморегуляции, самопомощи.	Индивидуальные консультации
Задача 3. Профориентация и профдиагностика. Содействие учащимся в приобретении необходимых навыков и умений, необходимых для получения профессии и достижения успеха в жизни.					
Профориентационная программа «Управление карьерой: профессиональное и личностное самоопределение»	Реализация рабочей программы в течение года по профориентации 9 и 10 классов	9-10 класс	В течение года	Углубление знаний о себе и своих возможностях, расширение уровня знаний относительно будущих профессий, обучения в высших учебных заведениях, определение с будущей профессиональной сферой обучения	Работа в классе, индивидуальные консультации
Проведение индивидуальной диагностики	Карта интересов «Перекресток-1» м. Дж. Баррета, м. Айзенка, м. Амтхауэра.	9-10 классы	По запросу	Помощь в определении основных направлений профессионального выбора	Родительские собрания, консультации классных руководителей, консультации учащихся.
Помощь в выборе места обучения	Индивидуальная работа: консультирование и дополнительная диагностика проф.склонностей и	9-11 классы	По запросу	Разрешение проблемы выбора ВУЗа для приобретения профессии.	Индивидуальные консультации учащихся и родителей

	ценностных ориентаций				
Профориентационные игры и мероприятие	Групповая форма	9-11 классы	По запросу	Информирование учащихся о различных профориентационных мероприятиях от вузов, олимпиад и т.д. с возможностью получить дополнительные баллы ЕГЭ и навыки.	Классные часы, индивидуальная работа
Работа по развитию личностных навыков	Групповая и индивидуальная форма	9-11 классы	По запросу	Обучение таким навыкам, как стрессоустойчивость и релаксация, планирование и целеполагание, тайм-менеджмент. Изучение и коррекция способов саморегуляции учащихся.	Индивидуальные и групповые консультации учащихся и родителей
Задача 4. Анализ социально-психологических процессов взаимодействия «учитель-ученик»					
Анализ работы учителя, его взаимодействие с учащимися на уроке и вне его.	т. «Оценка взаимодействия учитель-ученик» 10 утверждений. т. МОРУ (методика оценки работы учителя).	9-11 классы	В течение года по запросу	Выявление продуктивных способов взаимодействий на уроке.	Родительские собрания, консультации классных руководителей, консультации учащихся.
Проведение обучающих семинаров по результатам тестирования.	1.5 часовые занятия с элементами тренинга.	Педагоги	В течение года по запросу	Развитие эмоциональной компетентности педагога.	Индивидуальные и групповые консультации
Индивидуальные консультации		Педагоги	В течение года по запросу	Помощь в вопросах воспитания и развития учащегося.	Индивидуальные консультации

8. Внутренняя система оценки качества образования



Главной задачей российской образовательной политики является обеспечение современного качества обучения на основе сохранения его фундаментальности. Важным является и соответствие актуальным и перспективным потребностям общества, личности и государства. В контексте персонализации обучения необходимо ориентироваться на подготовку обучающихся к успешной социализации и эффективному участию в общественной и профессиональной областях в условиях интенсивного развития цифровой экономики.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- сформировать механизмы сбора, обработки и хранения валидной информации о качестве образовательной деятельности;
- скоординировать единство действий всех участников мониторинга образовательной деятельности;

- реализовать системный подход к области работы с большими базами данных в образовательной деятельности.

Внутренняя система оценки качества образования, выстроенная и реализуемая в МАОУ «Лицей № 38», предполагает решение этих актуальных задач. Параметры ВСОКО сформированы исходя из триединства составляющих качество обучения:

- качество условий
- качество содержания
- качество результатов

Работа по проведению ВСОКО подразумевает системную работу с большими объемами информации. Для эффективной образовательной деятельности в условиях больших объемов данных становятся направления работы, ориентированные на решение вызовов времени:

- организация системной работы с большими объемами результатов учебной деятельности
- использование результатов анализа больших объемов данных для управления качеством учебного процесса.

***План по реализации программы функционирования внутренней системы
оценки качества образования на 2022-2023 учебный год***

№ п/п	Направление мониторинга	Методы мониторинга	Классы	Периодичность	Форма представления информации	Ответственные
<i>Условия образовательной деятельности</i>						
1	<i>Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса</i>	Анализ локальных актов (положений), приказов, писем федерального и регионального значения		2 раза в год	Протоколы совещаний, локальные акты	Администрация
2	<i>Материально-техническая база, оснащённость учебных кабинетов оборудованием и учебно-наглядными пособиями</i>	Анализ готовности материально-технической базы к проведению учебно-воспитательного процесса		1 раз в год	Акт технического осмотра здания, паспорта кабинетов	Иванов К.В., Быстрова А.В.
3	<i>Педагогические кадры:</i>					

	Стат.отчетность по форме ОО-1 (раздел 3)					Быстрова А.В.
	кадровое обеспечение	Работа с трудовыми книжками, личными делами учителей		В течение года	Тарификация, публичный отчет	Венкова С.И., Быстрова А.В. Елистратова Е.А.
	образовательный ценз	Работа с личными делами учителей		1 раз в год	Тарификация	Венкова С.И.
	повышение квалификации	Собеседование с учителями, составление графика курсовой подготовки		В течение года	График курсовой подготовки, приказы о направлении на курсы, удостоверения о курсовой подготовке, публичный отчет	Быстрова А.В.
	аттестация педагогических работников	Собеседования, инструктивные совещания		В течение года	Тарификация, публичный отчет	Быстрова А.В.
	награждение педагогических работников	Анализ портфолио учителей		В течение года	Протоколы педагогических советов, наградные листы, копии грамот и удостоверений, тарификация, публичный отчет	Быстрова А.В.
4	Обеспеченность учебниками	Работа с документами (Учебный план, УМК, ОО- 1, инвентарный учет)		2 раза в год	Отчет, заявка на закупку учебников	Рябкова Н.В., Васильева О.Л.
5	Комплексно- методическое обеспечение образовательных программ	Анализ содержания и методического обеспечения реализуемых образовательных программ		В течение года	Отчеты, справки	Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.

6	<i>Соблюдение норм охраны труда и безопасности</i>	Осмотр кабинетов, работа с документами		В течение года	Приказы, акты	Иванов К.В., Инженер по охране труда
7	<i>Создание условий для сохранения здоровья обучающихся</i>					
	организация горячего питания	Количественный анализ		Ежемесячно	Отчеты, справки, приказы	Рябкова Н.В.
	состояние здоровья обучающихся	Работа с медицинскими картами, количественный анализ		В течение года	Классные журналы	Рябкова Н.В., Медицинский работник
8	<i>Контингент обучающихся</i>					
	формирование контингента обучающихся	Анализ портфолио, дневников, аттестатов об основном общем образовании учащихся, поступающих в лицей	9, 10 классы	1 раз в год	Приказы, ОО-1	Кучерова И.Д. Попова Н.Л, Рябкова Н.В. Венкова С.И.
	движение обучающихся	Количественный анализ	9-11 классы	В течение года	Отчеты	Попова Н.Л. Елистратова Е.А.
9	<i>Социальный статус учащихся</i>	Анкетирование, собеседования		1 раз в год	Социальный паспорт лица	Рябкова Н.В.
<i>Образовательный процесс</i>						
1	<i>Выполнение учебных программ</i>	Анализ электронных журналов	9-11 классы	2 раза в год	Справка	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
2	<i>Проведение проверочных контрольных работ по математике, физике, русскому языку (1-ое полугодие)</i>	Количественный и качественный анализ проверочных контрольных работ	10-11 классы	декабрь	справка	Председатели методических предметных комиссий
3	<i>Выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ</i>	Анализ журналов, тетрадей обучающихся	9-11 классы	2 раза в год	Справка	Венкова С.И.

4	<i>Оформление школьной документации</i>	Анализ электронных журналов, журналов факультативов, личных дел обучающихся, журналов дополнительного образования	9-11 классы	По графику	Справки	Венкова С.И., Рябкова Н.В., Попова Н.Л. Каленов М.Ю.
5	<i>Методическая компетентность педагогов (качество преподавания предметов, подготовка к ГИА)</i>	Посещение уроков, анализ контрольных и срезовых работ, промежуточной аттестации	9, 10, 11-е классы	В течение года	Справки	Кучерова И.Д., Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В., Быстрова А.В. Кашин И.В. Калёнов М.Ю. руководители методических предметных комиссий
6	<i>Выполнение учащимися уставных требований (Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения о школьной форме и внешнем виде обучающихся)</i>	Наблюдение, собеседование	9-11 классы	В течение года	Справки	Кашин И.В., Венкова С.И., Рябкова Н.В., Попова Н.Л. классные руководители
7	<i>Развитие цифровой образовательной среды</i>	Посещение уроков, собеседования с учащимися, анкетирование, анализ паспорта кабинетов		В течение года	Отчеты, медиатека	Каленов М.Ю.
8	<i>Охват учащихся дополнительным образованием</i>	Анализ журналов дополнительного образования, посещение занятий		В течение года	Справки	Венкова С.И. Лапшова О.В.
9	<i>Удовлетворенность</i>	Анкетирование,	9-11 классы	В течение года	Справки, таблицы,	Администрация

	<i>учащихся образовательной деятельностью лица</i>	тестирование			диаграммы	
10	<i>Удовлетворенность родителей учащихся образовательной деятельностью лица</i>	Анкетирование, тестирование		В течение года	Справки, таблицы, диаграммы	Администрация
Результаты образовательной деятельности						
1	<i>Стартовый уровень подготовки учащихся</i>	Входные проверочные работы по предметам, количественный и проблемный анализ	9, 10 классы	1 раз в год	Справки	Венкова С.И., руководители методических предметных комиссий
2	<i>Промежуточный уровень подготовки учащихся</i>	Промежуточная аттестация по предметам, количественный и проблемный анализ	9-11 классы	2 (4) раза в год	Справки, приказы, протоколы педагогических советов	Венкова С.И., Рябкова Н.В., Попова Н.Л.
3	<i>Качество итоговой подготовки учащихся</i>	Количественный анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ)	9, 11 классы	1 раз в год	Протоколы, справки, приказы	Венкова С.И., Попова Н.Л.
4	<i>Итоги образовательной деятельности выпускников 9, 11 классов</i>	Работа с документами (электронные журналы, личные дела учащихся)	9, 11 классы	По окончании каждой четверти (9 классы), полугодия (11 классы)	Справка	Венкова С.И., Попова Н.Л.
5	<i>Результативность всероссийских проверочных работ</i>	Протоколы ВПР	11 классы	После проверки ВПР	Протоколы ВПР	Попова Н.Л.
6	<i>Мониторинг предметных результатов освоения ООП ООО</i>	Контрольные работы, проверочные работы, опросы	9 классы	2 раза в год	Оценочные листы	Венкова С.И.
7	<i>Мониторинг предметных результатов освоения ООП СОО</i>	Контрольные работы, проверочные работы, опросы	10 классы	2 раза в год	Оценочные листы	Попова Н.Л.

8	Мониторинг метапредметных результатов освоения ООП ООО	Наблюдение, тестирование, диагностические работы	9 классы	2 раза в год	Оценочные листы	Венкова С.И.
9	Мониторинг метапредметных результатов освоения ООП СОО	Наблюдение, тестирование, диагностические работы	10 классы	2 раза в год	Оценочные листы	Попова Н.Л.
10	Итоги образовательной деятельности на базе вузов	Анализ журналов факультативов	10-11 классы	2 раза в год	Справка	Лапшова О.В.
11	Профессиональное самоопределение учащихся					
	выбор профиля обучения в 10 классах лицея	Портфолио учащихся, собеседования	9 классы	1 раз в год	Таблица	Венкова С.И. Рябкова Н.В.
	намерения продолжения образования после окончания лицея	Анкетирование	11 классы	1 раз в год	Таблица, справка	Попова Н.Л.
	продолжение обучения в вузах	Анкетирование	выпускники 11-х классов	1 раз в год	Таблица, схема, справка	Лапшова О.В.
	мотивы и интересы учащихся в профессиональной сфере	Тестирование	9, 11 классы	В течение года	Справка	Педагог-психолог
12	Адаптация учащихся к условиям образовательной деятельности лицея	Психолого-педагогическая диагностика	9, 10 классы	2 раза в год	Справки, таблицы, диаграммы	Педагог-психолог
13	Реализация программы «Успех каждого ребенка»					
	участие в олимпиадном движении	Количественный анализ	9-11 классы	1 раз в год	Приказы, справки	Калёнов М.Ю.
	учебно-исследовательская деятельность					Попова Н.Л.
	мега-проект «Мы вместе»					Кашин И.В.

	участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях					Просвирнова А.Л. Кашин И.В.
	участие в творческих конкурсах					
	участие в общественной жизни лица					
14	<i>Девиянтное поведение учащихся</i>	Собеседования, наблюдение	9-11 классы	В течение года	Протоколы заседаний Совета профилактики лица, справки	Рябкова Н.В.
		Психологическое консультирование	9-11 классы	В течение года	Индивидуальные рекомендации учащимся, их родителям, классным руководителям	Педагог-психолог
		Социально-психологическое тестирование	9-11 класс	февраль	справка	Рябкова Н.В.
15	<i>Обобщение и представление опыта работы учителей лица</i>					
	публикации	Количественный анализ		В течение года	Портфолио учителя, лица, публичный отчет	Быстрова А.В.
	выступления на конференциях и семинарах					
	участие в профессиональных конкурсах					

План внутрилицейского контроля МАОУ «Лицей №38» на 2022-2023 учебный год

Август

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
Комплектование классов на новый учебный год	Соблюдение законодательства и требований к документации, необходимой для зачисления в ОО	Документация по приему и отчислению учащихся	Текущий	Анализ и корректировка списков	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.	Совещание при директоре. Приказ о комплектовании классов
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Классные кабинеты	Обзорный, фронтальный	Анализ внешнего состояния помещений и паспортов кабинетов	Кучерова И.Д., Иванов К.В. комиссия лицей по приемке	Акты по кабинетам, справка
Тарификация педагогических кадров. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	Распределение учебных часов в соответствии с нормативными документами. Ознакомление учителей с учебной нагрузкой и функциональными обязанностями	Документы по тарификации	Тематический	Изучение, анализ и корректировка документации	Кучерова И.Д. Венкова С.И.	Утверждение тарификации, приказ

Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями	Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями.	Библиотечный фонд лицея	Обзорный, фронтальный	Анализ библиотечного фонда	Кучерова И.Д. Рябкова Н.В. Васильева О.Л.	Информация, совещание при директоре
Работа МПК с рабочими программами по учебным предметам и внеурочной деятельности	Проверка соответствия рабочих программ действующим нормативным документам, составление КТП в соответствии с учебным графиком	Протоколы МПК, рабочие программы	Тематический	Изучение документации, рецензирование	Заместители директора Председатели МПК	Информация
Анализ результатов ГИА выпускников 9 и 11 классов	Проверка соответствия итоговых оценок выпускников и результатов ГИА	Протоколы результатов ГИА 9 и 11 классов	Тематический	Изучение результатов ГИА, сравнение с результатами ГИА на муниципальном и краевом уровне	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Справка
Состояние пропускного режима лицея	Обеспечение безопасности образовательного учреждения и образовательного процесса	Пост охраны	Тематическая	Проверка документации, осмотр территории и здания	Иванов К.В.	Документация, журналы
Планирование работы ПМК	Соответствие содержательной линии планов работы задачам на новый учебный год и Программе развития лицея	Документация ПМК	Тематический	Анализ планов ПМК	Быстрова А.В.	Протокол НМС

Сентябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
<i>1. Контроль за функционированием образовательного процесса</i>						
Организация внеурочной деятельности обучающихся 9-11 классов	Выполнение требований законодательства, режимных моментов	Группы внеурочной деятельности	Тематический	Собеседование, изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Совещание при зам.директора
Организация дополнительного образования на базе Лицея и ВУЗов	Выполнение требований законодательства, режимных моментов	Группы внеурочной деятельности	Тематический	Собеседование, изучение документации	Венкова С.И. Лапшова О.В.	Совещание при зам.директора
Продолжение образования выпускниками 9-х и 11-х классов в других образовательных учреждениях	Выявление дальнейшей образовательной траектории выпускников лицея	Информация о продолжении обучения	Диагностический	Анализ сведений об устройстве выпускников	Венкова С.И. Лапшова О.В.	Информация Отчет ОО-1
Составление расписания уроков и элективных курсов, внеурочной занятости учащихся	Соответствие требованиям СанПиН	Учебный план	Комплексный	Анализ расписаний	Венкова С.И.	Расписание, графики, приказ
Подготовка к государственной итоговой аттестации 9-11 классах	Информирование обучающихся и их родителей о порядке проведения ГИА	Информационные документы по итоговой аттестации	Тематический	Классные собрания выпускников, родительские собрания	Венкова С.И. Попова Н.Л. Классные руководители	Родительские собрания Протоколы Листы ознакомления

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Контроль качества знаний (входной контроль по всем предметам учебного плана)	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на начало учебного года	Диагностические, контрольные и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справки, протоколы МПК, совещание при директоре
Адаптация учащихся 9-х, 10-х классов и вновь принятых учащихся (сентябрь-октябрь)	Отслеживание адаптации вновь принятых учащихся в ученических коллективах	Вновь принятые учащиеся, работа кл. руководителей по их успешной социализации	Персональный	Наблюдение, посещение уроков, собеседование с учащимися, учителями, родителями	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Педагог-психолог Классные руководители	Совещание при зам.директора рекомендации учителям, родителям
3. Контроль за ведением школьной документации						
Оформление личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела учащихся	Фронтальный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние планов воспитательной работы классных руководителей	Соответствие планов воспитательной работы в классах общешкольному плану	Планы воспитательной работы классных руководителей 9-11 кл.	Фронтальный	Изучение и анализ документации	Кашин И.В.	Справка
Состояние организации дежурства в лицее	Организация режимных моментов работы в лицее	Документация по режиму лицея	Фронтальный	Наблюдение, изучение документации	Кашин И.В.	Приказ, графики дежурства
Организация работы системы дополнительного	Система работы кружков и объединений	Документация по работе кружков и объединений	Фронтальный	Посещение кружков, собеседование с	Кашин И.В.	Совещание при директоре, информация

образования				руководителями		
Организация работы с одаренными детьми, подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников	Выявление одаренных детей, организация участия детей в олимпиадах	Графики консультаций, доп.занятий	Тематический	Анализ документации, собеседование с педагогами	Попова Н.Л. Каленов М.Ю.	Информация
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации сотрудников	Коррекция перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации и аттестации	Документация по аттестации и повышении квалификации	Персональный	Изучение документации	Быстрова А.В.	База данных
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация питания учащихся лица	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Работа персонала столовой и пищеблока	Персонально-тематический	Режим работы столовой, меню, качество приготовления пищи	Рябкова Н.В.	Справка
Организация и проведение занятий по обеспечению безопасности учащихся	Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности	Документация	Фронтальный	Изучение документации, классные мероприятия	Инженер по охране труда	Справка
Оснащение мед.кабинета	Наличие оборудования согласно утвержденному перечню	Специализированный медицинский кабинет	Тематический	Состав и срок годности содержимого аптек	Рябкова Н.В.	Информация

Подготовка графика проведения контрольных, практических работ на 1 полугодие	Соблюдение санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки учащихся	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графика	Венкова С.И.	Утвержденный график
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Обучение сотрудников ОУ по электробезопасности	Исполнение нормативных требований	инструктажи	персональный	Проведение обучения	Иванов К.В.	Журналы инструктажей, справка
Состояние средств по ТБ в кабинетах информатики, физики, химии и спортивном зале	Исполнение требований нормативных документов	Кабинеты информатики, физики, химии и спортивный зал	Тематический	Проведение проверки средств по ТБ в кабинетах: журналы инструктажей	Инженер по охране труда	Информация Совещание при директоре
Состояние электробезопасности и пожарной безопасности ОУ	Исполнение требований нормативных документов	Документация, средства пожаротушения, электрощитовые	Тематический	Анализ документации	Иванов К.В.	Акт

Октябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Качество проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады	Материалы и документы школьного этапа олимпиады	Тематический	Анализ документации, собеседование, наблюдение	Калёнов М.Ю.	Справка

	школьников					
Подготовка к государственной итоговой аттестации в 11 классах	Информирование обучающихся и их родителей о порядке проведения ГИА	Информационные документы по итоговой аттестации	Тематический	Классные собрания выпускников, родительские собрания	Попова Н.Л. Классные руководители	Родительские собрания Протоколы Листы ознакомления
Педагогический консилиум по адаптации учащихся (9,10-ых классов и новых учащихся)	Анализ результатов адаптации учащихся	Результаты наблюдений в 9,10-х классах и за новыми учениками лицея	Обзорный	Работа с документами, беседа, дискуссия	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Педагог-психолог Кл.руководители	Совещание пед.коллектива Справка
Анализ образовательной деятельности параллели 9 классов по результатам I четверти	Мониторинг качественных показателей образовательного процесса, предупреждение неуспеваемости	Обучающиеся 9 классов	Тематический	Посещение уроков Контрольные работы, контрольные срезы	Венкова С.И. Руководители МПК	Заседания МПК. Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Организация работы учителей по подготовке к ГИА в 9-х и 11-х классах	Выявление учащихся группы риска и требующих проведения дополнительной работы по подготовке к ГИА	Планы учителей по организации подготовки к ГИА	Тематический	Посещение уроков в 9-х и 11-х классах, собеседование с учителями-предметниками	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Совещание при директоре
Проверка посещаемости уроков обучающимися 9-11 классов	Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся.	Электронный журнал, обучающиеся 9-11 классов	Предметно-обобщающий	Работа с документами, собеседование с классными руководителями, учителями-предметниками	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Заседания МПК, оперативные совещания
Контроль уровня	Определение уровня	Рабочая программа	Персональный	Анализ	Венкова С.И.	Справка,

преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы		выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	заместитель директора	совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Халепиной С.В.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Попова Н.Л., заместитель директора, Быстрова А.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (март)
3. Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за выполнением программы	Соответствие записей в журнале КТП	Электронный журнал, КТП, рабочая программа	Персональный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л	Справка по итогам первой четверти
Ведение журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования	Своевременность оформления и соответствие требованиям	Журналы внеурочной деятельности, доп. образования	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Лапшова О.В.	Информация
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей						
Состояние	Соответствие	План работы	Персональный	Собеседование с	Кашин И.В.	Совещание МО

организации работы по ученическому самоуправлению	содержания раздела по самоуправлению общешкольным целям и задачам	классного руководителя		учащимися, кл. руководителями		классных руководителей информация
5. Контроль состояния методической работы и внедрением инноваций в образовательный процесс						
Контроль за организацией работы по реализации ФГОС ООО и СОО в 2022-2023 учебном году	Соответствие работы по внедрению ФГОС нормативным требованиям	Документация, мониторинг	Тематический	Изучение и анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Совещание при директоре
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Соблюдение техники безопасности учителями физкультуры при организации образовательного процесса	Соблюдение требований безопасности и предотвращение травматизма на уроках	Документация: журналы инструктажей, наличие инструкций	Тематический	Посещение уроков физкультуры, изучение документации	Инженер по охране труда	Совещание при заместителе директора
Системность в работе классных руководителей по направлению безопасного поведения в различных ситуациях	Соблюдение требований по ознакомлению учащихся с техникой безопасности	Документация: журналы инструктажей, наличие инструкций	Тематический	Посещение уроков, классных часов, собеседование с кл. руководителями	Инженер по охране труда	Совещание МО классных руководителей
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Санитарно – техническое состояние помещений лицея	Соблюдение требований СанПиН	Учебные кабинеты, вспомогательные кабинеты, санузлы		Обход, визуальный осмотр	Иванов К.В.	Акт

Ноябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Состояние работы с детьми группы «учебного риска»	Качество работы классных руководителей, учителей-предметников по вопросу успеваемости учащихся, поведения, посещения занятий	Классные журналы, планы учебно-воспитательной работы с детьми группы риска	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Педагог-психолог	Собеседование, рекомендации учителям, совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Калёнов М.Ю.	Справка
Организация, проведение и итоги пробного сочинения в 11-х классов в рамках ГИА	Качество работы учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению, выявление обучающихся «группы риска»	Работы обучающихся, протоколы, ведомости	Предупредительный	Анализ сочинений учащихся	Попова Н.Л.	Справка
Адаптация	Изучение учебно-	учащиеся 10	Тематический	Посещение уроков	Венкова С.И.,	Справка,

учащихся 9 класса к новым условиям обучения	организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, определение психологического климата в классном коллективе	класса, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.		беседы с учащимися, родителями, проведение контрольных работ, мониторинговых исследований, психологическая диагностика учащихся	заместитель директора Педагог-психолог, педагог-психолог	совещание при директоре (декабрь)
Адаптация учащихся 10 класса к новым условиям обучения	Контроль качества знаний обучающихся, уровня адаптации обучающихся, определение уровня сформированности классного коллектива	учащиеся 10 класса, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Тематический	Посещение уроков, входные контрольные работы по русскому языку, математике, физике. Проверка тетрадей по русскому языку и математик, психологическая диагностика учащихся	Рябкова Н.В., заместитель директора Педагог-психолог, педагог-психолог	Справка, совещание при директоре (декабрь)
Анализ качества обучения по итогам I четверти	Соответствие уровня обученности образовательному стандарту	Электронный журнал	Тематический	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. руководители МПК	Совещание педагогического коллектива
Выполнение учебной программы по лабораторным работам по	Контроль за выполнением лабораторных работ по физике в параллели 9 классов	Рабочая программа, тетради лабораторных работ, журнал ТБ	Тематический	Посещение уроков, анализ выполнения программы в части проведения лабораторных	Калёнов М.Ю. заместитель директора	Справка (март)

физике в параллели 9 классов				работ		
Контроль преподавания предмета ОБЖ в 10 классах	Уровень реализации программных требований в преподавании предмета ОБЖ, организация урока по формированию духовной нравственности учащихся	Рабочая программа, календарно-тематическое планирование, тетради учащихся, контрольные работы, мониторинговые исследования, электронный журнал	Обзорный	Посещение уроков, анализ выполнения программы, методической обеспеченности, работы с журналом	Рябкова Н.В., заместитель директора Быстрова А.В., методист	Информация (март)
Уровень обучения и воспитания в группе 24	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 24 группы, классный руководитель и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Семенова А.Ю., классный руководитель	Справка, совещание при директоре (февраль)
Уровень обучения и воспитания в группах 25 и 26	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 25 и 26 групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Хитайленко Т.В., Тесакова С.В., классные руководители	Справка, совещание при директоре (март)
Контроль преподавания предмета ОБЖ	Уровень реализации программных требований в	Рабочая программа, календарно-	Обзорный	Посещение уроков, анализ выполнения программы,	Рябкова Н.В., заместитель директора	Информация (Справка – март)

педагогом-организатором Семёновым А.А.	преподавании предмета ОБЖ, организация урока по формированию духовной нравственности учащихся	тематическое планирование, тетради учащихся, контрольные работы, мониторинговые исследования, электронный журнал		методической обеспеченности, работы с журналом	Просвирнова А.Л. председатель МПК	
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания	Определение уровня состояния преподавания	Рабочая программа учителя,	Персональный	Анализ выполнения программы,	Попова Н.Л., заместитель директора,	Справка, совещание при директоре

предмета учителем информатики Халепиной С.В.	предмета и уровня обученности учащихся	календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы		посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Быстрова А.В., председатель МПК	
3. Контроль за ведением школьной документации						
Ведение электронных журналов 9-11 классов	Своевременность оформления, накопляемость оценок	Портал	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
Работа с персональными данными обучающихся	Соблюдение ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ, с изменениями и дополнениями от 31.12.2017 № 498	Система хранения персональных данных обучающихся	Тематический	Проверка осуществления хранения персональных данных классными руководителями	Калёнов М.Ю., заместитель директора	Информация (ноябрь)
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Соответствие личностного потенциала обучающихся 10-х классов, их учебной подготовки выбору профиля обучения	Сохранение и укрепление преемственных связей в учебно – воспитательном процессе. Развитие и совершенствование предпрофильной и профильной подготовки.	Обучающиеся 10-х классов	Предметно – обобщающий	Посещение уроков, собеседования с классными руководителями и учителями-предметниками, анкетирование и диагностика: степень удовлетворенности участников	Рябкова Н.В. Венкова С.И. Педагог-психолог Руководители МПК	Совещание при директоре
Состояние работы с учащимися во время каникул	Своевременность и качество выполнения планов работы классных	Планы работы и мероприятия, проводимые на каникулах	Тематический	Анализ планов	Кашин И.В.	Справка

	руководителей во время каникул					
Пропаганда ПДД и профилактика ДДТТ (группы 3,4)	Коррекция плана работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ	Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ	Предупредительный	Посещение классных часов	Кашин И.В., заместитель директора	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Реализация ФГОС ООО и СОО в лицее	Повышение теоретических знаний педагогов	Работа МО по внедрению ФГОС	Тематический	Анализ планов МО, тем самообразования педагогов	Венкова С.И. Попова Н.Л. Быстрова А.В. Рабочая группа Руководители МПК	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Контроль выполнения правил по профилактике гриппа и ОРВИ	Сохранение здоровья обучающихся	Обучающиеся, педагогические работники	Тематический	Наблюдение проверка документации	Рябкова Н.В. медицинский работник	Информация
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Состояние осветительного оборудования в ОО	Выполнение санитарно-гигиенических требований к освещению	Все помещения лицея	Фронтальный	Замена перегоревших ламп	Иванов К.В.	Акт
Состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов	Обеспечение безопасности в соответствии с нормативными требованиями	Пути эвакуации и эвакуационные выходы	Фронтальный	Осмотр	Иванов К.В.	Акт Совещание при директоре

Декабрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Состояние организации внеурочной деятельности учащихся	Анализ посещаемости, качество проведения занятий, выполнение режимных моментов, индивидуальный подход	Журналы, планирование занятий внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Совещание при зам.директора, информация
Подготовка и проведение промежуточной аттестации	Мониторинг качественных показателей образовательного процесса, предупреждение неуспеваемости	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Посещение уроков Контрольные работы, контрольные срезы	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Руководители МПК	Заседания МПК. Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнении образовательных программ						
Проведение диагностических работ по русскому языку, математике и физике в форме ОГЭ и ЕГЭ	Определение степени готовности обучающихся к ГИА	Обучающиеся 9 и 11 классов	Диагностический	Диагностическая работа	Венкова С.И. Попова Н.Л. Руководители МПК	Заседания МПК Совещание при зам.директора
Организация, итогового сочинения в 11-х классах, как допуск к ГИА	Качество работ обучающихся	Работы обучающихся 11 классов, протоколы и ведомости ИС	Итоговый	Анализ сочинений учащихся	Попова Н.Л.	Справка

Организация и проведение пробного устного собеседования по русскому языку в 9 классах в рамках подготовки к ГИА	Качество работы учителей по подготовке учащихся к устному собеседованию по русскому языку	Ответы учащихся 9 класса	Предупредительный	Анализ ошибок, допущенных при собеседовании	Венкова С.И.	Справка
Уровень обучения и воспитания в группе 24	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 24 группы, классный руководитель и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Семенова А.Ю., классный руководитель	Справка, совещание при директоре (февраль)
Уровень обучения и воспитания в группах 25 и 26	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 25 и 26 групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Хитайленко Т.В., Тесакова С.В., классные руководители	Справка, совещание при директоре (март)
Адаптация учащихся 9 класса к новым условиям обучения	Изучение учебно-организационных умений и навыков	учащиеся 10 класса, классные руководители и педагоги, работающие с	Тематический	Посещение уроков беседы с учащимися, родителями,	Венкова С.И., заместитель директора Педагог-психолог,	Справка, совещание при директоре

	учащихся, степени успешности в обучении, определение психологического климата в классном коллективе	этими классами.		проведение контрольных работ, мониторинговых исследований, психологическая диагностика учащихся	педагог-психолог	
Адаптация учащихся 10 класса к новым условиям обучения	Контроль качества знаний обучающихся, уровня адаптации обучающихся, определение уровня сформированности классного коллектива	учащиеся 10 класса, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Тематический	Посещение уроков, входные контрольные работы по русскому языку, математике, физике. Проверка тетрадей по русскому языку и математик, психологическая диагностика учащихся	Рябкова Н.В., заместитель директора Педагог-психолог, педагог-психолог	Справка, совещание при директоре
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня	Определение уровня	Рабочая	Персональный	Анализ	Венкова С.И.	Справка,

преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы		выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	заместитель директора	совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Халепиной С.В.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Попова Н.Л., заместитель директора, Быстрова А.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре
3. Контроль за ведением школьной документации						
Ведение электронных журналов 9-11 классов	Своевременность оформления, соответствие рабочим программам, их теоретической и практической части, объективность выставления оценок	Портал	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка (январь)
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние планов воспитательной работы и программ дополнительного	Своевременность внесения необходимых корректив в планы воспитательной работы и программы	Планы воспитательной работы, программы дополнительного образования	Тематический	Изучение документации	Кашин И.В.	Совещание при зам.директора

образования на второе полугодие	дополнительного образования					
Состояние работы кружков дополнительного образования	Наполняемость кружков, содержание работы, результат деятельности	Работа педагогов дополнительного образования	Фронтальный	Индивидуальное собеседование	Кашин И.В. Лапшова О.В.	Совещание при зам.директора
Контроль уровня воспитанности учащихся лица	Уровень воспитанности лицеистов	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Наблюдение, тестирование	Кашин И.В.	Справка
Пропаганда правовых знаний и ЗОЖ, работа по профилактике СПИДа (группы 10, 12, 17)	Эффективность проводимой научно-исследовательской работы по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек	Работа по пропаганде правовых знаний, ЗОЖ, профилактике СПИДа.	Тематический	Посещение классных часов, анализ участия в месячнике «ЗОЖ»	Кашин И.В., заместитель директора	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Использование ИКТ в учебном процессе	Выполнение требований ФГОС	Медiateка учителя, дидактический материал	Тематический	Посещение уроков, работа с материалами	Каленов М.Ю.	Обсуждение выводов на заседаниях ПМК
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация работы по профилактике детского травматизма, дорожно-транспортного травматизма, пожарной и другим видам безопасности	Проверка качества работы классных руководителей	Журналы инструктажей с обучающимися	Фронтальный	Изучение документации	Инженер по охране труда	Справка Совещание при директоре
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						

Состояние мебели и оборудования в учебных кабинетах	Выявление неисправностей	Кабинеты лица	Фронтальный	Осмотр	Иванов К.В.	План работы по обновлению материально-технической базы лица
Проведение проверки документов по охране труда	Анализ состояния документации по охране труда в учебных кабинетах	Учебные кабинеты и лаборатории	Фронтальный	Анализ документации	Инженер по охране труда	Совещание при директоре

Январь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль за функционированием образовательного процесса</i>						
Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиадам	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Калёнов М.Ю.	Справка
Корректировка графика управления и внутрилицейского контроля образовательного процесса	Выполнение плана ВШК, внесение изменений с целью повышения качественных показателей образовательного процесса	План внутрилицейского контроля	Тематический	Анализ деятельности	Заместители директора	Совещание при директоре

Анализ реализации ФГОС	Достижение планируемых результатов освоения ООП ООО и СОО	Мониторинг предметных, метапредметных и личностных результатов	Промежуточный	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Педагог-психолог	Справка Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах	Качество подготовки выпускников к ГИА	Документация по проведению уроков и консультаций	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Венкова С.И. Попова Н.Л. руководители МПК	Информация
Анализ качества обучения по итогам I полугодия	Соответствие уровня обученности образовательному стандарту	Электронный журнал, Результаты диагностических работ по итогам I полугодия	Тематический	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. руководители МПК	Совещание педагогического коллектива
Контроль организации проектной деятельности обучающихся в 9-х классах	Организация проектной деятельности обучающихся, подготовка индивидуальных проектов к защите.	Паспорта индивидуальных проектов обучающихся, заполнение документации по сопровождению проекта, защита индивидуальных проектов	Обзорный	Собеседование с классными руководителями и руководителями проектов	Венкова С.И., заместитель директора	В течение года, информация
Контроль организации проектной деятельности обучающихся в 10-х классах	Уровень преподавания учебного предмета «Индивидуальный проект», организация	Рабочая программа, календарно-тематическое планирование, паспорта индивидуальных	Обзорный	Анализ выполнения программы, методической обеспеченности. Собеседование с классными	Рябкова Н.В., заместитель директора	В течение года, информация

	проектной деятельности обучающихся, подготовка индивидуальных проектов к защите.	проектов обучающихся, промежуточная оценка уровня подготовки индивидуальных проектов, защита индивидуальных проектов		руководителями и руководителями проектов		
Уровень обучения и воспитания в группах 13,14	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 13 и 14 групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими группами.	Предупредительны й	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Рябкова Н.В., заместитель директора Кашин И.В., Новичкова А.Ю., классные руководители	Справка, совещание при директоре (март)
Уровень обучения и воспитания в группах 25 и 26	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 25 и 26 групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Предупредительны й	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Жук И.А., Шевелькова О.И., классные руководители	Справка, совещание при директоре
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы,	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)

	оказание методической помощи	тетради учащихся, письменные работы		ведения тетрадей		
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Халепиной С.В.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Попова Н.Л., заместитель директора, Быстрова А.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре
Контроль уровня преподавания предмета учителем физической культуры Зименковым А.М.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Просвирнова А.Л. председатель МПК	Справка, совещание при директоре (Справка – апрель)
Контроль уровня преподавания и организации лабораторных работ учителя физики	Определение уровня состояния преподавания предмета и оказание	Электронный журнал, календарно-тематическое планирование,	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ	Калёнов М.Ю., заместитель директора, Еделев А.Ю., председатель	Справка, совещание при директоре (февраль)

Тесаковой С.В.	методической помощи	поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы		контроля ведения тетрадей	МПК	
3. Контроль за ведением школьной документации						
Корректировка КТП на II полугодие	Выполнение программы	КТП, рабочие программы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Венкова С.И.	Информация
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы с учащимися в каникулярное время	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей в каникулярное время	Планы работы и мероприятия, проводимые во время новогодних каникул	Тематический	Анализ планов	Кашин И.В.	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрением инноваций в образовательный процесс						
Состояние организации научно-исследовательской деятельности с учащимися	Оценка работы учителей по организации и научно-исследовательской деятельности с учащимися	Перечень примерных тем научно-исследовательских работ	Тематический	Анализ документации	Попова Н.Л. Руководители МПК	Заседания МПК
Состояние организации работы проектной деятельности с учащимися	Оценка работы учителей по организации проектной деятельности с учащимися	Документация по подготовке проектов	Тематический	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Руководители МПК	Заседания МПК
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация деятельности по профилактике	Оценка работы классных руководителей	Посещение классных часов, мероприятий	Фронтальный	Анализ мероприятий, анализ планов	Рябкова Н.В.	Справка

употребления ПАВ	(беседы, классные часы)			классных руководителей		
Работа классных руководителей по формированию положительной мотивации к здоровому образу жизни обучающихся	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Сохранение и развитие здоровьесберегающей среды лица	Результаты диспансеризации обучающихся	Фронтальный	Мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ Анкетирование	Рябкова Н.В.	Справка
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лица, безопасных и комфортных условий						
Состояние территории лица	Уборка наледи с крыши, чистка снега	Территория, кровля	Фронтальный	Осмотр	Иванов К.В.	Акт
Обучение сотрудников ОУ по электробезопасности	Исполнение нормативных требований	инструктажи	персональный	Проведение обучения	Иванов К.В.	Журналы инструктажей, справка

Февраль

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Посещаемость занятий учащимися	Контроль посещаемости занятий учащимися	Документы о посещаемости лица	Тематический	Анализ документов, наблюдение, собеседование	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. кл. руководители,	Информация, совещание при директоре
Педагогическая	Определение	Обучающиеся 9	Предметно –	Посещение	Венкова С.И.	Совещание

помощь обучающимся 9-х классов в самоопределении и выборе профиля обучения. Степень готовности выпускников 9 класса к продолжению образования	готовности обучающихся 9-х классов к выбору профиля обучения и продолжению образования в средней школе	классов	обобщающий	уроков в 9-х классах. Анкетирование обучающихся 9-х классов и их родителей. Изучение социального заказа по определению профилей обучения в средней школе. Определение степени готовности обучающихся к продолжению образования	Рябкова Н.В.	при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Организация, проведение и итоги устного собеседования с учащимися 9-х классов в рамках ГИА	Качество подготовки учащихся к устному собеседованию по русскому языку	Ответы учащихся 9 класса	Итоговый	Анализ ошибок, допущенных при собеседовании	Венкова С.И.	Справка
Уровень обучения и воспитания в группе 5	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 5 группы, классный руководитель (Еделев А.Ю.) и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительны й	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и	Венкова С.И., заместитель директора классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)

				родителями «Группы риска»		
Уровень обучения и воспитания в группе 7	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 7 группы, классный руководитель (Зименков А.М.) и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительны й	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Венкова С.И., заместитель директора классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)
Выполнение учебной программы по лабораторным работам по физике в параллели 9 классов	Контроль за выполнением лабораторных работ по физике в параллели 9 классов	Рабочая программа, тетради лабораторных работ, журнал ТБ	Тематический	Посещение уроков, анализ выполнения программы в части проведения лабораторных работ	Каленов М.Ю., заместитель директора	Справка (март)
Контроль преподавания предмета ОБЖ в 10 классах	Уровень реализации программных требований в преподавании предмета ОБЖ, организация урока по формированию духовной нравственности учащихся	Рабочая программа, календарно-тематическое планирование, тетради учащихся, контрольные работы, мониторинговые исследования, электронный журнал	Обзорный	Посещение уроков, анализ выполнения программы, методической обеспеченности, работы с журналом	Рябкова Н.В., заместитель директора Быстрова А.В., методист	Информация (март)
Уровень обучения и воспитания в группе 24	Изучение учебно-организационных умений и навыков	учащиеся 24 группы, классный руководитель и	Предупредительны й	Посещение уроков, контрольные	Попова Н.Л., заместитель директора	Справка, совещание при директоре

	учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	педагоги, работающие с этим классом.		работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Семенова А.Ю., классный руководитель	(февраль)
Контроль преподавания предмета ОБЖ педагогом-организатором Семёновым А.А.	Уровень реализации программных требований в преподавании предмета ОБЖ, организация урока по формированию духовной нравственности учащихся	Рабочая программа, календарно-тематическое планирование, тетради учащихся, контрольные работы, мониторинговые исследования, электронный журнал	Обзорный	Посещение уроков, анализ выполнения программы, методической обеспеченности, работы с журналом	Рябкова Н.В., заместитель директора Просвирнова А.Л. председатель МПК	Информация (Справка – март)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование,	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)

	методической помощи	поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы		ведения тетрадей		
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Халепиной С.В.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Попова Н.Л., заместитель директора, Быстрова А.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре
Контроль уровня преподавания предмета учителем физической культуры Зименковым А.М.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Просвирнова А.Л. председатель МПК	Справка, совещание при директоре (Справка – апрель)
3. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Уровень занятости учащихся в системе дополнительного образования	Выявление состояния наполняемости групп доп. образования	Руководители секций	Фронтальный	Индивидуальное собеседование	Венкова С.И. Кашин И.В.	Совещание при директоре
Организация защиты научно-исследовательских работ учащихся	Качество подготовки работ	Итоги проведения НОУ	Тематический	Анализ документации, ознакомление с проектами	Попова Н.Л. Руководители ПМК	Справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						

Проведение классных часов, бесед и лекций в рамках реализации Программы по формированию ЗОЖ	Информирование участников образовательного процесса о ЗОЖ	Работа по формированию ЗОЖ	Тематический	Наблюдение, посещение мероприятий, анализ документации	Рябкова Н.В. Кашин И.В.	Заседание МО классных руководителей
5. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Состояние кровли	Предупреждение образования наледи и скопления снега	Крыша здания	Тематический	Осмотр	Иванов К.В.	Акт

Март

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Подготовка и проведение промежуточной аттестации по результатам III четверти	Мониторинг качественных показателей образовательного процесса, предупреждение неуспеваемости	Обучающиеся 9 классов	Тематический	Посещение уроков Контрольные работы, контрольные срезы	Венкова С.И. Руководители МПК	Заседания МПК. Совещание при директоре
Состояние работы с обучающимися, испытывающими трудности в	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Документация учителя, планирование	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Кл.руководители	Совещание при зам.директора

обучении						
Организация защиты итоговых проектов учащимися 9 и 10 классов	Качество подготовки работ	Итоги проведения защиты	Тематический	Анализ документации, ознакомление с проектами	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Руководители ПМК	Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Уровень подготовки выпускников 9 и 11 классов по русскому языку, математике и предметам, выбранных учащимися для прохождения ГИА в 9 и 11 классах	Анализ уровня готовности учащихся к ГИА	Журналы, документация учителя	Обзорный	Анализ документации, проведение диагностических работ в формате ГИА по предметам	Венкова С.И. Попова Н.Л. руководители МПК	Совещание при директоре
Контроль за выполнением программ	Соответствие записей в журнале КТП	Электронный журнал, КТП, рабочая программа	Персональный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка по итогам первой четверти
Выполнение учебной программы по лабораторным работам по физике в параллели 9 классов	Контроль за выполнением лабораторных работ по физике в параллели 9 классов	Рабочая программа, тетради лабораторных работ, журнал ТБ	Тематический	Посещение уроков, анализ выполнения программы в части проведения лабораторных работ	Калёнов М.Ю., заместитель директора	Справка (март)
Уровень обучения и воспитания в группе 5	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени	учащиеся 5 группы, классный руководитель (Еделев А.Ю.) и	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка	Венкова С.И., заместитель директора классные	Справка, совещание при директоре (апрель)

	успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	педагоги, работающие с этим классом.		тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	руководители	
Уровень обучения и воспитания в группе 7	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 7 группы, классный руководитель (Зименков А.М.) и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Венкова С.И., заместитель директора классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)
Уровень обучения и воспитания в группах 15,16	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 15 и 16 групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими группами.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Рябкова Н.В. заместитель директора Соловьева И.Г. Кузнецов А.В. классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)
Уровень обучения и воспитания в группах 25 и 26	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 25 и 26 групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Хитайленко Т.В., Тесакова С.В., классные руководители	Справка, совещание при директоре (март)
Контроль преподавания предмета ОБЖ	Уровень реализации программных требований в	Рабочая программа, календарно-	Обзорный	Посещение уроков, анализ выполнения	Рябкова Н.В., заместитель директора	Информация (Справка – март)

педагогом-организатором Семёновым А.А.	преподавании предмета ОБЖ, организация урока по формированию духовной нравственности учащихся	тематическое планирование, тетради учащихся, контрольные работы, мониторинговые исследования, электронный журнал		программы, методической обеспеченности, работы с журналом	Просвирнова А.Л. председатель МПК	
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Халепиной С.В.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Попова Н.Л., заместитель директора, Быстрова А.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре
Контроль уровня преподавания предмета учителем физической культуры Зименковым А.М.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Просвирнова А.Л. председатель МПК	Справка, совещание при директоре (Справка – апрель)
3. Контроль за ведением школьной документации.						
Ведение журналов дополнительного образования	Своевременность оформления и соответствие требованиям	Журналы доп.образования	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Лапшова О.В.	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						

Состояние работы с учащимися на каникулах	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей в каникулярное время	Планы работы и мероприятия, проводимые на каникулах	Тематический	Анализ планов	Кашин И.В.	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Анализ проведения Фестиваля наук и искусств – 2023	Анализ результатов, эффективности форм внеклассной работы	Мероприятия Фестиваля	Тематический	Анализ документации, посещение мероприятий	Попова Н.Л. Кашин И.В.	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Соблюдение ТБ в кабинетах физики, химии, информатики, при проведении уроков физической культуры	Своевременность и качество проведения инструктажа по ТБ	Организация учебного процесса в кабинетах физики, химии, информатики и физкультурном зале	Тематический	Проверка журналов по ТБ Наблюдение, собеседование с учителями и учащимися.	Инженер по охране труда	Справка Совещание при директоре
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Состояние системы отопления, водоснабжения, канализации	Выявление неполадок	Здание лицея	Предупредительный	Осмотр	Иванов К.В.	Акт

Апрель

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Корректировка графика управления и внутрилицейского контроля образовательного процесса	Выполнение плана ВЛК, внесение изменений с целью повышения качественных показателей образовательного процесса.	План внутрилицейского контроля	Тематический	Анализ деятельности	Администрация	Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Анализ качества обучения по итогам III четверти	Соответствие уровня обученности образовательному стандарту	Электронный журнал	Тематический	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. руководители МПК	Совещание педагогического коллектива
Поведение диагностических работ по математике, русскому языку и предметам по выбору	Выявление уровня подготовки к ГИА	Диагностические и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Венкова С.И. Попова Н.Л. руководители МПК	Справка
Уровень обучения и воспитания в группе 5	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества	учащиеся 5 группы, классный руководитель (Еделев А.Ю.) и педагоги, работающие с	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей,	Венкова С.И., заместитель директора классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)

	подготовки к ГИА,	этим классом.		собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»		
Уровень обучения и воспитания в группе 7	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 7 группы, классный руководитель (Зименков А.М.) и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Венкова С.И., заместитель директора классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)
Уровень обучения и воспитания в группах 15,16	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся 15 и 16 групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими группами.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Рябкова Н.В. заместитель директора Соловьева И.Г. Кузнецов А.В. классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)
Контроль уровня преподавания предмета учителем физической культуры Зименковым А.М.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Просвирнова А.Л. председатель МПК	Справка, совещание при директоре (Справка – апрель)

3. Контроль за ведением школьной документации						
Ведение электронных журналов 9-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок	Портал	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы совета учащихся лица	Эффективность работы ученического самоуправления лица	Эффективность деятельности совета учащихся лица	Фронтальный	Изучение документации, собеседование	Кашин И.В. председатель совета учащихся лица	Совещание при зам.директора
Подготовка и проведение классных часов (группы 11,14)	Повышение эффективности воспитательной работы по основным направлениям деятельности	Система работы классных руководителей по подготовке и проведению единых классных часов	Тематический	Посещение классных часов, анализ плана воспитательной работы	Кашин И.В., заместитель директора	Информация
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	Изучение документации	Быстрова А.В.	Справка
Итоги деятельности инновационных площадок	Результаты деятельности инновационных площадок	Мероприятия, проводимые в рамках инновационной деятельности	Итоговый	Изучение документации	Быстрова А.В.	Информация
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация подготовительной работы по сохранению здоровья учащихся	Предупреждение детского травматизма	Работа классных руководителей	Фронтальный	Собеседование	Рябкова Н.В. Инженер по охране труда	Информация
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лица, безопасных и комфортных условий						

Состояние приточной и вытяжной вентиляции	Соответствие техническим требованиям	Система вентиляции		Проверка работы вентиляции в учебных кабинетах и других помещениях лица	Иванов К.В.	Акт
---	--------------------------------------	--------------------	--	---	-------------	-----

Май

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Подготовка КИМ для проведения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана	Мониторинг качественных показателей образовательного процесса	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	КИМ	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Руководители МПК	Информация
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Контроль уровня достижения планируемых результатов освоения образовательных программ учащимися 9-11 классов – итоговый контроль (апрель-май)	Выявление уровня достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения ООП	Диагностические и тестовые работы	Итоговый	Проведение и анализ итоговых контрольных, диагностических и тестовых работ	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справки, Протокол педсовета

Качество знаний по русскому языку, математике и физике в 10-х классах	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на конец учебного года	Диагностические и тестовые работы	Итоговый	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Рябкова Н.В. руководители МПК	Справка, протоколы МПК, совещание при директоре
Контроль за выполнением программы	Соответствие записей в журнале КТП	Электронный журнал, КТП, рабочая программа	Персональный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
Контроль организации проектной деятельности обучающихся в 9-х классах	Организация проектной деятельности обучающихся, подготовка индивидуальных проектов к защите.	Паспорта индивидуальных проектов обучающихся, заполнение документации по сопровождению проекта, защита индивидуальных проектов	Обзорный	Собеседование с классными руководителями и руководителями проектов	Венкова С.И., заместитель директора	Справка
Контроль организации проектной деятельности обучающихся в 10-х классах	Уровень преподавания учебного предмета «Индивидуальный проект», организация проектной деятельности обучающихся, подготовка индивидуальных проектов к защите.	Рабочая программа, календарно-тематическое планирование, паспорта индивидуальных проектов обучающихся, промежуточная оценка уровня подготовки индивидуальных проектов, защита	Обзорный	Анализ выполнения программы, методической обеспеченности. Собеседование с классными руководителями и руководителями проектов	Рябкова Н.В., заместитель директора	Справка

		индивидуальных проектов				
3. Контроль за ведением школьной документации						
Ведение электронных журналов 9-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок. Прохождение программы	Электронный журнал	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
Оформление личных дел учащихся 9-11 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела 9-11 классов	Фронтальный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Организация работы по патриотическому и гражданскому воспитанию (группы 12, 11,16)	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Работа классных руководителей по патриотическому и гражданскому воспитанию, приуроченные к 76-летию Великой Победы	Тематический	Посещение классных часов, просмотр плана воспитательной работы	Кашин И.В., заместитель директора	Информация
Уровень творческой и общественной активности обучающихся	Оценить уровень общественного участия обучающихся в подготовке и проведении мероприятий различного уровня	Активизация творческой и общественной активности обучающихся	Тематический	Анализ рейтинга участия групп в мероприятиях	Кашин И.В., заместитель директора	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						

Изучение образовательного спроса детей и родителей по формированию учебного плана на новый уч. год. (ЧФУОО, внеурочная деятельность)	Подготовка учебного плана на следующий учебный год	Анкеты родителей и учащихся, классные часы	Тематический	Собеседования, анализ документации	Рябкова Н.В.	Учебный план на 2023-2024 учебный год
Анализ участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	изучение отчетной документации	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л.	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Обеспечение антитеррористической безопасности в период майских праздников и во время проведения праздника «Последний звонок»	Исполнение требований нормативных документов	Пост охраны, эвакуационные пути и выходы	Фронтальный	Проведение инструктажей	Иванов К.В.	Журнал инструктажа
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Состояние тепловых сетей лицея	Исполнение технических работ по окончании отопительного сезона	Теплоузел, трубы подачи тепла		промывка и гидравлическое испытание тепловых сетей лицея	Иванов К.В.	Акт промывки и гидравлического испытания

Июнь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Результативность учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся на всех уровнях образования	Результаты аттестации обучающихся за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Заседание педсовета (август)
Результативность государственной итоговой аттестации	Анализ уровня достижений учащихся при освоении программ основного общего и среднего общего образования	Результаты итоговой аттестации уч-ся 9-х и 11-х кл.	Итоговый	Анализ документации, протоколов экзаменов	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Аналитический отчет
2. Контроль за ведением школьной документации						
Оформление аттестатов	Качество оформления документов строгой отчетности	Документы строгой отчетности	Итоговый	Проверка документации	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Попова Н.Л. Каленов М.Ю.	Книги выдачи аттестатов
3. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Реализация ФГОС ООО в лицее	Достижение планируемых результатов освоения ООП ООО	Мониторинг предметных, метапредметных и личностных результатов	Итоговый	Анализ документации	Венкова С.И.	Справка Совещание при директоре
Итоги реализации ФГОС СОО в лицее.	Мониторинг достижения планируемых результатов ООП	ООП СОО, рабочие программы, программа	Итоговый	Анализ документации	Попова Н.Л.	Информация Совещание при директоре

	СОО	мониторинга УУД				
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Обеспечение антитеррористической безопасности в том числе, во время проведения «Выпускного вечера»	Исполнение требований нормативных документов	Пост охраны, эвакуационные пути и выходы	фронтальный	Проведение инструктажей	Иванов К.В.	Приказы Журналы инструктажей
6. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Проведение косметического ремонта	Подготовка к новому учебному году	Классы, рекреации, коридоры, вспомогательные помещения		Исполнение плана ремонта	Иванов К.В.	Информация
Подготовка лицея к приемке	Подготовка к новому учебному году	Классы, рекреации, коридоры, вспомогательные помещения	Итоговый	Осмотр и приемка помещений	Кучерова И.Д. Иванов К.В. Комиссия по приемке	Акт

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

План работы библиотеки МАОУ «Лицей» № 38 на 2022-2023 учебный год

Основные направления:

- развитие интеллектуально-познавательной деятельности;
- формирование информационной культуры;
- нравственно-патриотическое воспитание;
- воспитание здорового образа жизни.

Основное содержание	Участники	Сроки выполнения
I. Работа с читателями:		
1.1. Индивидуальная работа - беседы по культуре чтения; - рекомендательные беседы	9-11 классы 9-11 кл.	в течение учебного года
1.2. Обслуживание читателей: - прием и выдача литературы; - ведение статистической документации; - анализ формуляров читателей		в течение учебного года апрель
1.3. Массовая работа Проведение бесед, обзоров, экскурсий и др.: - «Компас в мире информации» - экскурс по библиотеке - Участие в районной Неделе детской книги	9 -11 классы 9 классы	в течение года март
II. Работа с фондом: -анализ обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2022-2023 уч.г.; - докомплектование недостающими в 2022-22 уч.г.учебниками - анализ обеспеченности учащихся учебной литературой на следующий учебный год; - проработка федерального списка учебников, каталогов, прайс- листов и пр. перспективных библиографических изданий; - комплектование фонда в соответствии с образовательной программой Лицея, согласование и оформление заказа на учебники федерального комплекта; - прием, регистрация, систематизация и техническая обработка поступивших учебников, художественной литературы и методических материалов; - сверка библиотечного фонда со списком экстремистских материалов и составление		сентябрь сентябрь- октябрь май,июнь в течение учебного года в течение учебного года декабрь-июнь в течение учебного года 2 раза в год

акта; - учет библиотечного фонда; - расстановка книг и учебников в книгохранении; - оформление подписки на периодику, - контроль доставки и ведение тетради учета периодики; - выдача (по группам) и прием (индивидуально) учебников; - прием и выдача книг, методических и учебных материалов Работа по сохранности фонда: - изучение состава фонда и анализ его использования - прием и оформление литературы, полученной в дар и взамен утерянной, ее учет и обработка; - работа по списанию литературы по причинам ветхости, смены учебных программ и устаревшей по содержанию; - анализ фонда и передача в другие школы резервной литературы - работа с задолжниками Эстетическое оформление фонда и библиотеки в целом. Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей.		в течение учебного года 2 раза в год в течение года 2 раза в год в течение уч.года апрель-август в течение года в течение года май, сентябрь в течение года в течение учебного года
III. Информационная работа: 3.1. Организация и оформление книжных выставок: Оформление жанровых, тематических полок и книжно-иллюстративных выставок литературы: циклов к 800-летию Нижнего Новгорода, а также: «Государственные символы России», «Защити себя сам!», «Прикосновение к чуду», «Экзамены – на Отлично!» «Новинки библиотеки», «Книги- юбиляры года», «Юбилей ученого», «Юбилей писателя» и др., информационного стенда, выставок литературы к юбилейным и памятным датам: 2022 г. Сентябрь 1 – Всероссийский праздник «День знаний» 3 – День солидарности в борьбе с терроризмом - День окончания 2й мировой войны(1945) 11- 100 лет со д.р.польс.писателя-фантаста Станислава Лема (1921- 2006) 12-День памяти жертв фашизма. - День памяти святого благоверного князя Александра Невского.		в течение учебного года сентябрь

21 –155 лет со д.р.анг. писателя-фантаста Герберта Уэллса (1866 – 1946) 30-День Веры, Надежды и Любви и матери их Софии. - 80 лет со дня начала Московской битвы (1941) - День Интернета в России (Рунета) Октябрь 1- Международный день музыки -230 лет со д.р. С.Т.Аксакова (1791-1859), русского писателя 1-31 Международный месячник школьных библиотек 5- Международный день учителя 8- 90 лет со д.р. Ю.С.Семенова (Ляндреса) (1931 -1993), писателя 19 - День Царскосельского лицея (с 19 октября 1811 года) и юбилей (30 лет) Лицея №38 25- Международный день школьных библиотек 30 – День памяти жертв политических репрессий в России Ноябрь 3- 125 лет со д.р. поэта Э.Г.Багрицкого (1895–1934) 4 – День народного единства 7 – День согласия и примирения -День воинской славы России. 80 лет со дня проведения военного парада на Красной площади в 1941 году -130 лет со д.р. русского прозаика, публициста Д.А.Фурманова (1891 – 1926). 10- Всемирный день науки - 220 лет со д.р.рус. писателя, философа, лексикографа В. И.Даля (1801-1872) 11-200 лет со д.р. рус. писателя Ф.М.Достоевского (1821-1881). 16 - Международный день толерантности 19-310 лет со д.р. русского поэта, учёного М.В.Ломоносова (1711 – 1785) 22 - Всероссийский День словарей и энциклопедий. - 220 лет со д.р.В.И. Даля, русского писателя, этнографа, лексикографа (1801-1872). 24-30 - Всероссийская неделя «Театр и дети» 26 - День матери России 28-115 лет со д.р. рус.общ.деятеля, философа Д.С.Лихачёва (1906 – 1999) Декабрь 1- Всемирный день борьбы со СПИДом 3- День Неизвестного солдата в России 5-200 лет со д.р. поэта А.А.Фета (1820–1892)		октябрь ноябрь
--	--	------------------------------

9 – День Героев Отечества в России. 10-200 лет со д.р. русского поэта, прозаика, критика и издателя Н.А. Некрасова (1821-1878). 12 - День конституции РФ -200 лет со д.р. фран.писателя Гюстава Флобера (1821 – 1880). 255 лет со дня рождения Николая Михайловича Карамзина (1766-1826), историка, писателя 24- 120 лет со д.р. писателя А.А.Фадеева (1901 – 1956). 2022 г. Январь 1 – Новый год – 2022 3- 130 лет со д.р. анг.писателя, лингвиста, поэта, филолога Д.Р.Р.Толкина (Толкиен) (1892-1973). 7- Православный праздник Рождество Христово 10-140 лет со д.р. русского писателя А.Н. Толстого (1882 – 1956) 14- Старый Новый год 17- День детских изобретений, или День детей-изобретателей 19 - Святое богоявление. Крещение Господне 25 - Татьянин день (День российского студенчества) 27- Международный день памяти жертв Холокоста - 90 лет со д.р. рус.поэтессы Риммы Казаковой (1932-2008) 28- 125 лет со д.р. писателя В.П.Катаева (1897-1986).. Февраль 8 - День Российской науки 14-День Святого Валентина – Всемирный день влюбленных - Международный день дарения книг 15 – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 21- Международный день родного языка 23- День защитников Отечества 26- 220 лет со д.р. франц. писателя Виктора Гюго (1802 -1885). Март 1- Всемирный день гражданской обороны - Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом - День православной книги 8 – Международный женский день 15-85 лет со д.р.рус. писателя В.Г.Распутина (1937).		декабрь январь февраль
--	--	---

18- День воссоединения Крыма с Россией 21 - Всемирный день поэзии 24-30 - Неделя детской и юношеской книги 24-30- Неделя музыки для детей и юношества 27 - Международный день театра Апрель 1 - День смеха -100 лет со д.р.рус. писателя С.П.Алексеева (1922-2008) 2 - Международный день детской книги 5- 780 лет со дня сражения - Ледовое побоище (1242) 7 - Всемирный день здоровья - День рождения интернета в России (Рунета) 10- 205 лет со д.р. рус. писателя, историка К.С.Аксакова (1817 -1860) -85 лет со д.р.поэтессы Беллы А.Ахмадулиной (1937 – 2010) 11- Международный день освобождения узников фашистских лагерей 12 - Всемирный день авиации и космонавтики. 15- День экологических знаний 18 - День воинской славы России. 780 лет со Дня победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище,1242 г.). -Международный день охраны памятников и исторических мест - 120 лет со д.р.писателя В.А.Каверина (1927 – 1983) 22- 115 лет со д.р.рус.писателя-фантаста И.А.Ефремова (1907-1972) 24 - Международный день солидарности молодежи Май 1-2 - Праздник весны и труда 4- 250 лет со д.р.основателя энциклопедического издательства Ф.А. Брокгауза (1772-1823) 9 – День Победы 16-135 лет со д.р.русского поэта Игоря Северянина (1887 – 1941) 18 - Международный день музеев 19-100 лет со дня рождения Всесоюзной пионерской организации им. В. И. Ленина (1922) 21- 150 лет со д.р.рус. писательницы Н.А.ТэффиИ [Лохвицкая] (1872-1952) 21-22-Ночь музеев – международная акция		март апрель
--	--	---------------------------

24 - День славянской письменности и культуры 27 – Общероссийский день библиотек 31- 130 лет со д.р. писателя К.Г.Паустовского (1892-1968) Июнь 1 – Международный день защиты детей 6 - День Русского языка - Пушкинский день России 9 - 350 лет со д.р. императора России Петра I(1672 - 1725) 12 - День независимости России 18 – День медицинского работника 20- 90 лет со д..р. русского поэта Р.И.Рождественского (1932-1994) 22 - День памяти и скорби: 80 лет со дня начала Великой Отечественной Войны (1941) 23- Международный Олимпийский день 26 - Международный день борьбы с наркоманией 27 - День Молодежи России <i>Работа с книгами-юбилеями 2022-2023 г.:</i> Разработка и оформление выставок, проведение обзоров-презентаций «Книги – юбилеры года» 3.2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационно-техническим обеспечением педагогических работников: - совместная работа по составлению заказа на учебно-методические материалы; - информирование и обзоры новых поступлений; - подбор материалов и оформление выставок в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий; - подбор информации при работе над методической темой Лицея, для подготовки педсоветов, заседаний метод. объединений, составления сценариев праздничных мероприятий и т.д.; - выступление на педагогическом совете, совещаниях; - подбор и предоставление информационно-библиографических материалов на сайт лицея; - информационная и техническая поддержка педагогического состава в проведении контрольных и ВПР, предварительных и итоговых экзаменов с использованием копировально- множительной техники и электронных ресурсов. 3.3. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся и их родителей:		май июнь в течение учебного года I,III четверть
--	--	---

- информирование о новых поступлениях; - подбор тематических и информационных материалов; - подбор и предоставление информационно-библиографических материалов на сайт лица для учащихся и родителей; - информационная поддержка учебного процесса с использованием копировально-множительной техники и электронных ресурсов.		в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года
IV. Справочно-библиографическая работа: 4.1. Справочно-библиографическое обслуживание: - выполнение библиографических справок; - составление тематических подборок, списков литературы, оформление тематических и информационных папок - ведение тетради тематических запросов; - анализ тематических запросов		в течение учебного года в течение учебного года май
4.2. Организация и совершенствование справочно-библиографического аппарата: - роспись периодических изданий и сборников и занесение в электронную картотеку статей; - ведение электронного каталога книг; - составление рекомендательных списков литературы в помощь учебно-воспитательного и образовательного процесса для учащихся и педагогических работников		в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года
V. Научно-методическая работа: - работа по проблеме «Информационная культура учащихся»: анализ информационных потребностей учащихся и преподавателей в создании ЭБД и формировании фонда электронных носителей информации (медиатеки); - участие в работе методического объединения школьных библиотекарей Советского района - изучение читательских интересов в форме проведения бесед, опросов, анкетирования учащихся (в т.ч. совместно с НГОДБ), в ходе проведения ежегодных конкурсов «Самый читающий лицеист»		в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года апрель-май
VI. Повышение квалификации: - Совершенствование традиционных, освоение и внедрение новых библиотечных технологий в рамках прохождения курсов Специалистов библиотек на базе НИРО «Информационно-библиотечный центр как ресурс развития цифровой образовательной среды»		октябрь

- Расширение ассортимента библиотечно- информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий - Работа по самообразованию: - посещение семинаров, курсов ПК, индивидуальные консультации - освоение информации из профессиональных изданий - изучение методических и информационных материалов: приказов, писем, инструкций о библиотечном деле; - использование опыта работы других библиотек и информационных центров		в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года
--	--	---

Вопросы для рассмотрения на совещаниях педагогического коллектива при директоре

№	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
1.	Об организованном начале 2022-2023 учебного года	август	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Попова Н.Л.
2.	Об организации занятий в базовых вузах 10 и 11 классов; об организации занятий физической культурой на базе ННГАСУ, ВГУВТ	сентябрь	Лапшова О.В.
3.	О корректировке календарно – тематического планирования	сентябрь	Венкова С.И.
4.	О ведении личных дел обучающихся, соблюдении инструкции	сентябрь	Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
5.	О ведении электронных журналов	сентябрь	Калёнов М.Ю.
6.	Об усилении работы по предупреждению инфекционных заболеваний	сентябрь	Рябкова Н.В.
7.	О социально-правовой защите несовершеннолетних	сентябрь	Рябкова Н.В.
8.	Об организации питания	сентябрь	Рябкова Н.В.
9.	Об участии лицея в городском мега-проекте «Мы вместе»	сентябрь	Кашин И.В.
10.	О подготовке и проведении праздника «День лицея»	сентябрь-октябрь	Кашин И.В.
11.	Реализация проекта «Успех каждого ребенка»: факультативы, НОУ, подготовка к олимпиадам, конкурсам, конференциям, соревнованиям	октябрь	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л.
12.	О работе по постановке юношей на первичный воинский учет	октябрь	Семёнов А.А.
13.	О работе в осенние каникулы	октябрь	Кашин И.В.
14.	Об итогах контроля работы учителей в I четверти 2022-2023 учебного года	октябрь-ноябрь	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
15.	Об организации и участии обучающихся и учителей лицея в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Калёнов М.Ю.
16.	Об организации работы лицея по выполнению рекомендаций Министерства внутренних дел РФ и Министерства образования и науки РФ «О взаимодействии органов управления образованием, образовательных учреждений и органов внутренних дел в организации работы по	декабрь	Рябкова Н.В., Педагог-психолог

	профилактике правонарушений среди несовершеннолетних»		
17.	О подготовке к введению обновленных ФГОС ООО	декабрь	Попова Н.Л.
18.	Результаты мониторинга УУД и предметных результатов освоения ООП по итога первого полугодия	декабрь	Венкова С.И. Попова Н.Л.
19.	Об организации и проведении промежуточной аттестации учащихся 9-11 классов	декабрь	Венкова С.И.
20.	О результатах успеваемости обучающихся по итогам 1 полугодия 2022-2023 учебного года	январь	Венкова С.И., Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
21.	О мониторинге качества обучения учащихся лица по отдельным предметам (по результатам контрольных работ)	январь, май	Попова Н.Л. Венкова С.И.
22.	Об организации мероприятий по подготовке лица к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	март	Венкова С.И., Попова Н.Л.
23.	О состоянии дополнительного образования	март	Венкова С.И. Лапшова О.В.
24.	Об организации и проведении лицейской и городской конференций НОУ «Эврика»	март	Попова Н.Л.
25.	Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в 2022-2023 учебном году	апрель – май	Венкова С.И., Попова Н.Л.
26.	Об итогах реализации ФГОС ООО и СОО. Результаты мониторинга УУД и предметных результатов освоения ООП.	май	Венкова С.И. Попова Н.Л.
27.	Об организованном окончании 2022-2023 учебного года	май	Попова Н.Л.
28.	О заполнении документов строгой отчетности классными руководителями 9-х и 11-х классов	июнь	Попова Н.Л. Венкова С.И.
29.	О подготовке лица к 2022-2023 учебному году		Кучерова И.Д.

Вопросы для рассмотрения на оперативных совещаниях при директоре

№	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
Август			
1.	Об итогах комплектования учебных групп, тарификации	август	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
2.	О проведении праздника «День знаний»	август	Кашин И.В.
Сентябрь			
1.	Об организованном начале 2022-2023 учебного года.	сентябрь	Кучерова И.Д.
2.	Об организации дежурства учащихся	сентябрь	Кашин И.В.
3.	О школьной форме	сентябрь	Кашин И.В.
4.	О плане работы на сентябрь 2022г, о плане работы на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Попова Н.Л.
5.	Об организации работы с электронным дневником	сентябрь	Каленов М.Ю.
6.	О проведении тренировочной пожарной эвакуации.	сентябрь	Иванов К.В.
7.	О проведении совещания педагогического коллектива.	сентябрь	Кучерова И.Д.
8.	О подготовке публичного отчета	сентябрь	Попова Н.Л.
9.	Об организации образовательного процесса в базовых ВУЗах	сентябрь	Лапшова О.В.
10.	Об утверждении штатного расписания и тарификации на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Венкова С.И.
11.	Об организации дополнительного образования в лицее.	сентябрь	Венкова С.И.
12.	О подготовке родительских собраний 9, 10, 11 классов.	сентябрь	Венкова С.И., Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
13.	Об итогах участия в мега-проекте «Мы вместе» в 2021-2022 учебном году	сентябрь	Кашин И.В.
14.	О подготовке к празднованию «Дня учителя»	сентябрь	Кашин И.В.
15.	Об организации питания учащихся в лицее	сентябрь	Рябкова Н.В.
16.	Об организации и проведении школьного этапа ВОШ	сентябрь	Калёнов М.Ю.
17.	Об участии в технической олимпиаде	сентябрь	Калёнов М.Ю.
18.	О подготовке к заседанию Попечительского совета лицея	сентябрь	Кучерова И.Д.
19.	О подготовке к празднованию «Дня лицея»	сентябрь	Кашин И.В.
20.	О проведении Научно-методического совета лицея	сентябрь	Быстрова А.В.
21.	Об организации экспериментальной работы	сентябрь	Быстрова А.В.
Октябрь			
1.	О подготовке и проведении праздника «День лицея»	октябрь	Кашин И.В.

2.	Об итогах анкетирования учащихся 11 классов по выявлению намерений продолжения образования	октябрь	Лапшова О.В.
3.	О состоянии дел по охране труда в лицее	октябрь	Инженер по охране труда
4.	О социальном паспорте лица в 2022-2023 уч. году	октябрь	Рябкова Н.В.
5.	О готовности лица к осенне-зимнему пожароопасному периоду 2022-2023 учебного года	октябрь	Иванов К.В.
6.	О подготовке к заседанию Попечительского совета лица.	октябрь	Кучерова И.Д.
7.	Об итогах проведения праздника «День лица»	октябрь	Кашин И.В.
8.	О выборе учащимися 9-х и 11-х классов экзаменов по выбору на государственной итоговой аттестации (I этап)	октябрь	Попова Н.Л. Венкова С.И.
9.	Об организованном окончании первой четверти	октябрь	Попова Н.Л.
10.	О заседании научно-методического совета	октябрь	Быстрова А.В.
11.	О заседании попечительского совета.	октябрь	Кучерова И.Д.
12.	О работе в осенние каникулы.	октябрь	Кучерова И.Д.
Ноябрь			
1.	Об организации питания	ноябрь	Рябкова Н.В.
2.	Об организации участия обучающихся лица в муниципальном этапе ВОШ	ноябрь	Калёнов М.Ю.
3.	О результатах генеральной уборки 30 октября 2022 г.	ноябрь	Иванов К.В.
4.	Анализ деятельности по организации мероприятий в осенние каникулы	ноябрь	Кашин И.В.
5.	О результатах пробного сочинения	ноябрь	Попова Н.Л.
6.	Мониторинг успеваемости обучающихся 9 классов в 1 четверти	ноябрь	Венкова С.И.
7.	О проведении научно-методического совета	ноябрь	Быстрова А.В.
9.	О профилактике травматизма	ноябрь	Инженер по охране труда
10.	Анализ планов воспитательной работы	ноябрь	Кашин И.В.
11.	О проведении педагогического совета	ноябрь	Быстрова А.В.
12.	О соблюдении положений о школьной форме и внешнем виде обучающихся	ноябрь	Кашин И.В.
13.	Анализ результатов дежурств 11-х классов	ноябрь	Кашин И.В.
14.	О вакцинации против гриппа, мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ.	ноябрь	Рябкова Н.В.
Декабрь			
1.	О результатах итогового сочинения в 11-х классах, как допуска к ГИА	декабрь	Попова Н.Л.
2.	О проведении пробного устного экзамена по русскому языку в 9-х классах	декабрь	Венкова С.И.

3.	Анализ уровня воспитанности 11-х классов	декабрь	Кашин И.В.
4.	О состоянии здоровья учащихся в 2022-2023 учебном году	декабрь	Рябкова Н.В.
5.	Об организации Декады энергетики	декабрь	Лапшова О.В.
6.	О работе педагога-психолога в 2022-2023 учебном году	декабрь	Педагог-психолог
7.	Об организации и проведении промежуточной аттестации 9-11 классов	декабрь	Венкова С.И.
8.	О реализации проекта ЦОС	декабрь	Каленов М.Ю.
9.	О поддержке работы официального сайта лицея	декабрь	Каленов М.Ю.
10.	О работе совета старшеклассников	декабрь	Кашин И.В.
11.	О результатах зачетной недели в вузах	декабрь	Лапшова О.В.
12.	Об итогах Декады «Человек и энергия»	декабрь	Лапшова О.В.
13.	Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь	Калёнов М.Ю.
14.	О графике курсовой подготовки педагогических работников лицея в 2022 году	декабрь	Быстрова А.В.
15.	О работе в зимние каникулы	декабрь	Кучерова И.Д.
16.	О функционировании ПВР	декабрь	Семёнов А.А.
Январь			
1.	Анализ образовательной деятельности за I полугодие 2022-2023 учебного года		Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
2.	О курсовой подготовке педагогических работников в 2023 году	январь	Быстрова А.В.
3.	Об организации участия учащихся в региональном этапе ВОШ	январь	Калёнов М.Ю.
4.	Об итогах промежуточной аттестации за I полугодие 2022-2023 учебного года	январь	Венкова С.И.
5.	О подготовке к выставке декоративного творчества	январь	Кашин И.В.
6.	О проведении праздника «Рождественская звезда»	январь	Кашин И.В.
7.	О совещании педагогического коллектива	январь	Кучерова И.Д.
8.	Об организации и результатах образовательной деятельности в группах	январь	Заместители директора
9.	О выборе обучающихся экзаменов при проведении ГИА по программам среднего общего образования в 2023 году	январь	Попова Н.Л.
10.	О Фестивале наук и искусств – 2023	январь	Попова Н.Л.
11.	О выполнении программы работы дополнительного образования по итогам полугодия «Лицейского технопарка»	январь	Венкова С.И.
12.	О научно-методическом совете лицея	январь	Быстрова А.В.
13.	Об организации работы по ГО и ЧС в 2023 г.	январь	Инженер по охране труда

Февраль			
1.	Об организации и результатах образовательной деятельности в группах	февраль	Заместители директора
2.	О подготовке к родительскому собранию в 9-х классах	февраль	Венкова С.И.
3.	О подготовке к заседанию Попечительского совета лица	февраль	Кучерова И.Д.
4.	Об организации работы по охране труда в 2023 году	февраль	Инженер по охране труда
5.	О подготовке к родительскому собранию в 10-х классах	февраль	Рябкова Н.В.
6.	О программе информационного представления лица в СМИ	февраль	Лапшова О.В.
7.	О выборе обучающимися 9-х классов экзаменов при проведении ГИА	февраль	Венкова С.И.
8.	О программе Фестиваля наук и искусств – 2023	февраль	Попова Н.Л.
Март			
1.	О режиме работы в праздничные дни	март	Кучерова И.Д.
2.	О плане работы на март	март	Попова Н.Л.
3.	О подготовке и проведении 26 лицейской и 51 городской конференции НОУ	март	Попова Н.Л.
4.	О работе лица и СМИ в рамках проекта «Бренд лица» (подготовка к Дню открытых дверей)	март	Попова Н.Л.
5.	О совещании пед. коллектива	март	Кучерова И.Д.
6.	О готовности к городской технической олимпиаде школьников и Деловой игре	март	Лапшова О.В.
7.	О проведении Дня открытых дверей	март	Кучерова И.Д.
8.	О режиме и плане работы в весенние каникулы.	март	
9.	Об организации работы по целевому приему от предприятий Нижегородской области	март	Попова Н.Л.
10.	О профилактике травматизма	март	Инженер по охране труда
11.	О подготовке к ГИА в рамках уроков	март	Венкова С.И. Попова Н.Л.
12.	Об организации приема учащихся в лицей на 2023-2024 уч. год	март	Кучерова И.Д.
14.	О тематическом педагогическом совете	март	Быстрова А.В.
Апрель			
1.	О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в форме ЕГЭ	апрель	Попова Н.Л.
2.	О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ	апрель	Венкова С.И.
3.	О качестве подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к прохождению ГИА	апрель	Венкова С.И.,

			Ларина Е.А., Быстрицкая И.С., Еделев А.Ю. Быстрова А.В. Шевелькова О.И. Валяева И.Л.
4.	Об организации и проведении собеседований с родителями и учащимися по формированию контингента учащихся 9 и 10 классов на 2023-2024 учебный год	апрель	Администрация лица
5.	Анализ состояния учебно-воспитательной работы с обучающимися 9 классов в III четверти	апрель	Венкова С.И.
6.	О проведении месячника по благоустройству территории «Чистый город»	апрель	Иванов К.В.
7.	Об участии учащихся лица в 53 городской конференции НОУ	апрель	Попова Н.Л.
8.	О подготовке и проведении тематического педагогического совета	апрель	Быстрова А.В.
9.	О школьной форме	апрель	Кашин И.В.
Май			
1.	О формировании фонда кандидатов на получение аттестата с отличием и награждение медалью за особые успехи в учении среди учащихся 10 классов	май	Рябкова Н.В.
2.	О готовности учебного плана и УМК лица на 2023-2024 учебный год	май	Рябкова Н.В.
3.	Об итогах промежуточной аттестации учащихся 9-11 классов	май	Венкова С.И.
4.	Об итогах участия учащихся лица в городских и областных олимпиадах	май	Калёнов М.Ю.
5.	О выборе экзаменов выпускниками 9-х 11-х классов в ходе государственной итоговой аттестации	май	Венкова С.И. Попова Н.Л.
6.	Об итогах участия учащихся лица в 53 городской конференции НОУ «Эврика»	май	Попова Н.Л.
7.	О проведении праздника Последнего звонка	май	Кашин И.В.
8.	Об итогах участия учащихся лица в проекте «Успех каждого»	май	Попова Н.Л. Кашин И.В.
9.	О подготовке лица к 2023-2024 учебному году	май	Кучерова И.Д.
Июнь			
1.	О подготовке плана работы лица на 2023-2024 учебный год	июнь	Попова Н.Л.
2.	Об итогах комплектования 9 и 10 классов на 2023-2024 учебный год	июнь	Кучерова И.Д.
3.	О заполнении документов строгой отчетности классными руководителями 9 и 11 классов	июнь	Венкова С.И. Попова Н.Л.
4.	О заполнении личных дел учащихся		Венкова С.И. Рябкова Н.В.

			Попова Н.Л.
5.	О проведении Выпускного вечера	июнь	Кашин И.В.
6.	О проведении праздника «Первого аттестата» в 9-х классах		Венкова С.И.
7.	О результатах государственной итоговой аттестации выпускников в 2022-2023 учебном году	июнь	Венкова С.И., Попова Н.Л.

Приложение 4

План финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год.

№ п/п	Наименование	Объем	Сумма по источникам финансирования	
			Бюджет	Внебюджетная деятельность
1. КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ				
1	Замена окон на пластиковые	10 шт	0,00	250 000,00
2	Ремонт системы АПС и СОУЭ	1	2 600 000,00	0,00
	ИТОГО:		2 600 000,00	250 000,00
2. ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ				
1	Косметический ремонт 1 корпуса	1	0,00	500 000,00
2	Косметический ремонт 2 корпуса	1	0,00	500 000,00
3	Косметический ремонт между корпусами	1	0,00	100 000,00
4	Косметический ремонт 15 кабинета	1	0,00	400 000,00
5	Косметический ремонт 30 кабинета	1	0,00	400 000,00
6	Косметический ремонт 33 кабинета	1	0,00	200 000,00
7	Косметический ремонт 41 кабинета	1	0,00	200 000,00
	ИТОГО:		0,00	2 300 000,00
3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ЗДАНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ				
1				
	ИТОГО:		0,00	0,00
4. ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				

2	Замер сопротивления		11 000,00	
3	Пожарно-охранная сигнализация (обслуживание)		35 400,00	
	ИТОГО:		46 400,00	0,00
5. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРЕДПИСАНИЙ РОСПОТРЕБНАДЗОРА				
1				
	ИТОГО:		0,00	0,00
6. БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ				
1	Озеленение территории (цветочных вазонов и клумб)		0,00	20 000,00
2	Высадка деревьев на территории	3	0,00	6 000,00
	ИТОГО:		0,00	20 000,00
7. ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ И МЕБЕЛИ				
1	Комплект мебели в каб. 15	1	0,00	300 000,00
2	Комплект мебели в каб. 30	1	0,00	300 000,00
5	Машина посудомоечная	1	0,00	170 000,00
6	Доска классная в каб. 17	1	0,00	25 000,00
	ИТОГО:		0,00	795 000,00
8. ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ				
1	Пожарная безопасность	1	0,00	2 000,00
3	Электрохозяйство	2	0,00	8 000,00
	ИТОГО:		0,00	10 000,00
	ВСЕГО:		2 646 400,00	3 375 000,00

План проведения спортивных соревнований на 2022-2023уч.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Класс	Месяц проведения	Место проведения	Организатор
1.	Эстафетный пробег	9-11	сентябрь	МБОУ школа №46	спорткомитет
2.	Первенство района по мини-футболу	4-11	сентябрь -октябрь	Стадион МБОУ школа № 46, 24,44	спорткомитет
3.	ГТО – по графику	2-11	Сентябрь-май	МБОУ школа 53, 46, 186	РМО
4.	зарница	6-10	октябрь		РМО
5.	Первенство района по баскетболу	5-9	Ноябрь - декабрь		совместно
6.	Президентские состязания	5-10	декабрь-январь	МБОУ школа 18,186, 49, 46	рмо
7.	Богатырская сила	9-11	февраль	МБОУ школа 186	рмо
8.	Спортивный лабиринт	4-11	февраль	МАОУ школа №49	?
9.	Лыжная эстафета	5-7	март	Щелковский хутор	спорткомитет
10.	Фестиваль ГТО	2	март	МБОУ школа 44	РМО
11.	Первенство района по волейболу	8-11	Март -апрель	МБОУ школа 46, 53	совместно
12.	Эстафетный пробег	9-11	май	МБОУ школа №46	спорткомитет
13.	Кожаный мяч	5-11	май	МБОУ школа 24, 46, 44	спорткомитет