

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 38»**

**ПЛАН РАБОТЫ
МАОУ «Лицей № 38»
на 2023-2024 учебный год**

**Принят на заседании педагогического совета
(протокол № 1 от 25 августа 2023 г.)
Приложение к приказу от 28.08.2023 № 150-О**

**г. Нижний Новгород
2023г.**

Оглавление

I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	6
1. Общая информация	6
2. Реализация проекта «Успех каждого ребенка»	6
2.1. Итоги образовательной деятельности	7
2.2. Итоги образовательной деятельности параллели 9 классов.....	7
2.3. Итоги образовательной деятельности параллели 10-х классов	9
2.4. Итоги образовательной деятельности параллели 11-х классов	11
2.5. Анализ результатов государственной итоговой аттестации	14
2.6. Итоги поступления выпускников 11 классов в высшие учебные заведения.....	19
2.7. Анализ реализации проекта «Лицей – ВУЗ – предприятие».....	22
2.8. Результаты участия в олимпиадах.....	24
2.9. Результаты учебно-исследовательской деятельности учащихся.....	29
2.10. Результаты проектной деятельности учащихся.....	34
2.11. Итоги проведения Фестиваля науки и искусства – 2023	34
3. Реализация проекта «Социальная активность»	35
4. Реализация проекта «Учитель будущего»	40
4.1. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в 2022-2023 учебном году	44
4.2. Распространение педагогического опыта	44
4.3. Итоги аттестации педагогических работников.....	46
4.4. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников.....	47
5. Анализ методической работы.....	48
5.1. Анализ реализации ФГОС ООО и СОО	48
5.2. Анализ экспериментальной деятельности	51
6. Анализ реализации проекта «Цифровая образовательная среда Лицея».....	52
7. Анализ деятельности психологической службы лицея.	53
II. ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	58
1. Задачи на 2022-2025 учебный год.....	58
2. Реализация направления «Образовательная деятельность».....	59
2.1. Организация образовательного процесса.....	59
3. Реализация проекта «Успех каждого».....	86
3.1. План организации работы с одаренными детьми.....	86
3.2. План реализации основного уровня Профориентационного минимума	88
4. Реализация проекта «Цифровая образовательная среда Лицея»	93
1. Реализация проекта «Социальная активность»	99
5.1. Воспитательная система Лицея.....	99
5.2. Социально-педагогическое сопровождение образовательной деятельности.....	108
6. Реализация проекта «Учитель будущего».....	116
6.1. Организация научно – методической работы лицея	116
6.2. Организация опытно-экспериментальной работы	121
6.3. Реализация ФГОС общего образования	122
6.4. План работы с педагогическими кадрами.....	126
7. План психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса на 2023-2024 учебный год.....	128
8. Внутренняя система оценки качества образования	139
ПРИЛОЖЕНИЯ	192

ПАСПОРТ ЛИЦЕЯ

Название: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 38»

Директор: Кучерова Ирина Дмитриевна, награждена нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации»

Год основания: 1991 год

Статус: общеобразовательное учреждение лицей (Лицензия Серия 52 № 002405 от 13 февраля 2012 г., свидетельство о государственной аккредитации № 1558 от 07.03.2013)

Учредитель: департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

Здание лицея: здание № 1 – типовое, построено в 1915 г.; 11 учебных кабинетов, кабинет директора лицея, 1 кабинет заместителей директора, 1 кабинет заместителя директора по воспитательной работе и центр ученического самоуправления, учительская, библиотека, лаборатория экспериментальной физики, химическая лаборатория, 2 кабинета для методической работы, бухгалтерия, актовый зал, столовая;

здание № 2 – типовое, построено в 1962 г.; 10 учебных кабинетов, физкультурно-оздоровительный комплекс, кабинет заместителей директора, кабинет педагога-психолога, кабинет социального педагога, медицинский кабинет

Форма обучения: очная с 9 по 11 класс; шестидневная неделя, занятия в одну смену

Количество обучающихся и педагогических работников:

на 01 сентября 2023 года в лицее обучается 624 ученика (9 классы – 194 человека, 10 классы – 220 человек, 11 классы – 210 человек)

педагогический состав - 43 педагогических работника лицея (из них 38 – учителя).

Основные направления деятельности

В соответствии с программой развития Лицея как базовой школы РАН, определены основные проекты, реализуемые в учебном процессе:

Проект «Базовая школа РАН»

Цель реализации: Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, проведение профориентационной работы и организация взаимодействия с учебными, научными и социальными организациями для создания условий по выявлению и обучению талантливых детей, их ориентации на построение успешной карьеры в области науки и высоких

«Успех каждого ребенка»

Цель реализации: Обеспечение условий для интеллектуального развития и организации досуга обучающихся, раннее выявление и сопровождение одаренных детей, создание системы привлечения учащихся к изучению и применению наукоемких технологий, выстраивание системы социальных лифтов для лицеистов, проявивших себя в научно-техническом творчестве.

«Цифровая образовательная среда лицея»

Цель реализации: Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

«Учитель будущего»

Цель реализации: Обеспечение повышения уровня профессионального мастерства педагогов в форматах непрерывного образования и самообразования.

«Социальная активность»

Цель реализации: Вовлечение учащихся Лицея в социально-значимую деятельность через развитие проектной культуры, включение в реальную практическую

деятельность по решению актуальных социальных проблем, участие в деятельности общественных объединений.

Содержание обучения:

9 классы

На уровне основного общего образования обеспечивается:

- реализация обновленного федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – оФГОС ООО);
- углублённое изучение учебного предметов «физика», «математика», «информатика».

10-11 классы

На уровне среднего общего образования обеспечивается:

- реализация федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);
- углублённое изучение учебных предметов «физика», «математика», которые предусмотрены в реализуемом технологическом профиле обучения и увеличение часов на изучение предмета «информатика».

Внеурочная деятельность направлена на достижение результатов ООП ООО и СОО и реализуется в формах отличных от урочных на основании запросов учащихся, выбора их родителей (законных представителей).

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, физкультурно-спортивное и оздоровительное.

В лицее организована оптимизационная модель на основе оптимизации всех внутренних и внешних ресурсов. Основной идеей разработки данной модели на базе лицея является: создание развивающей среды для формирования знаний об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности, духовно-нравственного развития и воспитания, социализации и профессиональной ориентации, формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

Внеурочная деятельность организуется через следующие формы:

- Экскурсии;
- Кружки;
- Секции;
- Конференции;
- Научное общество учащихся;
- Олимпиады;
- Соревнования;
- Конкурсы;
- Фестивали;
- Поисковые и научные исследования;
- Общественно-полезные практики;
- Проектная деятельность;
- Тематические часы общения;
- Библиотечные часы

Для реализации программ внеурочной деятельности на уровне основного общего образования создан лицейский Технопарк:

- «3D моделирование и 3D печать»
- «IT школа Samsung»
- «Радиоэлектроника»
- Проекционное черчение
- Астрономия
- Цифровой инженер
- Учебная лаборатория по нейротехнологии и физиологии человека

Программы внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования реализуются на базе ВУЗов и на базе Лицея с привлечением специалистов из других организаций.

Дополнительное образование реализуется по 8 направлениям: естественнонаучному, научно-техническому, эколого-биологическому, художественному, военно-патриотическому, социально-экономическому, краеведческому, физкультурно-спортивному.

Экспериментальная работа:

с 2019 года – присвоен статус «Базовая школа РАН»

с 2021 года – заключен договор о сетевой форме реализации программ с НИУ ВШЭ.

с 2023 года – заключен договор о сетевой форме реализации программ с ННГАСУ.

Обновлены договоры с ННГУ и НГТУ

Открыты стажерские площадки на базе НИРО на 2023 год:

Федеральный уровень

Экспериментальная площадка НГПУ им. К.Минина по направлению «Сетевой проект подготовки наставников по развитию». Направление инновационной деятельности: «Проектирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся, направленной на самоопределение, самообразование и профессиональную ориентацию» (приказ ФГБУ ВО «НГПУ им. К.Минина» от 01.06.2022 №628/02.2.4)

Инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания», направление «Уклад образовательной организации как основа воспитательного процесса» (приказ ФГБНУ «ИИДСВ» от 14.03.2023 №17)

Региональный уровень

Стажерская площадка ГБОУ ДПО НИРО «Цифровой «Проектный офис» (приказ ГБОУ ДПО НИРО от 14.02.2023 №41)

МАОУ «Лицей № 38»:

- лауреат премии города Нижнего Новгорода
- неоднократный победитель областных и Всероссийских конкурсов «Школа года», имеет почетное звание «Школа века»;
- победитель регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшие школы России» в номинации «Школа профессиональной карьеры»;
- победитель конкурса общеобразовательных учреждений Нижегородской области, внедряющих инновационные образовательные программы, в рамках приоритетного национального проекта «Образование - 2016», обладатель гранта Президента РФ (2016г.);
- лучшая школа города Нижнего Новгорода (2011 г., 2016 г.);

- вошел в число 500 лучших образовательных учреждений России (по рейтингу Центра непрерывного математического образования, г. Москва в 2013, 2015, 2017гг)
- В 2015 году коллектив лицея стал Лауреатом премии города Нижнего Новгорода
- победитель конкурса общеобразовательных учреждений в рамках приоритетного национального проекта «Образование», (2016г.);
- признан лучшим учебным образовательным учреждением города Нижнего Новгорода по результатам 2015-2016 года.
- вошел в число 50 лучших школ России по укрупненному направлению подготовки «Технические, естественно - научные направления и точные науки» (2018г.);
- вошел в число 300 лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2018г.).
- вошел в число 300 лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2019г)- 38 место.
- вошел в число 300 лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2020г)- 50 место.
- вошел в число 20 лучших школ Приволжского федерального округа по абсолютному количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2020г) – 5 место.
- Вошел в число лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2021г)- 26 место, 1 место в Приволжском федеральном округе.
- Вошел в число лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (2022г)- 60 место, 1 место в Нижегородской области.
- В 2022 году – награжден Почетным штандартом Губернатора Нижегородской области.
- Вошел в число лучших школ России по количеству выпускников, поступивших в ведущие вузы России (Топ-300, 2023г)- 65 место, Топ-20 школ Приволжского федерального округа – 3 место, Топ-20 Нижегородской области – 1 место.
- В 2023 году признан лучшим образовательным учреждением Советского района.
- Вошел в число 100 лучших организаций национальной образовательной программы «Интеллектуально-творческий потенциал России по итога 2022-2023 учебного года.

Адрес: 603105, г. Нижний Новгород, улица Ванеева, дом 7/57.

Сайт: www.ntl38.ru

Электронная почта: l38_nn@mail.52gov.ru

І. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общая информация

- 97 % выпускников (202 чел.) поступили в учреждения высшего профессионального образования;
- 39 обучающихся получили аттестаты о среднем общем образовании с отличием и награждены медалями «За особые успехи в учении».
- на Всероссийской олимпиаде школьников различных уровней завоевано 117 призовых мест (10 – победитель, 33 призеров – региональный этап, 22 победителей, 85 призера – муниципальный этап);
- победителями и призерами межрегиональных и всероссийских олимпиад, включенных в Федеральный перечень, стали 52 учащихся;
- на городской конференциях НОУ «Эврика» учащиеся лица завоевали 72 диплома первой, второй и третьей степеней;
- 99 учеников стали дипломантами международных и всероссийских научных конференций школьников;
- в районных, городских и областных конкурсах, смотрах, соревнованиях учащиеся лица завоевали 55 призовых мест;

Лицей является активным членом образовательного сообщества города и России:

- информационные публикации о лицее в периодических изданиях города и области;
- лицей был представлен в новостных выпусках телеканалов нижегородского телевидения.

В 2019 году лицее был присвоен статус **базовой школы РАН** и вектор деятельности сместился в сторону реализации приоритетных проектов:

- «Успех каждого ребенка»
- «Учитель будущего»
- «Цифровая образовательная среда лицея»
- «Социальная активность»

2. Реализация проекта «Успех каждого ребенка»

В 2019 году Лицею присвоен статус школы РАН. В связи с этим Лицей начал реализацию проекта «Успех каждого», который стал приемником проекта «Одаренные дети», реализуемого в рамках программы развития лицея «Инновационная образовательная модель профессионально-кластерного самоопределения личности» на 2016-2022 гг.».

Главная цель проекта заключается в обеспечении условий для интеллектуального развития и организации досуга обучающихся, раннее выявление и сопровождение одаренных детей, создание системы привлечения учащихся к изучению и применению наукоемких технологий, выстраивание системы социальных лифтов для лицеистов, проявивших себя в научно-техническом творчестве, а так же раннее профессиональное самоопределение учащихся.

Задачами проекта являются:

- Обновление содержания работы с одаренными детьми;
- Обновление содержания работы по организации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с привлечением материально-технической базы и сотрудников научно-исследовательских организаций с целью повышения уровня исследовательских умений;
- Разработка совместно с производственными предприятиями и научными институтами образовательных программ, направленных на достижение освоения внеурочной составляющей ООП;
- Разработка совместно с производственными предприятиями и научными институтами образовательных программ, направленных на раннее профессиональное самоопределение учащихся

Наставниками учащихся при организации научно-исследовательской деятельности или подготовки к олимпиадам и конкурсам являются как учителя лицея, так и преподаватели базовых вузов.

Результатом эффективности работы данного проекта служат **показатели качества образовательного процесса**, а также **итоги участия обучающихся лицея в олимпиадах, конкурсах и соревнованиях** и проведение работы по **ранней профориентации учащихся**.

2.1. Итоги образовательной деятельности

В 2022 – 2023 учебном году в Лицее обучалось 622 человека. Все учащиеся аттестованы по итогам учебного года. Уровень успеваемости составляет 100 %.

Аттестат об основном общем образовании с отличием получили 32 выпускника 9 классов; 39 обучающихся получили аттестаты о среднем общем образовании с отличием и награждены медалями «За особые успехи в учении».

Мониторинг итогов образовательной деятельности лицея за последние 5 лет.

Учебный год	Общее количество классов	Количество учащихся в лицее	Из них на «4» и «5» (в %)		Количество выпускников лицея		Количество медалистов
			9 кл.	11 кл.	9 кл.	11 кл.	
2018-2019	23	626	68,5	58,7	168	206	18
2019-2020	23	617	71,3	64,5	171	232	35
2020-2021	23	622	60	62,2	192	209	25
2021-2022	23	623	77,7	61,8	193	207	36
2022-2023	23	622	66,8	66,3	193	208	39

2.2. Итоги образовательной деятельности параллели 9 классов.

Результаты качества знаний в 9-х классах по итогам 2022 - 2023 учебного года.

2022 - 2023 учебный год окончили 193 человека. Успеваемость – 100 % (193 человека). Из 193 – 129 человека окончили на «4» и «5» учебный год – 66,8% - качество знаний. Учащихся, которые закончили на отлично – 28 человек (14,5%), а с 1 «3» - 16 человек (8,3%). В группах №№ 7,4 наблюдается положительная динамика за год, группа № 1 – на 1 месте. Группы №№ 1,2,5,6 качество знаний тоже повысили.

№ группы	Классный руководитель	Кол-во	I четверть	II четверть	III четверть	Год
1	Портнова Е.Н.	28	50 %	50 %	50 %	60,7 %
2	Котов А.П.	28	32,14%	39,3%	39,3%	57,1
3	Быстрицкая И.С.	28	60,71%	70,37%	73,08%	80,77%
4	Маринина Р.И.	28	39,3%	57,1%	57,1%	75%
5	Еделев А.Ю.	27	30,76%	37%	42,85%	57,14%
6	Шевелькова О.И.	29	33,3%	58,6%	55,17%	58,6%
7	Зименков А.М.	27	48,15%	51,85%	59,26%	77,78%
ИТОГО		193	37%	46,4%	53,6%	66,8%

№ группы	Успеваемость	I четверть	II четверть	III четверть	Год
1	«5»	1	1	1	3
	«4-5»	13	13	13	14
	С одной «3»	5	2	2	5
2	«5»	0	0	0	1
	«4-5»	8	11	11	15
	С одной «3»	2	3	5	3
3	«5»	4	4	4	10
	«4-5»	13	15	15	11
	С одной «3»	1	1	1	0
4	«5»	1	3	3	6
	«4-5»	10	13	13	15
	С одной «3»	1	4	4	2
5	«5»	0	0	0	2
	«4-5»	8	10	12	14
	С одной «3»	4	3	2	3
6	«5»	0	1	0	4
	«4-5»	9	16	16	13
	С одной «3»	0	1	2	2
7	«5»	0	0	0	2
	«4-5»	13	14	16	19
	С одной «3»	3	5	1	1
итог	«5»	6	9	8	28
	«4-5»	74	92	96	101
	С одной «3»	16	19	17	16

Аттестат с отличием получили:

№ группы	Кол-во	Ф.И.
1	3	Квочкина Рута, Малкова Мария, Шевякова Надежда
2	1	Волгина Александра
3	10	Аккуратова Марина, Бобров Артур, Быстрицкий Дмитрий, Вингарт

		Дарья, Матвеева Дарья, Мишунин Родион, Трубина Елизавета, Хурсевич Кристина, Шаматова Дарья, Шмидт Семён
4	8	Демидова Софья, Ермакова Софья, Коломина Ирина, Кочеткова Ольга, Разина Вера, Смирнов Павел, Трубина Ольга, Черняев Матвей
5	2	Павленко Дарья, Павловский Иван
6	5	Змеевцева Ярослава, Зобова Анна, Назаров Валерий, Сергеева Арина, Зарудний Евгений
7	3	Казачкова Дарья, Козлова Мария, Попова Лариса
ИТОГО		32 человека

2.3. Итоги образовательной деятельности параллели 10-х классов

На начало 2022-2023 учебного года в параллели 10-х классов было 221 человек. Выбыло 7 человек. На конец 2022-2023 учебного года – 214 человек. По итогам года аттестованы все.

На момент комплектования уровень качества знаний обучающихся 10 –х классов, согласно аттестатам об основном общем образовании, составлял 64 %, средний балл аттестатов - 4,3 баллов. В том числе отличников – 16 человек; хорошистов - 117 (всего 133 обучающихся на «4-5»), в том числе 7 человек с четвёркой по одному предмету, 9 человек – по двум предметам, 18 человек – по 3 предметам.

По итогам 1 полугодия качество знаний снизилось до 53,3 % и на конец года составило 55,8 % (3 отличника и 87 хорошистов). При этом рейтинговые позиции групп практически не изменились. Выше средних показателей по параллели качество знаний в группах № 10 (1 место – 72%), № 11 (2 место – 65 %), № 17 (3 место – 61 %). Наиболее низкое качество знаний в группе № 15 (8 место – 41 %).

№	Кл. руководитель	2021-2022 9 класс					2022-2023 I полугодие						
		Кол-во	Качество	Средний балл	«5»/ «4и5»		Кол-во	Качество	Средний балл	«5»/ «4и5»		Закончили с одной «4»/ «3»	
10	Бурдукова Н.В.	26	69	4,5	4	21	27	61	4,38	1	17	0	5
11	Новиков С.В.	28	75	4,5	4	23	27	55	4,2		6	0	4
12	Спорышева К.Г.	27	48	4,3	1	24	27	60	4,17		7	0	7
13	Слепенькина В.А.	28	50	4,3		25	27	56	4,06		4	0	6
14	Быстрова А.В.	29	35	4,1		20	27	46	4,12		6	0	5
15	Соловьева И.Г.	26	15	4,1		19	27	43	3,82		2	0	0
16	Кузнецов А.В.	27	30	4,1	1	15	28	54	4,04		5	0	4
17	Синицина Е.В.	29	45	4,1		21	26	51	3,99		5	0	2
ИТОГО		220	46	4,1	10	134	216	53,3	4,1	1	52	0	28

		2022-2023 год По итогам года							
		Рейтинг	Кол-во	Качество (%)	Средний балл	«5»/ «4,5»		Закончил и с одной «4»/ «3»	
10	Бурдукова Н.В.	1	27	72	4,38	1	13	3	3
11	Новиков С.В.	2	27	65	4,18	1	11	0	2
12	Спорышева К.Г.	4	26	60	4,13	0	15	0	0
13	Слепенькина В.А.	6	26	49	3,93	0	11	0	3
14	Быстрова А.В.	5	27	54	4,21	0	17	0	2
15	Соловьева И.Г.	8	27	41	3,78	0	2	0	3
16	Кузнецов А.В.	7	28	44	3,97	0	10	0	2
17	Синицина Е.В.	3	26	61	4,08	1	8	0	3
ИТОГО			214	55,8	4,1	3	87	3	18

Уровень качества знаний по отдельным предметам учебного плана составляет не менее 79 %. При этом 12 предметам из 17 составляет более 90 %.

Предмет	Процент качества в среднем по параллели 2021-2022 учебный год (%)	Процент качества в среднем по параллели 2022-2023 учебный год (%)
биология	100	100
физическая культура	100	100
ОБЖ	100	100
индивидуальный проект	100	100
информатика	98	96
английский язык	98	98
литература	97	96
обществознание	96	
экспериментальная физика	96	99
география	96	
история	94	94
химия	92	90
русский язык	87	85
алгебра	85	80
геометрия	84	82
математика	82	81
физика	79	74

Итоги образовательной деятельности:

отличники	3 чел.	
хорошисты	87 чел.	
Качество знаний	55.8 %	
Могли бы стать отличниками - имеют оценку «4»		
по 1 предмету	5 чел.	11 чел.
по 2 предметам	3 чел.	

по 3 предметам	3 чел.	
Могли бы стать хорошистами - имеют оценку «3»		
по 1 предмету	18 чел.	66 чел.
по 2 предметам	32 чел.	
по 3 предметам	16 чел.	
Имеют средний балл по итогам года менее «4»		77 чел.

Претенденты на получение аттестата с отличием:

№ гр.	кол- во	отличники		имеют оценки «4 по отдельным предметам			
						всего «4»	предметы
10	8	1	Земцов Николай	1	Орленко Николай	1	Русский язык
		2	Манина Ульяна	2	Миронова Ольга	1	история
		3	Бабенышева Софья	3	Плетьин Ярослав	1	физика
		4	Скочилев Александр	4	Бабанина Ксения	2	математика (алгебра), история
11	2	1	Логинова Анастасия	1	Макаров Дмитрий	3	русский язык, история, химия
12	2			1	Еремин Сергей	3	русский язык, физика, химия
				2	Комарова Ксения	2	физика, химия
13	0						
14	1			1	Котельников Иван	3	математика (геометрия), русский язык, химия
15	0						
16	0						
17	2	1	Королев Степан	1	Юхова Маргарита ВУЗ «4»	1	Эксперементальная физика

2.4. Итоги образовательной деятельности параллели 11-х классов

В 2022 - 2023 учебном году лицей окончили 208 обучающихся. Все обучающиеся, не имевшие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение, и в полном объеме выполнившие учебный план (имеющие положительные годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования), были допущены к государственной итоговой аттестации. Успеваемость составляет 100%. На начало учебного года в параллели 11 классов обучалось 208 человек в 8 группах, выбывших или прибывших в течение года не было.

По итогам II полугодия качество знаний составило 41,6%, успеваемость – 100%, по итогам года соответственно 66,3% и 100%. На «отлично» год закончили 30 человек, на «хорошо и отлично» - 108 (без учета успевающих на «отлично»).

Динамика успеваемости за 2022-2023 учебный год в параллели 11 классов

Гр уп	Кл. руководитель	Ко-л	11 класс I полугодие	11 класс год
----------	------------------	------	-------------------------	-----------------

			Качество	Средний балл	«5»/ «4,5»		Качество	Средний балл	«5»/ «4,5»		Закончили с одной «4»/ «3»	
20	Ларина Е.А.	26	61,5	4,6	3	13	96,1	4,74	8	16	4	1
21	Тукова Н.Б.	27	81,1	4,6	5	17	88,9	4,78	11	13	0	0
22	Лапшова О.В.	26	30,8	4,2	0	8	65,4	4,28	2	15	0	2
23	Кашин И.В.	26	23,1	4,1	1	5	42,3	4,30	1	10	0	4
24	Семенова А.Ю.	27	29,6	4,2	0	8	44,4	4,31	3	9	1	1
25	Хитайленко Т.В.	24	16,7	4,2	0	4	37,5	4,31	0	9	0	7
26	Тесакова С.В.	25	36,0	4,2	0	9	52,0	4,33	1	12	1	1
27	Каленов М.Ю.	27	40,7	4,2	0	11	55,6	4,38	0	15	3	3
ИТОГО		208	40,4	4,28	9	75	60,6	4,43	26	99	9	19

По отношению к 1 полугодию этого года положительная динамика наблюдается по всем показателям по всем группам. По итогам года самые низкие показатели качества знаний в 25 группе. В группах 25 и 27 нет ни одного отличника.

Группа	Кл. руководитель	11 класс год				11 класс итог					
		Качество	Средний балл	«5»/ «4,5»		Качество	Средний балл	«5»/ «4,5»		Закончили с одной «4»/ «3»	
20	Ларина Е.А.	92,3	4,74	8	16	92,3	4,76	14	10	0	2
21	Тукова Н.Б.	88,9	4,78	11	13	92,6	4,80	14	8	0	1
22	Лапшова О.В.	65,4	4,28	2	15	88,5	4,38	2	21	0	0
23	Кашин И.В.	42,3	4,30	1	10	65,4	4,40	1	16	0	2
24	Семенова А.Ю.	44,4	4,31	3	9	51,9	4,35	4	10	0	4
25	Хитайленко Т.В.	37,5	4,31	0	9	54,2	4,33	0	13	0	5
26	Тесакова С.В.	52,0	4,33	1	12	56,0	4,33	2	12	0	0
27	Каленов М.Ю.	55,6	4,38	0	15	59,3	4,37	2	14	1	2
ИТОГО		60,6	4,43	26	99	68,8	4,47	39	104	1	16

Во всех группах итоговый показатель качества выше показателя по итогам года, что закономерно. Количество хорошистов и отличников тоже увеличилось. Самое большое количество человек, закончивших с одной «3» в 24 и 25 группах, что может говорить о недостаточной работе классного руководителя. В группах 22 и 26 классными руководителями была проведена работа по недопущению таких ситуаций.

Группа	Кл. руководитель	I полугодие	год	итог
20	Ларина Е.А.	61,5	92,3	92,3
21	Тукова Н.Б.	81,1	88,9	92,6
22	Лапшова О.В.	30,8	65,4	88,5
23	Кашин И.В.	23,1	42,3	65,4
24	Семенова А.Ю.	29,6	44,4	51,9
25	Хитайленко Т.В.	16,7	37,5	54,2
26	Тесакова С.В.	36,0	52,0	56,0
27	Каленов М.Ю.	40,7	55,6	59,3
По параллели		40,4	60,6	68,8

Высокое качество знаний по итогам года и уровня обучения показали группы 20 и 21. Положительную динамику показали все группы, Качество знаний меньше 60% у групп 24,

По итогам года успевают на «5»

Группа	Кол-во	Ф.И.
20	14	Белослудцева Екатерина, Богуславский Вадим, Большаков Матвей, Войнова Екатерина, Галкин Артемий, Извольский Степан, Кряжев Макар, Мартынова Анна, Москалец Юлия, Мошкова Яна, Муляр Максим, Редькина Алина, Суханов Павел, Трусов Максим
21	15	Будников Никита, Вагин Степан, Винокуров Георгий, Горюнов Степан, Долов Вячеслав, Загрядсков Максим, Иванова Полина, Камаева Екатерина, Карлов Антон, Ким Дмитрий, Кутергин Валентин, Павлюкова Ксения, Петушков Алексей, Сударская Софья, Шмидт Сергей
22	2	Серышева Юлия, Сморкалова Ирина
23	1	Лианская Мария
24	4	Неживая Анастасия, Сборнов Никита, Святова Виктория, Лукманов Амирхан
26	2	Болинова Александра, Розенберг Алексей
27	2	Осина Виктория, Рыжкова Мария
Всего	40 человек	

В соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 05.10.2022 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения и учета аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» и решения педагогического совета от 30.06.2023 (протокол № 13), от 07.07.2023 (протокол №15) по итогам обучения в лицее 39 человек получили аттестаты о среднем общем образовании с отличием и награждены медалью «За особые успехи в учении»:

Анализ уровня качества знаний по итогам года по предметам учебного плана.

Группа	Кол-во	Математика	Физика	Русский язык	Литература	Английский язык	Астрономия	Биология	История	География	Информатика	Обществознание	Химия	ОБЖ	Физическая культура	Экспериментальная физика
20	26	100	96	100	100	100	96	100	100	100	100	100	100	100	100	96
21	27	96	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	85	100	97	100
22	26	77	92	88	96	93	92	100	81	100	88	100	96	100	100	92
23	26	65	96	85	88	95	92	100	85	100	87	100	58	100	94	100
24	27	67	85	70	85	100	93	100	74	100	96	96	68	100	85	100
25	24	79	79	83	100	100	92	100	71	100	93	100	58	100	84	100
26	25	60	64	68	92	100	88	100	88	100	92	100	66	100	82	100
27	27	81	74	96	96	100	93	100	85	100	96	100	68	100	100	100
Среднее		78	86	87	95	99	93	100	86	100	94	100	75	100	93	99



- отрицательное отклонение от среднего значения



- максимальное отрицательное отклонение от среднего значения

Анализ образовательной деятельности по итогам года за последние 5 лет

Учебный год	Количество групп в параллели	Количество выпускников	Качество (в %)	Количество претендентов на медаль
2018/2019	8	206	58,74	18
2019/2020	9	232	65,5	35
2020/2021	8	209	62,8	25
2021/2022	8	207	60,3	36
2022/2023	8	208	60,6	39

По динамике изменения качества обучения за последние 5 лет видно, что показатель качества достаточно высокий, однако, за последние 4 года прослеживается отрицательная динамика Количество претендентов на медаль самое большое за последние 5 лет.

2.5. Анализ результатов государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №189/1513 (с изменениями) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» все учащиеся параллели 9 классов в количестве 193 человека были допущены к ГИА-2023. В основном государственном экзамене в 2023 году приняли участие 193 человека. Основной государственный экзамен прошел организованно, опоздавших на экзамен или не явившихся на экзамен не было. Из них Крошкин А. (2 группа). Кокорева Е. (4 группа) и Неманов Н. (6 группа) сдавали математику 28 июня – дополнительный срок из-за болезни. Неманов Н. сдавал информатику 29 июня, физику- 27 июня, 26 июня- русский язык.

В 2023 году были выбраны не все предметы в качестве итоговых испытаний, предложенных выпускникам для сдачи в форме ОГЭ.

Выбор экзаменов ГИА – 9 (ОГЭ) 2022-2023 учебный год

Группа/предмет	Русский язык	математика	физика	биология	литература	химия	история	обществознание	география	информатика	Английский язык
1 группа	28	28	28	0	0	1	0	1	0	23	3
2 группа	28	28	28	0	0	1	0	1	0	23	3
3 группа	26	26	26	0	0	0	0	0	0	22	4
4 группа	28	28	28	0	0	1	0	0	0	24	3
5 группа	27	27	27	1	0	0	0	0	1	17	8
6 группа	29	29	29	0	0	1	0	0	0	24	4
7 группа	27	27	27	1	0	0	0	0	0	25	1
Всего:	193	193	193	2	0	4	0	2	1	158	26

Итоги ОГЭ-2023:

Предмет	Лицей	Советский район
Русский язык	4,58	
Математика	4,63	
Информатика и ИКТ	4,71	
Физика	4,26	
Биология	4,0	
География	4,0	
Химия	4,5	
Обществознание	5	

Английский язык	4,73	
------------------------	-------------	--

11 класс

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 16.11.2022 № 989/1143 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ЕГЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», все 208 выпускников 11-х классов лицея были допущены к государственной итоговой аттестации и приняли участие в государственных аттестационных испытаниях в форме ЕГЭ.

Выпускники лицея – участники ЕГЭ были ознакомлены с вышеназванными нормативно-правовыми документами, а также с Методическими материалами по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ в 2023 году (приложение 1 к письму Рособрнадзора 01 февраля 2023 г. № 04-31), а именно с пунктами:

- сроки подачи заявлений на ЕГЭ в 2023 году;
- правила заполнения бланков ЕГЭ в 2023 году;
- порядок ознакомления с результатами экзаменов: сроки получения результатов экзаменов, сроки ознакомления с результатами экзаменов, в т.ч. в личном кабинете: <http://chek.ege.edu.ru>;
- порядок подачи апелляций;
- порядок передачи ГИА.

Все участники ЕГЭ неукоснительно выполняли правила проведения ЕГЭ в 2023 году. Каждый выпускник и его родители (законные представители) были ознакомлены с правилами проведения ЕГЭ (в соответствии с приказами и распоряжениями органов управления образования) в листах ознакомления под роспись на классных и родительских собраниях.

По результатам единого государственного экзамена по русскому языку и математике все выпускники 11-х классов лицея набрали минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором, все выпускники получили аттестаты о среднем общем образовании.

Анализ выбора экзаменов по предметам по выбору для участия в ЕГЭ.

Группа	Русский язык	Математика (п)	Физика	Химия	Биология	История	География	Английский язык	Обществознание	Литература	Математика (б)	Информатика
20	26	22	6	5	2	1	0	5	3	1	4	10
21	27	26	13	0	0	1	1	3	0	1	1	20
22	26	24	6	0	0	0	0	10	1	3	2	15

23	26	26	12	0	0	0	2	3	2	1	0	14
24	27	25	15	0	0	0	0	3	2	2	2	10
25	24	21	12	1	1	1	2	6	0	0	3	14
26	25	25	14	0	0	0	0	2	2	0	0	14
27	27	26	13	0	0	1	0	3	3	2	1	8
ИТОГО	208	195	91	6	3	4	5	35	13	10	13	105

Динамика выбора экзамена

Предмет	Выбор 2023		Выбор 2022 %	Динамика
	Кол-во	%		
Профильная математика	195	94	94	
Физика	91	44	53	
Информатика	105	51	61	
Английский язык	35	17	16	
Обществознание	13	6	9	

Динамика среднего балла по результатам сдачи ЕГЭ за 5 года по Лицею.

Предмет	Средний балл ЕГЭ (лицей)				
	2019	2020	2021	2022	2023
Русский язык	81,19	84,44	83,97	84,99	83,26
Математика (профиль)	72,46	71,65	71,78	74,49	73,24
Информатика и ИКТ	78,59	81,38	75,08	74,92	76,23
Физика	67,23	66,99	68,57	70,10	65,59
Биология	72,40	57,80	59,87	49,21	69,00
Литература	75,36	73,20	80,5	76,38	73,80
География	57,80	77,67	-	52,0	66,33
История	76,67	84,67	65,0	81,67	65,75
Химия	72,56	51,38	71,25	58,0	83,00
Обществознание	68,26	70,97	65,77	70,31	65,54
Английский язык	77,25	80,76	75,87	83,7	70,31
Средний балл	69,73	73,03	72,37	72,55	72,00

Предмет	Средний балл ЕГЭ (лицей)	
	Средний показатель	Показатель 2023
Русский язык	83,57	83,26
Математика (профиль)	72,72	73,24
Информатика и ИКТ	77,24	76,23
Физика	67,69	65,59
Биология	61,66	69
Литература	75,84	73,8
География	63,45	66,33
История	74,75	65,75
Химия	67,24	83
Обществознание	68,17	65,54
Английский язык	77,58	70,31

Положительная динамика среднего балла по результатам сдачи ЕГЭ прослеживается по биологии, географии, химии. На уровне прошлых лет результаты по русскому языку, математике и информатике. По отношению к среднему показателю за 5 лет ухудшение ситуации наблюдается по истории и английскому языку. По количеству 100-балльников и высокобалльников итоги ЕГЭ 2023 ухудшились по сравнению с прошлым годом.

Сравнительный анализ среднего балла по итогам сдачи ЕГЭ 2023 на уровне Лицея, Советского района и РФ.

Предмет	Средний балл ЕГЭ			
	Лицей	Советский район	Рейтинг в районе	РФ
Русский язык	83,26	76,59	1	68,43
Математика (профиль)	73,24	65,04	1	55,62
Информатика и ИКТ	76,23	66,36	1	58,39
Физика	65,59	62,69	2 (187)	54,85
Биология	69,0	56,28	2 	50,87
Литература	73,8	72,21	7 	63,97
География	66,33	56,92	2 	54,6
История	65,75	65,71	7 	56,37

Химия	83,0	60,03	1 	56,23
Обществознание	65,54	58,71	4 	56,4
Английский язык	70,31	65,81	5 	66,31

По всем предметам средний балл по Лицею выше, чем по району и РФ.

Качество сдачи ЕГЭ 2023.

Предмет	100 баллов		Высокобалльники		
	Лицей	Советский район	Лицей >80		Советский район >80
			Кол-во	%	
Русский язык	3	4	146	72,1	375
Математика (профиль)	1	1	66	33,8	84
Информатика и ИКТ	0	1	58	55,2	71
Физика	0	0	23	25,0	34
Биология	0	0	1	33,3	14
Литература	1	10	3	30,0	29
География	0	0	1	33,3	3
История	0	0	1	25,0	28
Химия	1	1	4	66,7	23
Обществознание	0	0	3	23,1	37
Английский язык	0	1	12	34,3	40
ИТОГО	6 (33,3%)	18	318 (43%)		738

Количество учащихся, получивших 100-балльные результаты уменьшилось по сравнению с прошлым годом в два раза, количество высокобалльников уменьшилось на 23 человека (7%).

В сравнении с районом доля 100-балльников уменьшился, доля высокобалльников увеличилась.

Учителя, подготовившие 100-балльников:

Венкова С.И., учитель химии (1)
 Ларина Е.А., учитель русского языка и литературы (1)
 Лапшова О.В., учитель русского языка и литературы (1)
 Хитайленко Т.В., учитель русского языка и литературы (2)
 Быстрицкая И.С., учитель математики (1)

2.6. Итоги поступления выпускников 11 классов в высшие учебные заведения

В 2023 году лицей окончили 208 человек.

Поступили в учреждения высшего профессионального образования (вузы) – **202 человека (97%)**, из них:

в базовые вузы – 126 чел. – 62%,

в том числе:

НГТУ - 38 чел.– 30 %

ННГУ – 48 чел. – 38 %;

ННГАСУ – 8 чел. – 6%;

ВШЭ – 32 чел. – 25%

в другие вузы - 76 чел. – 38%.

Работают – 5 чел.

Служат в рядах ВС РФ – 1 чел.

ВУЗ	Факультет (институт)	количество поступивших	
Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева		человек	%
	Институт радиотехники и информационных технологий	18	53
	Институт электроэнергетики	5	8
	Институт промышленных технологий машиностроения	1	3
	Институт ядерной энергетики и технической физики	8	21
	Институт транспортных систем	4	11
	Итого (по профилю лица)	36	95
	Другие ИНЭУ	2	5
ИТОГО		38	100

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского	Институт, факультет	количество поступивших	
		человек	%
	Информационных технологий, математики и механики	27	56
	Радиофизический	5	11
	Физический	5	11
	ВШОПФ	4	8
	Институт биологии и биомедицины	4	8
	Итого (по профилю лица)	45	94
	Другие (юридические, экономические и др.)	3	6

	Итого	48	100
--	--------------	-----------	------------

ННГАСУ	Направление	количество поступивших	
		человек	%
	Строительство	8	100
	Итого (по профилю лица)	8	100
	Другие	-	-
	Итого	8	100

В другие (не базовые) вузы поступили 76 человек, в т.ч.:

- в городе Нижний Новгород (11 чел., с поступившими в базовые вузы – 137 чел.)

** поступившие по профилю лица выделены серым цветом:*

ВГУВТ – 2 чел.

Приволжский исследовательский медицинский университет – 1 чел.

НИУ РАНХ и ГС при Правительстве РФ – 5 чел.

Мининский университет – 1 чел.

Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия – 1 чел.

Княгининский университет – 1 чел.

- в городе Москва – 46 чел.

НИЯУ «Московский инженерно-физический институт» (МИФИ) – 5 чел

НИУ «Московский физико-технический институт» (МФТИ) – 1 чел.

НИУ «Московский государственный университет им. Баумана» (МГТУ) – 6 чел.

НИУ «Московский институт электронной техники» (МИЭТ) – 1 чел.

Московский технический университет связи и информатики (МТУСИ) – 1 чел.

НИУ «Московский государственный университет им. Ломоносова» (МГУ) – 4 чел.
(фундаментальная и прикладная физика, прикладная математика и информатика)

НИТУ «МИСиС» – 2 чел;

РНИМУ им. Пирогова (г.Москва) – 1 чел.

НИУ «Российский государственный университет нефти и газа им. Губкина» – 3 чел.

Финансовый университет при Правительстве РФ – 1 чел.

НИУ «Московский авиационный институт» (МАИ) – 4 чел.

НИУ «Московский энергетический институт» (МЭИ) – 2 чел.

Московский политехнический университет – 2 чел.

Российский технологический университет МИРЭА – 3 чел.

НИУ «Российский химико-технологический университет им. Менделеева» (РХТУ) – 2 чел.

Московский государственный строительный университет – 2 чел.

Российский университет Дружбы народов – 1 чел.

Московский университет геодезии и картографии – 1 чел.

Московский государственный институт международных отношений (МГИМО) – 1 чел.

Дипломатическая академия МИД РФ – 1 чел.

Московский государственный институт кинематографии (МГИК) – 1 чел.

Государственный академический университет гуманитарных наук (ГАУГН) – 1 чел.

- в городе Санкт-Петербург (11 чел.):

НИУ информационных технологий, механики и оптики (г. Санкт-Петербург), (ИТМО) – **5 чел.**

Санкт-Петербургский государственный университет – **1 чел.**

Санкт-Петербургский государственный политехнический университет Петра Великого – **2 чел.**

Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения – **1 чел.**

Санкт-Петербургский государственный горный университет – **1 чел.**

Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет им. Ленина (ЛЭТИ) – **1 чел.**

- в ОО ВПО в других субъектах РФ – 5 чел.:

Университет Иннополис (г.Казань) – **1 чел.**

Самарский государственный университет – **1 чел.**

Казанский государственный архитектурно-строительный университет – **1 чел.**

Удмуртский государственный университете (УдГУ, г.Ижевск) – **1 чел.**

Пермский военный институт войск нац.гвардии РФ – **1 чел.**

- обучение за границей – 3 чел. (Турция – 1 чел., Австрия – 2 чел.)

Таким образом, по профилю обучения (на инженерно-технические, естественно-математические и информационно-коммуникационные направления подготовки) поступил в вузы **176 человек (87 %)** от общего числа поступивших выпускников, т. к. **63 человека** из поступивших в другие вузы выбрали специальности естественно-математического, инженерно-технического и информационно-коммуникационного направлений и сдавали ЕГЭ по выбору по физике или информатике).

По сравнению с 2022 годом показатель количества поступивших по профилю лица остался на прошлом уровне (86%), несколько уменьшилось количество выпускников, поступивших в вузы Москвы и Санкт-Петербурга, так же увеличилось количество тех, кто выбрал нижегородские вузы.

На внебюджетную форму обучения поступили **24 человека (12 %)**, в основном экономические направления подготовки как базовых, так и других высших учебных заведений.

2.7. Анализ реализации проекта «Лицей – ВУЗ – предприятие»

Для реализации ранней профориентации обучающихся, а также во исполнение мероприятий Дорожной карты по развитию системы профессиональной ориентации в Нижегородской области на 2016-2022 годы, утвержденной приказом министерства от 27.05.2016 № 2287, Положением о сетевой форме реализации образовательных программ (утверждено приказом от 26.08.2022 № 156 – о), **с 28 ноября по 16 декабря 2022 года** проведена традиционная **Декада энергетики** при поддержке учредителей: филиала «Нижновэнерго» ПАО «Россети Центр и Приволжье», Нижегородского филиала ПАО «Т Плюс», НГТУ им. Р.Е. Алексеева.

Цель проведения Декады - ознакомление с деятельностью предприятий энергетической отрасли, формирование интереса к профессии энергетика, оказание методической и информационной помощи обучающимся лицея в формировании планов профессионального развития, разработке образовательной траектории и карьерной стратегии.

Декада проводилась по 2-м направлениям:

- **очные и онлайн-экскурсии:** в виртуальный музей и на предприятия Нижегородского филиала ПАО «ТПлюс», ОАО «Центральные электросети» ПАО «Россети Центр и Приволжье», ЗАО "Время Ч", «ФНПЦ НИИИС им. Ю.Е. Седатова», АО ЦНИИ «Буревестник», АО «Нижегородский завод 70-летия Победы», АО «ФНПЦ «НИИРТ», АО «ГЗАС им. А.С.Попова», ПАО «НИТЕЛ», ПАО «Завод им. Г.И.Петровского», АО «ОКБМ Африкантов»;

- учредителем и организатором Декады Нижегородским филиалом ПАО «ТПлюс» объявлен **конкурс учебно-исследовательских работ по теме «Тепловая энергия. Технологии будущего»**. Данная тема использовалась также для работы над проектами в 9 и 10-х классах. В жюри конкурса традиционно вошли представители НФ «ТПлюс». На конкурс было представлено 38 работ, 15 из которых вышли в финал конкурса. Победителем стал Павловский Иван (5 гр.) с работой «Двигатель Стирлинга – система автономного функционирования». Щербаков Д. (11 гр.) и Возяков В. (3 гр.) награждены дипломами 2-й степени, работы Молотова Н. (16 гр.) и Устинова Д. (12 гр.) – дипломами 3-й степени. Все участники конкурса и учителя, подготовившие их, были отмечены также призами и подарками от учредителя Декады Нижегородского филиала ПАО «ТПлюс».

Таким образом, в очных и онлайн-экскурсиях приняли участие **411 человек**. Самыми востребованными стали онлайн-экскурсии в «ФНПЦ НИИИС им. Ю.Е. Седатова» (**151 чел.**) Однако 4 группы (4, 5, 10, 17) не участвовали ни в очных, ни в онлайн-экскурсиях.

Для обучающихся 10-х классов 24 марта 2023 года был проведен 3-й профориентационный фестиваль **«Управление карьерой: шаг в будущее»**.

Участники: обучающиеся 10-х классов МАОУ «Лицей № 38»

Организаторы: кадровые службы предприятий – участников кластера.

Цель и задачи мероприятия:

- Привлечение внимания образовательного, научного и производственного сообществ к проблеме и задачам профессионального самоопределения учащихся и наставничества.
- Привлечение учащихся к активной поисковой деятельности в сфере личного профессионального самоопределения.
- Оказание методической и информационной помощи учащимся в формировании планов профессионального развития, ориентации на рынке труда, разработке образовательной траектории, карьерной стратегии.

Участниками фестиваля стали следующие предприятия и компании: филиал «Нижегородский», ПАО «ТПлюс», Филиал «Нижновэнерго» ПАО «Россети Центр и Приволжье», «НИИИС им. Ю.Е. Седатова», АО «ФНПЦ «НИИРТ», АО «Время-Ч», АО «Нижегородский завод 70-летия Победы» Концерна ВКО «Алмаз-Антей», АО «ОКБМ-Африкантов», ПАО «НИТЕЛ», ПАО «Завод им. Г.И. Петровского», ООО «Датавижн НН», АО «Атомэнергопроект», филиал АО «Транснефть – Верхняя Волга», ООО «ГорПроект».

Перед учащимися с информацией **«Об ориентации на современном рынке труда и выборе своего профессионального будущего»** выступили Извольский Сергей Александрович – председатель попечительского совета МАОУ «Лицей № 38», помощник генерального директора ПАО «Завод им. Г.И.Петровского», Золотов Роман Андреевич – начальник управления развития компетенций и карьерного проектирования ННГУ им.Н.И.Лобачевского.

Каждый 10-классник имел возможность посетить две сессии с представлением специальностей от каждого предприятия.

Обучение по программе центра опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП) Нижегородской области «Первая профессия».

Закончили обучение и получили свидетельства 7 чел.:

- ✓ по программе «Вожатый»: Есаулова А., Кукушкин И., Суслова Е.,
- ✓ по программе «3Dмоделирование»: Вилков С., Латышев К., Решетова Е., Камалиев Р.

Участие в городской профориентационной игре «Траектория» (проводит ННГУ им.Лобачевского):

- ✓ Редькина А. – победитель,
- ✓ Гребенюк А., Трусков М., Иванова П. – призеры,
- ✓ Сморгалова И., Москалец Ю., Николаева А., Шухрин И. – участники

Участие в различных профориентационных конкурсах, встречах и др. событиях (результаты участия отражены в справке «Об итогах реализации проекта «Успех каждого» (в направлении научно-исследовательской деятельности учащихся) МАОУ «Лицей № 38» в 2023-2024 учебном году):

- образовательная выставка «Навигатор поступления»;
- конкурс по практической информатике;
- робототехнический марафон;
- олимпиада по программированию роботов «Состязания роботов»;
- региональная командная олимпиада школьников по программированию;
- конкурс «Возобновляемые источники энергии и энергоэффективные технологии»;
- выставка детского технического творчества «Творчество юных – любимому городу»;
- конференция юных техников «Шаг в будущее»
- конкурс «Мир транспорта»
- региональная естественнонаучная конференция «Школа юного исследователя»;
- региональная конференция «ЛОБАЧЕВСКИЙ- 2023»;
- Всероссийский Балтийский научно-инженерный конкурс и др.

Представление опыта по профессиональному самоопределению; участие в обучающих семинарах, мастер-классах и т.д:

- ✓ участие в Междисциплинарной экспертной дискуссии в НИУ ВШЭ «Правовые риски сетевой формы реализации образовательных программ» (Лапшова О.В., декабрь 2022)
- ✓ участие в вебинаре по профориентации школьников от «Профилум» (Лапшова О.В., 9 декабря 2022)
- ✓ Кучерова И.Д., Лапшова О.В. «Модель научно-образовательной коллаборации «лицей – вуз - предприятие» как форма сетевого взаимодействия». Статья в сборнике департамента образования г. Н.Новгорода
https://vk.com/wall-108934579_2719
https://vk.com/wall-108934579_2843
<https://www.volga-tv.ru/news/novosti/n-v-nizhnem-novgorode-nagradili-finalistov-konkursa-yunyh-izo/>
https://vk.com/wall-108934579_2870
https://vk.com/wall-108934579_2679
https://vk.com/wall-108934579_2719

2.8. Результаты участия в олимпиадах

- Школьный этап:

- приняли участие 1301 (↑ 12 от прошлого года) учащихся в 18 олимпиадах (некоторые учащиеся участвовали более чем в 2 олимпиадах, всего участников 482 уникальных участника);
- победителями и призерами стали 458 учащихся;
- **Муниципальный этап:**
 - приняли участие 498 (более 27 % от числа участников района) учащихся в 18 олимпиадах;
 - победителями этапа стали 22 учащихся (на 15 ↑ от прошлого года);
 - призёрами этапа стали 85 (↑ 19 от прошлого года) учащихся;
- **Региональный этап:**
 - приняли участие 101 (↑ 8 от прошлого года) учащихся. Это составило 20 % от числа участников муниципального этапа (соответствующий показатель по району – 10 %);
 - победителями олимпиады стали 11 учащихся.
 - призёрами олимпиад стали 43 учащихся. (130 % от прошлого года)
- **Финальный этап:**
 - Участники: Шмидт Сергей Владимирович - 11 класс, (астрономия), Гоголев Сергей Николаевич (астрономия) – 10 класс, Щербаков Давид Геннадьевич – 10 класс (астрономия), Макаров Дмитрий Сергеевич – 10 класс (информатика), Шмидт Семен Владимирович – 9 класс (математика)
 - Призёр: Шмидт Семен Владимирович - 9 класс, (экономика)

Олимпиады, входящие в «Перечень олимпиад Министерства образования РФ»:

- Межрегиональная олимпиада «Будущие исследователи-будущее науки» – 260 оригинальных участников, 48- победители и призёры
- Отраслевая физико-математическая олимпиада школьников «Росатом» - 4 призёра
- Олимпиада «Физтех» - 15 призёров
- Олимпиада школьников «Шаг в будущее» (МВТУ им. Баумана) - 4 призёра.
- Интернет олимпиада школьников по физике г. Санкт – Петербурга («Барсик») – 201 участник, 26 призеров.
- «Ломоносов» - 1 призёр
- Межрегиональная предметная олимпиада КФУ – 1 призер
- ИТМО – 3 призёра
- Высшая проба – 3 призёра
- Газпром – 6 призёров и победителей.
- Звезда – 4 призёра
- Олимпиада «Код будущего» - 2 призера.

Итого: 113 призовых мест (в 2012-2013 учебном году было 82, 2013-2014 - 100, 2014-2015 - 200, 2015-2016 – 223, 2016-2017 – 223, 2017-2018 – 206, 2018-2019 – 113, 2019 - 2020 – 100,



2020 – 2021 - 154 призовых мест, 2022-2023 - 113).

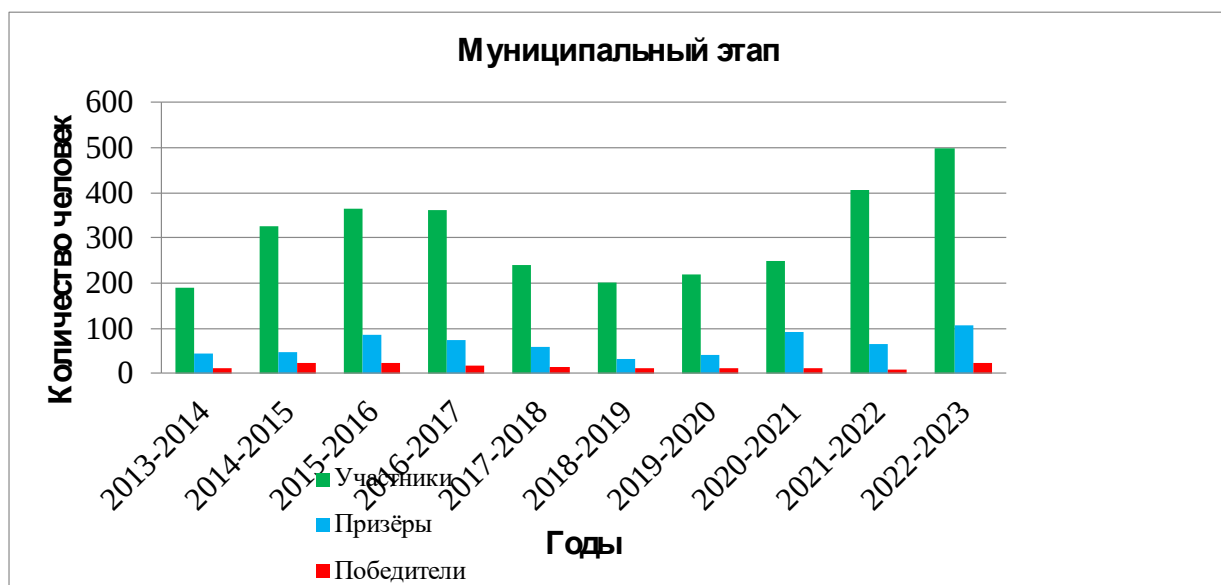
17 учащихся лица стали победителями олимпиад,

86 учащихся стали призёрами олимпиад (Приложение 3).

Общее количество призёров уменьшилось. Уменьшение количества призёров связано с изменением формата проведения школьного и муниципального этапа, а также критериями отбора на региональный этап. Ранее оба этапа проводились в дистанционном формате, что позволило резко увеличить число претендентов на начальном этапе.

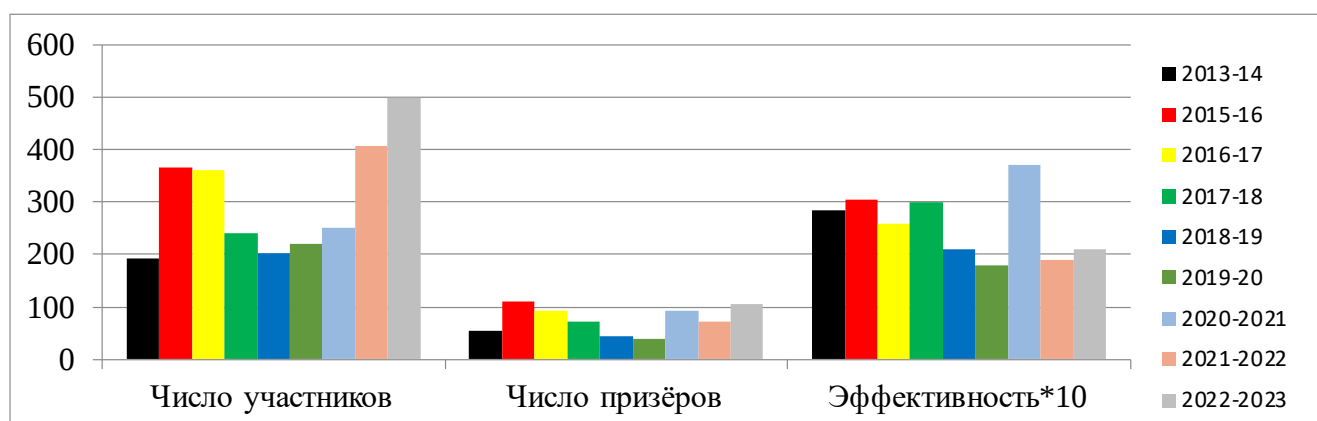
Этапы всероссийской олимпиады школьников	Муниципальный			Региональный			Заключительный		
Учебный год	<i>Участников</i>	<i>Призёров (кол-во/ процент)</i>	<i>Победителей (кол-во/ процент)</i>	<i>Участников</i>	<i>Призёров (кол-во/ процент)</i>	<i>Победителей (кол-во/ процент)</i>	<i>Участников</i>	<i>Призёров (кол-во/ процент)</i>	<i>Победителей (кол-во/ процент)</i>
2012 – 2013	184	25/13,6	10/5,4	12	4/33,3	1/8,3	1	0	0
2013 – 2014	191	43/25,5	11/5,8	17	2/11,8	0	0	0	0
2014 – 2015	325	46/14,2	24/7,4	29	3/10,3	0	1	0	0
2015 – 2016	365	87/23,8	24/6,6	38	7/18,4	1/2,6	3	0	0
2016 – 2017	361	75/20,8	18/5,0	29	5/17,2	1/3,4	1	1/100,0	0
2017 – 2018	240	57/24,0	15/6,3	42	6/14,3	3/7,1	2	0	0
2018 – 2019	202	32/15,0	11/5,0	25	5/20,0	1/4,0	2	1/50,0	0
2019 – 2020	219	40/18,0	12/5,5	42	7/16,7	0	0	0	0
2020 – 2022	250	93/37,0	12/4,8	40	16/40,0	1/2,5	2	0	0
2021 – 2022	407	65/16	7/2	94	44/47	11/12	3	1/33	0
2022 – 2023	498	107/21	22/5	101	54/53	11/11	6	1/17	0

Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников за 10 лет



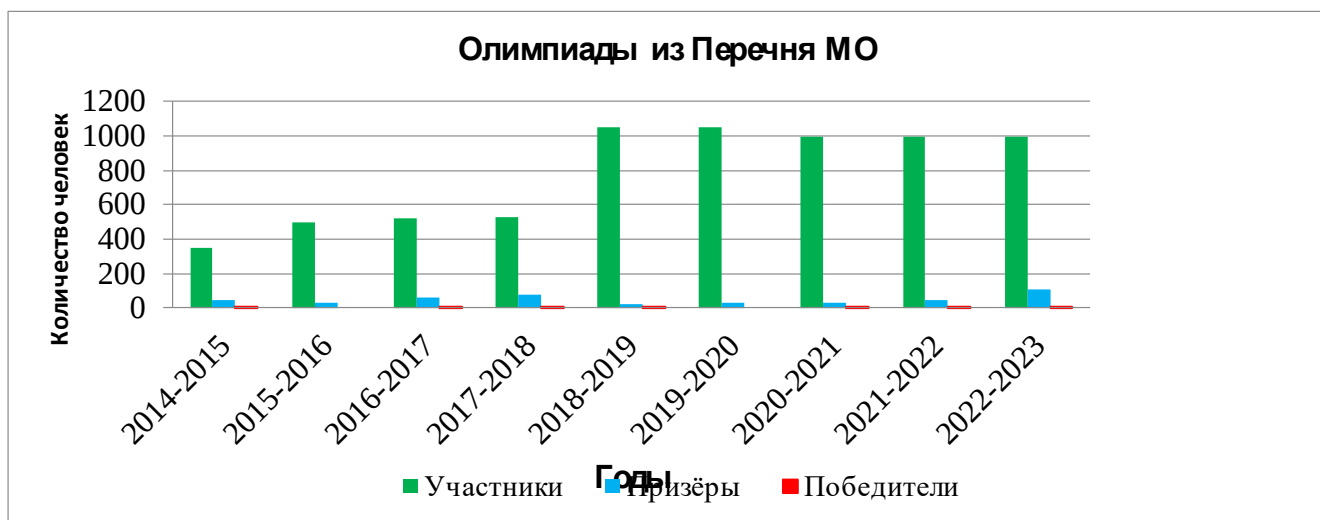
Эффективность участия в муниципальном этапе по предметам

№	Предмет	Число участников	Число призёров и победителей	Эффективность, %
1	Английский язык	28	18	64
2	Астрономия	17	6	35
3	Биология	13	1	8
4	География	7	4	57
5	Информатика	43	4	9
6	История	6	0	0
7	Литература	24	12	50
8	Математика	134	19	14
9	ОБЖ	1	1	100
10	Обществознание	8	2	25
11	Русский язык	52	27	52
12	Физика	115	6	5
13	Физическая культура	9	4	44
14	Химия	13	0	0
15	Экономика	6	2	33
16	Право	0	0	0
17	Немецкий язык	1	0	0
18	Французский язык	2	0	0
Общая эффективность		498	106	21



Динамика – положительная.

Уже третий год подряд увеличивается число участников олимпиад всех уровней. Процесс имеет объективный характер, что доказывается увеличением числа призёров и в остальных школах района и города. Причина – изменение формата проведения школьного и муниципального этапов. Особенно позитивным можно считать изменения на школьном этапе, позволившие без значительной перегрузки предоставить возможность участия в этапе всем желающим. Это – большой рывок вперёд!



Лидеры олимпиадного движения среди учителей:

1. Тукова Надежда Борисовна
2. Быстрицкая Ирина Сергеевна
3. Портнова Екатерина Николаевна
4. Лапшова Ольга Вячеславовна
5. Ларина Елена Александровна

Лидеры олимпиадного движения

9 классы – Шмидт Семен Владимирович, 3 – группа

- Победитель муниципального и регионального этапа ВСОШ по математике, физике, экономике
- Призер Заключительного этап ВСОШ по экономике и участник по математике, победитель олимпиады Турнир городов по математике
- призер олимпиада Физтех по физике призер олимпиада БИБН (физика)
- победитель олимпиада Шаг в будущее по математике призер по физике
- призер Городская олимпиада (математика)

9 классы – Быстрицкий Дмитрий Владимирович, 3 - группа

- Победитель муниципального этапа ВСОШ по физике и математике,
- призер регионального этапа по математике и астрономии,
- Призер олимпиады Барсик по физике,
- Призер БИБН по математике

10 классы – Гоголев Сергей Николаевич, 11 - группа

- Призер муниципального этапа ВСОШ по астрономии физике
- Победитель регионального этапа по астрономии и физике,
- Призер Санкт-Петербургской астрономической олимпиады по физике,
- призер олимпиады «Шаг в будущее» по физике,
- призер Олимпиады ИТМО по физике,
- призер отборочного этапа Олимпиады СПбГУ по физике

10 классы – Макаров Дмитрий Сергеевич, 11 - группа

- Победитель муниципального этапа ВСОШ Физика, информатика
- Победитель регионального этапа по информатике и физике,
- призер олимпиады Росатом по физике,
- призер интеллектуальной олимпиады ПФО по программированию

11 классы – Розенберг Алексей Светославович, 26 – группа

- Призер муниципального и регионального этапов ВСОШ по математике, информатике,
- Призер олимпиады Физтех по физике и математике,
- призер олимпиады РОСАТОМ по физике и математике,
- призер олимпиады Высшая проба по Английскому языку,
- призер олимпиады БИБН по математике и физике,
- призер олимпиады им Ломоносова по информатике

11 классы – Ширинкин Тимур Борисович, 21 – группа

- Победитель муниципального и призер регионального этапов ВСОШ по математике и информатике,
- Призер олимпиады БИБН, по математике,
- призер олимпиады Физтех по математика

2.9. Результаты учебно-исследовательской деятельности учащихся

Одним из ведущих направлений деятельности МАОУ «Лицей № 38» является развитие творческого потенциала личности учащегося. Работа с одарёнными, способными учащимися, их поиск, выявление и развитие - один из важнейших аспектов работы лицея. Важно своевременно предоставить учащимся возможность самореализоваться в различных областях деятельности, в том числе и исследовательской.

Именно с этой целью в Лицее реализуется программа «Успех каждого», которая охватывает различные направления деятельности, предусматривающие целенаправленную работу с одарёнными учащимися, воспитания активной жизненной позиции лицеистов, необходимой для их последующей успешной социализации. Включение учащихся в научно-исследовательскую деятельность позволяет им развивать свои творческие способности, интеллектуальную инициативу, самостоятельность, приобрести умения и навыки опытно-экспериментальной работы под руководством учителей Лицея или ВУЗов. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся – это составная часть обучения и воспитания лицеистов. Очень важно выявить одаренных детей и обеспечить реализацию их творческих возможностей, предоставить нашим ученикам возможность самореализоваться в различных областях, в том числе в исследовательской деятельности.

Научное общество учащихся – это добровольное объединение учащихся, стремящихся к совершенствованию своих знаний в определенной области наук, к развитию творческих способностей, мышления, интеллектуальной инициативы, самостоятельности, аналитического подхода к собственной деятельности, к приобретению умений и навыков

научно – исследовательской работы, опытно-экспериментальной работы под руководством учителей школы.

С целью выявления и поддержки, одаренных и увлеченных основами наук учащихся, стремящихся к научной деятельности, в лицее уже 28 лет действует лицейское научное общество учащихся.

Работа с одарёнными и способными учащимися, их поиск, выявление и развитие - один из важнейших аспектов работы лицея.

Работа в научном обществе даёт лицеистам огромные возможности для приобретения новых компетенций:

- развивает у лицеистов творческие способности и вырабатывает у них исследовательские навыки;
- формирует аналитическое и критическое мышление в процессе творческого поиска и выполнения исследований;
- дает возможность вести профориентационную работу;

Целью работы НОУ 2022– 2023 года является: выявление, воспитание и поддержка одаренных учащихся, развитие творческих способностей, привитие членам общества исследовательских умений, интереса к науке.

Для реализации этой цели решаются следующие задачи:

- Привлечение к руководству ученическими исследовательскими работами как учителей Лицея, так и преподавателей ВУЗов, других внешних руководителей.
- Вовлечение лицеистов в поисковую, научно-исследовательскую работу.
- Формирование навыков выступления и аргументированного отстаивания своей позиции.
- Расширение кругозора учащихся в области достижений отечественной и зарубежной науки.
- Активное включение учащихся школы в процесс самообразования и саморазвития.
- Совершенствование умений и навыков самостоятельной работы учащихся, повышение уровня знаний и эрудиции в интересующих областях науки
- Организация научно-исследовательской деятельности учащихся для усовершенствования процесса обучения и дальнейшей профориентации.
- Повышение качественного уровня и результативности исследовательских работ.
- Оказание индивидуальной помощи в проведение исследовательских работ
- Учащихся.
- Подготовка учащихся к выступлениям на научных конференциях.

Работа в научном обществе ведется в разных формах: через индивидуальную деятельность с учащимися, групповую (совместная, исследовательская работа учащихся) и массовую (конференции, олимпиады).

Итоги 27 лицейской конференции НОУ.

В 2022-2023 учебном году, в связи со спецификой проведения городской конференции, работа была построена по двум направлениям: «гуманитарное», включающее такие предметы, как русский язык, литература, английский язык, история, обществознание, биология, география, физическая культура, (победители секций этого направления были направлены на районную конференцию НОУ) и «техническое», включающее в себя следующие предметы: физика, химия, информатика, астрономия (победители секций этого

направления направлялись на городскую конференцию НОУ). Открытие и заседание секций лицейского НОУ состоялось 27.02.2023.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Кол-во секций	76	74	76
Всего участвовало	248	199	182
Диплом I степени	90	76	96
Диплом II степени	50	54	41
Диплом III степени	42	37	38
Диплом участника	32	16	7
Направлено на районную конференцию НОУ	31	29	34
Направлено на городскую конференцию НОУ	94	94	87

Учителя – лидеры по количеству работ представленных на лицейскую конференцию НОУ:

Еделев А.Ю. – 26 работ
Венкова С.И. – 14 работ
Быстрицкая И.С. – 14 работ
Быстрова А.В. – 13 работ
Тукова Н.Б. – 11 работ
Попова Н.Л. – 10 работ

Итоги районной конференции НОУ.

На районную конференцию НОУ было направлено 34 работы, 33 работы были отмечены дипломами. Таким образом, качество участия лицеистов составило 97%.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Диплом I степени	16	15	14
Диплом II степени	8	5	16
Диплом III степени	4	4	3
Диплом участника	3	3	1
Участвовало	31	29	34
Качество участия (победители)	52%	51%	41%

На городскую конференцию от района было направлено 14 работ.

Итоги городской 53 конференции НОУ

На городскую конференцию НОУ была направлена 87 работа: от лицей – 68, от ВУЗов – 19.

Диплом	От лица	%	От ВУЗа	%
1 степень	16	24%	3	16%
2 степень	20	29%	5	26%
3 степень	21	31%	10	53%
участник	11	16%	1	5%
Качество участия	84%		94%	
Общее качество участия	86%			

Анализ качества участия в городской конференции НОУ.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Качество участия (лицей)	78%	68%	84%
Качество участия (ВУЗ)	95%	93%	94%
Качество участия в городской конференции	83%	76%	86%

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Диплом I степени	17	17	13	19
Диплом II степени	17	28	26	25
Диплом III степени	37	31	32	31
Участники	34	16	22	12
Количество участников	105	91	94	87
Качество участия	68%	83%	76%	86%

Восемнадцать педагогов лицея стали научными руководителями работ лицеистов, из них 7 руководителей, которые представили несколько работ, ставших победителями и призерами:

- Еделев А.Ю. – 18 работ
- Тукова Н.Б. – 10 работ
- Венкова С.И. – 5 работ
- Быстрицкая И.С. – 6 работ
- Быстрова А.В. – 4 работы
- Попова Н.Л. – 3 работы
- Битюрина В.Ю. – 2 работы

Научная работа, проводимая педагогами Лицея, не ограничивается работой на конференции НОУ «Эврика», лицеисты в этом году результативно выступали на международных, всероссийских и региональных научных конференциях.

Международный конкурс исследовательских работ «Старт в науку»

15 дипломантов

Международная научная конференция Королевские чтения

4 дипломанта

Международная конференция «Перспективы науки 2023»

2 дипломанта

Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ им. Менделеева

1 дипломант

Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ Научный потенциал XXI

65 дипломантов

Всероссийский конкурс научно-исследовательских проектов для школьников старших классов «Школьная премьер-лига»

12 дипломантов

Региональная естественнонаучная конференция "Школа юного исследователя»

14 дипломантов

Региональная конференция молодых ученых «Наука без границ» (ННГУ)

4 дипломанта

Региональная конференция «Импульс в науку»

2 дипломанта

Научно-технологическая проектная образовательная программа «Большие вызовы»

2 дипломанта

Лидеры учебно-исследовательской деятельности

9 классы

- Павловский Иван (5 группа)
- Змеевцева Ярослава (6 группа)
- Трубина Елизавета (3 группа)
- Коломина Ирина (4 группа)

10 классы

- Кукушкин Иван (13 группа)
- Устинов Дмитрий (14 группа)
- Годяева Екатерина (10 группа)
- Касаткин Денис (13 группа)
- Якунин Роман (13 группа)

11 классы

- Харламов Андрей (24 группа)
- Святова Виктория (24 группа)
- Извольский Степан (20 группа)

2.10. Результаты проектной деятельности учащихся

Условия современного мира активизируют необходимость непрерывного получения применения знаний. Организованность, дисциплинированность, ответственность, стремление и способность к самосовершенствованию и саморазвитию является жизненно необходимыми компетенциями современного человека, которые повышают конкурентоспособность выпускников на рынке труда. Поэтому одним из важнейших направлений образовательной деятельности лицея является система дополнительного образования и внеурочная деятельность, способствующие личностному росту ученика и являются равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

Система дополнительного образования и внеурочная деятельность, созданы в целях формирования единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразно развивающихся средах.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

Обучающиеся 9-х и 10-х классов занимались в кружках и секциях по разным направлениям, в лицейском технопарке, на базе ВУЗов, кванториумов и защищали свои научно – исследовательские работы на лицейской конференции НОУ 24.02.2023. Защита индивидуального итогового проекта, выполняемого учащимися 9-х и 10-х классов в рамках одного или нескольких учебных предметов, проходила с 19.03.2023. по 20.03.2023 в форме очной защиты.

Параллель	Кол-во учащихся	Защита в рамках проведения НОУ	Защита проекта	оценка		
				«3»	«4»	«5»
9 класс	194	75	119	1	33	160
10 класс	216	86	130	4	22	190

Система дополнительного образования и внеурочная деятельность, способствуют личностному росту ученика и являются равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

По результатам анкетирования 96% учащихся полностью удовлетворены организацией учебного процесса в лицее, в том числе и организацией внеурочной деятельностью.

2.11. Итоги проведения Фестиваля науки и искусства – 2023

Ежегодно в лицее проводится Фестиваль науки и искусства. В этом году открытие Фестиваля состоялось 09.02.2023. Основными целями и задачами Фестиваля являются развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно – исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганда научных знаний.

Мероприятия, проводимые на базе лицея в рамках Фестиваля, можно разделить на несколько направлений:

- лекции и конкурсы проектов
- викторины и занимательные конкурсы
- театрализованные представления

- концертная программа
- мастер-классы
- физкультурно-оздоровительные мероприятия
- мероприятия, проводимые в рамках уроков.

Качество проведенных мероприятий можно оценить по следующим критериям:

- проведение мероприятия
- информационная поддержка и организация
- неформальный интерес лицеистов
- массовость мероприятия
- отчет о проведенном мероприятии, публичное оглашение результатов (на стендах лицея, сайте или лицейской странице «ВКонтакте»)

3. Реализация проекта «Социальная активность»

Общая цель воспитания в лицее - личностное развитие лицеистов, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (т.е. в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (т.е. в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

4) планомерная реализация поставленных задач позволяет организовать в лицее интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения лицеистов.

В январе 2023 года коллектив МАОУ «Лицей № 38» победил во Всероссийском конкурсе среди ОО, организованном Институтом изучения семьи и детства, семьи и воспитания. Лицей стал инновационной площадкой Федерального Государственного Бюджетного Научного Учреждения «Институт изучения детства, семьи и воспитания».

Степень реализации плана воспитательной работы согласно рабочей программе воспитания (направления по модулям, результативность)

Модуль «Ключевые общешкольные дела».

№	Название мероприятия	Дата проведения	Количество участников/класс	Результативность /достижения	Уровень
1	Торжественная линейка «День Знаний»	01.03	622 9-11	Участие	Школьный
2	Месячник дорожной безопасности «Внимание, дети!»	01-26.09	622 9-11	Участие	Школьный
3	Общелицейский открытый урок «ОБЖ: подготовка детей к действиям в условиях различного рода ЧС»	01-06.09	622 9-11	Участие	Школьный

4	День пожилых людей	01.10	622 9-11	Участие	Школьный
5	День самоуправления. Праздничный концерт «Тебе, учитель!»	30.09	622 9-11	Участие	Школьный
6	Декада, приуроченная ко Дню Отца	06.-16.10	622 9-11	Участие	Школьный
7	Международный день школьных библиотек	25.10	622 9-11	Участие	Школьный
8	Месячник психологической безопасности	Апрель	622 9-11	Участие	Школьный
9	Профилактическая акция «Тонкий лед»	01.11 – 30.04	622 9-11	Участие	Школьный
10	Викторина «Народностей много, а страна	02.-06.11	195	Участие	Школьный
11	День борьбы со СПИДом	01.12	622 9-11	Участие	Школьный
12	Акция ко дню Волонтера «Защитим лес»	05.11	11 9-11	Участие	Областной
13	Акция – «Согрей мои ладони»	03.12	152 9-11	Организация и проведение	Школьный
14	Декада, приуроченная Дню Конституции РФ	05.-12.12	622 9-11	Участие	Школьный
15	Мастерская Деда Мороза	Декабрь	250 9-11	Участие	Школьный
16	КТД «Новогодний калейдоскоп!»	9-11.01	123 9-11	Участие	Школьный
17	Месячник военно-патриотического воспитания	01.02 – 28.02	622 9-11	Участие	Школьный
18	Акция «Поможем планете» (сбор макулатуры)	19-26.01	113 11	Участие	Школьный
19	Неделя дорожной безопасности	10.-20.02	622 11	Участие	Школьный
20	Состязания «Богатырская сила»	22.02	174 9-11	Участие	Школьный
21	Мероприятие «Праздник – 8 марта»	07.03	622 9-11	Участие	Школьный
22	День открытых дверей (для родителей)	11.03.	250 9-11 родители	Участие	Школьный
23	День воссоединения Крыма и России	18.03	622 9-11	Участие	Школьный
24	Школьный этап Всероссийских спортивных состязаний «Президентские состязания».	27.03-07.04	120 9-11	Участие	Школьный
25	Декада, приуроченная Дню Космонавтики	03.-12.04	622 9-11	Участие	Школьный
26	Декада, приуроченная Дню Победы. Концерт «Этих дней не смолкнет слава!»	01.-08.05	622 9-11	Участие	Школьный
27	Торжественная линейка «Последний звонок»	23.05	208 11	Участие	Школьный
28	Торжественная линейка «День первого аттестата»	18.06	195 9	Участие	Школьный
29	Выпускной вечер	03.07	208 11	Участие	Школьный

Модуль «Классное руководство».

№ №	Название мероприятия	Дата проведения	Количество участников/класс	Результативность /достижения	Уровень
1	Уроки мужества, посвященные Дню солидарности борьбы с терроризмом»	03.09	622 9-11	Участие	Школьный
2	Диктант Победы «Знать, чтобы помнить!»	03.09.	25	Сертификаты за	Всероссийский
3	Конкурсы районных, муниципальных, областных и всероссийских уровней	В течение года	476 9-11	Сертификаты за участие Грамоты, дипломы	Районный (1м-18, 2м-12, 3м-6) Муниципальный (1м-12, 2м-7, 3м-13) Областной, нет результатов
4	Просветительская акция «Большой этнографический диктант»	3-8.11.	26 9	Сертификаты за участие	Всероссийский
5	Всероссийский Экологический диктант	15-16.11.	11 9-11	Сертификаты за участие	Всероссийский
6	Неделя здоровья	Апрель	9-11 622	Участие	Школьный
7	Участие в проекте «Пушкинская карта»	В течение года	9-11 622	Участие	Муниципальный

Модуль «Курсы внеурочной деятельности».

№ №	Название мероприятия	Дата проведения	Количество участников /класс	Результативность /достижения	Уровень
1	«Онлайн - уроки финансовой грамотности»	В течение года	235 10	Участие	Всероссийский
2	Этнографический диктант	Ноябрь	26 11	Сертификаты за участие	Всероссийский
3	Всероссийская онлайн- олимпиада «Безопасные дороги»	Ноябрь	28 9-10	Сертификаты, грамоты	Всероссийский (1м-0, 2м-0, 3м-0)
4	Всероссийская онлайн- олимпиада «Пожарная безопасность»	Ноябрь-декабрь	195 9	Сертификаты	Всероссийский (1м-0, 2м-0, 3м-0)
5	Исторический диктант	Февраль	25 11	Сертификаты	Всероссийский
6	Географический диктант	Апрель	28 10	Участие	Всероссийский
7	Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»	В течение года	622 9-11	Участие	Всероссийский

8	Международная акция тест по истории Великой Отечественной войны	03 декабря	25 11	Сертификаты за участие	Международный
9	Вокальный конкурс «Серебряный колокольчик»	Апрель	4 11	Грамоты	Районный (1м-1, 2-м1, 3м-0)
10	Бинарный конкурс на иностранном языке «Музыка и картина»	Апрель	10 11	Грамоты	Международный (1м-6, 2м-0, 3м-0)

Модуль «Школьный урок».

В течение всего учебного года учителями-предметниками проводились тематические уроки, приуроченными к тому или иному образовательному событию, таким как Всероссийский урок «Экология и энергосбережение», урок ОБЖ, посвященный Дню гражданской обороны, Всероссийский урок безопасности в сети Интернет, урок литературы, посвященный 200-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского, Всероссийский урок по физкультуре «История Самбо», Единый урок по обществознанию «Права человека», урок обществознания, посвященный Дню Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка и др.

Все педагоги лицея следят за внешним видом, соблюдают правила этикета. Ученики в большинстве своём посещают лицей в деловой одежде, есть группа учащихся, посещающих лицей в одежде, не соответствующей требованиям делового стиля. С такими учащимися и их родителями ведётся разъяснительная работа. Проводятся рейды членами администрации совместно с членами Совета старшеклассников по проверке внешнего вида обучающихся.

Организуют обучение на платформе «Якласс», «УЧИ.ру», «РЭШ». Педагоги всегда доводят объяснения до логического завершения, предъявляют разумные требования, адекватно решают нестандартные ситуации урока.

Таким образом, урок – всегда был и остаётся одним из важнейших и эффективных модулей системы воспитания подрастающего поколения.

Модуль «Самоуправление».

В лицее с 1 сентября 2023 года введена должность Советника директора по воспитанию. С целью привлечения каждого лицеиста в общие дела, общий поиск и творчество, обеспечивающие развитие его самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей, в лицее самоуправление выстраивается по уровням: классное, Совет старшеклассников Лицея. Также создан КИД (Комитет Инициативных Действий).

В актив лицейского самоуправления входят представители от каждой группы 9-11 классов.

В лицее проводился конкурс «Самый классный класс», результаты которого подводились с участием представителей Совета старшеклассников. Победителем стала группа № 21 (классный руководитель Тукова Н.Б.)

С нового учебного года будет выстроена новая система самоуправления в МАОУ «Лицей № 38».

Модуль «Профориентация».

Основной целью профориентационной работы в лицее является активизация процесса формирования психологической готовности обучающихся к социально-профессиональному самоопределению, выбор сферы профессиональной деятельности, оптимально соответствующей личностным особенностям и запросам рынка труда в рабочих кадрах и специалистах.

№	Дата	Мероприятие
1	В течение года	Просмотр учениками 9-х и 10-х классов цикла передач «Проектория».
2	Сентябрь, март	Профориентационная диагностика учащихся 9-11 классов.
3	Февраль, апрель	Онлайн - тренинг профессионального самоопределения «Кем быть?» для обучающихся 11-х классов.
4	Сентябрь, март	Встреча с представителями базовых ВУЗов (НИУ ННГУ им. Н.И. Лобачевского, ФОУ ННГТУ им. Р.Е. Алексеева, НГАСУ, НИУВШЭ).
5	Январь, февраль	Всероссийская акция «Есть такая профессия – Родину защищать!» (встреча с представителями институтов МО РФ).
6	В течение года	Промышленный туризм 9-11-х классов экскурсии на предприятия города ПАО «Россети Центра и Приволжья», Нижегородский филиал ПАО "ТПлюс", ФГУП «ФНПЦ НИИИС им. Ю.Е.Седакова», ОАО «ФНПЦ «ННИИРТ», АО «Нижегородский завод 70-летия Победы», ЦНИИ «Буревестник», АО «ОКБМ - Африкантов», ПАО «Время - Ч».
7	Март	«Профориентационное событие «ПРОФИФЕСТ» (Лицей – ВУЗ – Предприятие) 10-е классы. Встреча с представителями ПАО «Россети Центра и Приволжья», Нижегородский филиал ПАО "ТПлюс", ФГУП «ФНПЦ НИИИС им. Ю.Е.Седакова», ОАО «ФНПЦ «ННИИРТ», АО «Нижегородский завод 70-летия Победы», ЦНИИ «Буревестник», АО «ОКБМ - Африкантов», ПАО «Время - Ч».

Модуль «Школьные медиа».

Цель лицейского медиацентра - развитие коммуникативной культуры лицеистов, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал лицейского медиацентра реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности: разновозрастный редакционный совет старшеклассников и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение (через социальные сети ВК и Телеграмм канал «Лицей на связи») наиболее интересных моментов жизни лицея, популяризация общелицейских ключевых дел.

№	Название мероприятия	Дата проведения	Количество участников /класс	Результативность /достижения	Уровень
1	Размещение на официальном сайте лицея и в социальных сетях ВК и Телеграмм канал «Лицей на связи»	В течение года	28 9-11	Участие	Школьный
2	Видео- фотосъемка классных мероприятий.	В течение года	28 9-11	Участие	Школьный
3	Участие в конкурсах школьных	В	28	Грамоты	Муниципальный
4	Работа радио «Радость»	В	5	Участие	Школьный
5	Работа лицейского интерактивного медиацентра	В течение года	28 9-11	Участие	Школьный

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями лицеистов осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и лицея в данном вопросе.

№	Направления работы	Проведённые мероприятия
---	--------------------	-------------------------

1	Информационно-просветительское	Родительские лектории «С любовью к детям!»; классные родительские собрания, «Беседа с родителями 9,11 классов «ОГЭ-2023», «ЕГЭ-2023», «Как общаться с подростком», «О безопасном поведении детей и подростков на улице, в лицее, общественном месте»; «Итоговое сочинение. Подготовка и проведение»; «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Информационная по правонарушениям среди несовершеннолетних»; общешкольные родительские собрания «О дополнительном образовании учащихся. «Порядок проведения ГИА», «Профилактика асоциальных явлений среди молодёжи»; индивидуальные консультации классного руководителя, администрации по вопросам воспитания учащихся, диагностические исследования.
2	Организационно-деятельностное	Заседания Попечительского Совета лицея, Совета профилактики правонарушений среди обучающихся, привлечение родителей к организации кружковой работы в лицее, анкетирование родителей «Адаптация детей к обучению в лицее», «Изучения мнения родителей (законных представителей) учащихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями».
3	Творческое	Организация совместных классно-семейных праздников, выездных экскурсий, участие в проектной деятельности.

4. Реализации проекта «Учитель будущего»

В 2022-2023 учебном году в лицее работали 44 члена педагогического коллектива, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, зав. библиотекой, методист. Из них 98% имеют законченное высшее профессиональное образование.

Имеют звания:

- Заслуженный учитель РФ – 2 человека (Венкова С.И., Коршунова Л.Н.);
- Почетное звание «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования РФ», «Почетный работник сферы образования РФ» – 13 человек;
- Почетная грамота Министерства образования и науки РФ – 3 человека.
- Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» 2 степени – 1 человек.

На 1 июня 2023 года в лицее учителей высшей категории – 25 (58%), 1 методист, 1 педагог-психолог, 14 (32%) учителей первой категории, 2 (5%) педагогических работника без категории (Автамонова Н.А., Назарова П.А.), СЗД – 2 человека (5% - Махлин Е.В., Зименков А.М.) 5 учителей прибывших в 2022-2023 учебном году – Рябкова Н.В., Автомонова Н.С., Назарова П.А., Евстигнеева Г.П., Зименков А.М.

В 2022-2023 учебном году награждены:

Почетной грамотой Министерства просвещения РФ Аксянова Н.Н., учитель английского языка (приказ Минпросвещения России от 31.03.2022 №48/н)

Почетной грамотой Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области: Быстрова А.В., Абрамова Т.С., Ларина Е.А., Лапшова О.В., Хитайленко Т.В., Тукова Н.Б., Быстрицкая И.С., Котов А.П., Шевелькова О.И., Худяков А.Б., Дудина О.В.

Почетной грамотой департамента образования администрации города Нижнего Новгорода: Дудина О.В., Новиков С.В.

Благодарственным письмом Департамента образования администрации города Нижнего Новгорода награждена Просвирнова А.Л., учитель физической культуры, за большой вклад в организацию и проведение городских соревнований «Нижегородская Зарница - 2022», добросовестную работу в оргкомитете и судейской бригаде.

Почетной грамотой управления образования Советского района города Нижнего Новгорода: Ленц О.А., Семенова А.Ю.

Благодарственным письмом главы Советского района города Нижнего Новгорода: Кузнецов А.В., Сеницына Е.В.

Благодарственным письмом администрации Советского района города Нижнего Новгорода награждена Просвирнова А.Л., учитель физической культуры, за активное участие в спортивной жизни Советского района.

Благодарственным письмом ННГУ им. Н.И. Лобачевского награждена Битюрина В.Ю., учитель физики, за подготовку победителей и призеров олимпиады школьников «Будущие исследователи – будущее науки».

Благодарственным письмом Фонда развития Физтех-школ награждена Кучерова И.Д., директор и коллектив МАОУ «Лицей № 38» за плодотворное сотрудничество и весомый вклад в совместное развитие талантливых детей.

Благодарность ГБОУ ДПО НИРО объявлена Кучеровой И.Д., директору и Поповой Н.Л., заместителю директора за представление инновационного опыта работы МАОУ «Лицей № 38» в рамках Региональной конференции «Введение обновленных ФГОС СОО и переход на ФООП начального общего, основного общего и среднего общего образования: организационные и методические аспекты».

Благодарность ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» объявлена Еделеву А.Ю. за участие в предметной комиссии по проверке олимпиадных работ на федеральном уровне.

Благодарность оргкомитета Балтийского научно-инженерного конкурса и фонда «Время науки» объявлена Еделеву А.Ю., учителю физики, за привлечение молодежи к долгосрочной исследовательской работе.

Благодарность оргкомитета Всероссийских юношеских чтений им. В.И. Вернадского объявлена Еделеву А.Ю., учителю физики за руководство исследовательской работой победителя XXX Всероссийских юношеских чтений им. В.И. Вернадского.

Благодарность от лица Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» объявлена Еделеву А.Ю. за профессионализм и большой личный вклад в подготовку талантливых школьников к поступлению в НИЯУ МИФИ.

Грамотой НО Благотворительный фонд наследия Менделеева награжден Еделев А.Ю. за организацию исследовательской деятельности и подготовку учащихся к финалу Всероссийского конкурса.

Медалью «За верность традициям отечественного образования» Международной ассоциации преподавателей и специалистов награжден Еделев А.Ю.

Диплом Городского школьного парламента вручен Еделеву А.Ю., участнику детского голосования «Мой любимый учитель».

Благодарность на Всероссийском фестивале исследовательских и проектных работ «Вектор» объявлена Еделеву А.Ю. за организацию участия и высокий уровень подготовки призера Фестиваля.

Сертификат Международной образовательной программы «Smart Planet» подтверждает, что Тукова Н.Б., учитель физики, входит в число 100 лучших педагогов (дирекция Общероссийской Малой академии наук «Интеллект будущего»).

Благодарность от лица Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» объявлена Туковой Н.Б. за профессионализм и большой личный вклад в подготовку талантливых школьников к поступлению в НИЯУ МИФИ.

Благодарственным письмом ФГБУ «ФИОКО» награждена Попова Н.Л. за участие в проведении Всероссийских проверочных работ в роли ответственного организатора ОО.

Медалью «Лучший педагог-наставник» дирекция Национальной образовательной программы «Интеллектуально-творческий потенциал России» наградила Венкову С.И., учителя химии.

Благодарность Высшей школы экономики объявлена Быстрицкой И.С., учителю математики, за поддержку олимпиадного движения среди учащихся и подготовку победителей и призеров Городских олимпиад школьников 2022-2023 учебного года.

Благодарность НГТУ им. Р.Е.Алексеева объявлена Быстрицкой И.С., учителю математики, за подготовку команды для участия в осенней серии игр интеллектуальной игры «Супер-блиц».

Благодарность от лица Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» объявлена Быстрицкой И.С. за профессионализм и большой личный вклад в подготовку талантливых школьников к поступлению в НИЯУ МИФИ.

Грамотой МБОУ ДО ДДТ им.В.П.Чкалова награждена Быстрицкая И.С., учитель математики, за работу по организации научно-исследовательской деятельности школьников и высокие результаты учащихся на 53 городской конференции НОУ «Эврика».

Почетным дипломом Министерства образования и науки Нижегородской области награждена Быстрицкая И.С., учитель математики, за подготовку победителей и призеров регионального этапа ВсОШ в 2022-2023 учебном году.

Благодарственным письмом АНО ДПО «Центр развития языковой мир» награждена Ленц О.А., учитель иностранного языка, за обучение и воспитание талантливых детей.

Благодарственным письмом оргкомитета Общероссийской Малой академии наук «Интеллект будущего» награждена Быстрова А.В., учитель информатики, за активное участие в XVII Всероссийской конференции учащихся и студенческой молодежи «Научный потенциал - XXI».

Благодарность от лица Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» объявлена Быстровой А.В. за профессионализм и большой личный вклад в подготовку талантливых школьников к поступлению в НИЯУ МИФИ.

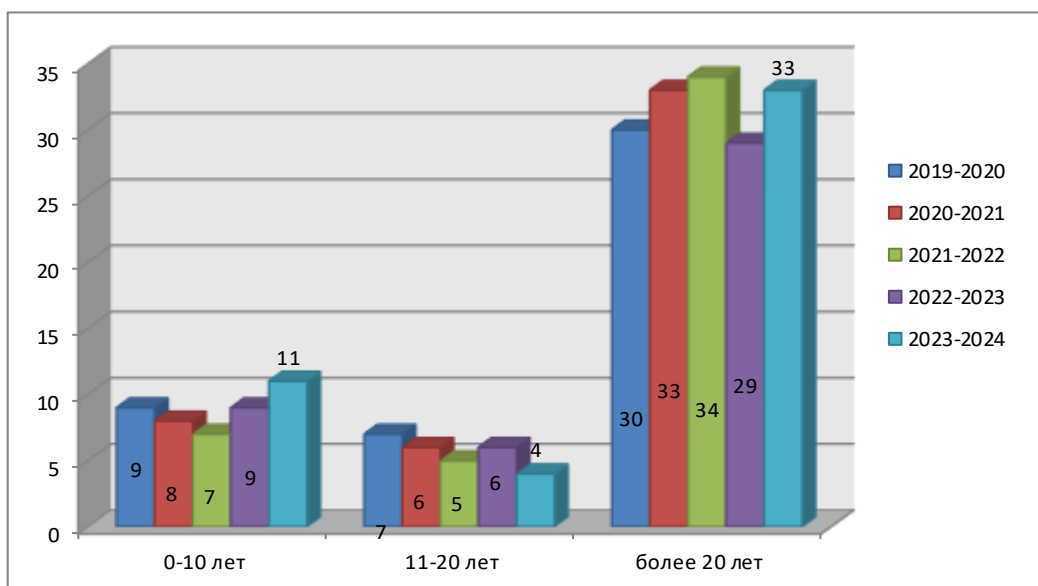
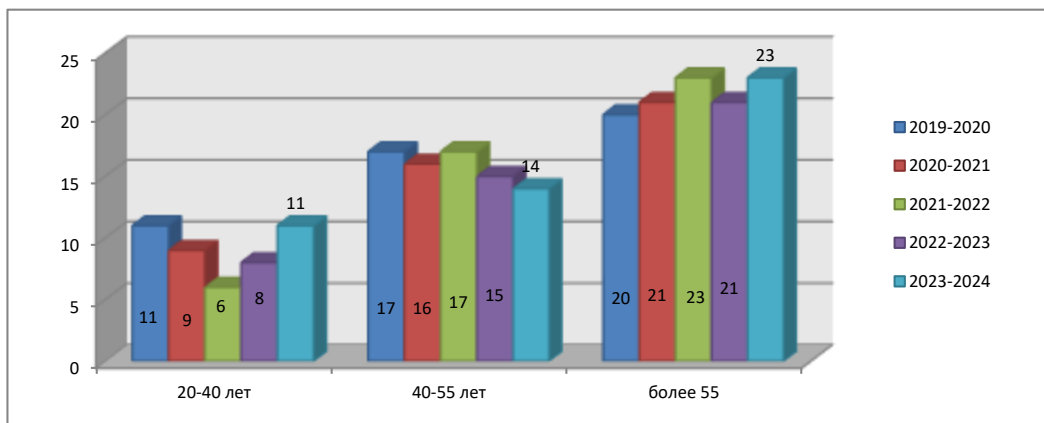
Грамотой МБОУ ДО ДДТ им.В.П.Чкалова награждена Быстрова А.В., учитель информатики, за работу по организации научно-исследовательской деятельности школьников и высокие результаты учащихся на 53 городской конференции НОУ «Эврика».

Благодарность от лица Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» объявлена Дудиной О.В. за профессионализм и большой личный вклад в подготовку талантливых школьников к поступлению в НИЯУ МИФИ.

Все перечисленное позволяет с уверенностью говорить о высоком творческом потенциале педагогического коллектива лицея, его стремлении и далее повышать свое мастерство и профессионализм.

Распределение педагогических работников по возрастному составу и педагогическому стажу показано на диаграммах:

Возрастной состав педагогических работников на начало 2023-2024 учебного года



Педагогический стаж работников лицея на начало 2023-2024 учебного года

4.1. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в 2022-2023 учебном году

Еще одним направлением деятельности педагогов лицея стало участие в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсах способствует повышению профессионального мастерства, мотивирует к инновационной деятельности, способствует развитию творческих способностей учителей:

- **Быстрицкая И.С.** - КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области», Фестиваль инновационных проектов (программ), диплом 3 степени
- **Быстрова А.В.** - Призер дистанционного этапа Всероссийской олимпиады учителей информатики PRO-IT, 2022 г., Министерство просвещения РФ, Академия минпросвещения России (диплом О-И/00332-2022)
- **Еделев А.Ю.** - Участник всероссийского конкурса «Росконкурс май», номинация «Лучший проект педагога» (сертификат №796650)
- **Жук И.А.** - Призер муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года России 2023»
- **Кашин И.В.** - Победитель всероссийской олимпиады «Педагогическая практика», 2022 г. (диплом №3652479)
- **Лапшова О.В.** - Победитель II всероссийского конкурса «Современное воспитание подрастающего поколения», 2022 г., Фонд 21 века (диплом С №464383)
- **Попова Н.Л.** - КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области», Фестиваль инновационных проектов (программ), диплом 1 степени; Федерация доказательного развития образования, победитель III всероссийского конкурса кейсов по анализу образовательных данных, 2022 г.
- **Портнова Е.Н.** - Всероссийский конкурс «Горизонты педагогики», олимпиада «Основы организации интерактивного урока», (диплом №GPB-1015337)
- **Просвирина А.Л.** - Победитель Всероссийского педагогического конкурса в номинации «Обобщение педагогического опыта» (диплом №1909965); Победитель (II место) всероссийской олимпиады «Совокупность обязательных требований к основному общему образованию по ФГОС» (диплом №1908515)
- **Слепенькина В.А.** - Всероссийский конкурс «Горизонты педагогики», олимпиада «Основы организации интерактивного урока», (диплом №GPB-1015338)

4.2. Распространение педагогического опыта

Учителя лицея признаны педагогическим сообществом, руководителями районных методических объединений являются: Быстрицкая И.С. (РМО учителей математики), Венкова С.И. (РМО учителей химии), Битюрина В.Ю. (РМО учителей физики), Попова Н.Л. (РМО учителей информатики).

Педагоги представляют собственные разработки и опыт работы на различных уровнях.

- **Венкова С.И.** – публикация в сборнике Базовые школы РАН: опыт и перспективы реализации проекта. Выпуск 2, статья Урок химии в образовательном пространстве базовой школы РАН; статья в международном журнале, в РИНЦ "Тенденция развития науки и образования" № 79; Альманах мировой науки (eLibrary.ru) статья «Шаг в науку»; участник

всероссийской конференция для учителей химии и биологии базовых школ РАН на базе ННГУ им. Лобачевского.

- **Попова Н.Л.** – публикация в НГИЭУ, Сборник тезисов конференции, статья Применение программного модуля для работы с базами данных мониторингов предметных результатов; участник конференций в НИРО проект Школа цифрового педагога, вебинар Образовательная платформа Learnis: создание учебных веб-квестов и викторин; участник межрегионального научно-практического вебинара Российской академии образования «Цифровая образовательная среда для развития человека», Использование возможностей онлайн-платформы «Цифровой образовательный контент» в работе учителя (из опыта работы учителей школ).

- **Просвирнова А.Л.** – публикации в Инфоурок, статья «Как повысить активность школьников на уроках физкультуры?»; Инфоурок, статья «Значимость двигательной активности для жизнедеятельности человека»; участник тренерского семинара «Поколение. Тренер»

- **Быстрицкая И.С.** - участник обучающего вебинара для членов экспертных комиссий городской конференции научного общества учащихся «Эврика»; участник регионального интернет-форума "Эффективные интернет-практики использования цифровых технологий в образовательной деятельности", организованной ГБОУ ДПО НИРО, презентация опыта работы по теме "AR-увлекательная реальность на уроках стереометрии"; выступление на конференции учителей естественно-научного цикла «Проект «Наука в регионы. Взгляд изнутри. Опыт реализации модели школьного образования "Система "Физтеха"»; выступление на конференции учителей естественно-научного цикла «По итогам ГИА по математике 2022. Проблемы! Решения?»; участник ЯКласс, Всероссийской конференции «Педагогическое мастерство. Про качества и кейсы».

- **Лапшова О.В.** – участник семинара на портале Инфоурок, «Современная профориентация педагогов и родителей, перспективы рынка труда и особенности личности подростка»; МБОУ ДОД «Дворец детского (юношеского) творчества им. В.П. Чкалова», «Методы мотивации учащихся в исследовательской и проектной деятельности»; НИУ ВШЭ Междисциплинарная экспертная дискуссия «Право как мегарегулятор межведомственного взаимодействия: образование, экономика, культура».

- **Портнова Е.Н.** – участник всероссийского форума "Ресурсный старт обучения в СПО с ЦОР "ЯКласс"; серия семинаров ООО «Экзамен».

- **Быстрова А.В.** – публикация статьи в районный сборник «Об уроках и не только»: «Сравнение языков программирования для решения задач ЕГЭ по информатике»; участник Четвёртой всероссийской научно-методической конференции «Использование системы программирования PascalABC.NET в обучении программированию»; Всероссийская конференция ШЦП, выступление с докладом «Сравнение возможностей ЯП Pascal и Python для решения задач ЕГЭ»; мастер-класс на конференции учителей естественно-научного цикла «Возможности языка программирования PascalABC.Net v. 3.8 + для решения задач ЕГЭ».

- **Битюрина В.Ю.** – публикация статьи в районный сборник «Об уроках и не только»: «Использование доски Miro на дополнительных занятиях по подготовке учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ по физике в дистанционном формате»; мастер-класс на конференции учителей естественно-научного цикла «Домашний эксперимент - дополнительная мотивация изучения физики и начала исследовательской деятельности»; сборник материалов всероссийской научно-практической конференции «Цифровые образовательные технологии: результаты, опыт, перспективы». Статья «Использование доски Miro на дополнительных занятиях по подготовке учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ по физике в дистанционном формате»; открытое занятие по внедрению цифровых сервисов в школьное обучение, команды Сферума и онлайн-школа Фоксфорд.

- **Еделев А.Ю.** – публикация: статья в районный сборник «Об уроках и не только»: «Проектная и исследовательская деятельность: различия и точки соприкосновения»; выступление на конференции учителей естественно-научного цикла Проектная деятельность учащихся как средство формирования общих компетенций, свидетельство о ведении инновационной педагогической работы от Российской академии естествознания, награжден медалью «За верность традициям отечественного образования», благодарность на XXX Всероссийских юношеских чтениях им. В.И. Вернадского, благодарность на Всероссийском конкурсе им. Д.И. Менделеева.

- **Семенова А.Ю.** – участник практического семинара «Современные подходы к организации профориентационной работы со школьниками в Нижегородской области», Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода; Методический семинар «Методический март - 2023», НИУ ВШЭ.

- **Автамонова Н.С.** – участник методического семинара «Методический март - 2023», НИУ ВШЭ.

- **Семёнов А.А.** - участник серии семинаров для педагогов «Вторая педагогическая эстафета», АНОО «Школа 800».

- **Соловьева И.Г.** – провела мастер-класс на конференции учителей естественно-научного цикла «Программирование тренажеров по математике в среде GeoGebra с использованием системы компьютерной алгебры».

- **Жук И.А.** - провела мастер-класс на конференции учителей естественно-научного цикла «Из опыта работы в GeoGebra онлайн на примере уроков геометрии в 10 классе».

- **Бурдукова Н.В.** - провела мастер-класс на конференции учителей естественно-научного цикла «Активное усвоение математических знаний и навыков с помощью Cabri Express на примере организации итогового повторения планиметрии и изучения начал стереометрии в 9-х классах».

- **Тукова Н.Б.** - провела мастер-класс на конференции учителей естественно-научного цикла «Решение экспериментальных физических задач».

- **Каленов М.Ю.** - провела мастер-класс на конференции учителей естественно-научного цикла Методика решения физических задач.

- **Ленц О.А.** – подготовка участников билингвального конкурса чтецов «Душа России миру шепчет».

4.3. Итоги аттестации педагогических работников

Следующим направлением методической работы было участие в аттестации педагогических работников, без которой невозможна подготовка специалистов, способных к профессиональному росту и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

Эта работа является одним из способов морального поощрения и одной из форм самовыражения методического мастерства учителей в направлениях, важных для общих целей лица.

В течение 2022-2023 учебного года от педагогических работников лицея было подано 10 заявлений на аттестацию для установления или подтверждения категорий.

№	ФИО	Должность	Категория	Дата полученной аттестации	Приказ МОиМП Нижегородской области
1.	Битюрина В.Ю.	Учитель физики	высшая	31.03.2023	316-01-63-885/23

№	ФИО	Должность	Категория	Дата полученной аттестации	Приказ МОиМП Нижегородской области
2.	Быстрицкая И.С.	Учитель математики	высшая	06.12.2022	316-01-63-3468/22
3.	Быстрова А.В.	Учитель информатики	высшая	30.12.2022	316-01-63-3856/22
4.	Зименков А.М.	Учитель физ.культуры	СЗД	17.11.2022	
5.	Ленц О.А.	Учитель английского языка	первая	31.10.2022	316-01-63-3011/22
6.	Маринина Р.И.	Учитель черчения	первая	31.03.2023	316-01-63-885/23
7.	Попова Н.Л.	Учитель информатики	высшая	28.04.2023	316-01-63-1166/23
8.	Семенов А.А.	Учитель физ.культуры	первая	06.12.2022	316-01-63-3468/22
9.	Синицына Е.В.	Учитель биологии	первая	06.06.2023	316-01-63-1512/23
10.	Шевелькова О.И.	Учитель истории	высшая	31.03.2023	316-01-63-885/23

По итогам аттестации все учителя получили соответствующий уровень квалификации на заявленные категории.

4.4. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников

Постдипломное педагогическое образование – одно из направлений системы непрерывного образования и профессиональной подготовки педагога путем углубления, расширения и обновления его общеучебных и специальных знаний, умений и навыков.

Целью повышения квалификации педагогических работников является обновление и совершенствование их знаний для выполнения своих профессиональных обязанностей в пределах своей компетенции, повышение интеллектуального и культурного уровня, изучение законодательных и нормативных актов в сфере образования, совершенствование навыков владения государственным языком, освоение информационно-коммуникативных технологий.

В соответствии с требованиями стандарта общего образования, курсовая подготовка педагогов проходит не реже, чем раз в три года по профессиональному направлению педагогической деятельности и является обязательным и необходимым условием для их аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Работа по повышению квалификации в 2022-2023 учебном году направлена на решение следующих задач:

- обеспечение выполнения плана курсовой подготовки, изучение ее эффективности;
- координация действий с председателями МПК по организации повышения квалификации.

Из 44 членов педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году 39 педагогов прошли курсовую подготовку, что составило 88% от общей численности педагогических работников.

Учительский состав из 37 педагогов прошел дополнительную профессиональную подготовку по направлению «Современные подходы в преподавании учебных дисциплин в

условиях реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО». Педагоги прошли более 20 дополнительных профессиональных программ различных направлений, включая дополнительные профессиональные программы экспертов ФИПИ, дополнительная профессиональная программа Академии Минпросвещения РФ по направлению «Наставничество», дополнительная профессиональная программа по разработке программы развития общеобразовательной организации в контексте реализации проекта «Школа Минпросвещения России», дополнительная профессиональная программа по внедрению рабочей программы воспитания, дополнительная профессиональная программа по развитию функциональной грамотности обучающихся, дополнительная профессиональная программа «Разговоры о важном: система работы классного руководителя». Общее количество пройденных различных курсов повышения квалификации составляет порядка 90 наименований.

5. Анализ методической работы.

Научно-методическая работа в лицее – это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Этот комплекс ориентирован прежде всего на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса.

Во главе научно-методической и экспериментальной работы стоит Научно-методический совет. Учителя-предметники объединены в методические предметные комиссии, которые плодотворно работают уже несколько лет, и такая форма организации методической работы вполне себя оправдывает.

Для решения конкретных задач инновационной и экспериментальной деятельности создаются проектные или рабочие группы.

5.1. Анализ реализации ФГОС ООО и СОО

Федеральный стандарт предъявляет новые требования к результатам основного общего и среднего общего образования. Достижение предметных результатов обеспечивается за счет основных учебных предметов. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения проверочных работ.

На методическом объединении учителей-предметников проанализированы результаты мониторинговых работ, были выявлены типичные ошибки, допущенные обучающимися, а также спланирована работа по восполнению пробелов учащимися по предметам. Результаты административных контрольных работ, в основном, подтверждают текущие результаты обучения.

Полученные данные использованы для осуществления индивидуально - дифференцированного подхода к ребёнку при обучении в 9 и 10 классах, а также будут учтены педагогами при коррекции рабочих программ по учебным предметам на 2023- 2023 учебный год.

Уровень сформированности метапредметных УУД обучающихся 9-х классов

Диагностика в целом показала положительную динамику формирования метапредметных УУД, хороший уровень сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД.

Группа	Регулятивные		Познавательные		Коммуникативные	
	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
1	13,5	14,3	21,8	22,7	20,4	21,4
2	10,8	13,3	17,0	19,6	15,2	20,3
3	15,3	17,8	22,3	23,4	20,7	21,5
4	15,2	14,9	20,1	21,8	18,5	19,2
5	14,9	16,8	21,5	23,6	20,0	21,7
6	16,7	17,3	25,6	27,7	23,5	24,1

Регулятивные УУД:

82 % обучающихся 9-х классов показали хороший и отличный уровень.

Познавательные УУД:

В целом познавательные универсальные действия на высоком уровне на конец учебного года сформированы у 72% обучающихся 9-х классов, на хорошем у 17%, удовлетворительном—у 11%.

Коммуникативные УУД:

Высокий уровень сформированности коммуникативных универсальных действий проявили 49% девятиклассника, на хорошем – у 38%, удовлетворительном — у 13%.

Выводы:

В 2023-2024 учебном году будет продолжена работа по повышению качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО, включающая в себя повышение профессиональной подготовки учителя, совершенствование методики преподавания, использование передовых педагогических технологий и инновационных тенденций, создание комфортной психологической среды и условий для удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся различного интеллектуального уровня.

Уровень сформированности метапредметных УУД обучающихся 10-х классов

Диагностика в целом показала положительную динамику формирования метапредметных УУД, хороший уровень сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД.

Группа	Регулятивные		Познавательные		Коммуникативные	
	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
10	25,2	26,7	16,4	17,9	23,	24,9
11	22,9	23,9	13,6	13,9	21,4	21,8
12	23,3	25,6	14,7	16,4	21,5	21,9
13	19,4	21,1	15,6	15,9	18,1	21,9
14	27,1	28,4	16,1	16,8	23,2	24,6
15	20,4	23,9	14,0	15,2	21,1	22,5
16	22,2	23,4	12,8	13,6	19,3	21,4

Регулятивные УУД.

69 % обучающихся 10-х классов показали хороший и отличный уровень.

Познавательные УУД.

В целом познавательные универсальные действия на высоком уровне на конец учебного года сформированы у 69 % обучающихся 10-х классов, на хорошем у 18%, удовлетворительном – у 13%.

Коммуникативные УУД.

Высокий уровень сформированности коммуникативных универсальных действий проявили 60 % десятиклассников, на хорошем у 20%, удовлетворительном – у 20%.

Уровень сформированности метапредметных УУД обучающихся 11-х классов

Диагностика в целом показала положительную динамику формирования метапредметных УУД, хороший уровень сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД.

Группа	Регулятивные		Познавательные		Коммуникативные	
	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
20	16,1	16,8	23,4	26	21,2	24
21	14,7	16,4	22,7	24,9	22,2	23,3
22	16,3	17,2	23,9	25,1	21,1	21,9
23	13,0	14,8	19,8	20,9	19,6	20,7
24	14,7	16,4	22,7	24,9	22,2	23,3
25	16	16,8	23,4	26	21,2	24
26	15,3	18,6	22,2	26,4	20,1	24,1

Регулятивные УУД.

69% обучающихся 11-х классов показали хороший и отличный уровень.

Познавательные УУД.

В целом познавательные универсальные действия на высоком уровне на конец учебного года сформированы у 56% обучающихся 11-х классов, на хорошем у 25%, удовлетворительном – у 19%.

Коммуникативные УУД.

Высокий уровень сформированности коммуникативных универсальных действий проявили 51% одиннадцатиклассников, на хорошем у 32%, удовлетворительном – у 17%.

Регулятивные УУД.

67% обучающихся 11-х классов показали хороший и отличный уровень.

Познавательные УУД.

В целом познавательные универсальные действия на высоком уровне на конец учебного года сформированы у 56% обучающихся 11-х классов, на хорошем у 27%, удовлетворительном – у 17%.

Коммуникативные УУД.

Высокий уровень сформированности коммуникативных универсальных действий проявили 50% девятиклассника, на хорошем у 33%, удовлетворительном – у 17%.

Мероприятия, реализованные в рамках введения ФГОС ООО в 2022-2023 учебном году:

- Внесены изменения в ООП СОО и ООП ООО.
- В течение 2022-2023 учебного года велась работа по повышению профессиональной квалификации учителей-предметников в рамках реализации ФГОС ООО и СОО через семинары, открытые уроки, мастер-классы. Учителя лицея участвовали и делились опытом работы на муниципальных и региональных семинарах. Информация обо всех мероприятиях размещалась на сайте лицея.
- В рамках сопровождения введения ФГОС в 10 классах в 2022-2023 учебном году были организованы стартовые и итоговые диагностики.
- Результативность организации учебного процесса подтверждалась результатами участия учащихся в научно-практических конференциях, олимпиадах по предмету, конкурсах на различные тематики, спортивные соревнования по всем видам спорта, конкурсы художественные и музыкальные школьного, муниципального и регионального уровня.
- Внеурочная деятельность учащихся 9-10-х классов в соответствии с требованиями Стандарта организовывалась по основным направлениям развития личности (духовно- нравственное, обще-интеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, социальное и т. д.). Организация занятий по этим направлениям являлась неотъемлемой частью образовательного процесса в школе, содержание данных занятий было сформировано с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).
- Внеурочную деятельность в 2022-2023 учебном году для учащихся 9-10 классов осуществляли педагоги ВУЗов и Лицея. Постоянное обновление информационного пространства представлено на сайте лицея.

По результатам анкетирования 92% учащихся полностью удовлетворены организацией учебного процесса в лицее, в том числе и организацией внеурочной деятельностью.

5.2. Анализ экспериментальной деятельности

С 2020 года Лицею присвоен статус «Базовая школа РАН». Опытнo-экспериментальная работа в лицее осуществляется по направлениям:

Федеральный уровень

экспериментальная площадка НГПУ им. К.Минина по направлению «Сетевой проект подготовки наставников по развитию». Направление инновационной деятельности: «Проектирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся, направленной на самоопределение, самообразование и профессиональную ориентацию» (приказ ФГБУ ВО «НГПУ им. К.Минина» от 01.06.2022 №628/02.2.4)

Инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания», направление «Уклад образовательной организации как основа воспитательного процесса» (приказ ФГБНУ «ИИДСВ» от 14.03.2023 №17)

Региональный уровень

Стажерская площадка ГБОУ ДПО НИРО «Цифровой «Проектный офис» (приказ ГБОУ ДПО НИРО от 14.02.2023 №41)

6. Анализ реализации проекта «Цифровая образовательная среда Лицея»

Развитие информационной инфраструктуры в МАОУ «Лицей № 38» продолжается как в количественном, так и в качественном отношении. На данный момент в лицее 254 компьютеров (включая 7 серверов, 7 ноутбуков для административных и демонстрационных целей, 4 ноутбука в кабинете информатики и 2 ноутбука в лаборантской физики для обслуживания 3D принтера и дополнительной демонстрационной установки), 32 ноутбука и 16 компьютеров в составе классов IT – школы Samsung, 46 нетбуков в составе цифровой лаборатории, 46 ноутбуков в составе мобильных классов), 48 планшетных компьютера в составе классов IT – школы Samsung, 43 принтера (из них 36 МФУ и 2 формата «A1»), два копира, 3D – принтер, многофункциональный станок, факс, 21 проектор, 13 проекционных телевизоров, 15 электронных досок, 12 документ – камер, 100 % покрытия локальной проводной сетью и 100 % покрытие радиосетью WiFi.

В лицее 3 класса информатики, 2 мобильных класса, класс – компьютеризированная лаборатория экспериментальной физики, оснащённая компьютерами на ученических рабочих местах и два класса оснащённых по программе IT – школы Samsung. В этом году по программе «Цифровая образовательная среда» оборудованы новой техникой 2 кабинета (№13 и 23). Таким образом, насыщенность компьютерами достигла отметки 2,7 учащихся на 1 компьютер. И если ранее компьютеры администрации составляли существенную долю компьютерного парка лицея, то с приобретением в рамках программы модернизации школы цифровой лаборатории и парка нетбуков, включением лицея в программу IT - школы Samsung и покупки мобильных классов, основное количество компьютерной техники стало непосредственно задействоваться в учебном процессе. Оснащение кабинетов для IT – школы Samsung и двух мобильных классов позволило решить ещё одну проблему, стоявшую на пути реализации программы «1 ученик – 1 компьютер» - существование надёжной радиосети в отдельных зонах лицея. Теперь стало возможным проведение уроков по любым предметам с применением компьютеров, что повышает технологичность образовательного процесса.

Внедрение цифровых технологий в образовательную деятельность идёт по нескольким направлениям:

качественное улучшение демонстрационной части урока – учебные презентации, видеофрагменты, виртуальные опыты, моделирование процессов в реальном времени, ученические презентации, использование цифровых образовательных ресурсов;

информационное наполнение урока – использование информационных ресурсов сети Интернет облегчает и подготовку урока, и оперативное обращение к информации по ходу урока (при наличии покрытия лицея радиосетью WiFi возможность использования информационных ресурсов сети Интернет появляется у всех учащихся лицея);

использование компьютеров в качестве электроизмерительного инструмента при производстве лабораторных исследований.

развитие медиацентра на базе лицейского сервера. Для работы медиацентра необходима грамотно построенная и покрывающая всё пространство лицея локальная сеть, имеющая в своём составе папки общего неограниченного, общего ограниченного и приватного доступа. Такая сеть функционирует в лицее уже около 10 лет, но в данный момент происходит модернизация ее серверной части (в этом году установлен новый более мощный сервер).

Работа с электронными журналом и дневниками ведется в лицее уже 10 лет. На данный момент база готовых тестов и контрольных работ насчитывает около сорока работ по физике, астрономии, биологии, географии, математике и постоянно пополняется.

Ведение единого документооборота. С 2017 года в лицее ведется электронный документооборот и возросшая нагрузка на школы (в том числе и на лицей) по электронным формам отчёта и взаимодействия с социумом только доказывает оправданность и своевременность этого шага.

Планомерное оснащение учебных кабинетов оборудованием соответствующим требованиям ФГОС. Так были приобретены проекторы (актовый зал и учебные кабинеты), электронные доски, сканеры. Эта работа будет продолжена по мере поступления материальных ресурсов.

Профилизация образовательного процесса по направлению «информатика» в 2019 года создана группа при НГТУ (№ 12) с соответствующим профильным направлением, ведётся кружок программирования компанией «Вектор ++» г. Саров, продолжает работу IT – школа Samsung.

В 2022 – 2023 учебном году продолжается плановое обновление оснащённости лицея техникой в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего общего образования.

В рамках программы «Базовые школы РАН» началось комплектование лицея новой техникой: мобильные классы, техника для 3D – моделирования и прототипирования, презентационная техника. В дополнение к мобильному классу (каб. №46) приобретён ещё один мобильный класс для сопровождения уроков английского языка (каб. №42). Полностью переоборудован кабинет информатики №17. Обновлены все компьютеры кабинета №14. Значительно расширилась программа дополнительного образования, по ИКТ направлению. Работают курсы «Робототехника», «3D – моделирование», «Умный дом», «Радиоэлектроника», «Программирование (Вектор ++))». Учащиеся 10 – х классов групп при НГТУ проходят спецкурсы по проектной инженерной работе под руководством преподавателей практически всех институтов НГТУ.

С 2014 года в лицее, совместно с крупнейшей компанией SAMSUNG electronics, действует проект обучения детей основам программирования под современные устройства связи.

За период с 2014 по 2023 год в IT школе SAMSUNG прошли обучение свыше четырехсот человек, преимущественно учащихся лицея. Более двухсот из них получили дипломы-сертификаты международного образца. Ученики IT школы участвовали в городских олимпиадах и научно-исследовательских конференциях, применяя знания и навыки программирования, приобретённые в процессе обучения.

В 2022 – 2023 учебном году в IT школе SAMSUNG проходило обучение 33 человека, из них 18 человек – это учащиеся лицея, 7 человек получили дипломы-сертификаты международного образца. Ученики IT школы участвовали в городских олимпиадах и НОУ, применяя знания и навыки программирования, приобретённые в процессе обучения. В конце учебного года выпускники IT школы участвовали во Всероссийском конкурсе выпускных проектов, проводимых московским офисом IT школы Samsung.

7. Анализ деятельности психологической службы лицея.

Цель: изучить уровень и вид тревожности обучающихся 9 - 10 классов.

Задачи:

1. выявление групп обучающихся с высоким уровнем тревожности.
2. предоставление рекомендаций классным руководителям и учителям-предметникам для дальнейшей работы с высокотретьми детьми.

Форма работы: групповая

Была проведена организационно-методическая, а также психодиагностическая, консультативная, коррекционно-развивающая, просветительская работа с учащимися, сотрудниками лицея и родителями учащихся. Результаты представлены в таблице.

Время проведения работы	Направление работы	Методика	Участники	Результаты и анализ результатов
октябрь-ноябрь; март-апрель	диагностика универсальных учебных действий в 9, 10 и 11 классах	Опросник «Сформированность универсальных учебных действий» (Тимонина Л.И.)	учащиеся: 9-х классов – 178 в 1-м полугодии, 139 во 2-м полугодии; 10-х кл. – 187 в 1-м полугодии, 180 во 2-м полугодии; 11-х кл. – 163 в 1-м полугодии, 168 во 2-м полугодии	Во всех параллелях хуже всего сформированы регулятивные УУД, что говорит о несамостоятельности в постановке учебных целей, неготовности к построению жизненных планов. Недостаточно развиты саморегуляция, познавательная рефлексия. По всем параметрам наблюдается тенденция к улучшению при повторных диагностиках.
октябрь-ноябрь; март-апрель	диагностика уровня тревожности в 9 и 10 классах	Опросник Р. Филлипса		Ученики в большей степени испытывают страхи в отношениях с учителями (по полугодиям: 71% и 91% в 9-х кл., 70% и 78% - в 10-х кл.). Наблюдается повышенный уровень тревожности в ситуациях проверки знаний (51-63%), несоответствия ожиданиям окружающих (51-65%). К концу года отмечается выраженная тенденция к увеличению тревожности.
октябрь-ноябрь; март-апрель	социометрическая диагностика 9 и 10 классов	«Социометрия» Дж. Морено		Выборы учащихся соответствуют кривой нормального распределения. Большая часть учащихся находится в группе принятых и пренебрегаемых. Есть ученики изолированные и пренебрегаемые.
ноябрь; апрель	составление рекомендаций для классных руководителей	составление списка, беседа	кл. руководители – 23 человека	Ознакомленные согласны с результатами диагностики и принимают меры по улучшению показателей.
февраль	профдиагностика в 9-х классах	Опросник профессиональных склонностей Л.А. Йовайши	173 человека (из 194)	Ярко выраженную склонность к какой-либо деятельности имеют только 6% учащихся. Почти половина всех девятиклассников (45%) имеют слабо выраженную склонность. Обнаружены склонности к работе с людьми, к практическим и эстетическим видам деятельности. Склонности к исследованию выражены слабо.
октябрь-ноябрь	выявление детей группы риска	социально-психологическое тестирование	617 учащихся	17 латентный риск, 1 явный риск. Спланирована индивидуальная и групповая работа.
		опросник Басса-Перри	521 учащийся	18 высокий риск, 33 физическая агрессия, 52 гнев, 42 враждебность

		опросник Т.Н. Разуваевой	517 учащихся	60 желтый коридор, 34 красный коридор
октябрь-ноябрь	диагностика суицидального риска (по результатам СПТ)	«Определение склонности к отклоняющемуся поведению (СОП) (А.Н. Орел) Мужской и женский варианты»; тестирование «Опросник поведения»;	30 учащихся (6%)	После определения «группы риска» по двум методикам, педагогом-психологом проводились индивидуальные беседы с каждым, который имел явно выраженный признак. Согласно повторной диагностике, на данный момент нет обучающихся, которые состоят в «группе риска» по суицидальному поведению. В течение года осуществлялось наблюдение за учениками группы риска.
ноябрь	профилактика суицидального поведения	составление и воплощение программы		
в течение года	мероприятия по работе с детьми группы риска по результатам СПТ	составление и воплощение программы участие в работе Совета профилактики школы	18 учащихся	Программа частично воплощена, результативность положительная.
в течение года	индивидуальные консультации	беседа, индивидуальная диагностика	16 учеников 4 родителя	Были подняты вопросы по сниженной мотивации к учению, эмоциональной саморегуляции, построению межличностных отношений, компьютерной зависимости, конфликтам с учителями, детско-родительским отношениям, самоопределению. В стороннюю организацию направлен 1 человек, на индивидуальную работу с психологом – 13, к другим специалистам лица – 3 человека. На педсовет вынесено 2 случая. Даны ответы на все озвученные вопросы.
В течение учебного года	групповая коррекционно-развивающая работа с лицами группы риска, выявленными через СПТ	беседы, интерактивные игры, тренинги	все учащиеся и педагоги	Участниками отмечен положительный результат.
в течение учебного года	подготовка аналитических справок, характеристик	опрос, заполнение данных	учащиеся: Рычик Н.М., Трифонов М.А.	работа выполнена успешно
ноябрь	составление рекомендаций по теме «Профилактика саморазрушающего, суицидального поведения»	презентация на общих собраниях	педагоги, родители	Озвученная информация принята к сведению.

в течение учебного года	составление рекомендаций по темам «Поддержание мотивации к учению», «Как сохранить психологическое здоровье», «Эмоциональная саморегуляция», «Грамотный подбор партнера», «Разрешение конфликтов», «Зрительные иллюзии»	презентация на общем экране	учащиеся	Учащиеся проявляют интерес, активно задают вопросы, взаимодействуют с интерактивным экраном, обсуждают друг с другом возникающие мысли (выводы по результатам наблюдения в естественных условиях)
апрель	диагностика удовлетворенност и учащихся учебным процессом	Анкетирование	99 учащихся	Полученные результаты соответствуют нормативным показателям. Психологический портрет среднестатистического ученика лица положительный: он стремится к познанию, преодолению трудностей, раскрытию своего потенциала. Особенно ученики довольны взаимоотношениями с одноклассниками и преподаванием дисциплин технической направленности. Требуют внимания позиции: защита интересов учеников, удобство расписания, помощь в профориентации, легкость усвоения знаний.
июнь	диагностика удовлетворенност и учителей воспитательной деятельностью	Анкетирование		Выявленные тенденции: учителя предпочитают анонимность в ответах, у многих относительно классного руководства – негативные эмоции, ощущение тотальности, множество эмоций вкупе с готовностью работать, неготовность принимать решение о конкретных переменах, общая удовлетворенность воспитательным процессом в лицее, многие на словах показывают установку: «я уже старый», многие хотят сохранять общие лицейские традиции, высокий статус.

II. ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Задачи на 2022-2025 учебный год

Продолжить работу по реализации федерального проекта «Базовая школа РАН» и направлениям Концепта развития «Лицей – территория успеха»:

1. Проект «Успех каждого ребенка»

- 1.1. увеличить долю проектных и научно-исследовательских работ с привлечением ведущих ученых и работников высшей школы;
- 1.2. повысить качество участия во Всероссийской олимпиаде школьников;
- 1.3. повысить качество обученности по дисциплинам естественно- научного цикла;
- 1.4. продолжить работу с научными организациями и промышленными предприятиями по выявлению и обучению талантливых детей, их ориентации на построение успешной карьеры в области науки и высоких технологий.

2. Проект «Цифровая образовательная среда лицея»

- 2.1. расширить область применения цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе для реализации дистанционного и сетевого обучения;
- 2.2. продолжить работу в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» и «Цифровая инфраструктура»;
- 2.3. осуществить переход на новый информационный портал ГИС «Моя школа»
- 2.4. провести апробацию информационного портала «Проектный офис» с целью систематизации проектной и исследовательской деятельности;
- 2.5. разработать модель ресурсного центра **IT технологий**.

3. Проект «Учитель будущего»

- 3.1. продолжить работу «Школы цифрового педагога», как средства повышения цифровой компетенции учителя;
- 3.2. обеспечить научно-методическое сопровождение обновления содержания и реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- 3.3. продолжить работу по повышению квалификации педагогов с целью освоения, использования фундаментальных и прикладных знаний, современных технологий, развития у обучающихся умений проектной, исследовательской деятельности в соответствии с приоритетами Стратегии научно-технологического развития страны;
- 3.4. обеспечить участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

4. Проект «Социальная активность»

- 4.1. увеличить количество учащихся, охваченных волонтерской деятельностью;
- 4.2. создать условия для развития социальной активности учащихся через участие в различных творческих конкурсах и социальных проектах;
- 4.3. увеличить охват учащихся общественно – коллективной деятельностью через участие в детских объединениях.

2. Реализация направления «Образовательная деятельность»

2.1. Организация образовательного процесса

В 2023-2024 учебном году в лицее обучается 625 учеников – 23 учебные группы:

9-е классы (вновь принятые) – 7 групп – 192 человек;

10-е классы (вновь принятые) – 8 групп – 225 человек;

11-е классы (переходный контингент) – 8 групп – 208 человек.

Наполняемость групп составляет в среднем 27 человек.

Учебные группы 10-х и 11-х классов скомплектованы с ориентацией на поступление учащихся в данный вуз, с учетом вариативности учебных планов и совместной работы лицея и вузов.

Форма организации учебных занятий – очная. Учебная неделя – 6 дней в 9 классах, 5 дней в 10,11 классах (без учета дня занятий на базе ВУЗов).

Обучение осуществляется в соответствии с обновленными ФГОС ООО и СОО по ООП ООО и СОО МАОУ «Лицей № 38». В 11 классе обучение продолжается в соответствии с ООП СОО (2021г).

В конце учебного года проводится промежуточная аттестация в соответствии с Положением о порядке и формах её проведения.

Взаимодействие лицея и высших учебных заведений осуществляется на основе договоров о совместной деятельности и сетевой форме реализации программ, заключенных между Лицеем и базовыми ВУЗами.

На базе ВУЗов для реализации учебного плана ООП СОО проводятся курсы внеурочной деятельности и программы дополнительного образования. Занятия проводят только преподаватели ВУЗов.

Учебные и внеклассные занятия по физической культуре проводятся на базе лицея и спортивной базе ННГАСУ.

Внеурочная деятельность реализуется по пяти направлениям:

- духовно-нравственное
- социальное
- общеинтеллектуальное
- общекультурное
- физкультурно-спортивное

В целях организации учебной и воспитательной деятельности учащихся, обеспечения связей с родителями и ведения необходимой документации устанавливается классное руководство учебных групп:

9 классы		
1 группа	Ларина Елена Александровна, учитель русского языка и литературы	
2 группа	Портнова Елена Николаевна, учитель русского языка и литературы	
3 группа	Маринина Раиса Ивановна, педагог дополнительного образования	
4 группа	Кашин Игорь Владимирович, учитель истории и обществознания	
5 группа	Каленов Михаил Юрьевич, учитель физики	
6 группа	Автамонова Наталья Сергеевна, учитель английского языка	
7 группа	Просвирнова Анжелика Юрьевна, учитель физической культуры	
10 классы		
10 группа	ННГУ	Шевелькова Ольга Ивановна, учитель истории и обществознания
11 группа	ННГУ	Котов Александр Петрович, учитель математики
12 группа	ВШЭ	Быстрицкая Ирина Сергеевна, учитель математики
13 группа	НГТУ	Хитайленко Татьяна Вильевна, учитель русского языка и литературы
14 группа	НГТУ	Еделев Андрей Юрьевич, учитель физики
15 группа	НГТУ	Тесакова Светлана Валерьевна, учитель физики
16 группа	НГТУ	Базина Инна Александровна, учитель физики
17 группа	ННГАСУ	Лапшова Ольга Вячеславовна, учитель русского языка и литературы
11 классы		
20 группа	ННГУ	Бурдукова Нателла Владимировна, учитель математики
21 группа	ННГУ	Новиков Сергей Валерьевич, учитель химии и биологии
22 группа	ВШЭ	Спорышева Клавдия Григорьевна, учитель истории и обществознания
23 группа	НГТУ	Слепенькина Вера Александровна, учитель русского языка и литературы
24 группа	НГТУ	Быстрова Ася Викторовна, учитель информатики
25 группа	НГТУ	Соловьева Ирина Геннадьевна, учитель математики
26 группа	НГТУ	Кузнецов Андрей Вячеславович, учитель географии
27 группа	ННГАСУ	Битюрин Вера Юрьевна, учитель физики

В целях организации учебной и воспитательной деятельности учащихся, обеспечения связей с родителями и ведения необходимой документации устанавливается руководство параллелями:

- 9 классы – Венкова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- 10 классы – Рябкова Н.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- 11 классы – Попова Н.Л., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

План работы по организации образовательной деятельности

№	Мероприятие	Сроки	Участники	Ответственный
<i>Сентябрь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Составление расписаний учебных занятий, факультативных и занятий кружков (дополнительное образование)		Учителя-предметники	Венкова С.И.
2	Тарификация учителей			Венкова С.И., Кучерова И.Д. Быстрова А.В.
3	Оформление приказов по организации учебного процесса: график проверки классных журналов, журналов дополнительного образования и внеурочной деятельности, личных дел обучающихся, дежурства администрации и учителей, расписание звонков			Венкова С.И.
4	Составление графика проведения входной диагностики учащихся 9-11 классов		Председатели МПК	Венкова С.И.
5	Утверждение графика контрольных работ и промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана		Председатели МПК	Венкова С.И.
6	Коррекция тематического планирования по предметам и утверждение на заседании научно-методического совета лица		Председатели МПК	Венкова С.И., Быстрова А.В.
7	Подготовка к тематическому педсовету, анализ образовательной деятельности лица за 2022-2023 учебный год, мониторинг качества знаний			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
8	Участие в работе предметных секций августовской		Председатели МПК	Быстрова А.В.

	конференции			
9	Составление плана-графика мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 9-х классах в форме ОГЭ и ЕГЭ в 11-х классах в 2023-2024 учебном году			Венкова С.И., Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с параллелью 9, 10, 11 - х классов:				
10	Утверждение списков учащихся 9-11 классов		Классные руководитель 9-11 классов	Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
11	Создание компьютерной базы личных характеристик обучающихся 9-11 классов		Классные руководители 9-11 классов	Венкова С.И., Рябкова Н.В. Попова Н.Л., Каленов М.Ю.
12	Создание портфолио групп обучающихся 9-11 классов		Классные руководители 9-11 классов	Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
13	Совещание классных руководителей 9-11 классов по списочному составу группы, оформлению документации			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
14	Родительское собрание в параллелях 9, 10, 11 классов	сентябрь	Классные руководители	Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
15	Беседа с обучающимися 9-11-х классов о внешнем виде обучающихся и соблюдении Устава лицея		Классные руководители 9-11 классов	Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
Реализация программы «Успех каждого»				
16	Подготовка отчета об организации дополнительного образования в 2022-2023 учебном году			Венкова С.И., Лапшова О.В.
17	Выявление одаренных детей и оформление групп по подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников		Учителя-предметники	Калёнов М.Ю. Руководители методических групп
Октябрь				
Образовательная деятельность:				

1	Отчет по итогам проведения входных диагностических работ в 9-11 классах		Председатели МПК	Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
2	Подготовка к совещанию «Итоги 2022-2023 учебного года, основные направления работы на 2023-2024 учебный год» («Мониторинг качества образования»)			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Кашин И.В. Калёнов М.Ю. руководители научно – методических комиссий
Индивидуальная работа с обучающимися:				
3	Заседание родительского комитета 9-11 классов		Классные руководители 9-11 классов	Венкова С.И., Попова Н.Л., Кашин И.В., Рябкова Н.В.
4	Индивидуальные собеседования с классными руководителями о качестве обучения			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
5	Индивидуальные встречи с родителями обучающихся по вопросам обучения, адаптации, соблюдения Устава лицея			Венкова С.И., Кучерова И.Д., Лапшова О.В, Рябкова Н.В..
6	Беседа с обучающимися 9-11-х классов о внешнем виде и соблюдении Устава лицея			Венкова С.И. Попова Н.Л., Рябкова Н.В. Кашин И.В.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
7	Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников		Руководители методических групп	Калёнов М.Ю.
8	Выявление учащихся для подготовки к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников		Учителя-предметники, руководители методических групп	Калёнов М.Ю.
9	Организация занятий по подготовке к предметным олимпиадам, в секциях НОУ		Руководители методических групп	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л.

10	Разработка и утверждение программ дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности			Венкова С.И. Лапшова О.В.
Ноябрь				
Образовательная деятельность:				
1	Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 9-х классах			Венкова С.И.
2	Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 11-х классах			Попова Н.Л.
3	Подготовка к итоговому сочинению и проведение пробного сочинения в параллели 11 классов		Учителя русского языка и литературы	Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
7	Составление отчета об успеваемости обучающихся 9-х классов по итогам 1 четверти			Венкова С.И.
8	Индивидуальное собеседование с классными руководителями о качестве обучения			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
9	Анкетирование обучающихся 9-х классов по выявлению склонностей и профессиональных интересов			Венкова С.И., Педагог-психолог
10	Анкетирование учащихся 9-х классов по выбору экзаменов для прохождения ГИА по программам основного общего образования.			Венкова С.И.
11	Совещание классных руководителей 9-11-х классов по вопросам проведения итогов 1 четверти			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
12	Индивидуальные встречи классных руководителей, руководителей параллели, учителей-предметников с родителями обучающихся			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
13	Индивидуальные собеседования с родителями обучающихся 9-х классов по вопросу предварительного выбора профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И.
14	Индивидуальные встречи с обучающимися 9-11-х классов,			Венкова С.И.,

	требующими повышенного педагогического внимания			Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
15	Совещание с классными руководителями и учителями-предметниками, работающими в 9-х классах «Качество образовательной деятельности в 1 четверти»			Венкова С.И.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
16	Формирование заявки на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
17	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
18	Организация участия в олимпиадах из «Перечня МО РФ» («Инженерная», «Звезда», «Барсик», «БИБН»), проводимых на базе «Лицей № 38»)			Калёнов М.Ю.
19	Сбор заявлений учащихся на выполнение проектной работы.		Классные руководители	Венкова С.И. Рябкова Н.В.
<i>Декабрь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Подготовка контрольных материалов для учащихся 10-11-х классов по физике, математике и информатике при проведении диагностических работ в рамках подготовки к ЕГЭ.		Еделев А.Ю., Быстрова А.В. Быстрицкая И.С.	Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
2	Подготовка и проведение итогового сочинения в параллели 11 -х классах		Учителя русского языка и литературы	Попова Н.Л.
3	Составление отчетов по качеству знаний обучающихся 9-11-х классов по итогам 1 полугодия			Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
4	Встреча с родительским комитетом 9-х, 11-х классов. (Вопросы ГИА-9, ГИА-11, выпускной вечер)			Венкова С.И., Попова Н.Л., Кашин И.В.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
7	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9-11-х классов по вопросам успеваемости, посещений			Венкова С.И., Попова Н.Л.,

	учебных занятий, внешнего вида			Рябкова Н.В.
8	Индивидуальные собеседования с учащимися 9-11-х классов, родителями обучающихся, имеющими проблемы в обучении			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
9	Проведение методической недели «Работа со слабоуспевающими учащимися»		Классные руководители 9-х классов	Кучерова И.Д., Венкова С.И.
10	Собеседование с родителями обучающихся 9-11-х классов по итогам 2 четверти, в 9-х классах по предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
11	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (по графику РУО)			Калёнов М.Ю.
12	Подготовка и участие в городских олимпиадах школьников (по графику)		Руководители МО	Калёнов М.Ю.
13	Подготовка заявок участия лицеистов в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
<i>Январь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Анализ образовательной деятельности по итогам 1 полугодия			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
2	Обновление информационного стенда по подготовке и проведению ГИА 9-11-х классов			Венкова С.И. Попова Н.Л.
3	Коррекция расписания учебных занятий и организация образовательной деятельности во 2-м полугодии			Венкова С.И.
4	Информирование всех участников образовательного процесса о формах и процедуре прохождения ГИА выпускниками 9, 11-х классов			Венкова С.И., Попова Н.Л.
5	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ			Венкова С.И., Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
6	Индивидуальная работа с классными руководителями 9-11-			Венкова С.И.,

	х классов, с учащимися, имеющими низкий интеллектуальный потенциал и учителями-предметниками			Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
7	Собеседование с родителями обучающихся 9-х классов по итогам 2 четверти и предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И.
8	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9 и 11-х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И. Попова Н.Л.
9	Анкетирование обучающихся 9-х классов по выявлению склонностей и профессиональных интересов			Венкова С.И., Рябкова Н.В., Педагог-психолог
10	Определение выбора предметов учащимися 11 классов при проведении ГИА			Попова Н.Л.
11	Родительское собрание в 9-11-х классах «Итоги 1 полугодия»			Венкова С.И., Попова Н.Л., Рябкова Н.В.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
12	Участие обучающихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
13	Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и городских олимпиад			Калёнов М.Ю.
14	Контроль выполнения итоговых проектов учащимися 9-10 классов		Руководители проектов Классные руководители	Калёнов М.Ю.
<i>Февраль</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Информирование всех участников образовательного процесса о формах и процедуре прохождения ГИА выпускниками 9, 11-х классов			Венкова С.И., Попова Н.Л.
2	Коррекция графика контрольных работ на 2 полугодие		Руководители методических групп	Венкова С.И.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
3	Работа с учащимися 9-х классов по предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе		Классные руководители, Педагог-психолог	Венкова С.И.

4	Анкетирование обучающихся 9-х классов по выбору профиля обучения в 10 классе и составлению индивидуального образовательного маршрута			Венкова С.И.
5	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9-11-х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
6	Анкетирование учащихся 9-х классов по выбору ОГЭ			Венкова С.И.,
7	Беседа с обучающимися 9-11-х классов о внешнем виде и соблюдении Устава лицея			Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
8	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников			Калёнов М.Ю.
9	Организация участия в олимпиадах из «Перечня МО РФ» («ФИЗТЕХ»), проводимых на базе МАОУ «Лицей № 38»			Калёнов М.Ю.
10	Фестиваль науки и искусств – 2024 (по отдельному плану)		Руководители методических групп	Попова Н.Л. Кашин И.В.
11	Подготовка и проведение 28 лицейской конференции НОУ «Эврика»		Руководители методических групп	Попова Н.Л.
<i>Март</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Информирование участников образовательного процесса о проведении государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах			Венкова С.И., Попова Н.Л.
2	Предварительное распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год			Венкова С.И.
3	Подготовка к проведению тематического педагогического совета			Быстрова А.В. Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
4	Оформление документации по выбору экзаменов обучающихся при проведении ГИА			Венкова С.И. Попова Н.Л.
5	Подведение итогов обучения учащихся 9-х классов по итогам 3 четверти			Венкова С.И.

6	Подготовка к проведению Дня открытых дверей (по отдельному плану)			Администрация
7	Собеседование с родителями обучающихся 9-х классов по итогам 3 четверти и предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И.
8	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9-11 х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
9	Предварительное комплектование групп обучающихся 9-х классов по профилю			Венкова С.И.
10	Индивидуальное собеседование с учителями, классными руководителями по проблемам успеваемости, качества знаний, ведения журналов и пр.			Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
11	Совещание классных руководителей 9-х классов по вопросам: - итоги образовательной деятельности в 3 четверти; - выбор обучающимися профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
15	Подведение итогов участия учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников			Калёнов М.Ю.
16	Подведение итогов проектной деятельности учащихся 9-10 классов			Венкова С.И. Рябкова Н.В.
17	Участие в муниципальном этапе НОУ «Эврика»		Руководители научно-исследовательских работ	Попова Н.Л.
<i>Апрель</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Подготовка документов для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов			Венкова С.И., Попова Н.Л.
2	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов учащихся 9,11 классов для подготовки к ГИА		Председатели МПК	Венкова С.И. Попова Н.Л.
3	Подготовка проекта учебного плана лица на 2023-2024 учебный год			Кучерова И.Д., Рябкова Н.В., Венкова С.И.
4	Подготовка и проведение тематического педсовета		Руководители	Кучерова И.Д.,

			методических групп	Быстрова А.В. Попова Н.Л., Венкова С.И. Кашин И.В.
5	Составление графика занятости учителей на государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году			Венкова С.И. Попова Н.Л.
6	Составление расписания консультаций с учетом выбора экзаменов на государственной итоговой аттестации учащихся 9-11-х классов			Венкова С.И.
7	Проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в соответствии с расписанием		Руководители МПК	Венкова С.И.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
9	Собеседование с родителями обучающихся 9-х классов по итогам 2 четверти и предварительному выбору профиля обучения в 10-м классе			Венкова С.И.
10	Индивидуальные собеседования с родителями учащихся 9-11х классов по вопросам успеваемости, посещений учебных занятий, внешнего вида			Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
Реализация проекта «Успех каждого ребенка»				
11	Подведение итогов участия в олимпиадах и конкурсах различного уровня, городской конференции НОУ, награждение победителей			Калёнов М.Ю. Попова Н.Л. Кашин И.В.
<i>Май-Июнь</i>				
Образовательная деятельность:				
1	Проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в соответствии с расписанием		Руководители МПК	Венкова С.И.
2	Педагогические советы по допуску к экзаменам			Быстрова А.В. Венкова С.И. Попова Н.Л.
7	Подведение итогов и оформление документации по промежуточной аттестации (приказы, протоколы)			Венкова С.И. Попова Н.Л.

				Рябкова Н.В.
8	Подготовка ППЭ (на базе МАОУ «Лицей № 38») для проведения ГИА по программам основного общего образования в 2024 году			Венкова С.И. Каленов М.Ю.
9	Прием ППЭ			Венкова С.И.
10	Организация участия работников Лицея и обучающихся в ГИА 2024 года		Классные руководители	Венкова С.И., Попова Н.Л.
Индивидуальная работа с обучающимися:				
11	Работа с документами. Оформление книги выдачи аттестатов, печать аттестатов		Классные руководители	Венкова С.И., Каленов М.Ю. Попова Н.Л.
12	Заседание родительского комитета 9-11-х классов по подготовке к выпускным мероприятиям			Венкова С.И., Попова Н.Л., Кашин И.В.
13	Торжественное вручение аттестатов выпускникам 9-х классов, выпускной вечер		Классные руководители	Венкова С.И. Кашин И.В.
14.	Торжественное вручение аттестатов выпускникам 11-х классов, выпускной вечер		Классные руководители	Попова Н.Л. Кашин И.В.
15	Совещание классных руководителей и учителей-предметников по подведению итогов за учебный год учащихся 9-11-х классов		Классные руководители	Венкова С.И. Попова Н.Л. Кашин И.В. Рябкова Н.В.
16	Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год			Венкова С.И. Кучерова И.Д.
17	Комплектование обучающихся 9-х классов по группам, согласно профилю			Венкова С.И.
18	Оформление школьной документации		Классные руководители	Администрация

***План-график мероприятий по подготовке и проведению ГИА по программам основного общего образования
в 2023-2024 учебном году***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Издание нормативных локальных актов			
1.1	Разработка и утверждение приказа о назначении координатора по подготовке к ГИА и ответственного за создание и ведение базы данных обучающихся 9-х классов (школьного оператора ГИА)	сентябрь	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Каленов М.Ю.
1.2	Разработка и утверждение приказа об утверждении списков обучающихся, проходящих ГИА, и приказа о назначении ответственного за выдачу аттестатов и запись в них.	апрель	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Каленов М.Ю.
1.3	Разработка и утверждение приказа о допуске обучающихся 9-х классов к прохождению ГИА в форме ОГЭ	май	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
1.4	Разработка и утверждение приказа о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ.	май	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
1.5	Разработка и утверждение приказа об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2023-2024 учебном году	июнь	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
2. Решение организационно-методических вопросов			
2.1	Обсуждение на педагогическом совете результатов ГИА 2022-2023 учебного года и утверждение плана мероприятий по подготовке к прохождению ГИА в 2023-2024 учебном году (публичный отчет на расширенном заседании попечительского совета, совета лица, педагогического коллектива).	сентябрь 2023	Венкова С.И.
2.2	Подготовка анкет для обучающихся по выбору экзаменов для прохождения ГИА в 9 классах	ноябрь февраль	Венкова С.И.
2.3	Анализ качества знаний по итогам 1 четверти обучающихся 9-классов	ноябрь	Венкова С.И. Классные руководители
2.4	Проведение диагностических работ по математике, физике и информатике	декабрь	Быстрицкая И.С. Еделев А.Ю

			Быстрова А.В.
2.5	Проведение совещания педагогического коллектива «Итоги образовательной деятельности обучающихся 9-11 классов в 1-м полугодии 2023-2024 учебного года (с подробным анализом аттестации по математике, русскому языку и физике)	январь	Венкова С.И. Попова Н.Л.
2.6	Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок проведения ГИА в текущем году	В течение года	Венкова С.И.
2.7	Размещение на информационном стенде «Государственная итоговая аттестация» расписания ГИА-2023 и других документов.	По мере поступления материалов	Венкова С.И.
2.8	Проведение педагогического совета о допуске обучающихся 9-х классов к ГИА	май	Венкова С.И.
2.9	Проведение совещания при директоре по вопросам организации ГИА, получения и выдачи аттестатов об основном, общем образовании.	апрель	Венкова С.И. Калёнов М.Ю. Классные руководители
2.10	Составление списка членов ТЭПК по предметам, сдающих во время прохождения ГИА.	март	Венкова С.И.
2.11	Составление списка предметных комиссий на экзаменах.	март	Венкова С.И.
2.12	Составление графика проведения консультаций и экзаменов	май	Венкова С.И.
2.13	Выдача выпускникам 9 классов аттестатов	июнь	Венкова С.И. Калёнов М.Ю. классные руководители
2.14	Разработка памятки для обучающихся «Правила поведения на ГИА»	май	Венкова С.И. Классные руководители
2.16	Проведение ГИА	Май - июнь	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
2.17	Проведение совещания при директоре по вопросам оценки организации	июнь	Венкова С.И.

	ГИА, анализа качества подготовки обучающихся к ГИА Подготовка отчетов по результатам ГИА в 9-классах		
3. Работа с обучающимися			
3.1	Информирование и инструктирование обучающихся по вопросам подготовки к ГИА, в т.ч. их ознакомление: - с регламентом проведения ГИА; - правилами поведения на ГИА; - контрольно-измерительными материалами; - официальными сайтами ГИА	сентябрь февраль май	Венкова С.И. классные руководители (родительское собрание) (родительское собрание) (родительское собрание)
3.2	Анкетирование обучающихся по вопросам выбора экзаменов	Январь-март	Венкова С.И. классные руководители
3.3	Индивидуальная работа с обучающимися по вопросам: «Качество знаний»,	В течение года	Венкова С.И. классные руководители
3.4	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими проблемы в обучении при подготовке к ГИА	В течение года	Венкова С.И. классные руководители
3.5	Анализ результатов по четвертям (качество знаний)	Ноябрь Январь Март июнь	Венкова С.И. председатели МПК классные руководители
3.6	Сбор письменных заявлений обучающихся об участии в ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА	март	Венкова С.И. классные руководители
3.7	Проведение психологического тренинга по подготовке к ГИА	Март-апрель	Педагог-психолог
3.8	Выдача обучающимся аттестатов	июнь	Венкова С.И.
4. Работа с учителями			
4.1	Информирование учителей об итогах проведения ГИА в 2022-2023 учебном году на муниципальном, районном и федеральном уровне, заседания методических групп по итогам ГИА-2023	Сентябрь	Венкова С.И.
4.2	Участие учителей лицез в обучающих семинарах, творческих лабораториях, круглых столах, мастер-классах, тренингах по подготовке	В течение года	Быстрова А.В.

	к ГИА по различным общеобразовательным предметам (по плану работы управления образования Советского района по подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году)		
4.3	Проведение заседаний методических групп по итогам 1 четверти, 1 полугодия	Ноябрь январь	Быстрова А.В. Венкова С.И.
4.4	Информирование учителей о нормативно-правовой базе проведения ГИА в текущем году	По мере поступления документов	Венкова С.И.
4.5	Информирование учителей об итогах выбора экзаменов обучающимися 9 классов	март	Быстрова А.В. Венкова С.И.
4.6	Проведение заседаний методических групп учителей-предметников по вопросам качества подготовки к ГИА	Апрель - май	Венкова С.И. председатели МПК
4.7	Инструктаж учителей лицея – организаторов и ассистентов в проведении ГИА в 9 классах в форме ОГЭ		Венкова С.И.
4.8	Инструктивно-методическая работа с педагогами по теме «Анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ГИА в форме ОГЭ»	май	Быстрова А.В., Венкова С.И. председатели МПК
4.9	Поощрение педагогов, участвовавших в организации ГИА, проверке работ	июнь	Кучерова И.Д.
5. Работа с родителями			
5.1	Организационное собрание Проведение родительского собрания «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений в 2023 году Информирование родителей о порядке и сроках проведения ГИА, особенностях подготовки к сдаче экзаменов в форме ОГЭ	Сентябрь - родительское собрание Февраль апрель	Венкова С.И. классные руководители
5.3	Индивидуальная работа учителей-предметников и педагога-психолога по вопросам подготовки к ГИА, выбора экзамена и ВУЗА	В течение года	Венкова С.И. Педагог-психолог классные руководители

5.4	Проведение родительского собрания по окончанию учебного года. Качество знаний за 2023-2024 учебный год.	Апрель - май	Венкова С.И. классные руководители
5.5	Проведение выпускного вечера (торжественная часть)	июнь	Венкова С.И. классные руководители

План-график мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению ГИА по программам среднего общего образования на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>1.Издание нормативных локальных актов</i>			
1.1	Разработка и утверждение приказа о назначении ответственного лица за организацию подготовки ГИА в ОУ и поставщика информации региональной информационной системы школьного уровня	сентябрь	Кучерова И.Д. Попова Н.Л.
1.2	Разработка и утверждение приказа о проведении пробного сочинения в целях подготовки к проведению итогового сочинения, как допуска к ГИА, и отработки алгоритма проведения и вопросов оценивания итогового сочинения в 2023-2024 учебном году	сентябрь	Попова Н.Л.
1.3	Разработка и утверждение приказа о проведении итогового сочинения как допуска к ГИА в 2023-2024 учебном году	ноябрь	Попова Н.Л.
1.4	Разработка и утверждение приказа о допуске обучающихся 11-х классов к ГИА	май	Попова Н.Л.
1.5	Разработка и утверждение приказа о мерах по обеспечению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	май	Попова Н.Л.
1.6.	Разработка и утверждение приказа об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11-х	август	Кучерова И.Д. Попова Н.Л.

	классов в 2023-2024 учебном году		
1.7.	Разработка и утверждение приказов о проведении пробных и репетиционных экзаменов по различным предметам	В течение года	Попова Н.Л.
2 Решение организационно-методических вопросов			
2.1	Обсуждение на педагогическом совете результатов ГИА прошлого учебного года и утверждение плана мероприятий по подготовке к проведению ГИА в новом учебном году.	август	Попова Н.Л.
2.2	Подготовка анкет для обучающихся по вопросам профессионального самоопределения и выбора экзаменов для прохождения ГИА	октябрь	Попова Н.Л.
2.3	Внесение информации об участниках ГИА-11 в школьную базу данных и подготовка сведений в РИС муниципального уровня. Корректирование базы данных с учетом результатов итогового сочинения	ноябрь	Каленов М.Ю. классные руководители
		декабрь	Каленов М.Ю.
2.4	Подготовка информации об обучающихся, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении»	декабрь май	Попова Н.Л. классные руководители
2.5	Проведение диагностических по математике, физике, информатике, химии в формате ЕГЭ	декабрь	Венкова С.И. Председатели МПК
2.6	Проведение совещания педагогического коллектива «Итоги образовательной деятельности обучающихся 11 классов в 1-м полугодии 2023-2024 учебного года (с подробным анализом диагностических работ по математике, физике в формате ЕГЭ)»	январь	Попова Н.Л.
2.7	Изучение нормативных документов, регламентирующих порядок проведения ГИА в текущем году	В течение года	Попова Н.Л.
2.8	Размещение на информационном стенде «Государственная итоговая аттестация» и сайте лица нормативных документов и материалов, регламентирующих проведение ГИА в 2023-2024 учебном году	По мере поступления документов	Попова Н.Л. Каленов М.Ю.

2.9	Проведение педагогического совета о допуске обучающихся 11-х классов к ГИА	май	Попова Н.Л.
2.10	Проведение совещания при директоре по вопросам организации и проведения пробного сочинения	октябрь	Попова Н.Л.
2.11	Проведение совещания при директоре по вопросам организации и проведения итогового сочинения как допуска к ГИА	ноябрь	Попова Н.Л.
2.12	Проведение совещаний при директоре по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Попова Н.Л.
2.13	Оформление листов регистрации на экзамены в рамках проведения ГИА	май	Каленов М.Ю. классные руководители
2.14	Организация работы общественных наблюдателей	апрель-май	Рябкова Н.В., Попова Н.Л., классные руководители 10-х классов
2.15	Составление графика проведения консультаций	май	Венкова С.И.
2.16	Выдача выпускникам листов регистрации на экзамены	май	Каленов М.Ю. классные руководители
2.17	Ознакомление обучающихся с Методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению для участников итогового сочинения и инструкцией для участника итогового сочинения (под роспись)	ноябрь	Попова Н.Л., классные руководители, учителя русского языка и литературы
2.18	Ознакомление обучающихся с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2024 году (под роспись)	по мере поступления документов	Попова Н.Л., классные руководители, учителя русского языка и литературы
2.19	Ознакомление обучающихся с Правилами проведения ЕГЭ в 2024 году, Правилами заполнения бланков ЕГЭ и другими инструктивными документами (под роспись)	в течение года	Попова Н.Л. классные руководители
2.20	Проведение итогового сочинения	7 декабря 2024 г.	Кучерова И.Д. Попова Н.Л.

2.21	Проведение ГИА (основной период)	Май - июнь	Кучерова И.Д. Попова Н.Л.
2.22.	Оформление и выдача протоколов экзаменов выпускникам	После объявления результатов по каждому предмету (в соответствии с нормативными документами)	Попова Н.Л., классные руководители
2.23.	Проведение оперативных совещаний, совещаний педагогического коллектива по вопросам подготовки обучающихся 11-х классов к ГИА	в течение года	Попова Н.Л.
2.24.	Проведение совещания при директоре по вопросам оценки организации ЕГЭ, анализа качества подготовки обучающихся к ЕГЭ Подготовка справок и отчетов по предварительным результатам ЕГЭ	июнь	Попова Н.Л.
3.Работа с обучающимися			
3.1	Информирование (под роспись) и инструктирование обучающихся по вопросам подготовки к ГИА, в т.ч. их ознакомление с: • регламентом проведения итогового сочинения; • выбором предметов на прохождение ГИА, в т.ч. по математике профильного и базового уровней; • перечнем запрещенных и допустимых средств в ППЭ; • процедурой завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; • условиями допуска к ГИА в резервные дни; • сроками и местом ознакомления с результатами ЕГЭ; • с процедурой подачи апелляции; • правилами заполнения бланков итогового сочинения и бланков ЕГЭ; • правилами поведения на ЕГЭ;	сентябрь-октябрь, в течение года (по мере поступления документов)	Попова Н.Л. классные руководители

	• контрольными измерительными материалами; • официальными сайтами ЕГЭ		
3.2	Анкетирование обучающихся по вопросам профессионального самоопределения и выбора экзаменов	сентябрь-октябрь	Попова Н.Л. классные руководители
3.3	Индивидуальная работа с обучающимися — кандидатами на медаль «За особые успехи в учении»	в течение года	Попова Н.Л. классные руководители, учителя-предметники
3.4	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими проблемы в обучении при подготовке к ГИА в форме ЕГЭ	в течение года	Попова Н.Л. классные руководители
3.5	Анализ результатов промежуточной аттестации по математике и физике в формате ЕГЭ	январь	Рябкова Н.В. Попова Н.Л. председатели предметных методических комиссий
3.6	Информирование о сроках подачи заявлений об участии в ЕГЭ	декабрь-январь	Попова Н.Л.
3.7	Сбор письменных заявлений обучающихся об участии в • итоговом сочинении (изложении); • ЕГЭ с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ, и уровня экзамена по математике	ноябрь (до 21.11.2023) январь (до 1 февраля 2023)	Попова Н.Л., классные руководители
3.8	Организация участия обучающихся 11-х классов в тренировочных мероприятиях по подготовке к ЕГЭ любого уровня	в течение года	Попова Н.Л.
3.9	Проведение психологического тренинга по подготовке к ЕГЭ	апрель - май	Педагог-психолог
3.10	Информирование обучающихся о времени и способе их доставки к месту проведения ЕГЭ. Ознакомление обучающихся с Правилами проведения ЕГЭ в 2024 году, Правилами заполнения бланков ЕГЭ (под роспись)	май	Попова Н.Л., классные руководители

3.11	Индивидуальная работа с обучающимися по осознанному выбору экзаменов	в течение года	Попова Н.Л., классные руководители, учителя-предметники
3.12.	Проведение пробных экзаменов по различным предметам	январь – май	Попова Н.Л., председатели предметных методических комиссий
3.13.	Проведение пробного сочинения (в соответствии с Планом мероприятий по подготовке к ГИА выпускников 11-х классов, утвержденным приказом министерства образования Нижегородской области)	октябрь	Попова Н.Л., классные руководители, учителя русского языка и литературы
3.14.	Индивидуальная работа с обучающимися, получившими «незачет» • по пробному сочинению; • по итоговому сочинению в основной срок	В течение всего периода	учителя русского языка и литературы
4. Работа с педагогами			
4.1	Информирование учителей об итогах проведения ЕГЭ в прошлом году на муниципальном, региональном и федеральном уровнях, заседания методических комиссий по итогам ЕГЭ-2023	сентябрь	Попова Н.Л., председатели предметных методических комиссий
4.2	Участие учителей лицея в обучающих семинарах, творческих лабораториях, круглых столах, мастер-классах, тренингах по подготовке к ЕГЭ по различным образовательным предметам (по плану работы управления образования Советского района по подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году, в соответствии с планом работы НИРО по обучению и подготовке экспертов предметных комиссий)	в течение года	Венкова С.И., Попова Н.Л., Быстрова А.В.
4.3	Проведение заседаний методической комиссии учителей русского языка и литературы по вопросам подготовки к итоговому сочинению, результатам пробного и итогового сочинения	сентябрь – декабрь	Ларина Е.А.

4.4	Проведение заседаний методических комиссий по итогам промежуточной аттестации по математике, физике.	Январь	Быстрова А.В., председатели предметных методических комиссий
4.5	Информирование учителей о нормативно-правовой базе проведения ГИА в текущем году, изучение распорядительных документов	в течение года (по мере поступления документов)	Попова Н.Л.
4.6	Информирование учителей об итогах выбора экзаменов обучающимися 11 классов	февраль – март	Попова Н.Л.
4.7	Проведение заседаний методических комиссий учителей-предметников по вопросам качества подготовки к ЕГЭ	апрель – май	Быстрова А.В., председатели предметных методических комиссий
4.8	Проведение инструктивных совещаний педагогического коллектива, классных руководителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Попова Н.Л.
4.9	Участие учителей лицея в учебе операторов базы данных, организаторов в аудиториях и организаторов вне аудиторий	В соответствии с планом работы управления образования Советского района по подготовке и проведению ГИА в 2023-2024 учебном году	Попова Н.Л. Венкова С.И.
4.10	Инструктивно-методическая работа с педагогами по теме «Анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ЕГЭ»	май	Председатели предметных методических комиссий
4.11	Поощрение учителей-предметников по результатам ЕГЭ 2024 года	август	Кучерова И.Д.
5. Работа с родителями			
5.1	Проведение родительского собрания «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов общеобразовательных	12 октября	Попова Н.Л. классные руководители

	учреждений в 2024 году и ЕГЭ как основной форме поступления в высшие учебные заведения» Информирование родителей о порядке и сроках проведения ЕГЭ, особенностях подготовки к сдаче экзаменов в тестовой форме, полезных интернет-ресурсах, итоговом сочинении как допуске к ЕГЭ (ознакомление под роспись)		
5.2	Проведение родительского собрания «Об итогах образовательной деятельности обучающихся 11-х классов в 1-м полугодии 2023-2024 учебного года, об организационных мероприятиях по подготовке к ЕГЭ. Об особенностях приемной кампании в вузы в 2024 году». Ознакомление родителей под роспись с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в текущем году	январь	Попова Н.Л. классные руководители
5.3	Индивидуальная работа учителей-предметников и педагога-психолога по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Попова Н.Л., Педагог-психолог классные руководители
5.4	Информирование родителей о порядке аккредитации, правах и обязанностях общественных наблюдателей на ЕГЭ	март-апрель	Попова Н.Л.
5.5	Проведение родительского собрания и ознакомление родителей под роспись о месте и времени проведении ЕГЭ, процедуре ознакомления с результатами ЕГЭ и подаче апелляций	май	Попова Н.Л. классные руководители
5.6	Индивидуальное информирование и консультирование родителей обучающихся по вопросам подготовки обучающихся 11-х классов к ГИА	в течение года	Попова Н.Л. классные руководители, учителя-предметники

План работы по подготовке и проведению итогового сочинения как допуска к ГИА 2023-2024г.

Административная работа			
1.	Анализ результатов ГИА за 2022-2023 учебный год.	Август 2023	Заместитель директора
2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами,	Август-сентябрь, по	Заместитель директора

	методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения, критериями оценивания.	мере поступления	
3.	Оформление документации, сопровождающей ГИА – 2023 выпускников 11-х классов (заявления на сочинения, согласия на обработку персональных данных)	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора
4.	Проведение тренировочных работ для предупреждения неуспешности при написании итогового сочинения.	сентябрь - ноябрь	Заместитель директора Руководители МПК учителей русского языка и литературы
5.	Оформление информационных стендов по итоговому сочинению	Постоянно	Заместитель директора, учителя русского языка и литературы, классные руководители
6.	Организация и проведение пробного и итогового сочинения в основные и дополнительные сроки.	октябрь, декабрь 2023, февраль, май 2024	Заместитель директора
7.	Проведение инструктажей по проведению пробного и итогового сочинения	октябрь, декабрь	Заместитель директора
8.	Проведение инструктивных совещаний, родительских собраний, классных собраний, по организации, подготовке и проведению итогового сочинения.	В течение 1 полугодия	Заместитель директора
9.	Оформление аналитического материала по результатам проведения пробного и итогового сочинения	Ноябрь, декабрь 2023	Заместитель директора
Работа педагогов			
10.	Обобщение аналитического материала по результатам ГИА 2022-2023 учебного года.	Август, сентябрь 2023г.	Руководитель предметной методической комиссии учителей русского языка и литературы
11.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения, критериями оценивания.	По мере поступления	
12.	Проведение консультаций, дополнительных занятий по подготовке к итоговому сочинению. Отслеживание посещения учащимися консультаций.	Постоянно	Заместитель директора Руководитель МПК
13.	Отслеживание результатов подготовки к итоговому сочинению выпускников (диагностические карты).	Постоянно	Учителя русского языка и литературы
14.	Проведение инструктажей по организации и проведению	В течение 1 полугодия	Классные руководители,

	итогового сочинения, работа с бланками регистрации, бланками записей.		Учителя русского языка и литературы
15.	Участие в обучающих семинарах, организованных на муниципальном уровне	В течение 1 полугодия	Учителя русского языка и литературы
16.	Проведение пробного сочинения.	октябрь	Заместитель директора
17.	Анализ поведения пробного сочинения. Апробация итогового сочинения.	октябрь	Заместитель директора Руководитель МПК
18.	Коррекционная работа по результатам пробного сочинения, апробации.	Ноябрь	Учителя русского языка и литературы
Работа с родителями и обучающимися			
19.	Формирование базы данных выпускников школы, участвующих в итоговом сочинении	Октябрь-ноябрь 2023	Заместитель директора
20.	Посещение консультаций, дополнительных занятий учащимися по подготовке к итоговому сочинению.	Постоянно	Учителя русского языка и литературы Классные руководители
21.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения, критериями оценивания в 2023-2024 учебном году.	По мере поступления	Заместитель директора
22.	Проведение родительских собраний выпускников и родителей по вопросу организации и проведения итогового сочинения.	В течение года	Заместитель директора классные руководители
23.	Проведение практикума с учащимися по заполнению бланков регистрации, бланков записи.	Постоянно	Классные руководители, Учителя русского языка и литературы
24.	Организованное участие в итоговом сочинении	07.12.2024	Заместитель директора классные руководители учителя русского языка и литературы
25.	Информирование о результатах пробного и итогового сочинения, результатов апробации итогового сочинения до родителей (законных представителей)	Ноябрь, декабрь	Классные руководители
26.	Проведение коррекционной работы по результатам пробного сочинения, апробации.	Ноябрь	Учителя русского языка и литературы

3. Реализация проекта «Успех каждого»

3.1. План организации работы с одаренными детьми

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационная деятельность			
1	Подготовка отчета об организации дополнительного образования и внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году	Сентябрь	Венкова С.И.
2	Разработка учебного плана внеурочной деятельности и дополнительного образования на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Венкова С.И.
3	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования	Сентябрь	Венкова С.И. Лапшова О.В.
4	Выявление одаренных детей и оформление групп по подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь	Калёнов М.Ю. руководители методических предметных комиссий
5	Выявление одаренных детей и формирование групп в рамках учебно-исследовательской деятельности	Сентябрь – октябрь	Попова Н.Л.
6	Организация занятий по подготовке к предметным олимпиадам, в секциях НОУ	В течение года	Калёнов М.Ю.
7	Формирование перечня интеллектуальных и творческих конкурсов различных уровней на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Кашин И.В.
8	Подведение итогов участия в олимпиадах и конкурсах различного уровня, городской конференции НОУ, награждение победителей	Апрель – май	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л. Кашин И.В.
9	Подготовка и проведение награждения победителей и призеров олимпиад различных уровней, конференций учебно-исследовательских работ учащихся, интеллектуальных и творческих конкурсов		Калёнов М.Ю. Попова Н.Л. Кашин И.В.
Олимпиадное движение			
10	Подведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Калёнов М.Ю.
11	Выявление учащихся для подготовки к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Калёнов М.Ю.
12	Формирование заявки на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Калёнов М.Ю.

13	Подготовка к олимпиадам различных уровней	В течение года	Учителя-предметники
14	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь – декабрь	Калёнов М.Ю.
15	Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Калёнов М.Ю.
16	Подготовка заявок участия лицеистов в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Январь – февраль	Калёнов М.Ю.
17	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Февраль	Калёнов М.Ю.
18	Подведение итогов участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Февраль	Калёнов М.Ю.
19	Участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Март	Калёнов М.Ю.
20	Подведение итогов участия учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Март	Калёнов М.Ю.
21	Организация участия учащихся лица в межрегиональных вузовских олимпиадах («Будущие исследователи – будущее науки», «Физтех – 2023», «Росатом» и др.)	В течение года	Калёнов М.Ю.
22	Подготовка к городской технической олимпиаде школьников НГТУ им. Р.Е.Алексеева	Октябрь – март	Калёнов М.Ю.
23	Участие в городской технической олимпиаде школьников НГТУ им. Р.Е.Алексеева	Март	Калёнов М.Ю.
24	Участие в городских олимпиадах школьников	Февраль – март	Калёнов М.Ю.
25	Участие в дистанционных олимпиадах межрегионального и всероссийского уровней	В течение года	Калёнов М.Ю.
Учебно-исследовательская деятельность			
26	Подготовка к 29 лицейской конференции научного общества учащихся «Эврика»	Октябрь – февраль	Попова Н.Л.
27	Лицейская конференция научного общества учащихся «Эврика»	Март	Попова Н.Л.
28	Подготовка заявки на участие в городской конференции НОУ «Эврика»	Март	Попова Н.Л.
29	Участие в городской конференции НОУ «Эврика»	Апрель	Попова Н.Л.
30	Конкурс презентаций учебно-исследовательских работ учащихся в рамках Декады энергетики	Ноябрь – декабрь	Лапшова О.В.
32	Участие во всероссийской научно-практической конференции «Юниор»	Январь	Лапшова О.В.
33	Участие во всероссийских конкурсах и конференциях исследовательских работ учащихся	В течение года	Попова Н.Л.
Интеллектуальные конкурсы			

34	Подготовка программы Фестиваля наук и искусств – 2024	Декабрь – февраль	Попова Н.Л. Кашин И.В.
35	Фестиваль наук и искусств – 2024 (по отдельному плану)	Февраль	Попова Н.Л. Кашин И.В.
36	Участие в интеллектуальных конкурсах различных уровней	В течение года	Попова Н.Л.

3.2. План реализации основного уровня Профориентационного минимума

В соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, письмо министерства просвещения РФ от 1 июня 2023 года № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации» в лицее разработана Программа по реализации основного уровня Профориентационного минимума (принята решением Педагогического совета протокол № 1 от 25.08.2023 и утверждена приказом директора МАОУ «Лицей № 38» от №).

№	Мероприятия	сроки	участники	Ответственные организаторы
Образовательная деятельность (реализация программ дополнительного образования и внеурочной деятельности в базовых вузах)				
1	Организация занятий и внеурочной деятельности в базовых вузах (ННГУ им. Лобачевского, НГТУ им. Р.Е. Алексеева, ННГАСУ, ВШЭ) составление расписания занятий (совместно с факультетами довузовской подготовки ННГУ, НГТУ, ННГАСУ, ВШЭ) обсуждение и согласование программ профильных курсов с учителями лицея проведение организационных собраний обучающихся 10-11-х классов по вопросам обучения в вузах (по группам)	1-11 сентября 1-11 сентября 9 – 14 сентября	обучающиеся 10-11-х классов, классные руководители, преподаватели вузов, учителя лицея	Лапшова О.В.
2	Прием на работу преподавателей вузов, составление тарификационного списка работников высшей школы. Оформление занятий в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности в электронном журнале	27 – 31 августа		Лапшова О.В., Халепина С.В.
3	Информирование родителей об организации учебного процесса в базовых вузах в параллели 10-х классов	сентябрь	обучающиеся 10-х классов, классные	Лапшова О.В., Рябкова Н.В., классные руководители

	(родительское собрание)		руководители групп	
4	Информирование родителей об организации учебного процесса в базовых вузах в параллели 11-х классов (родительское собрание)	октябрь	обучающиеся 11-х классов, классные руководители групп	Лапшова О.В., Попова Н.Л., классные руководители
5	Анкетирование обучающихся 11-х классов с целью выявления намерений продолжения образования.	ноябрь	обучающиеся 11-х классов	Попова Н.Л., классные руководители
6	Знакомство обучающихся 10-х классов групп ННГУ им. Лобачевского с естественно-математическими направлениями подготовки ННГУ им. Лобачевского • радиофизический факультет • физический факультет • институт информационных технологий, математики и механики	сентябрь - октябрь	10, 11 группа	Лапшова О.В.
7	Организация и проведение промежуточной аттестации в базовых вузах	11 – 16 декабря 2023 г.	обучающиеся 10-11-х классов, преподаватели профильных курсов	Лапшова О.В.
8	Организация и проведение промежуточной аттестации в базовых вузах	апрель – май 2024 года	обучающиеся 10-11-х классов, преподаватели профильных курсов	Лапшова О.В.
9	Защита индивидуальных итоговых проектов обучающимися 9 и 10-х классов	март 2024 г.	обучающиеся 9-10-х классов, преподаватели вузов, учителя лицея	Венкова С.И., Рябкова Н.В.
Реализация проекта «Успех каждого» (олимпиадное движение, учебно-исследовательская работа, дополнительное образование)				
1	Индивидуальная работа с обучающимися 9-11-х классов по выбору тем учебно-исследовательских работ в ННГУ им. Лобачевского, НГТУ им. Р.Е. Алексеева, ННГАСУ, ВШЭ (работа в НОУ)	сентябрь-октябрь	обучающиеся 9-11-х классов	Руководители проектных и научно-исследовательских работ
2	Организация занятий обучающихся лицея с преподавателями высшей школы по подготовке к олимпиадам различного уровня	в течение года	обучающиеся 9-11-х классов	Каленов М.Ю.

3	Организация подготовки команд обучающихся 9-11-х классов к городской технической олимпиаде школьников — Деловой игре в НГТУ	октябрь - март	обучающиеся 9-11-х классов	Каленов М.Ю., учителя - руководители команд
4	Организация участия обучающихся 9-11-х классов в олимпиадах различного уровня, в т.ч. в олимпиадах, входящих в «Перечень олимпиад Министерства образования и науки РФ»	в течение года	обучающиеся 9-11-х классов	Каленов М.Ю., учителя-предметники
5	Функционирование лицейского Технопарка	с октября	обучающиеся 9-х классов	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
Профориентация и сопровождение профессионального самоопределения				
1	Декада «Человек и энергия» (с участием Нижегородского филиала ПАО «Т Плюс», филиала «Нижновэнерго» ПАО «Россети Центра и Приволжья», НГТУ им. Р.Е. Алексеева) • экскурсии на предприятия Нижегородского филиала ПАО «Т Плюс» - ОАО «Сормовская ТЭЦ» и «Новогорьковская ТЭЦ» • экскурсии в ФНПЦ ФГУП «НИИИС им. Ю.Е. Седатова», ПАО «НИТЕЛ» и др. • экскурсии на предприятие филиала «Нижновэнерго» ПАО «Россети Центра и Приволжья» - ПО «ЦЭС» • экскурсии на кафедры и в лаборатории института электроэнергетики (далее -ИНЭЛ) НГТУ им. Р.Е. Алексеева • встречи с руководителями ИНЭЛ и ИЯЭиТФ НГТУ им. Р.Е. Алексеева • парад интеллектуальных проектов • конкурс презентаций учебно-исследовательских	ноябрь - декабрь	обучающиеся 9-11-х классов 13, 14, 15, 16 группы обучающиеся 11-х классов обучающиеся 9-х классов 13, 14, 15, 16 группы обучающихся 10-11-х классов групп НГТУ обучающиеся 9-х классов	Лапшова О.В., классные руководители групп, Тукова Н.Б., учителя физики, классные руководители

	работ по энергетике (тему определяет учредитель конкурса - Нижегородский филиал ПАО «Т Плюс»)		обучающиеся 9-11-х классов	
2	Проведение 4-го профориентационного фестиваля «Управление карьерой: шаг в будущее»	март	обучающиеся 10-х классов кадровые службы предприятий - партнеров	Лапшова О.В., Рябкова Н.В.
3	Участие в профориентационном фестивале «Личность. Карьера. Успех» для старшеклассников ОУ г. Н. Новгорода • районный этап • городской этап	ноябрь декабрь	обучающиеся 10-х классов	Кашин И.В., Семенова А.Ю.
4	Фестиваль науки и искусства (по особому плану)	февраль		Попова Н.Л., Кашин И.В., Лапшова О.В.
5	Индивидуальная работа с обучающимися 9-х классов и их родителями по выбору профиля обучения в 10-х классах	февраль - апрель	обучающиеся 9-х классов, родители обучающихся, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог	Венкова С.И.
6	Проведение родительского собрания в 9-х классах по выбору профиля обучения в 10-х классах с приглашением представителей базовых вузов	декабрь	обучающиеся 9-х классов, родители обучающихся, классные руководители	Венкова С.И. Лапшова О.В. .
7	Участие обучающихся лица в различных профориентационных проектах, конкурсах, смотрах и др. событиях: - образовательная выставка «Навигатор поступления»; - конкурс дизайн-проектов «Дизайн. Перспективы.	в течение года	обучающиеся 10-11-х классов	Попова Н.Л., Кашин И.В., Лапшова О.В., руководители предметных методических комиссий

	Нижний»; - конкурс «Они творили историю»; - конкурс по радиоэлектронике; - конкурс по практической информатике; - робототехнический марафон; - олимпиада по программированию роботов «Состязания роботов»; - региональная командная олимпиада школьников по программированию; - конкурс «Возобновляемые источники энергии и энергоэффективные технологии»; - выставка детского технического творчества «Творчество юных – любимому городу»; - конференция юных техников «Шаг в будущее» - конкурс «Мир транспорта» и др.			
8	Информирование обучающихся и их родителей о проведении Дней открытых дверей в вузах, о работе информационно-консультативных пунктов и др. мероприятиях профориентационной направленности	в течение года	обучающиеся 10-11-х классов, родители обучающихся	Лапшова О.В.
9	Участие во всероссийских открытых уроках в онлайн-формате на портале «ПроеКТОрия»	В течение года (по предлагаемому плану)	обучающиеся 9-11-х классов, родители обучающихся	Лапшова О.В., Кашин И.В.
10	Организация участия в федеральных проектах ««ПроеКТОрия»» и «Билет в будущее», в профориентационной игре ННГУ им. Лобачевского «Траектория»	По запросу организаций	обучающиеся 10-11-х классов	Лапшова О.В., Кашин И.В.
Транслирование педагогического опыта				
1	Участие в совещаниях руководителей школ в базовых вузах, круглых столах, конференциях, семинарах по профессиональному самоопределению школьников	В течение года	НГТУ им. Алексеева ННГУ им. Лобачевского и ВУЗы г. Г. Новгорода	Кучерова И.Д. Лапшова О.В.

4. Реализация проекта «Цифровая образовательная среда Лицея»

В условиях цифровизации перед лицеем (сообществом учителей и учащихся) стоит важнейшая задача — научиться ориентироваться в массивах информации, подготовиться к жизнедеятельности в условиях информационного общества, т.е. сформировать ключевые компетентности, необходимые для успешной деятельности во «взрослой» жизни. Эти положения определили актуальность включения проекта в общую программу инновационного развития МАОУ «Лицей № 38».

Цель проекта — создать условия для формирования информационной культуры как совокупности знаний, навыков и умений, развития способностей и потребностей к самосовершенствованию, информационного мировоззрения (отношения к информации как человеческой ценности) и информационного поведения (определенного образа действий для получения нужной информации в оптимально короткий срок), необходимых для самообразования и для осуществления профессиональной деятельности.

Общая цель проекта находит конкретизацию в следующих **задачах**:

- формирование информационно-культурологического тезауруса, необходимого для понимания информационных явлений в обществе;
- ознакомление со способами, методами и приемами поисковой работы в информационном пространстве Интернета и в библиотеках;
- развитие навыков и умений информационной деятельности, необходимых для самообразования и профессиональной деятельности;
- формирование навыков и развитие интереса к научно-исследовательской деятельности.

В качестве **планируемого результата** взаимодействия учащиеся приобретают опыт работы с информацией на «предпрофессиональном» уровне.

План реализации проекта «Цифровая образовательная среда лицея»

- Мониторинг работы оргтехники и сетей (локальной, WIFI и интернета)
- Информационная поддержка учебного процесса, олимпиад, конкурсов, соревнований
- Поддержка и сопровождение работы электронных дневников, официального лицейского сайта, официальной группы ВКонтакте, информационного киоска
- Создание и оформление баз данных учащихся и работников для внутреннего использования, для ЕГЭ и ОГЭ
- Индивидуальная работа с преподавателями по вопросам использования СПО, локальной сети, медиатеки, баз данных, электронных дневников
- Организация проведения дистанционных олимпиад («Удивительный мир физики», СПбГУ, «Ломоносов» и др.)

- Внедрение мобильного компьютерного класса в образовательный процесс
- Внедрение новой системы контроля и учёта образовательного процесса
- Создание дистанционных курсов в среде MOODLE

Месяц	Работы	Контроль и результаты
Сентябрь	1. Создание базы данных учащихся 2. Заполнение начальной информацией электронный дневник 3. Работа с классными руководителями по начальным настройкам классов 4. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 5. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 6. Поддержка работы официального сайта лицея 7. Оформительские работы (стенды, плакаты) 8. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	Создание базы данных учащихся Заполнение начальной информацией электронный дневник, запуск электронного журнала в работу Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Октябрь	1. Дополнение и выверка базы данных учащихся 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ, заместителям директора по работе с электронным журналом 5. Поддержка работы официального сайта лица 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лица	1. Наличие базы данных учащихся 2. Наличие функционирующего электронного дневника 3. Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Освоение учителями ИКТ 5. Обновление контента официального сайта лица 6. Актуальная информация в базе внешнего мониторинга 7. Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» 8. Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС
Ноябрь	1. Создание базы данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 5. Поддержка работы официального сайта лица 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лица	Создание базы данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лица Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Декабрь	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА, обеспечение проведения итогового сочинения 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ, заместителям директора по работе с электронным журналом 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Информационная поддержка проведения итогового сочинения 10. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 12. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА, проведение итогового сочинения Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС
Январь	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Февраль	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 5. Поддержка работы официального сайта лица 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лица	1. База данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Наличие функционирующего электронного дневника 3. Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Освоение учителями ИКТ 5. Обновление контента официального сайта лица 6. Актуальная информация в базе внешнего мониторинга 7. Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» 8. Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС
Март	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ, заместителям директора по работе с электронным журналом 5. Поддержка работы официального сайта лица 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лица	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лица Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Апрель	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Посещение уроков учителей с целью контроля использования ИКТ 9. Пополнение базы тестов и домашних контрольных работ в системе «АСУ» 10. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Освоение учителями ИКТ Обновление контента официального сайта лицея Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Пополнение базы контрольных, лабораторных и самостоятельных работ, проводимых с использованием мобильного компьютерного класса и системы «АСУ» Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС
Май	1. Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Поддержка работы электронного дневника 3. Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Оказание оперативной помощи учителям в работе с ИКТ, заместителям директора по работе с электронным журналом 5. Поддержка работы официального сайта лицея 6. Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) 7. Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования 8. Начальное заполнение базы данных учащихся 9 и 11 классов для оформления аттестатов 9. Совершенствование и развитие материально – технической базы лицея	1. База данных учащихся ЕГЭ и ГИА 2. Наличие функционирующего электронного дневника 3. Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра 4. Освоение учителями ИКТ 5. Обновление контента официального сайта лицея 6. Опубликование результатов мониторинга активности учителей в электронном дневнике 7. Актуальная информация в базе внешнего мониторинга 8. Приближение состояния материально – технической базы к требованиям ФГОС

Июнь	Работа с базой данных учащихся ЕГЭ и ГИА Поддержка работы электронного дневника, резервное копирование, печать и архивирование классных журналов за год Мониторинг функционирования техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Поддержка работы официального сайта лицея Оформительские работы (стенды, плакаты, информационный киоск) Ведение внешнего мониторинга, работа с отчётами для органов образования Заполнение и печать аттестатов учащихся 9 и 11 классов	База данных учащихся ЕГЭ и ГИА Наличие функционирующего электронного дневника. Создание архива (электронной копии) электронного журнала. Функционирование техники, локальной сети, WIFI сети, сети интернет, контент - фильтра Обновление контента официального сайта лицея Опубликование результатов мониторинга активности учителей в электронном дневнике Актуальная информация в базе внешнего мониторинга Аттестаты 9 и 11 классов
------	---	--

1. Реализация проекта «Социальная активность»

5.1. Воспитательная система Лицея

Современный российский национальный воспитательный идеал —высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования

цель воспитания обучающихся в МАОУ «Лицей №38»: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в МАОУ «Лицей №38»: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию,

самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в МАОУ «Лицей №38» планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

Достижение цели и решение задач воспитания осуществляется в рамках всех направлений деятельности лицея. Содержание, виды и формы воспитательной деятельности представлены в соответствующих модулях.

Модули, реализуемые на уровне основного, среднего общего образования

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1	Установление доверительных отношений между учителем и учениками (посещение уроков учителей-предметников)	В течение года	9-11 класс	Классные руководители
2	Побуждение соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения (работа с психологической службой лицея)	В течение года	9-11 класс	Классные руководители, психолог
3	Привлечение внимания к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений (написание проектов, научно-исследовательских работ)	В течение года	9-11 класс	Классные руководители, учителя-предметники
4	Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе (использование метапредметных связей)	В течение года	9-11 класс	Классные руководители, учителя-предметники

Модуль «Внеурочная деятельность»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1.	Праздник «Здравствуй лицей», посвященный Дню Знаний Урок знаний, мира, безопасности и мужества.	1 сентября	9-11 класс	Кашин И.В., Махлин Е.В., классные руководители, Советник по воспитанию, Совет старшекласников, КИД.

2.	«День солидарности борьбы с терроризмом».	3 сентября	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, Советник по воспитанию Совет старшекласников
3.	Составление информационной карты успехов и достижений учащихся по каждой группе.	Сентябрь	9-11 класс	Классные руководители
4.	Изучение индивидуальных потребностей учащихся во внеурочной деятельности.	Сентябрь	9-11 класс	Классные руководители
5.	Формирование кружков, организация дополнительного образования в лицее.	Сентябрь	9-11 класс	Венкова С.И.
6.	Презентация вокальных, танцевальных, творческих номеров учащихся, отбор учащихся к празднику «День учителя», «День лица».	Сентябрь	9-11 класс	Лапшова О.В., Махлин Е.В. Кашин И.В., Советник по воспитанию классные руководители
7.	Формирование хорового коллектива.	Сентябрь	9-11 класс	Махлин Е.В.
8.	Всероссийское олимпиадное движение, школьный этап.	Сентябрь- октябрь	9-11 класс	Калёнов М.Ю., классные руководители
9.	Организация праздника «День учителя» с приглашением ветеранов педагогического труда	Октябрь	9-11 класс	Махлин Е.В., Кашин И.В., Советник по воспитанию Совет старшекласников, КИД
10.	Организация дня самоуправления.	Октябрь	9-11 класс	Кашин И.В., Быстрицкая И.С., Советник по воспитанию Совет старшекласников, КИД
11.	Составление планов воспитательной работы, оформление папки классного руководителя.	Октябрь	9-11 класс	Классные руководители
12.	Организация и проведение праздника «День лица».	Октябрь	9-11 класс	Кашин И.В. Лапшова О.В., Махлин Е.В.,
13.	День народного единства Онлайн ТВ Музея Победы х/ф «Минин и Пожарский»	4 ноября	9-11 класс	Классные руководители Совет старшекласников,
14.	Изучение эмоционального состояния учащихся.	Октябрь-ноябрь	9-11 класс	Психолог, классные руководители
15.	Неделя энергетики (по особому плану)	Ноябрь	9-11 класс	Кашин И.В., Лапшова О.В., классные руководители
16.	Радиопередачи, посвященные знаменательным и памятным датам.	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В. Кузнецов А.В., Совет старшекласников, КИД

17.	Праздник «Рождественский калейдоскоп талантов».	Февраль	9-11 класс	Новичкова А.Ю., Совет старшекласников, КИД
18.	Праздник, посвященный Дню защитника Отечества. кл.час «23 февраля: День защитника Отечества»	Февраль	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители Совет старшекласников, КИД
19.	Концертная программа, посвященная международному женскому дню 8 Марта.	Март	9-11 класс	Кашин И.В., Новиков С.В., Махлин Е.В., Совет старшекласников, КИД
20.	Организация и проведение Всероссийской акции «День космонавтики» 12 апреля.	Апрель	9-11 класс	Кашин И.В. Совет старшекласников, КИД
21.	Литературно-музыкальный праздник «Этих дней не смолкнет слава...».	Май	9-11 класс	Кашин И.В., Кузнецов А.В., Совет старшекласников, КИД
22.	Цикл занятий Разговор о важном: согласно тематическому плану ВД.	В течении года	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители
23.	Игры «Что? Где? Когда?»	В течении года	9-11 класс	Кашин И.В., Быстрицкая И.С.
24.	Поднятие/спуск государственного флага РФ	Еженедельно	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители

Модуль «Классное руководство»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1.	Организация питания учащихся.	Сентябрь	9-11 класс	Рябкова Н.В., классные руководители
2.	Подготовка команд лицеистов для участия в районных спортивных соревнованиях (по отдельному плану).	В течение года по плану района	9-11 класс	Кашин И.В., Просвирнова А.Л., учителя физической культуры
3.	Организация досуга и отдыха учащихся в каникулярное время прогулки по городу, по Кремлю, посещение музея Арсенал, радиолaborатории, пиццерии	Ноябрь январь, март	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители
4.	Проведение единого классного часа «СПИД – глобальная проблема человечества».	1 декабря	9-11 класс	Синицына Е.В., классные руководители
5.	Участие в районных мероприятиях, связанных со здоровьем и безопасностью учащихся.	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., Попова Н.Л., Рябкова Н.В., Венкова С.И. классные руководители

6.	Коррекция правил, инструкций о безопасном поведении для учащихся.	В течение года	9-11 класс	Инженер по охране труда
7.	Проведение классных часов, посвященных безопасному поведению - инструктаж по ПДД, ПБ, правилам поведения на водоёмах, железной дороге и вблизи энергообъектов (в конце четверти)	В течение года.	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, инженер по охране труда
8.	Проведение встреч с сотрудниками ГИБДД по вопросам безопасного поведения.	1 раз в полугодие	9-11 класс	Кашин И.В. Рябкова Н.В., Советник по воспитанию классные руководители инженер по охране труда
9.	Проведение профилактических бесед по линии КДН с учащимися лица.	Весь период	9-11 класс	Кашин И.В. Рябкова Н.В., классные руководители
10.	Месячник по профилактике употребления наркотических и психоактивных средств несовершеннолетними в лицее №38.	Декабрь	9-11 класс	Кашин И.В. Рябкова Н.В. классные руководители Совет старшеклассников, КИД.
11.	Акции волонтеров лица в соответствии с городским планом волонтерского движения	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В. Советник по воспитанию классные руководители Совет старшеклассников, КИД
12.	Спортивно-массовые мероприятия (по плану ШМО учителей физической культуры).	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, учителя физической культуры.

Модуль «Основные школьные дела»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1.	Составление списков допризывников для военкоматов. Работа с допризывниками.	Сентябрь, в течение года	9-11 класс	Классные руководители, педагог-организатор ОБЖ
2.	Проведение спортивных праздников, посвященных Дню защитника Отечества, Дню Победы, участие в районных мероприятиях.	Февраль, май	9-11 класс	Кашин И.В., учителя физической культуры.
3.	Участие в районной военно-патриотической игре «Зарница».	Октябрь	9-11 класс	Кашин И.В., Просвирнова А.Л.
5.	Участие в месячнике оборонно-массовой и спортивной работы, посвященному «Дню защитника Отечества».	Февраль	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ,

				учителя физической культуры.
7.	Участие в конкурсах, посвященных, истории ВОВ, истории России.	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, учителя истории
8.	Подготовка литературных выставок: А) памятные даты ВОВ Б) День защитника Отечества В) День Победы.	Декабрь, февраль, май	9-11 класс	Кашин И.В., библиотекарь.
9.	Конкурс стихов «Все начинается с любви...»	Апрель	9-11 класс	Кашин И.В. учителя русского языка и литературы
10.	Информационные радиопередачи о жизни лица, знаменательных датах, гражданских и патриотических делах современной молодежи.	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., Кузнецов А.В., Совет старшеклассников, КИД
11.	Литературно-музыкальный праздник «Этих дней не смолкнет слава...».	Май	9-11 класс	Кашин И.В., Кузнецов А.В. Совет старшеклассников, КИД
12.	Проведение классных часов, посвященных Конституции РФ.	Декабрь	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители
13.	Конкурсы патриотического плаката, живописных работ «Дорогами войны».	Апрель-май	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, Совет старшеклассников, КИД
14.	Классные часы в соответствии с перечнем основных государственных и народных праздников, памятных дат	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители
15.	Участие в конкурсе «Голос ребенка».	Март-Апрель	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, учителя истории и обществознания

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1.	Систематизация нормативной базы (федеральные программы, образовательные программы, методические письма, рекомендательные письма и т.д.).	Сентябрь-октябрь	9-11 класс	Кашин И.В.
2.	Организация тематических экскурсий по городу, области, стране	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители
3.	Посещение театров, музеев, выставок	В течение года	9-11 класс	Классные руководители

4.	Проведение тренингов по нравственному совершенствованию.	В течение года	9-11 класс	Педагог-психолог
5.	Изучение уровня воспитанности лицеистов	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, психолог
6.	Организация конкурсов, праздничных поздравлений одноклассников, педагогов.	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., Совет старшеклассников, КИД
7.	Литературные выставки, радиопередачи, приуроченные к памятным датам.	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., Васильева О.Л., Совет старшеклассников, КИД

Модуль «Работа с родителями, законными представителями»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1.	Организация и проведение родительских собраний по параллелям и в классах.	1 раз	Родители учащихся 9-11 классов	Кашин И.В., Попова Н.Л., Рябкова Н.В., Венкова С.И. классные руководители
2.	Организация работы родительских комитетов в параллели и классах.	Октябрь	Родители учащихся 9-11 классов	Кашин И.В. Венкова С.И., Рябкова Н.В., Попова Н.Л., классные руководители
3.	Участие в районных и городских родительских собраниях.	В течение года	Председатели родительских комитетов	Кашин И.В., председатель МО классных руководителей
4.	Проведение совместных педагогических советов с родителями учащихся.	1 раз в полугодие	Учителя, родители	Администрация лицея
5.	Работа бракиражной комиссии	В течение года	Родители	Администрация лицея
6.	Индивидуальная работа с родителями или законными представителями	В течение года	Родители	Классный руководитель

Модуль «Самоуправление»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1	Проведение выборов в Совет старшеклассников, КИД в классных коллективах.	Сентябрь	Учащиеся группы	Кашин И.В., классные руководители
2	Проведение выборов председателя Совета старшеклассников, КИД ответственных по направлениям работы	Октябрь	Члены Совета старшеклассников	Кашин И.В., члены Совета старшеклассников, члены КИД
3	Утверждение плана работы Совета старшеклассников, КИД на 2022-2023 учебный год.	Октябрь	Члены Совета старшеклассников	Кашин И.В., председатель Совета старшеклассников, КИД
4	Проведение тренингов для членов Совета старшеклассников, КИД с целью создания команды, выявления лидеров.	Октябрь - ноябрь	Члены Совета старшеклассников, КИД	Кашин И.В., психолог
5	Подготовка отчета о деятельности Совета старшеклассников, КИД за 2022-2023 учебный год	Май	Члены Совета старшеклассников, КИД	Кашин И.В., председатель Совета старшеклассников, КИД
6	Создание Совета профилактики правонарушений.	Сентябрь	Кураторы параллелей из состава Совета старшеклассников	Кашин И.В., председатель Совета старшеклассников, КИД

Модуль «Профилактика и безопасность»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1	Месячник безопасности пешеходов.	Сентябрь	9-11 класс	Кашин И.В., преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители, КИД
2	Месячник гражданской обороны.	Октябрь	9-11 класс	Кашин И.В., педагог-организатор ОБЖ, классные руководители.
3	Учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания	Ежемесячно	9-11 класс	Администрация лицея, классные руководители
4	Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	В течение года	9-11 класс	Администрация лицея, классные руководители, педагог-психолог.

5	Организация встреч с представителями правоохранительных органов на тему ответственности подростков при участии в противоправных действиях.	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., Попова Н.Л., классные руководители
---	--	----------------	------------	--

Модуль «Социальное партнёрство»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1	Экскурсии на предприятия, ВУЗы с целью выбора профиля обучения и будущей специальности.	В течение года	9-11 класс	Кашин И.В., Лапшова О.В., классные руководители
2	Проведение «Недели энергетики» (по особому плану).	Декабрь	9-11 класс	Кашин И.В., Лапшова О.В., классные руководители
3	Организация и проведение «Фестиваля наук и искусств – 2022».	Февраль-март	9-11 класс	Каленов М.Ю., Кашин И.В., Совет старшекласников, КИД

Модуль «Профориентация»

№	Мероприятия	Сроки проведения	9-11 класс	Организатор
1.	Единый классный час по изучению Устава и правил поведения в лицее, прав и обязанностей учащихся.	Сентябрь	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители
2.	Лицейские олимпиады по предметам.	Октябрь - ноябрь	9-11 класс	Калёнов М.Ю., классные руководители
3.	Тематические выставки литературы в библиотеке лицея.	1 раз в четверть	9-11 класс	Васильева О.Л.
4.	Планирование работы научного общества учащихся: выбор тем учебно-исследовательских работ.	Ноябрь	9-11 класс	Попова Н.Л., классные руководители
5.	Организация работы кружков дополнительного образования.	Сентябрь	9-11 класс	Венкова С.И., классные руководители
6.	Экскурсии на предприятия, ВУЗы с целью выбора профиля обучения и будущей специальности.	В течение года	9-11 класс	Лапшова О.В., классные руководители
7.	Проведение «Недели энергетики» (по особому плану).	Декабрь	9-11 класс	Кашин И.В., Лапшова О.В., классные руководители

8.	Организация и проведение «Фестиваля наук и искусств – 2022».	Февраль-март	9-11 класс	Каленов М.Ю., Кашин И.В., Совет старшеклассников, КИД
9.	Участие в областном конкурсе «Голос ребенка».	Март-апрель	9-11 класс	Кашин И.В., классные руководители, учителя истории
10.	Конференция научного общества учащихся.	Март	9-11 класс	Попова Н.Л., классные руководители, учителя- предметники
11.	Награждение победителей олимпиад, конкурсов.	Апрель-май	9-11 класс	Администрация лицея
12.	Организация работы лицейского радио, как средства идеологического воспитания и информирования обучающихся.	В течение года	9-11 класс	Кузнецов А.В., Кашин И.В., Совет старшеклассников, КИД

5.2. Социально-педагогическое сопровождение образовательной деятельности

Цель деятельности социального педагога:

- Создание благоприятных условий для развития личности ребенка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального;
- Оказание ребенку комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем;
- Защита ребенка в его жизненном пространстве.

План работы социального педагога на 2023-2024 учебный год

Сентябрь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Составление социальных паспортов групп и социального паспорта лицея.	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
2.	Предоставление отчетности в РУО: - по социальному статусу обучающихся лицея и их семей; - о требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся;	по графику	Социальный педагог

	- об организации питания (в том числе льготного)		
3.	Изучение анкет обучающихся нового набора с целью установления статуса обучающихся и их семей, а также личных достижений обучающихся в прежних образовательных учреждениях	в течение месяца	Социальный педагог
4.	Собеседование с классными руководителями 8, 9,10-х классов нового набора	в течение месяца	Социальный педагог
5.	Собеседование с обучающимися и их родителями (законными представителями), относящиеся к разным категориям (дети-инвалиды, опекаемые дети и т.д.)	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
6.	Вовлечение в активную внеучебную деятельность обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (стоящих на учете в ОДН, находящихся на внутришкольном учете, имеющих проблемы в бывших учебных заведениях).	в течение месяца	Социальный педагог Зам.директора по ВР Классные руководители
7.	Работа с документами, подтверждающими право ребенка на социальные льготы, в том числе и льготное питание.	до 8 сентября	Социальный педагог Бухгалтер по питанию Классные руководители
8.	Подготовка материалов для передачи данных об учащихся в территориальный орган ПФР (по заявкам)	в течение месяца	Соц.педагог, классные руководители Родители
9.	Организация питания обучающихся лица (подготовка распорядительных и нормативных документов)	в течение месяца	Социальный педагог
10.	Участие в работе родительских собраний 8, 9, 10 х классов. Выступление по проблемам социальной поддержки семьи и обучающихся.	в течение месяца	Социальный педагог
11.	Формирование совета профилактики правонарушений лица на новый учебный год	до 15 сентября	Социальный педагог
12.	Подготовка информации на оперативное совещание при директоре «Организация питания обучающихся лица в 2018-2023 учебном году»	До 20 сентября	Социальный педагог
13.	Подготовка информации на оперативное совещание при директоре «Организация работы по профилактике асоциального поведения обучающихся в 2023-2024 учебном году учебном году»	До 25 сентября	Социальный педагог
14.	Формирование наблюдательного дела лица № 38 по запросу ОДН ОП № 7 Управления МВД России по г. Н.Новгороду	в течение месяца	Социальный педагог
15.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение	Социальный педагог

		месяца	
Октябрь			
№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Работа по оформлению и представлению анкет в территориальный орган ПФР для получения страховых пенсионных свидетельств	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
2.	Участие в работе родительских собраний 11-х классов. Выступление на классных собраниях о взаимодействии семьи и лица в вопросах здоровья и развития обучающихся и об усилении родительского надзора в условиях обострения ситуации с употреблением несовершеннолетними курительных смесей»	в течение месяца	Социальный педагог
3.	Обследование жилищно-бытовых условий опекаемых учащихся:	в течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, опекуны
4.	Организация встреч обучающихся 8, 9-х классов с инспектором ОДН по вопросам предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних	в течение месяца	Социальный педагог Инспектор ОДН
5.	Собеседование с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации (по представлению классных руководителей)	в течение месяца	Социальный педагог Педагог-психолог
6.	Собеседование с классными руководителями групп нового набора по работе с детьми, требующими повышенного педагогического внимания	в конце месяца	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители
7.	Подготовка и размещение материала на стенде «Подросток и закон» об ответственности несовершеннолетних»	в течение месяца	Социальный педагог
8.	Проведение профилактических бесед в группах о вреде употребления подростками насвая и наркотических веществ	в течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, волонтеры
9.	Анализ состояния здоровья обучающихся лица и составление Паспорта здоровья	в течение месяца	Социальный педагог, медицинские работники лица
10.	Контроль за качеством успеваемости обучающихся находящихся на внутрилицейском контроле по итогам первой четверти	2 неделя октября	Социальный педагог, классные руководители, руководители параллели
11.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О совместных профилактических мероприятиях ПДН, КДН, администрации лица по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся на 2023-2024 учебный год О формировании списка обучающихся лица для постановки на	3 неделя октября	Зам.директора по ВР Социальный педагог Руководители параллели Классные руководители

	внутрилицейский учет Информация о судьбе выпускников лицея 2023 года, состоящих на внутрилицейском учете О социальном статусе лицея в 2023-2024 учебном году		
12.	Размещение на сайте лицея информации для родителей: О размерах социальных государственных выплат различным категориям семей О вреде употребления насвая - никотиносодержащего продукта Об ответственности родителей за выполнение Закона РФ № 23 О мерах по профилактике туберкулеза	в течение месяца	Социальный педагог, Калёнов М.Ю.
13.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лицея.	в течение месяца	Социальный педагог
14	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лицея	в течение месяца	Социальный педагог

Ноябрь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Подготовка мероприятий к Всероссийскому Дню Матери (по отдельному плану) Подготовка благодарственных писем матерям лицея за достойное воспитание детей Организация участия лицея в районных мероприятиях, посвященных Дню Матери	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
2.	Анкетирование учащихся для определения актуальности профилактики употребления табака, алкоголя, наркотиков	в течение месяца	Социальный педагог Педагог-психолог
3.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам:	2 неделя	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители

	О проведении мероприятий, посвященных Международному дню борьбы со СПИДОМ в рамках проекта «Скажем жизни –да!» О работе классных руководителей групп по выполнению Федерального Закона ВЗ-15 от 23.02.2013 «Об охране здоровья граждан от воздействий окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» Рассмотрение персональных дел		
4.	Собеседования с классными руководителями групп об адаптации обучающихся, вновь поступивших в лицей в новом учебном году	в течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
5.	Оформление стендов «Подросток и закон», «Скажем жизни- да» по темам: Лечение болезненных зависимостей (алкоголизм, наркомания, игромания, курение, зависимость от компьютера)	в течение месяца	Социальный педагог Зам.директора по ВР
6.	Проведение анкетирования по выявлению склонностей и профессиональных интересов учащихся 9-х классов	в течение месяца	Социальный педагог
7.	Подготовка вопроса для оперативного совещания при директоре «Об организации горячего питания»	4-я неделя	Социальный педагог
8.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица.	в течение месяца	Социальный педагог
9.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Декабрь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Организация акции, посвященной Международному Дню борьбы со СПИДОМ: Представление презентаций «Скажем жизни- да!» Конкурс плакатов «Мы- против наркотиков», «Мы - за здоровое поколение!» Единые классные часы, посвященные социальным болезням 21 века	До 28 декабря	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог- психолог Волонтеры
2.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О работе по профилактике употребления наркотических, психотропных и	До 15.12.2023	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители

	других сильнодействующих веществ. Рассмотрение персональных дел (по представлению)		Педагог- психолог Волонтеры
3.	Посещение семей детей, находящихся под опекой и попечительством. Контроль за созданием условий для подготовки к зимней сессии и организации их каникулярного времени	до 16.12.2023	Социальный педагог Классные руководители
4.	Размещение на сайте информации для родителей обучающихся по проблеме: О порядке оказания медицинской помощи несовершеннолетним в свете новых законов О профилактике алкогольной зависимости у несовершеннолетних» (Закон Нижегородской области от 31.10.2012 № 141-3)	в течение месяца	Социальный педагог
5.	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации	до 25.12.2023	Классные руководители Социальный педагог
6.	Проведение рейда в вечернее время в развлекательные заведения, находящиеся на близлежащей к лицу территории с привлечением родителей обучающихся	в течение месяца	Социальный педагог Члены Совета профилактики правонарушений
7.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица.	в течение месяца	Социальный педагог
8.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Январь

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями, обучающихся, стоящих на внутрилицейском учете и контроле	по графику	Социальный педагог
2.	Размещение на сайте лица информацию на тему «Как уберечь ребенка от наркотиков»	в течение месяца	Социальный педагог
3.	Контроль за организацией отдыха обучающихся, находящихся под опекой и попечительством и имеющих справку об инвалидности	01 – 10 января	Социальный педагог Классные руководители
4.	Проведение для родителей учащихся тематической встречи по вопросам	в течение	Зам. директора по ВР

	противодействия вовлечению детей и молодежи в незаконное потребление и оборот наркотиков, распространение различных форм зависимого поведения подростков с приглашением представителей органов профилактики наркомании (прокуратуры, наркологического диспансера и др.)	месяца	Социальный педагог
5.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О работе по профилактике терроризма и экстремизма в подростковой среде Рассмотрение персональных дел (по представлению)	До 20.01.2024	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог- психолог Волонтеры
6.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица. Подготовка информации для оперативного совещания при директоре	в течение месяца	Социальный педагог
7.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Февраль

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Индивидуальная работа с обучающимися, стоящими на внутрилицейском учете	по графику	Социальный педагог
2.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О работе по профилактике употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции. Рассмотрение персональных дел (по представлению)	До 15.02.2024	Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог- психолог
3.	Мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ обучающихся лица. Подготовка информации для оперативного совещания при директоре	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	В течение месяца	Социальный педагог

Март

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Контроль за качеством успеваемости обучающихся, находящихся под опекой, стоящих на учёте в ОДН и внутрилицейском учёте, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке.	в течение месяца	Социальный педагог Руководители параллели Классные руководители
2.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О выполнении обучающимися лица Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся. Рассмотрение персональных дел (по представлению)	До 15.03.2024	Председатель Совета
3.	Участие в подготовке и проведении Дня открытых дверей		
4.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Апрель

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: О выполнении мероприятий по предупреждению и профилактики правонарушения несовершеннолетних О снятии учащихся 9,10 х классов с внутрилицейского учета	До 20.04.2024	Председатель Совета
2.	Мероприятия по проведению Всемирного Дня здоровья:	по отдельному плану	Социальный педагог Руководители проекта «Скажем жизни –Да»
3.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

Май

№	Содержание работы	Сроки	Участники исполнения
1.	Заседание Совета профилактики правонарушений по вопросам: Об организации занятости и отдыха обучающихся 9,10-х классов в летний период (на основании предварительной информации классных руководителей)	До 25.05.2025	Председатель Совета

	Анализ работы совета профилактики за 2023-2024 учебный год		
2.	Анализ работы за учебный 2023- 2023 учебный год	в течение месяца	Социальный педагог
3.	Размещение на сайте лица информации о правах несовершеннолетних в части проведения ГИА и ЕГЭ	в течение месяца	Социальный педагог Зам.директора по
4.	Мониторинг посещаемости занятий обучающимися лица	в течение месяца	Социальный педагог

6. Реализация проекта «Учитель будущего»

6.1. Организация научно – методической работы лица

Единая методическая тема на 2021-2024 учебный год:

Совершенствование всех направлений деятельности лица в условиях научно-образовательной коллаборации, ориентированной на индивидуализацию образовательных траекторий развития учащихся и непрерывный профессиональный рост педагогов.

Цель:

повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов в условиях цифровой трансформации для успешной реализации ФГОС ООО и СОО и подготовки к введению обновленных ФГОС, воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

1. Создание условий для педагога, обеспечивающих ему профессиональный рост через коммуникацию в профессиональном сообществе и представление результатов своей деятельности (открытые мероприятия различного уровня, обобщение опыта, публикации, участие в конференциях, в том числе, дистанционных, различные формы курсовой подготовки и т.д.)
2. Методическое сопровождение в рамках внедрения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) основного общего, среднего общего образования и формирования готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

3. Активизация работы по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению и обобщению передового педагогического опыта.
4. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Оказание методической и информационной помощи учителям в профориентационном направлении работы с обучающимися.

Формы методической работы:

- Тематические педсоветы.
- Методический совет.
- Работа учителей по темам самообразования.
- Открытые уроки.
- «Портфолио» учителя.
- Методические семинары.
- Консультации по организации и проведению современного урока.
- Педагогический мониторинг.
- Предметные декады.
- Работа с одаренными детьми.

Приоритетные направления методической работы на 2023-2024 учебный год:

- Реализация обновленного федерального государственного образовательного стандарта основного общего, среднего общего образования.
- Развитие единого информационно-образовательного пространства через внедрение современных информационных технологий и повышение информационной и методической компетентности педагогических работников лица.
- Активизация и поддержка инициатив педагогов для работы в проекте «Успех каждого».
- Развитие и поддержка творческих инициатив педагогов лица.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

План научно-методической деятельности

Содержание работы	Сроки	Ответственный
-------------------	-------	---------------

1.1 Организационно-педагогическая деятельность		
Формирование банка нормативно-правовых документов, соответствующих закону «Об образовании в РФ», ФГОС ООО, ФГОС СОО.	В течение года	Администрация, руководители МПК
Разработка локальных актов, соответствующих изменениям, происходящим в деятельности лица.	В течение года	Администрация
Утверждение рабочих программ внеурочной деятельности, элективных курсов, учебных предметов, занятий.	Август	Администрация
Консультации по составлению рабочих программ	Ноябрь-июль	Рабочая группа
Педагогический консилиум по теме «Адаптация учащихся 9, 10 классов к новым условиям».	ноябрь	Зам. директора
Мониторинг выполнения учебных программ	Декабрь, май	Зам. директора
Анализ качественного и количественного состава педагогических работников ОУ.	Сентябрь, май	Методист
Формирование предварительного списка работников, аттестующихся на высшую и первую квалификационные категории, на соответствие занимаемой должности	Август, январь	Методист
Планирование курсовой подготовки педагогических работников	Декабрь-январь	Методист
1.2 Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями		
Консультирование молодых специалистов, вновь принятых учителей, методическое сопровождение данных категорий работников	В течение года	Администрация Руководители МПК
Организация наставничества молодых специалистов	Сентябрь	Методист
Организация посещения уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением	В течение года	Методист
Организация посещения молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег	В течение года	Методист Зам. директора
1.3 Педагогические советы		
Педсовет – отчет «Анализ итогов 2022-2023 учебного года. Утверждение учебного плана, плана работы лица на 2023-2024 учебный год»	Август	Зам. директора директор
Утверждение рабочих программ учебных курсов.		

Педагогический консилиум «Адаптация обучающихся 9-х и 10-х классов к новым условиям обучения»».	Ноябрь	Зам. директора
Итоги успеваемости обучающихся 9-х классов по результатам I четверти		
Тематический педсовет «Реализация модели двойного наставничества при сопровождении проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся»	Март	Методист Руководители МПК
Педсовет О допуске обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	Май	Зам. директора
Педсовет О допуске обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.		
Педсовет О переводе обучающихся 10 классов, успешно освоивших учебные программы в полном объеме в следующий класс.		
Педсовет О выпуске обучающихся 9 классов успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования.	Июнь	Зам. директора
Педсовет О выпуске обучающихся 11 классов успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования.		
1.4 Научно-методический совет		
Обсуждение и утверждение плана работы НМС. Об организации инновационной и экспериментальной деятельности лица на 2023-2024 учебный год. О реализации ФГОС ООО и СОО в 2023-2024 учебном году. О проведении ВОШ и организации научно-исследовательской деятельности.	Август	Методист Зам. директора
Об итогах школьного этапа ВОШ. Об утверждении КИМ для проведения промежуточной аттестации.	Ноябрь	Зам. директора

О курсовой подготовке педагогических и руководящих работников в 2023 году. Об итогах участия обучающихся лица в муниципальном этапе ВОШ. О разработке программы Фестиваля наук и искусств – 2023. О подготовке учебно-исследовательских работ в рамках научного общества учащихся «Эврика».	Январь	Зам. директора
О подготовке к ГИА. Об итогах проектно-исследовательской деятельности учащихся и олимпиадного движения. Об итогах психолого-педагогического сопровождения работы классных руководителей и учителей лица	Апрель	Зам. директора
Анализ методической работы за 2022- 2023 уч. г.	Май	Зам. директора
1.5 Методические семинары		
Создание информационного цифрового пространства для реализации дистанционного обучения как условие повышения качества обучения.	ноябрь, январь	Зам. директора
Проведение серии мастер-классов по овладению новыми цифровыми ресурсами, применимыми в практической работе педагога.	В течение года	Зам. директора
1.6 Работа МПК		
Формирование банка данных о методической, контрольно-диагностической и информационно-аналитической работе. Темы самообразования. Портфолио учителя	Август-сентябрь	Методист Руководители МПК
Разработка, утверждение, согласование плана работы МПК на учебный год, организация его выполнения. Анализ ГИА.	Август-сентябрь	Методист Руководители МПК Зам. директора
Контрольно-диагностическая работа: выполнение учебных программ, анализ контрольных срезов и диагностических работ. Организация взаимопосещения уроков.	В течение года	Методист Руководители МПК
Подведение итогов работы МО за год и планирование на 2023- 2023г.	Май - июнь	Методист Руководители МПК
1.7 Инновационная деятельность		
Подготовка приказа «Об организации работы инновационных, экспериментальных, опорных площадок в лицее на 2023-2024 учебный год»	Сентябрь	Методист

Организация работы инновационных и стажерских площадок	Сентябрь-май	Методист Руководители площадок и проектов
Анализ итогов работы инновационных и стажерских площадок	Май	Методист Руководители площадок и проектов

6.2. Организация опытно-экспериментальной работы

Лицей является участником проекта **школа Российской академии наук** с 2019 года

Опытно-экспериментальная работа в лицее осуществляется по направлениям:

1. Федеральная площадка **«Сетевой проект подготовки наставников по развитию»** на 2023 год, направление инновационной деятельности «Модели сопровождения проектной (исследовательской, творческой и т.п.) деятельности обучающихся в соответствии с их индивидуальными потребностями на разных уровнях образования, в том числе в цифровой среде», ФГБОУ ВО НГПУ им. К.Минина. Руководитель: Попова Н.Л., заместитель директора.

2. Федеральная площадка ФГБНУ «ИИДСВ» по направлению **«Уклад образовательной организации как основа воспитательного процесса»**. Руководитель: Кашин И.В., заместитель директора.

3. Региональная площадка ГБОУ ДПО НИРО **«Проектно-матричная модель управления качеством образования, как основа развития сетевого взаимодействия в условиях интерактивной коммуникативной среды образовательной организации – опорной школы РАН»** на 2023 год, ведущее структурное подразделение кафедра теории и практики управления образованием, научный руководитель А.П.Махов, заведующий кафедрой, кандидат педагогических наук. Руководитель: Попова Н.Л., заместитель директора.

4. Стажерская площадка **«Цифровой Проектный офис»**, кураторы Канянина Т.И., зав. кафедрой информационных технологий, доцент, к.п.н.; Лескина И.Н., доцент кафедры информационных технологий, к.п.н. Срок действия: 2023 год. Руководитель: Попова Н.Л., заместитель директора.

5. Региональная инновационная площадка ГБОУ ДПО НИРО по теме **«Разработка и апробация учебных и дополнительных образовательных (общеобразовательных) программ предпрофильной и профильной подготовки школьников на основе сетевых форм взаимодействия с использованием ресурсов реального сектора экономики»** (кафедра теории и методики обучения технологии и экономике, научный руководитель Тужилкин А.Ю., Благодинова В.В.). Срок действия: 2022-2023 (приказ ГБОУ ДПО НИРО №150 от 28.06.2022 Об организации инновационной деятельности на базе образовательных организаций Нижегородской области).

Руководитель: методист Лапшова О.В.

6.3. Реализация ФГОС общего образования

Одним из приоритетных направлений развития лица на ближайший период является внедрение ФГОС основного общего и среднего общего образования.

Цель работы – подготовка педагогического коллектива к введению ФГОС среднего общего образования, разработка пакета документов, необходимых для перехода на ФГОС СОО.

План реализации ФГОС основного общего и среднего общего образования на 2023-2024 учебный год

№ п/ п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий реализации ФГОС ООО и СОО					
1	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС	Сентябрь-октябрь 2023г.	Попова Н.Л. Рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих реализацию ФГОС ООО и СОО	Приказ, план
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по переходу на обновленные ФГОС ООО	Сентябрь-октябрь 2023г.	Попова Н.Л. Рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС ООО	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки учителей в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	В течение 2023-2024 уч. года	Быстрова А.В.	Соответствие требованиям ФГОС	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Май, 2023	Рябкова Н.В. Зав. библиотекой	Получение объективной информации по ресурсному обеспечению образовательного процесса	Совещание при директоре
5	Разработка плана методического сопровождения реализации ФГОС и введения обновленных ФГОС в лице	Сентябрь 2023г.	Попова Н.Л. Быстрова А.В.	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических	План

				работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	
6	Рассмотрение вопросов реализации ФГОС на методических предметных комиссиях.	В течение 2023-2024 учебного года	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Быстрова А.В. председатели МПК	Определение уровня внедрения ФГОС в образовательную систему лица	Протоколы педсоветов Заседаний рабочей группы
7	Рассмотрение вопросов введения обновленных ФГОС на методических предметных комиссиях.	В течение 2023-2024 учебного года	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Быстрова А.В. председатели МПК	Определение уровня внедрения ФГОС в образовательную систему лица	Протоколы педсоветов Заседаний рабочей группы
8	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС и введения обновленных ФГОС	В течение 2023-2024 учебного года	Быстрова А.В.	Ликвидация профессиональных затруднений вновь принятых работников	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
9	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам ФГОС	В течение 2023-2024 учебного года (по плану)	Быстрова А.В. Рабочая группа	Обеспечение научно-методического сопровождения реализации ФГОС	Материалы семинаров
10	Разработка и утверждение учебного плана учреждения на 2023-2024 учебный год	Май 2023г.	Рябкова Н.В. Рабочая группа	Наличие учебного плана ОУ	Протокол педсовета, приказ
11	Внесение изменений в ООП ООО и СОО МАОУ «Лицей № 38»	Август 2023	Попова Н.Л.	Утверждение изменений	Приказ
12	Коррекция рабочей программы воспитания обучающихся образовательного учреждения	Март 2023 г.	Кашин И.В. Рабочая группа	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
13	Коррекция программ внеурочной деятельности образовательного	Март 2023г.	Венкова С.И. Рабочая группа	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ

	учреждения				
14	Коррекция рабочих программ учебных предметов	До августа 2023 г.	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Руководители МПК	Наличие программы	Протокол педсовета, МПК, приказ
15	Обновление рабочих программ основного общего образования в соответствии с обновленными ФГОС ООО	До августа 2024 г.	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Руководители МПК	Наличие программы	Протокол педсовета, МПК, приказ
16	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС	В течение учебного года	Педагог-психолог	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы психолога
17	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности общеобразовательного учреждения	постоянно	Кучерова И.Д.	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы
18	Мониторинг реализации ФГОС общего образования	Декабрь 2023, май 2024г.	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Диагностические материалы	План внутреннего контроля
19	Организация отчетности по реализации ФГОС	По срокам	Венкова С.И. Попова Н.Л.		Отчеты
2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС ООО и СОО					
1	Анализ кадрового обеспечения ООП ОО	Январь 2023г.- сентябрь 2023 г	Кучерова И.Д. Быстрова А.В.		Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей,	По плану	Быстрова А.В.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации	План-график

				образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	
3	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по внедрению ФГОС общего образования	В течение 2023-2024 учебного года	Быстрова А.В.	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы конференций
3. Создание материально-технического обеспечения реализации ФГОС ООО и СОО					
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС ОО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	В течение 2023-2024 учебного года	Кучерова И.Д. Иванов К.В.	Определение необходимых изменений в оснащённости школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Январь 2023 г.	Иванов К.В.	Приведение материально-технической базы в соответствие с требованиями ФГОС	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана	До 01.09. 2023	Васильева О.Л.	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа учителей к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	В течение 2023-2024 учебного года	Калёнов М.Ю. Васильева О.Л.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок
5	Обеспечение контролируемого доступа участников	В течение 2023-2024	Калёнов М.Ю.	Расширение возможностей доступа пользователей к	Создание банка полезных ссылок, наличие

	образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	учебного года		банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	странички на школьном сайте «ФГОС»
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ООО и СОО					
1	Размещение на сайте лица информации о федеральных стандартах, ООП ООО, ООП СОО, рабочих программ	В течение 2023-2024 учебного года	Каленов М.Ю.	Информирование общественности о ходе реализации ФГОС	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте лица
2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах внедрения ФГОС (Включение в публичный доклад директора лица раздела, отражающего ход введения ФГОС).	Июнь 2023 г.	Кучерова И.Д.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Размещение публичного отчета на сайте лица

6.4. План работы с педагогическими кадрами

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
1 План работы с педагогическими кадрами			
1	Создание аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и рассмотрению случаев назначения на должности педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы.	Август	Кучерова И.Д. Быстрова А.В.
2	Утверждение штатного расписания. Тарификация кадров. Ознакомление с тарификационной нагрузкой штатного расписания. Составление отчета по кадрам ОО-1	Сентябрь	Кучерова И.Д. Быстрова А.В.
3	Собеседование с вновь принятыми сотрудниками по предварительным итогам начала учебной деятельности. Посещение уроков. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.	Октябрь-ноябрь	Кучерова И.Д. Быстрова А.В.

4	Подведение итогов о прохождении курсов повышения квалификации в 2023 году. Планирование прохождения курсов повышения квалификации в 2023 году.	Декабрь	Быстрова А.В.
5	Абнализ оснащения учебных кабинетов учебно-лабораторным оборудованием в соответствии с ФГОС.	Ноябрь-январь	Быстрова А.В.
6	Проведение индивидуальных консультаций для учителей, впервые участвующих в государственной итоговой аттестации. Проведение инструктивно-методических совещаний работников ППЭ на государственной итоговой аттестации – организация обучения организаторов в аудиториях, дежурных в ППЭ)	Апрель	Быстрова А.В.
7	Утверждение учебного плана.	Май	Кучерова И.Д. Рябкова Н.В.
8	Утверждение годового плана на следующий учебный год.	Июнь	Кучерова И.Д. Попова Н.Л.
9	Проведение консультаций для педагогических работников. Прохождения курсов повышения квалификации в соответствии с заявками. Консультации по аттестации педагогических работников на квалификационную категорию (первую и высшую).	В течение учебного года	Быстрова А.В.

2. Проведение аттестации педагогических кадров в 2023/2024 учебном году			
1	-изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников. -создание аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и рассмотрению случаев назначения на должности педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы.	август	Быстрова А.В.
2	-анализ сроков прохождения аттестации педагогическими работниками, составление плана аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и на квалификационную категорию.	сентябрь	Быстрова А.В.
3	-инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявления на аттестацию на квалификационную категорию в 2023-2024 учебном году; -оказание помощи в подготовке портфолио педагогических достижений; -посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестующихся учителей; -проведение аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой	октябрь – декабрь	Быстрова А.В.

	должности		
	-сопровождение процедуры аттестации; -посещение учителями районных семинаров и консультаций; -посещение учителями консультаций в НИРО (по графику)	октябрь – апрель	Быстрова А.В.
4	-подготовка списков учителей, включённых в число аттестуемых в 2023/2023 учебном году	май	Быстрова А.В.

7. План психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса на 2023-2024 учебный год

Цель работы:

психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, направленное на создание условий для позитивного поступательного развития и саморазвития всех его участников, реализацию их актуальных и потенциальных возможностей.

Задачи:

1. Систематически отслеживать психолого-педагогический статус каждого ребенка и динамику психологического развития в процессе введения ФГОС.
2. Способствовать формированию у обучающихся и педагогов ответственного отношения к своему здоровью и способности к самопознанию, саморазвитию, самоопределению.
3. Способствовать развитию психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.
4. Осуществлять психологическую поддержку учащихся в решении задач социальной, учебной и профессиональной адаптации.
5. Сопровождать учебно-воспитательную работу.

Направления работы:

- Диагностическая деятельность;
- Коррекционно-развивающая и профилактическая работа;
- Психологическое просвещение и консультирование;

- Организационно-методическая работа.

Формы работы:

- Групповая
- Подгрупповая
- Индивидуальная

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ									
№	Содержание работы	Название методики	Контингент, возрастная категория (классы)	Ответственный	Срок исполнения				
1.	Исследование универсальных учебных действий учащихся								
1.1	Личностные УУД	Опросник «Сформированность универсальных учебных действий» (Тимонина Л.И.); Опросник «Исследование волевой саморегуляции» (А.В. Зверьков и Е.В. Эйдман); Шкала самооценки (Дембо-Рубинштейн)	9	Педагог-психолог, Классные руководители	Октябрь- ноябрь; Март-апрель				
1.2	Регулятивные УУД								
1.3	Познавательные УУД								
1.4	Коммуникативные УУД	Опросник «Сформированность универсальных учебных действий» (Тимонина Л.И.); Личностный опросник СПА (Роджерс-Даймонд); - ДАТА Определение социометрического статуса Социометрия (Дж. Морено)							
2.1	Личностные УУД	Опросник «Сформированность универсальных учебных действий» (Тимонина Л.И.); Шкала самооценки (Дембо-Рубинштейн)	10						
2.2	Регулятивные УУД								
2.3	Познавательные УУД								
2.4	Коммуникативные УУД	Опросник «Сформированность универсальных учебных действий» (Тимонина Л.И.); Личностный опросник СПА (Роджерс-Даймонд); - ДАТА Определение социометрического статуса Социометрия (Дж. Морено)							
3.1	Личностные УУД	Опросник «Сформированность универсальных учебных действий» (Тимонина Л.И.)	11						
3.2	Регулятивные УУД								
3.3	Познавательные УУД								
3.4	Коммуникативные УУД								

		Социометрия (Дж. Морено)			
3.5*	Дополнительное исследование УУД	АСТУР (для абитуриентов и старшеклассников тест умственного развития) (К. М. Гуревич, М. К. Акимов и др.)	9-11	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
4.	Изучение особенностей адаптации учащихся				
4.1	Определение настоящего и желаемого эмоционального состояния в социуме	Проективный тест «Дерево» (Д. Лампен)	9-11	Педагог-психолог	Октябрь-ноябрь; Март-апрель
4.2	Определение степени социально-психологической адаптации	Личностный опросник СПА (Роджерс-Даймонд)	9-10	Педагог-психолог	Сентябрь; Декабрь; По запросу
4.3	Изучение уровня и характера тревожности, связанной со школой	Методика диагностики уровня школьной тревожности (Б.Н. Филлипс)	9-10	Педагог-психолог, Классные руководители	Октябрь-ноябрь; Март-апрель
5.	Изучение отношения учащихся к образовательной деятельности				
5.1	Определение типа мотивации учения	Методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению в средних и старших классах школы (Спилберг-Андреева)	9	Педагог-психолог	Октябрь-ноябрь; Март-апрель (по запросу)
5.2	Определение степени и направленности (внешняя/внутренняя) мотивации учения	«Шкалы академической мотивации школьников (ШАМШ)» (Т.О. Гордеева, О.А. Сычев, Е.Н. Осин)	9-11	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
5.3	Оценка степени удовлетворенности образованием, выявление преимуществ и точек роста	Анкетирование об удовлетворенности образовательным процессом (с обратной связью)	9-11	Педагог-психолог	Май (по запросу?)
6.	Изучение личностных особенностей и склонностей учащихся				
6.1	Изучение личностных особенностей детей категории «одаренные» и детей с	Наблюдение, беседы, личностные опросники, тесты способностей (psytests.org)	Обучающиеся «одаренные», ОВЗ, «группы	Педагог-психолог	В течение года (по запросу)

	ограниченными возможностями здоровья, детей «группы риска»		риска» и их родители		
6.2	Выявление индивидуально-типологических особенностей	Тест на выявление типа темперамента (Г. Айзенк); Индивидуально-типологический опросник (Л.Н. Собчик)	9-11		
		Тест «Оценка уровня общительности» (В. Ф. Ряховский)			
6.3	Оценка готовности подростков к самостоятельной жизни и развития их жизненных навыков в зависимости от среды воспитания	Опросник «Готовность подростков к самостоятельной жизни» (Т.В. Шинина, О.В. Митина)	10-11	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
6.4	Измерение разных тенденций в принятии решений в разных жизненных областях	Опросник «Тенденции в принятии решений» (Р. Мисурака в адаптации А.Ю. Развальяевой)	9-11		
6.5	Изучение детско-родительских отношений	Опросник «Подростки о родителях» (З. Матейчик, П. Ржичан)	9-11		
7	Изучение психологической готовности выпускников к сдаче ОГЭ и ЕГЭ				
7.1	Исследование уровня личностной тревожности	Шкала тревоги (Спилбергер-Ханин)	9-11	Педагог-психолог	Ноябрь, декабрь, апрель (по запросу)
7.2	Определение стрессоустойчивости личности	Тест «Самооценка стрессоустойчивости личности» (Л.П. Пономаренко, Р.В. Белоусов)	9-11		
7.3	Определение эмоционального состояния	Цветовой тест (М. Люшер)	9-11		
7.4	Определение готовности к ЕГЭ	Анкета «Самооценка психологической готовности к ЕГЭ» (М.Ю. Чибисова)	11		
8	Изучение особенностей профессионального самоопределения учащихся				
8.1	Изучение профессиональных склонностей учащихся	«Характер и профессия» (Л.А. Йоваши, модификация Г.В. Резапкиной)	9-10	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
8.2		Методики профминимума проекта «Билет в будущее»	9	Педагог-психолог	В течение учебного года
8.3	Исследование профессиональных	Анкета «Ориентация» (И.Л. Соломин)	11	Педагог-психолог	В течение

	интересов и способностей				учебного года (по запросу)
9	Профилактическая психодиагностика учащихся				
9.1	Социально-психологическое тестирование	Социально-психологическое тестирование государственного образца	9-11	Педагог-психолог, Социальный педагог, Классные руководители	Сентябрь-ноябрь
9.2	Определение детей группы риска	Опросник «Первичная диагностика и выявление детей группы риска» (М.И. Рожков, М.А Ковальчук)	9-11	Педагог психолог	В течение учебного года (по запросу)
9.3	Исследование аддиктивного поведения учащихся	«Тест-опросник для установления зависимости от компьютерных игр» (С.В. Краснова)	9 – 11	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
		Анкетирование по теме «Здоровый образ жизни»			
		Способ скрининговой диагностики компьютерной зависимости (Л. Н. Юрьева, Т. Ю. Бояьбот)			
9.4	Исследование суицидального риска у обучающихся	Методика «Выявление суицидального риска у детей» (А.А. Кучер, В.П. Костюкевич)	9 – 11	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу классного руководителя)
9.5	Антисоциальная креативность	Опросник «Поведенческие особенности антисоциальной креативности» (М. Ранко, адаптация Н.В. Мешковой, С.Н. Ениколопова, О.В. Митиной, И.А. Мешкова)	9-11	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
10	Исследование отношения педагогов к своей профессиональной деятельности				
10.1	Изучение уровня эмоционального выгорания	«Методика диагностики уровня эмоционального выгорания» (В.В. Бойко)	Педагоги	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
10.2	Изучение удовлетворенности учителей своей профессией и работой	Методика «Изучение удовлетворенности учителей своей профессией и работой» (Н. В. Журин и Е. П. Ильин);			
10.3	Выявление положения в системе межличностных отношений	Опросник перфекционизма (Н.Г. Гаранян, А.Б Холмогорова)	Педагоги	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)

10.4	Определение групповой сплоченности	Определение индекса групповой сплоченности (Сишора)	Педагоги	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
10.5	Изучение профессиональной самореализации педагогов	Анкета «Взгляд на реализацию учебно-воспитательных целей за год»	Педагоги	Педагог-психолог, Администрация	Май-июнь (по запросу?)
11.	Психодиагностика родителей обучающихся				
11.1	Определение степени удовлетворенности родителей образовательным процессом	Анкета оценки учебно-воспитательной работы; Анкета об ожиданиях родителей от образовательного процесса	Родители учащихся	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
11.2	Изучение детско-родительских отношений	Опросник «Семейные эмоциональные коммуникации (СЭК)» (А.Б. Холмогорова, С.В. Воликова)	Родители учащихся	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
11.3	Изучение влияния родителей в воспитании ребенка или подростка и поиска ошибок в родительском воспитании	Опросник «Анализ семейных взаимоотношений» (Методика АСВ) (Э.Г. Эйдемиллер)	Родители учащихся	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
11.4	Выявление положения субъекта в системе межличностных отношений, определение характера коммуникаций в семье	Тест «Семейная социограмма» (Э.Г. Эйдемиллер)	Родители учащихся	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
11.5	Диагностика перфекционизма родителя как черты, влияющей на личность ребенка	Опросник перфекционизма (Н.Г. Гаранян, А.Б. Холмогорова)	Родители учащихся	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
12	Общая психодиагностика				
12.1	Диагностическое обследование отношения к школьной среде, характеристики школьной среды, защищённость в школьной среде	Методика «Психологическая безопасность образовательной среды школы» (И.А. Баева)	Все участники образовательного процесса	Педагог-психолог	Октябрь, апрель (по запросу)
12.2	Изучение плюсов и возможностей школьной среды	Методика педагогической экспертизы школьной среды на основе комплекса количественных параметров (В.А. Ясвин)	Педагог-психолог, Администрация, классные	Педагог-психолог, Администрация	В течение учебного года (по запросу)

			руководители		
КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА					
13	Направление работы	Форма работы	Контингент, возрастная категория (классы)	Ответственный	Срок исполнения
13.1	Проведение коррекционно–психологических занятий с учащимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Групповые тренинговые занятия	9,11	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу классных руководителей)
13.2	Участие в работе Совета профилактики школы	Выступление, обсуждение	Родители, обучающиеся, педагоги	Педагог-психолог	В течение учебного года
13.3	Участие в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Заслушивание, внесение рекомендаций	Родители, обучающиеся, педагоги	Педагог-психолог, Администрация	В течение учебного года (по мере необходимости)
13.4	Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Индивидуальные занятия	Обучающиеся с ограниченными и возможностями	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
13.5	Курирование школьной службы медиации	Руководство, разрешение внутришкольных конфликтов по программам Коновалова А., обеспечение обучения и участия школьников и педагогов в ШСМ, ведение клуба медиаторов, мониторинг результатов психодиагностики, проведение отбора и супервизии конфликтных ситуаций, взаимодействие с группой поддержки и внешкольными организациями	Все участники образовательного процесса	Педагог-психолог, Социальный педагог, Заместитель директора по воспитательной работе	В течение учебного года (по запросу, по мере необходимости)
13.6	Участие в разработке и реализации воспитательных мероприятий	Конкурс «Самый классный класс», концерты, радио-эфиры	Все ученики, учителя	Администрация, Классные руководители,	В течение учебного года (по запросу)

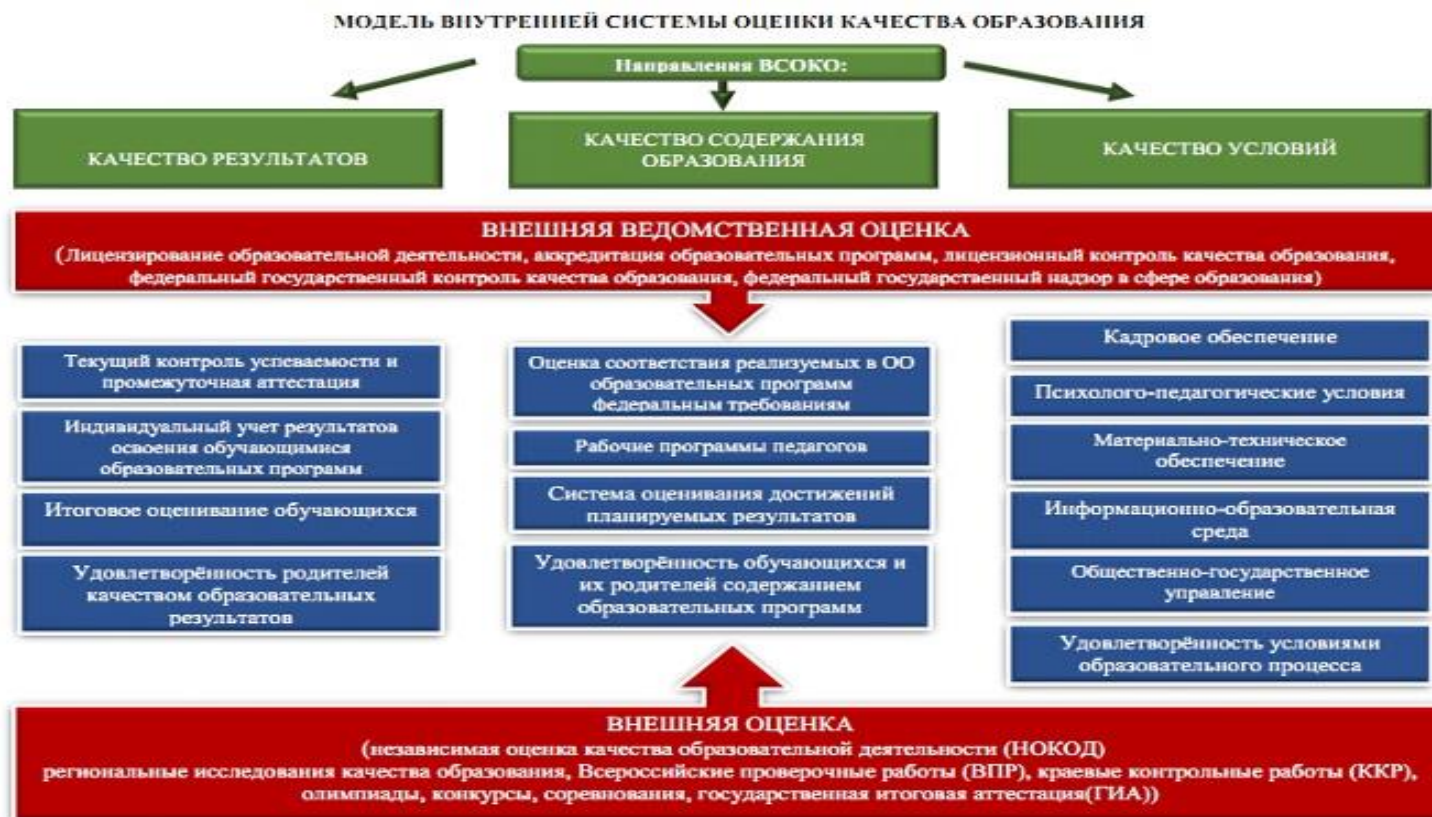
				Педагог-психолог	
13.7	Создание и реализация программы сопровождения социальной адаптации учеников	Тренинг по теме «Формирование адаптивных стилей юмора»	9-10	Педагог-психолог	Октябрь-декабрь
13.8	Стимулирование профессиональной ориентации обучающихся	Профориентационные уроки (проект «Билет в будущее» -«Профминимум»)	9 классы	Педагог-психолог	В течение года (34 часа на класс)
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ					
№	Форма работы	Тема	Контингент	Ответственный	Сроки
14.1	Родительские собрания	«Функции психолога в школе», «Сохранение спокойствия в ситуации неизвестности» и т.д. (в зависимости от актуальности тем)	Родители	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
14.2	Ведение психологических разделов в интернет-ресурсах лица (сайт, ВК, телеграм)	«Поступление в школьную службу медиации», «Куда можно обратиться за психологической помощью», «Мифы о вреде и пользе эмоций», «"Это всего лишь шутка" и другие способы повышения самооценки. Есть ли в Вашем классе буллинг?», «Я хотела стать ученым-инженером, но появился ты. Влияние ожиданий родителей на профессиональное самоопределение ребенка и способы влезть в жизнь подростка без травм», «Психологические особенности поколения Z», «Плюсы клипового мышления», Эффективные способы наказания», «Системная работа семьи и школы» и т.д. (в зависимости от актуальности)	Родители, учащиеся, педагоги	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
14.3	Индивидуальное и групповое консультирование и просвещение участников образовательного процесса	«Коммуникативный тренинг», «Эмоциональная саморегуляция», «Грамотный подбор партнера», «Зачем ученику оценки», «Разрешение конфликтов» и т.д. (в зависимости от актуальности)	По запросу обучающихся	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
		«Сохранение учебной мотивации», «Способы	По запросу	Педагог-психолог	

		активизации познавательной деятельности учащихся», «Профилактика профессионального выгорания» и т.д. (в зависимости от актуальности)	педагогов		
		«Сепарация подростка как важный этап становления личности», «Роль родителя в профориентации», «Пустеющее гнездо» и т.д. (в зависимости от актуальности)	По запросу родителей	Педагог-психолог	
14.4	Игры, направленные на поддержание благоприятного психологического климата образовательной среды	«Узнание – сила», «Научи родителя», «Языки поколений» и т.д. (в зависимости от актуального и запроса)	Все участники образовательного процесса	Педагог-психолог, Социальный педагог, Заместитель директора по воспитательной деятельности	В течение учебного года
14.5	Информационно-разъяснительная кампания и мотивационная работа с педагогами, учащимися, родителями (законными представителями) обучающихся по прохождению СПТ	«Плюсы участия в социально-психологическом тестировании», «Как работает конфиденциальность в СПТ»	Все участники образовательного процесса	Педагог-психолог, Социальный педагог	Сентябрь-октябрь
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА					
№	Содержание работы	Форма и характер отчетности	Ответственный	Срок исполнения	
15.1	Разработка плана самообразования	План самообразования	Педагог-психолог		
15.2	Составление планов сопровождения детей группы риска, социально-психологической адаптации и т.д.	Планы сопровождения по результатам социально-психологической диагностики, План тренинга «Формирование адаптивных стилей юмора и т.д.	Педагог психолог		В течение учебного года
15.3	Пополнение базы данных по психологическому сопровождению учащихся различных категорий	Методическая копилка	Педагог-психолог		

15.4	Обновление и пополнение базы диагностического инструментария		Педагог-психолог	
15.5	Изготовление пособий и стимульного материала		Педагог-психолог	
15.6	Текущая работа с документацией		Педагог-психолог	
15.7	Сопровождение ознакомительной психолого-педагогической практики студентов-психологов НГПУ ВПО им. К. Минина	Дневник психолого-педагогической практики, характеристики на студентов-психологов, аналитический отчет.	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
15.8	Сопровождение производственной психолого-педагогической практики студентов-психологов НГПУ ВПО им. К. Минина			
15.9	Помощь учащимся в подготовке к научно – практической конференции «Эврика»	Рецензия на работу обучающегося	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
15.10	Подготовка документации по личному запросу учащихся, педагогов, родителей	Психолого-педагогическая характеристика на ученика, Психологический портрет личности, Аналитическая справка	Педагог-психолог	В течение учебного года (по запросу)
15.11	Участие в работе районного методического объединения педагогов-психологов	Записи по обмену опытом	Педагог-психолог	В течение учебного года
15.12	Посещение педагогических совещаний школы и участие в них	Выступление, обсуждение	Педагог-психолог	В течение учебного года
15.13	Анализ новинок литературы	Запрос библиотекаря по мере необходимости	Педагог-психолог	
15.14	Оформление кабинета	Паспорт кабинета	Педагог-психолог	
15.15	Посещение курсов повышения квалификации	Удостоверения, сертификаты	Педагог-психолог	По мере необходимости
15.16	Сбор документации, допускающей психологическую	Информированные согласия родителей и учащихся (с 15 лет), заявления родителей	Педагог-психолог	Первая четверть

	деятельность относительно учащихся			учебного года и по мере поступления новых учащихся
--	------------------------------------	--	--	--

8. Внутренняя система оценки качества образования



Главной задачей российской образовательной политики является обеспечение современного качества обучения на основе сохранения его фундаментальности. Важным является и соответствие актуальным и перспективным потребностям общества, личности и государства. В контексте персонализации обучения необходимо ориентироваться на подготовку обучающихся к успешной социализации и эффективному участию в общественной и профессиональной областях в условиях интенсивного развития цифровой экономики.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- сформировать механизмы сбора, обработки и хранения валидной информации о качестве образовательной деятельности;
- скоординировать единство действий всех участников мониторинга образовательной деятельности;
- реализовать системный подход к области работы с большими базами данных в образовательной деятельности.

Внутренняя система оценки качества образования, выстроенная и реализуемая в МАОУ «Лицей № 38», предполагает решение этих актуальных задач. Параметры ВСОКО сформированы исходя из триединства составляющих качество обучения:

- качество условий
- качество содержания
- качество результатов

Работа по проведению ВСОКО подразумевает системную работу с большими объемами информации. Для эффективной образовательной деятельности в условиях больших объемов данных становятся направления работы, ориентированные на решение вызовов времени:

- организация системной работы с большими объемами результатов учебной деятельности
- использование результатов анализа больших объемов данных для управления качеством учебного процесса.

***План по реализации программы функционирования внутренней системы
оценки качества образования на 2023-2024 учебный год***

№ п/п	Направление мониторинга	Методы мониторинга	Классы	Периодичность	Форма представления информации	Ответственные
<i>Условия образовательной деятельности</i>						
1	<i>Нормативно-правовое обеспечение</i>	Анализ локальных актов (положений), приказов,		2 раза в год	Протоколы совещаний,	Администрация

	образовательного процесса	писем федерального и регионального значения			локальные акты	
2	Материально-техническая база, оснащённость учебных кабинетов оборудованием и учебно-наглядными пособиями	Анализ готовности материально-технической базы к проведению учебно-воспитательного процесса		1 раз в год	Акт технического осмотра здания, паспорта кабинетов	Иванов К.В., Быстрова А.В.
3	Педагогические кадры:					
	Стат.отчетность по форме ОО-1 (раздел 3)					Быстрова А.В.
	кадровое обеспечение	Работа с трудовыми книжками, личными делами учителей		В течение года	Тарификация, публичный отчет	Венкова С.И., Быстрова А.В. Елистратова Е.А.
	образовательный ценз	Работа с личными делами учителей		1 раз в год	Тарификация	Венкова С.И.
	повышение квалификации	Собеседование с учителями, составление графика курсовой подготовки		В течение года	График курсовой подготовки, приказы о направлении на курсы, удостоверения о курсовой подготовке, публичный отчет	Быстрова А.В.
	аттестация педагогических работников	Собеседования, инструктивные совещания		В течение года	Тарификация, публичный отчет	Быстрова А.В.
	награждение педагогических работников	Анализ портфолио учителей		В течение года	Протоколы педагогических советов, наградные листы, копии грамот и удостоверений,	Быстрова А.В.

					тарификация, публичный отчет	
4	Обеспеченность учебниками	Работа с документами (Учебный план, УМК, ОО-1, инвентарный учет)		2 раза в год	Отчет, заявка на закупку учебников	Рябкова Н.В., Васильева О.Л.
5	Комплексно-методическое обеспечение образовательных программ	Анализ содержания и методического обеспечения реализуемых образовательных программ		В течение года	Отчеты, справки	Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
6	Соблюдение норм охраны труда и безопасности	Осмотр кабинетов, работа с документами		В течение года	Приказы, акты	Иванов К.В., Инженер по охране труда
7	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся					
	организация горячего питания	Количественный анализ		Ежемесячно	Отчеты, справки, приказы	Рябкова Н.В.
	состояние здоровья обучающихся	Работа с медицинскими картами, количественный анализ		В течение года	Классные журналы	Рябкова Н.В., Медицинский работник
8	Контингент обучающихся					
	формирование контингента обучающихся	Анализ портфолио, дневников, аттестатов об основном общем образовании учащихся, поступающих в лицей	9, 10 классы	1 раз в год	Приказы, ОО-1	Кучерова И.Д. Попова Н.Л. Рябкова Н.В. Венкова С.И.
	движение обучающихся	Количественный анализ	9-11 классы	В течение года	Отчеты	Попова Н.Л. Елистратова Е.А.
9	Социальный статус учащихся	Анкетирование, собеседования		1 раз в год	Социальный паспорт лица	Рябкова Н.В.
Образовательный процесс						
1	Выполнение учебных программ	Анализ электронных журналов	9-11 классы	2 раза в год	Справка	Венкова С.И. Рябкова Н.В.

						Попова Н.Л.
2	<i>Проведение проверочных контрольных работ по математике, физике, русскому языку (1-ое полугодие)</i>	Количественный и качественный анализ проверочных контрольных работ	10-11 классы	декабрь	справка	Председатели методических предметных комиссий
3	<i>Выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ</i>	Анализ журналов, тетрадей обучающихся	9-11 классы	2 раза в год	Справка	Венкова С.И.
4	<i>Оформление школьной документации</i>	Анализ электронных журналов, журналов факультативов, личных дел обучающихся, журналов дополнительного образования	9-11 классы	По графику	Справки	Венкова С.И., Рябкова Н.В., Попова Н.Л. Каленов М.Ю.
5	<i>Методическая компетентность педагогов (качество преподавания предметов, подготовка к ГИА)</i>	Посещение уроков, анализ контрольных и срезовых работ, промежуточной аттестации	9, 10, 11-е классы	В течение года	Справки	Кучерова И.Д., Венкова С.И., Попова Н.Л. Рябкова Н.В., Быстрова А.В. Кашин И.В. Калёнов М.Ю. руководители методических предметных комиссий
6	<i>Выполнение учащимися уставных требований (Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения о школьной форме и внешнем виде обучающихся)</i>	Наблюдение, собеседование	9-11 классы	В течение года	Справки	Кашин И.В., Венкова С.И., Рябкова Н.В., Попова Н.Л. классные руководители

7	<i>Развитие цифровой образовательной среды</i>	Посещение уроков, собеседования с учащимися, анкетирование, анализ паспорта кабинетов		В течение года	Отчеты, медиатека	Каленов М.Ю.
8	<i>Охват учащихся дополнительным образованием</i>	Анализ журналов дополнительного образования, посещение занятий		В течение года	Справки	Венкова С.И. Лапшова О.В.
9	<i>Удовлетворенность учащихся образовательной деятельностью лица</i>	Анкетирование, тестирование	9-11 классы	В течение года	Справки, таблицы, диаграммы	Администрация
10	<i>Удовлетворенность родителей учащихся образовательной деятельностью лица</i>	Анкетирование, тестирование		В течение года	Справки, таблицы, диаграммы	Администрация
Результаты образовательной деятельности						
1	<i>Стартовый уровень подготовки учащихся</i>	Входные проверочные работы по предметам, количественный и проблемный анализ	9, 10 классы	1 раз в год	Справки	Венкова С.И., руководители методических предметных комиссий
2	<i>Промежуточный уровень подготовки учащихся</i>	Промежуточная аттестация по предметам, количественный и проблемный анализ	9-11 классы	2 (4) раза в год	Справки, приказы, протоколы педагогических советов	Венкова С.И., Рябкова Н.В., Попова Н.Л.
3	<i>Качество итоговой подготовки учащихся</i>	Количественный анализ результатов ГИА (ЕГЭ, ОГЭ)	9, 11 классы	1 раз в год	Протоколы, справки, приказы	Венкова С.И., Попова Н.Л.
4	<i>Итоги образовательной деятельности выпускников 9, 11 классов</i>	Работа с документами (электронные журналы, личные дела учащихся)	9, 11 классы	По окончании каждой четверти (9 классы), полугодия (11	Справка	Венкова С.И., Попова Н.Л.

				классы)		
5	<i>Результативность всероссийских проверочных работ</i>	Протоколы ВПР	11 классы	После проверки ВПР	Протоколы ВПР	Попова Н.Л.
6	<i>Мониторинг предметных результатов освоения ООП ООО</i>	Контрольные работы, проверочные работы, опросы	9 классы	2 раза в год	Оценочные листы	Венкова С.И.
7	<i>Мониторинг предметных результатов освоения ООП СОО</i>	Контрольные работы, проверочные работы, опросы	10 классы	2 раза в год	Оценочные листы	Попова Н.Л.
8	<i>Мониторинг метапредметных результатов освоения ООП ООО</i>	Наблюдение, тестирование, диагностические работы	9 классы	2 раза в год	Оценочные листы	Венкова С.И.
9	<i>Мониторинг метапредметных результатов освоения ООП СОО</i>	Наблюдение, тестирование, диагностические работы	10 классы	2 раза в год	Оценочные листы	Попова Н.Л.
10	<i>Итоги образовательной деятельности на базе вузов</i>	Анализ журналов факультативов	10-11 классы	2 раза в год	Справка	Лапшова О.В.
11	<i>Профессиональное самоопределение учащихся</i>					
	выбор профиля обучения в 10 классах лицея	Портфолио учащихся, собеседования	9 классы	1 раз в год	Таблица	Венкова С.И. Рябкова Н.В.
	намерения продолжения образования после окончания лицея	Анкетирование	11 классы	1 раз в год	Таблица, справка	Попова Н.Л.
	продолжение обучения в вузах	Анкетирование	выпускники 11-х классов	1 раз в год	Таблица, схема, справка	Лапшова О.В.
	мотивы и интересы учащихся в профессиональной сфере	Тестирование	9, 11 классы	В течение года	Справка	Педагог-психолог

12	<i>Адаптация учащихся к условиям образовательной деятельности лицея</i>	Психолого-педагогическая диагностика	9, 10 классы	2 раза в год	Справки, таблицы, диаграммы	Педагог-психолог
13	<i>Реализация программы «Успех каждого ребенка»</i>					
	участие в олимпиадном движении	Количественный анализ	9-11 классы	1 раз в год	Приказы, справки	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л. Кашин И.В. Просвирнова А.Л. Кашин И.В.
	учебно-исследовательская деятельность					
	мега-проект «Мы вместе»					
	участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях					
	участие в творческих конкурсах					
	участие в общественной жизни лицея					
14	<i>Девиянтное поведение учащихся</i>	Собеседования, наблюдение	9-11 классы	В течение года	Протоколы заседаний Совета профилактики лицея, справки	Рябкова Н.В.
		Психологическое консультирование	9-11 классы	В течение года	Индивидуальные рекомендации учащимся, их родителям, классным руководителям	Педагог-психолог
		Социально-психологическое тестирование	9-11 класс	февраль	справка	Рябкова Н.В.
15	<i>Обобщение и представление опыта работы учителей лицея</i>					
	публикации	Количественный анализ		В течение года	Портфолио учителя, лицея,	Быстрова А.В.
	выступления на					

	конференциях и семинарах				публичный отчет	
	участие в профессиональных конкурсах					

План внутрилицейского контроля МАОУ «Лицей №38» на 2023-2024 учебный год

Август

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
Комплектование классов на новый учебный год	Соблюдение законодательства и требований к документации, необходимой для зачисления в ОО	Документация по приему и отчислению учащихся	Текущий	Анализ и корректировка списков	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.	Совещание при директоре. Приказ о комплектовании классов
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Классные кабинеты	Обзорный, фронтальный	Анализ внешнего состояния помещений и паспортов кабинетов	Кучерова И.Д., Иванов К.В. комиссия лицей по приемке	Акты по кабинетам, справка
Тарификация педагогических кадров. Обеспечение образовательного процесса педагогическими	Распределение учебных часов в соответствии с нормативными документами. Ознакомление учителей с учебной	Документы по тарификации	Тематический	Изучение, анализ и корректировка документации	Кучерова И.Д. Венкова С.И.	Утверждение тарификации, приказ

кадрами и распределение учебной нагрузки	нагрузкой и функциональными обязанностями					
Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями	Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями.	Библиотечный фонд лицея	Обзорный, фронтальный	Анализ библиотечного фонда	Кучерова И.Д. Васильева О.Л.	Информация, совещание при директоре
Работа МПК с рабочими программами по учебным предметам и внеурочной деятельности	Проверка соответствия рабочих программ действующим нормативным документам, составление КТП в соответствии с учебным графиком	Протоколы МПК, рабочие программы	Тематический	Изучение документации, рецензирование	Заместители директора Председатели МПК	Информация
Анализ результатов ГИА выпускников 9 и 11 классов	Проверка соответствия итоговых оценок выпускников и результатов ГИА	Протоколы результатов ГИА 9 и 11 классов	Тематический	Изучение результатов ГИА, сравнение с результатами ГИА на муниципальном и краевом уровне	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Справка
Состояние пропускного режима лицея	Обеспечение безопасности образовательного учреждения и образовательного процесса	Пост охраны	Тематическая	Проверка документации, осмотр территории и здания	Иванов К.В.	Документация, журналы

Планирование работы ПМК	Соответствие содержательной линии планов работы задачам на новый учебный год и Программе развития лица	Документация ПМК	Тематический	Анализ планов ПМК	Быстрова А.В.	Протокол НМС
-------------------------	--	------------------	--------------	-------------------	---------------	--------------

Сентябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Организация внеурочной деятельности обучающихся 9-11 классов	Выполнение требований законодательства, режимных моментов	Группы внеурочной деятельности	Тематический	Собеседование, изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Совещание при зам.директора
Организация дополнительного образования на базе Лицея и ВУЗов	Выполнение требований законодательства, режимных моментов	Группы внеурочной деятельности	Тематический	Собеседование, изучение документации	Венкова С.И. Лапшова О.В.	Совещание при зам.директора
Продолжение образования выпускниками 9-х и 11-х классов в других образовательных учреждениях	Выявление дальнейшей образовательной траектории выпускников лицея	Информация о продолжении обучения	Диагностический	Анализ сведений об устройстве выпускников	Венкова С.И. Лапшова О.В.	Информация Отчет ОО-1

Составление расписания уроков и элективных курсов, внеурочной занятости учащихся	Соответствие требованиям СанПиН	Учебный план	Комплексный	Анализ расписаний	Венкова С.И.	Расписание, графики, приказ
Подготовка к государственной итоговой аттестации 9-11 классах	Информирование обучающихся и их родителей о порядке проведения ГИА	Информационные документы по итоговой аттестации	Тематический	Классные собрания выпускников, родительские собрания	Венкова С.И. Попова Н.Л. Классные руководители	Родительские собрания Протоколы Листы ознакомления
Контроль реализации внедрения информационных технологий на уроках английского языка	Оценка уровня использования ИКТ на уроках английского языка	Результаты наблюдений	Тематический	Анализ документов, собеседование	Калёнов М.Ю., учителя английского языка	Информация (ноябрь)
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Контроль качества знаний (входной контроль по всем предметам учебного плана)	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на начало учебного года	Диагностические, контрольные и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справки, протоколы МПК, совещание при директоре
Адаптация учащихся 9-х, 10-х классов и вновь принятых учащихся (сентябрь-октябрь)	Отслеживание адаптации вновь принятых учащихся в ученических коллективах	Вновь принятые учащиеся, работа кл. руководителей по их успешной социализации	Персональный	Наблюдение, посещение уроков, собеседование с учащимися, учителями, родителями	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Педагог-психолог Классные руководители	Совещание при зам.директора рекомендации учителям, родителям
3. Контроль за ведением школьной документации						
Оформление личных дел учащихся	Соблюдение требований к	Личные дела учащихся	Фронтальный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В.	Справка

	оформлению и ведению личных дел учащихся				Попова Н.Л.	
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние планов воспитательной работы классных руководителей	Соответствие планов воспитательной работы в классах общелицейскому плану	Планы воспитательной работы классных руководителей 9-11 кл.	Фронтальный	Изучение и анализ документации	Кашин И.В.	Справка
Состояние организации дежурства в лицее	Организация режимных моментов работы в лицее	Документация по режиму лица	Фронтальный	Наблюдение, изучение документации	Кашин И.В.	Приказ, графики дежурства
Организация работы системы дополнительного образования	Система работы кружков и объединений	Документация по работе кружков и объединений	Фронтальный	Посещение кружков, собеседование с руководителями	Кашин И.В.	Совещание при директоре, информация
Организация работы с одаренными детьми, подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников	Выявление одаренных детей, организация участия детей в олимпиадах	Графики консультаций, доп.занятий	Тематический	Анализ документации, собеседование с педагогами	Попова Н.Л. Каленов М.Ю.	Информация
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации сотрудников	Коррекция перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации и аттестации	Документация по аттестации и повышении квалификации	Персональный	Изучение документации	Быстрова А.В.	База данных
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация питания учащихся	Контроль за соблюдением	Работа персонала столовой и	Персонально-тематический	Режим работы столовой, меню,	Рябкова Н.В.	Справка

лица	санитарно-гигиенических норм	пищеблока		качество приготовления пищи		
Организация и проведение занятий по обеспечению безопасности учащихся	Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности	Документация	Фронтальный	Изучение документации, классные мероприятия	Инженер по охране труда	Справка
Оснащение мед.кабинета	Наличие оборудования согласно утвержденному перечню	Специализированный медицинский кабинет	Тематический	Состав и срок годности содержимого аптек	Рябкова Н.В.	Информация
Подготовка графика проведения контрольных, практических работ на 1 полугодие	Соблюдение санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки учащихся	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графика	Венкова С.И.	Утвержденный график
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Обучение сотрудников ОУ по электробезопасности	Исполнение нормативных требований	инструктажи	персональный	Проведение обучения	Иванов К.В.	Журналы инструктажей, справка
Состояние средств по ТБ в кабинетах информатики, физики, химии и спортивном зале	Исполнение требований нормативных документов	Кабинеты информатики, физики, химии и спортивный зал	Тематический	Проведение поверки средств по ТБ в кабинетах: журналы инструктажей	Инженер по охране труда	Информация Совещание при директоре
Состояние электробезопасности и пожарной безопасности ОУ	Исполнение требований нормативных документов	Документация, средства пожаротушения, электрощитовые	Тематический	Анализ документации	Иванов К.В.	Акт

Октябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
<i>1. Контроль за функционированием образовательного процесса</i>						
Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Качество проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Материалы и документы школьного этапа олимпиады	Тематический	Анализ документации, собеседование, наблюдение	Калёнов М.Ю.	Справка
Подготовка к государственной итоговой аттестации в 11 классах	Информирование обучающихся и их родителей о порядке проведения ГИА	Информационные документы по итоговой аттестации	Тематический	Классные собрания выпускников, родительские собрания	Попова Н.Л. Классные руководители	Родительские собрания Протоколы Листы ознакомления
Анализ образовательной деятельности параллели 9 классов по результатам I четверти	Мониторинг качественных показателей образовательного процесса, предупреждение неуспеваемости	Обучающиеся 9 классов	Тематический	Посещение уроков Контрольные работы, контрольные срезы	Венкова С.И. Руководители МПК	Заседания МПК. Совещание при директоре
Контроль реализации внедрения информационных технологий на уроках	Оценка уровня использования ИКТ на уроках английского языка	Результаты наблюдений	Тематический	Анализ документов, собеседование	Калёнов М.Ю., учителя английского языка	Информация (ноябрь)

английского языка						
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Организация работы учителей по подготовке к ГИА в 9-х и 11-х классах	Выявление учащихся группы риска и требующих проведения дополнительной работы по подготовке к ГИА	Планы учителей по организации подготовки к ГИА	Тематический	Посещение уроков в 9-х и 11-х классах, собеседование с учителями- предметниками	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Совещание при директоре
Проверка посещаемости уроков обучающимися 9- 11 классов	Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся.	Электронный журнал, обучающиеся 9-11 классов	Предметно- обобщающий	Работа с документами, собеседование с классными руководителями, учителями- предметниками	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Кашин И.В.	Заседания МПК, оперативные совещания
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно- тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической	Рабочая программа учителя, календарно- тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)

	помощи					
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Котовой О.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И., заместитель директора, Малова О.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Базиной И.А..	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Калёнов М.Ю., заместитель директора, Еделев А.Ю., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)
Уровень обучения и воспитания в группе 21, 24, 25	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся групп 21, 25, 26, классные руководители и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Новиков С.В., Быстрова А.В., Соловьева И.Г., классные руководители	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета «Индивидуальный проект» учителем Тесаковой С.В.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Попова Н.Л., заместитель директора,	Справка, совещание при директоре (декабрь)

3. Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за выполнением программы	Соответствие записей в журнале КТП	Электронный журнал, КТП, рабочая программа	Персональный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка по итогам первой четверти
Ведение журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования	Своевременность оформления и соответствие требованиям	Журналы внеурочной деятельности, доп. образования	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Лапшова О.В.	Информация
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей						
Состояние организации работы по ученическому самоуправлению	Соответствие содержания раздела по самоуправлению общешкольным целям и задачам	План работы классного руководителя	Персональный	Собеседование с учащимися, кл. руководителями	Кашин И.В.	Совещание МО классных руководителей информация
5. Контроль состояния методической работы и внедрением инноваций в образовательный процесс						
Контроль за организацией работы по реализации ФГОС ООО и СОО в 2023-2024 учебном году	Соответствие работы по внедрению ФГОС нормативным требованиям	Документация, мониторинг	Тематический	Изучение и анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Совещание при директоре
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Соблюдение техники безопасности учителями физкультуры при организации образовательного процесса	Соблюдение требований безопасности и предотвращение травматизма на уроках	Документация: журналы инструктажей, наличие инструкций	Тематический	Посещение уроков физкультуры, изучение документации	Инженер по охране труда	Совещание при заместителе директора
Системность в	Соблюдение	Документация:	Тематический	Посещение	Инженер по	Совещание МО

работе классных руководителей по направлению безопасного поведения в различных ситуациях	требований по ознакомлению учащихся с техникой безопасности	журналы инструктажей, наличие инструкций		уроков, классных часов, собеседование с кл. руководителями	охране труда	классных руководителей
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Санитарно – техническое состояние помещений лицея	Соблюдение требований СанПиН	Учебные кабинеты, вспомогательные кабинеты, санузлы		Обход, визуальный осмотр	Иванов К.В.	Акт

Ноябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Состояние работы с детьми группы «учебного риска»	Качество работы классных руководителей, учителей-предметников по вопросу успеваемости учащихся, поведения, посещения занятий	Классные журналы, планы учебно-воспитательной работы с детьми группы риска	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Педагог-психолог	Собеседование, рекомендации учителям, совещание при директоре
Педагогический консилиум по адаптации учащихся (9,10-	Анализ результатов адаптации учащихся	Результаты наблюдений в 9,10-х классах и за новыми	Обзорный	Работа с документами, беседа, дискуссия	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Педагог-психолог	Совещание пед.коллектива Справка

ых классов и новых учащихся)		учениками лица			Кл.руководители	
Контроль реализации внедрения информационных технологий на уроках английского языка	Оценка уровня использования ИКТ на уроках английского языка	Результаты наблюдений	Тематический	Анализ документов, собеседование	Калёнов М.Ю., учителя английского языка	Информация (ноябрь)
Контроль уровня преподавания предмета «ОБЖ» учителем Семёновым А.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Руководитель МПК Просвирнова А.Л.	Справка, совещание при директоре (март)
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Калёнов М.Ю.	Справка
Организация, проведение и итоги пробного сочинения в 11-х классов в рамках ГИА	Качество работы учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению, выявление обучающихся	Работы обучающихся, протоколы, ведомости	Предупредительный	Анализ сочинений учащихся	Попова Н.Л.	Справка

	«группы риска»					
Адаптация учащихся 9 класса к новым условиям обучения	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, определение психологического климата в классном коллективе	учащиеся 10 класса, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Тематический	Посещение уроков беседы с учащимися, родителями, проведение контрольных работ, мониторинговых исследований, психологическая диагностика учащихся	Венкова С.И., заместитель директора Педагог-психолог, педагог-психолог	Справка, совещание при директоре (декабрь)
Адаптация учащихся 10 класса к новым условиям обучения	Контроль качества знаний обучающихся, уровня адаптации обучающихся, определение уровня сформированности классного коллектива	учащиеся 10 класса, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Тематический	Посещение уроков, входные контрольные работы по русскому языку, математике, физике. Проверка тетрадей по русскому языку и математик, психологическая диагностика учащихся	Рябкова Н.В., заместитель директора Педагог-психолог, педагог-психолог	Справка, совещание при директоре (декабрь)
Анализ качества обучения по итогам I четверти	Соответствие уровня обученности образовательному стандарту	Электронный журнал	Тематический	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. руководители МПК	Совещание педагогического коллектива
Выполнение учебной программы по	Контроль за выполнением лабораторных работ	Рабочая программа, тетради	Тематический	Посещение уроков, анализ выполнения	Калёнов М.Ю. заместитель директора	Справка (март)

лабораторным работам по физике в параллели 9 классов	по физике в параллели 9 классов	лабораторных работ, журнал ТБ		программы в части проведения лабораторных работ		
Контроль преподавания предмета ОБЖ в 10 классах	Уровень реализации программных требований в преподавании предмета ОБЖ, организация урока по формированию духовной нравственности учащихся	Рабочая программа, календарно-тематическое планирование, тетради учащихся, контрольные работы, мониторинговые исследования, электронный журнал	Обзорный	Посещение уроков, анализ выполнения программы, методической обеспеченности, работы с журналом	Рябкова Н.В., заместитель директора Быстрова А.В., методист	Информация (март)
Уровень обучения и воспитания в группе 21, 24, 25	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся групп 21, 25, 26, классные руководители и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Новиков С.В., Быстрова А.В., Соловьева И.Г., классные руководители	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Котовой О.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И., заместитель директора, Малова О.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)

		учащихся, письменные работы				
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Базиной И.А..	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Калёнов М.Ю., заместитель директора, Еделев А.Ю., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)

		работы				
Контроль уровня преподавания предмета «Индивидуальный проект» учителем Тесаковой С.В.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Попова Н.Л., заместитель директора,	Справка, совещание при директоре (декабрь)
3. Контроль за ведением школьной документации						
Ведение электронных журналов 9-11 классов	Своевременность оформления, накапливаемость оценок	Портал	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
Работа с персональными данными обучающихся	Соблюдение ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ, с изменениями и дополнениями от 31.12.2017 № 498	Система хранения персональных данных обучающихся	Тематический	Проверка осуществления хранения персональных данных классными руководителями	Калёнов М.Ю., заместитель директора	Информация (ноябрь)
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Соответствие личностного потенциала обучающихся 10-х классов, их учебной подготовки выбору профиля обучения	Сохранение и укрепление преемственных связей в учебно – воспитательном процессе. Развитие и совершенствование предпрофильной и профильной подготовки.	Обучающиеся 10-х классов	Предметно – обобщающий	Посещение уроков, собеседования с классными руководителями и учителями-предметниками, анкетирование и диагностика: степень удовлетворенности	Рябкова Н.В. Венкова С.И. Педагог-психолог Руководители МПК	Совещание при директоре

				участников		
Состояние работы с учащимися во время каникул	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей во время каникул	Планы работы и мероприятия, проводимые на каникулах	Тематический	Анализ планов	Кашин И.В.	Справка
Пропаганда ПДД и профилактика ДДТТ (все группы)	Коррекция плана работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ	Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ	Предупредительный	Посещение классных часов	Кашин И.В., заместитель директора	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Реализация ФГОС ООО и СОО в лицее	Повышение теоретических знаний педагогов	Работа МО по внедрению ФГОС	Тематический	Анализ планов МО, тем самообразования педагогов	Венкова С.И. Попова Н.Л. Быстрова А.В. Рабочая группа Руководители МПК	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Контроль выполнения правил по профилактике гриппа и ОРВИ	Сохранение здоровья обучающихся	Обучающиеся, педагогические работники	Тематический	Наблюдение проверка документации	Рябкова Н.В. медицинский работник	Информация
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Состояние осветительного оборудования в ОО	Выполнение санитарно-гигиенических требований к освещению	Все помещения лицея	Фронтальный	Замена перегоревших ламп	Иванов К.В.	Акт
Состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов	Обеспечение безопасности в соответствии с нормативными	Пути эвакуации и эвакуационные выходы	Фронтальный	Осмотр	Иванов К.В.	Акт Совещание при директоре

	требованиями					
--	--------------	--	--	--	--	--

Декабрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля/место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Состояние организации внеурочной деятельности учащихся	Анализ посещаемости, качество проведения занятий, выполнение режимных моментов, индивидуальный подход	Журналы, планирование занятий внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Совещание при зам.директора, информация
Подготовка и проведение промежуточной аттестации	Мониторинг качественных показателей образовательного процесса, предупреждение неуспеваемости	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Посещение уроков Контрольные работы, контрольные срезы	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Руководители МПК	Заседания МПК. Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнением образовательных программ						
Проведение диагностических работ по русскому языку, математике и физике в форме ОГЭ	Определение степени готовности обучающихся к ГИА	Обучающиеся 9 классов	Диагностический	Диагностическая работа	Венкова С.И. Руководители МПК	Заседания МПК Совещание при зам.директора
Проведение диагностических работ по математике,	Определение степени готовности обучающихся к ГИА	Обучающиеся 11 классов	Диагностический	Диагностическая работа	Попова Н.Л. Руководители МПК	Заседания МПК Совещание при зам.директора

физике и информатике в форме ЕГЭ						
Проведение диагностических работ по математике, физике и информатике в форме ЕГЭ	Определение степени готовности обучающихся к ГИА	Обучающиеся 10 классов	Диагностический	Диагностическая работа	Рябкова Н.В. Руководители МПК	Заседания МПК Совещание при зам.директора
Организация, итогового сочинения в 11-х классах, как допуск к ГИА	Качество работ обучающихся	Работы обучающихся 11 классов, протоколы и ведомости ИС	Итоговый	Анализ сочинений учащихся	Попова Н.Л.	Справка
Организация и проведение пробного устного собеседования по русскому языку в 9 классах в рамках подготовки к ГИА	Качество работы учителей по подготовке учащихся к устному собеседованию по русскому языку	Ответы учащихся 9 класса	Предупредительный	Анализ ошибок, допущенных при собеседовании	Венкова С.И.	Справка
Уровень обучения и воспитания в группе 21, 24, 25	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся групп 21, 25, 26, классные руководители и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Новиков С.В., Быстрова А.В., Соловьева И.Г., классные руководители	Справка, совещание при директоре (февраль)
Уровень обучения и воспитания в	Изучение учебно-организационных	учащиеся групп, классные	Предупредительный	Посещение уроков,	Рябкова Н.В. заместитель	Справка, совещание при

группах 12,15,16	умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	руководители и педагоги, работающие с этими группами.		контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	директора, классные руководители	директоре (март)
Адаптация учащихся 9 класса к новым условиям обучения	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, определение психологического климата в классном коллективе	учащиеся 10 класса, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Тематический	Посещение уроков беседы с учащимися, родителями, проведение контрольных работ, мониторинговых исследований, психологическая диагностика учащихся	Венкова С.И., заместитель директора Педагог-психолог, педагог-психолог	Справка, совещание при директоре
Адаптация учащихся 10 класса к новым условиям обучения	Контроль качества знаний обучающихся, уровня адаптации обучающихся, определение уровня сформированности классного коллектива	учащиеся 10 класса, классные руководители и педагоги, работающие с этими классами.	Тематический	Посещение уроков, входные контрольные работы по русскому языку, математике, физике. Проверка тетрадей по русскому языку и математик, психологическая диагностика учащихся	Рябкова Н.В., заместитель директора Педагог-психолог, педагог-психолог	Справка, совещание при директоре

Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Котовой О.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И., заместитель директора, Малова О.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)
Контроль уровня преподавания	Определение уровня состояния	Рабочая программа	Персональный	Анализ выполнения	Калёнов М.Ю., заместитель	Справка, совещание при

предмета учителем информатики Базиной И.А..	преподавания предмета и уровня обученности учащихся	учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы		программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	директора, Еделев А.Ю., председатель МПК	директоре (апрель)
Контроль уровня преподавания предмета «Индивидуальный проект» учителем Тесаковой С.В.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Попова Н.Л., заместитель директора,	Справка, совещание при директоре (декабрь)
3. Контроль за ведением школьной документации						
Ведение электронных журналов 9-11 классов	Своевременность оформления, соответствие рабочим программам, их теоретической и практической части, объективность выставления оценок	Портал	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка (январь)
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние планов воспитательной работы и программ дополнительного	Своевременность внесения необходимых корректив в планы воспитательной	Планы воспитательной работы, программы дополнительного	Тематический	Изучение документации	Кашин И.В.	Совещание при зам.директора

образования на второе полугодие	работы и программы дополнительного образования	образования				
Состояние работы кружков дополнительного образования	Наполняемость кружков, содержание работы, результат деятельности	Работа педагогов дополнительного образования	Фронтальный	Индивидуальное собеседование	Кашин И.В. Лапшова О.В.	Совещание при зам.директора
Контроль уровня воспитанности учащихся лица	Уровень воспитанности лицеистов	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Наблюдение, тестирование	Кашин И.В.	Справка
Пропаганда правовых знаний и ЗОЖ, работа по профилактике СПИДа (все группы)	Эффективность проводимой научно-исследовательской работы по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек	Работа по пропаганде правовых знаний, ЗОЖ, профилактике СПИДа.	Тематический	Посещение классных часов, анализ участия в месячнике «ЗОЖ»	Кашин И.В., заместитель директора	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Использование ИКТ в учебном процессе	Выполнение требований ФГОС	Медiateка учителя, дидактический материал	Тематический	Посещение уроков, работа с материалами	Каленов М.Ю.	Обсуждение выводов на заседаниях ПМК
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация работы по профилактике детского травматизма, дорожно-транспортного травматизма, пожарной и другим видам безопасности	Проверка качества работы классных руководителей	Журналы инструктажей с обучающимися	Фронтальный	Изучение документации	Инженер по охране труда	Справка Совещание при директоре
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						

Состояние мебели и оборудования в учебных кабинетах	Выявление неисправностей	Кабинеты лица	Фронтальный	Осмотр	Иванов К.В.	План работы по обновлению материально-технической базы лица
Проведение проверки документов по охране труда	Анализ состояния документации по охране труда в учебных кабинетах	Учебные кабинеты и лаборатории	Фронтальный	Анализ документации	Инженер по охране труда	Совещание при директоре

Январь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль за функционированием образовательного процесса</i>						
Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиадам	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Калёнов М.Ю.	Справка
Корректировка графика управления и внутрилицейского контроля образовательного процесса	Выполнение плана ВШК, внесение изменений с целью повышения качественных показателей образовательного процесса	План внутрилицейского контроля	Тематический	Анализ деятельности	Заместители директора	Совещание при директоре

Анализ реализации ФГОС	Достижение планируемых результатов освоения ООП ООО и СОО	Мониторинг предметных, метапредметных и личностных результатов	Промежуточный	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Педагог-психолог	Справка Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах	Качество подготовки выпускников к ГИА	Документация по проведению уроков и консультаций	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Венкова С.И. Попова Н.Л. руководители МПК	Информация
Анализ качества обучения по итогам I полугодия	Соответствие уровня обученности образовательному стандарту	Электронный журнал, Результаты диагностических работ по итогам I полугодия	Тематический	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. руководители МПК	Совещание педагогического коллектива
Уровень обучения и воспитания в группах 12,15,16	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими группами.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Рябкова Н.В. заместитель директора, классные руководители	Справка, совещание при директоре (март)
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Котовой О.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся,	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения	Венкова С.И., заместитель директора, Малова О.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)

		письменные работы		тетрадей		
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Базиной И.А..	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Калёнов М.Ю., заместитель директора, Еделев А.Ю., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)
Выполнение норм охраны труда при проведении уроков по физической культуре учителем Зименковым А.М.	Определение уровня состояния преподавания предмета и соблюдения правил ТБ	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Руководитель МПК Просвирина А.Л.	Справка, совещание при директоре (апрель)
Контроль организации проектной деятельности обучающихся в 9-х классах	Организация проектной деятельности обучающихся, подготовка индивидуальных проектов к защите.	Паспорта индивидуальных проектов обучающихся, заполнение документации по сопровождению проекта, защита индивидуальных проектов	Обзорный	Собеседование с классными руководителями и руководителями проектов	Венкова С.И., заместитель директора	В течение года, информация
Контроль организации проектной деятельности	Уровень преподавания учебного предмета	Рабочая программа, календарно-тематическое	Обзорный	Анализ выполнения программы, методической	Рябкова Н.В., заместитель директора	В течение года, информация

обучающихся в 10-х классах	«Индивидуальный проект», организация проектной деятельности обучающихся, подготовка индивидуальных проектов к защите.	планирование, паспорта индивидуальных проектов обучающихся, промежуточная оценка уровня подготовки индивидуальных проектов, защита индивидуальных проектов		обеспеченности. Собеседование с классными руководителями и руководителями проектов		
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
3. Контроль за ведением школьной документации						
Корректировка КТП на II полугодие	Выполнение программы	КТП, рабочие программы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Венкова С.И.	Информация
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						

Состояние работы с учащимися в каникулярное время	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей в каникулярное время	Планы работы и мероприятия, проводимые во время новогодних каникул	Тематический	Анализ планов	Кашин И.В.	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрением инноваций в образовательный процесс						
Состояние организации научно-исследовательской деятельности с учащимися	Оценка работы учителей по организации и научно-исследовательской деятельности с учащимися	Перечень примерных тем научно-исследовательских работ	Тематический	Анализ документации	Попова Н.Л. Руководители МПК	Заседания МПК
Состояние организации работы проектной деятельности с учащимися	Оценка работы учителей по организации проектной деятельности с учащимися	Документация по подготовке проектов	Тематический	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Руководители МПК	Заседания МПК
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация деятельности по профилактике употребления ПАВ	Оценка работы классных руководителей (беседы, классные часы)	Посещение классных часов, мероприятий	Фронтальный	Анализ мероприятий, анализ планов классных руководителей	Рябкова Н.В.	Справка
Работа классных руководителей по формированию положительной мотивации к здоровому образу жизни обучающихся	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Сохранение и развитие здоровьесберегаю	Результаты диспансеризации обучающихся	Фронтальный	Мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ Анкетирование	Рябкова Н.В.	Справка

	щей среды лица					
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лица, безопасных и комфортных условий						
Состояние территории лица	Уборка наледи с крыши, чистка снега	Территория, кровля	Фронтальный	Осмотр	Иванов К.В.	Акт
Обучение сотрудников ОУ по электробезопасности	Исполнение нормативных требований	инструктажи	персональный	Проведение обучения	Иванов К.В.	Журналы инструктажей, справка

Февраль

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Посещаемость занятий учащимися	Контроль посещаемости занятий учащимися	Документы о посещаемости лица	Тематический	Анализ документов, наблюдение, собеседование	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. кл. руководители,	Информация, совещание при директоре
Педагогическая помощь обучающимся 9-х классов в самоопределении и выборе профиля обучения. Степень готовности выпускников 9 класса к продолжению образования	Определение готовности обучающихся 9-х классов к выбору профиля обучения и продолжению образования в средней школе	Обучающиеся 9 классов	Предметно – обобщающий	Посещение уроков в 9-х классах. Анкетирование обучающихся 9-х классов и их родителей. Изучение социального заказа по определению профилей	Венкова С.И. Рябкова Н.В.	Совещание при директоре

				обучения в средней школе. Определение степени готовности обучающихся к продолжению образования		
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Организация, проведение и итоги устного собеседования с учащимися 9-х классов в рамках ГИА	Качество подготовки учащихся к устному собеседованию по русскому языку	Ответы учащихся 9 класса	Итоговый	Анализ ошибок, допущенных при собеседовании	Венкова С.И.	Справка
Уровень обучения и воспитания в группе 21, 24, 25	Изучение учебно- организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся групп 21, 25, 26, классные руководители и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительны й	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Попова Н.Л., заместитель директора Новиков С.В., Быстрова А.В., Соловьева И.Г., классные руководители	Справка, совещание при директоре (февраль)
Уровень обучения и воспитания в группах 4, 7	Изучение учебно- организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	Учащиеся групп 4, 7 группы, классные руководители и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительны й	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями	Венкова С.И., заместитель директора классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)

				«Группы риска»		
Уровень обучения и воспитания в группах 12,15,16	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	учащиеся групп, классные руководители и педагоги, работающие с этими группами.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Рябкова Н.В. заместитель директора, классные руководители	Справка, совещание при директоре (март)
Выполнение учебной программы по лабораторным работам по физике в параллели 9 классов	Контроль за выполнением лабораторных работ по физике в параллели 9 классов	Рабочая программа, тетради лабораторных работ, журнал ТБ	Тематический	Посещение уроков, анализ выполнения программы в части проведения лабораторных работ	Каленов М.Ю., заместитель директора	Справка (март)
Контроль уровня преподавания предмета «ОБЖ» учителем Семёновым А.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Руководитель МПК Просвирнова А.Л.	Справка, совещание при директоре (март)
Выполнение норм охраны труда при проведении уроков по физической культуре учителем Зименковым А.М.	Определение уровня состояния преподавания предмета и соблюдения правил ТБ	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование,	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля	Рябкова Н.В., заместитель директора, Руководитель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)

		поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы		ведения тетрадей	Просвирнова А.Л.	
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Автомоновой Н.С.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
Контроль уровня преподавания предмета учителем английского языка Назаровой П.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся и оказание методической помощи	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И. заместитель директора	Справка, совещание при директоре (февраль)
3. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Уровень занятости учащихся в системе дополнительного образования	Выявление состояния наполняемости групп доп. образования	Руководители секций	Фронтальный	Индивидуальное собеседование	Венкова С.И. Кашин И.В.	Совещание при директоре
Организация защиты научно-исследовательских работ учащихся	Качество подготовки работ	Итоги проведения НОУ	Тематический	Анализ документации, ознакомление с проектами	Попова Н.Л. Руководители ПМК	Справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						

Проведение классных часов, бесед и лекций в рамках реализации Программы по формированию ЗОЖ	Информирование участников образовательного процесса о ЗОЖ	Работа по формированию ЗОЖ	Тематический	Наблюдение, посещение мероприятий, анализ документации	Рябкова Н.В. Кашин И.В.	Заседание МО классных руководителей
5. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Состояние кровли	Предупреждение образования наледи и скопления снега	Крыша здания	Тематический	Осмотр	Иванов К.В.	Акт

Март

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Подготовка и проведение промежуточной аттестации по результатам III четверти	Мониторинг качественных показателей образовательного процесса, предупреждение неуспеваемости	Обучающиеся 9 классов	Тематический	Посещение уроков Контрольные работы, контрольные срезы	Венкова С.И. Руководители МПК	Заседания МПК. Совещание при директоре
Состояние работы с обучающимися, испытывающими трудности в	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Документация учителя, планирование	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Кл.руководители	Совещание при зам.директора

обучении						
Организация защиты итоговых проектов учащимися 9 и 10 классов	Качество подготовки работ	Итоги проведения защиты	Тематический	Анализ документации, ознакомление с проектами	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Руководители ПМК	Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Уровень подготовки выпускников 9 и 11 классов по русскому языку, математике и предметам, выбранных учащимися для прохождения ГИА в 9 и 11 классах	Анализ уровня готовности учащихся к ГИА	Журналы, документация учителя	Обзорный	Анализ документации, проведение диагностических работ в формате ГИА по предметам	Венкова С.И. Попова Н.Л. руководители МПК	Совещание при директоре
Контроль за выполнением программ	Соответствие записей в журнале КТП	Электронный журнал, КТП, рабочая программа	Персональный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка по итогам первой четверти
Уровень обучения и воспитания в группах 4, 7	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	Учащиеся групп 4, 7 группы, классные руководители и педагоги, работающие с этим классом.	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	Венкова С.И., заместитель директора классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)
Уровень обучения и воспитания в	Изучение учебно-организационных умений и навыков	учащиеся групп, классные руководители и	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные	Рябкова Н.В. заместитель директора,	Справка, совещание при директоре

группах 12,15,16	учащихся, степени успешности в обучении, качества подготовки к ГИА,	педагоги, работающие с этими группами.		работы, проверка тетрадей, собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»	классные руководители	(март)
Контроль уровня преподавания предмета «ОБЖ» учителем Семёновым А.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Руководитель МПК Просвирнова А.Л.	Справка, совещание при директоре (март)
Выполнение норма охраны труда при проведении уроков по физической культуре учителем Зименковым А.М.	Определение уровня состояния преподавания предмета и соблюдения правил ТБ	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Руководитель МПК Просвирнова А.Л.	Справка, совещание при директоре (апрель)
3. Контроль за ведением школьной документации.						
Ведение журналов дополнительного образования	Своевременность оформления и соответствие требованиям	Журналы доп.образования	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Лапшова О.В.	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы с учащимися на	Своевременность и качество выполнения планов работы	Планы работы и мероприятия, проводимые на	Тематический	Анализ планов	Кашин И.В.	Справка

каникулах	классных руководителей в каникулярное время	каникулах				
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Анализ проведения Фестиваля наук и искусств – 2024	Анализ результатов, эффективности форм внеклассной работы	Мероприятия Фестиваля	Тематический	Анализ документации, посещение мероприятий	Попова Н.Л. Кашин И.В.	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Соблюдение ТБ в кабинетах физики, химии, информатики, при проведении уроков физической культуры	Своевременность и качество проведения инструктажа по ТБ	Организация учебного процесса в кабинетах физики, химии, информатики и физкультурном зале	Тематический	Проверка журналов по ТБ Наблюдение, собеседование с учителями и учащимися.	Инженер по охране труда	Справка Совещание при директоре
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Состояние системы отопления, водоснабжения, канализации	Выявление неполадок	Здание лицея	Предупредительный	Осмотр	Иванов К.В.	Акт

Апрель

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Корректировка графика управления и внутрилицейского контроля образовательного процесса	Выполнение плана ВЛК, внесение изменений с целью повышения качественных показателей образовательного процесса.	План внутрилицейского контроля	Тематический	Анализ деятельности	Администрация	Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Анализ качества обучения по итогам III четверти	Соответствие уровня обученности образовательному стандарту	Электронный журнал	Тематический	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. руководители МПК	Совещание педагогического коллектива
Поведение диагностических работ по математике, русскому языку и предметам по выбору	Выявление уровня подготовки к ГИА	Диагностические и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Венкова С.И. Попова Н.Л. руководители МПК	Справка
Уровень обучения и воспитания в группах 4, 7	Изучение учебно-организационных умений и навыков учащихся, степени успешности в обучении, качества	Учащиеся групп 4, 7 группы, классные руководители и педагоги, работающие с	Предупредительный	Посещение уроков, контрольные работы, проверка тетрадей,	Венкова С.И., заместитель директора классные руководители	Справка, совещание при директоре (апрель)

	подготовки к ГИА,	этим классом.		собеседование с учащимися и родителями «Группы риска»		
Выполнение норма охраны труда при проведении уроков по физической культуре учителем Зименковым А.М.	Определение уровня состояния преподавания предмета и соблюдения правил ТБ	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Рябкова Н.В., заместитель директора, Руководитель МПК Просвирнова А.Л.	Справка, совещание при директоре (апрель)
Контроль уровня преподавания предмета учителем информатики Котовой О.А.	Определение уровня состояния преподавания предмета и уровня обученности учащихся	Рабочая программа учителя, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся, письменные работы	Персональный	Анализ выполнения программы, посещение уроков, анализ контроля ведения тетрадей	Венкова С.И., заместитель директора, Малова О.В., председатель МПК	Справка, совещание при директоре (апрель)
3. Контроль за ведением школьной документации						
Ведение электронных журналов 9-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок	Портал	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы совета учащихся лица	Эффективность работы ученического самоуправления	Эффективность деятельности совета учащихся	Фронтальный	Изучение документации, собеседование	Кашин И.В. председатель совета	Совещание при зам.директора

	лица	лица			учащихся лица	
Подготовка и проведение классных часов (группы 11,14)	Повышение эффективности воспитательной работы по основным направлениям деятельности	Система работы классных руководителей по подготовке и проведению единых классных часов	Тематический	Посещение классных часов, анализ плана воспитательной работы	Кашин И.В., заместитель директора	Информация
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	Изучение документации	Быстрова А.В.	Справка
Итоги деятельности инновационных площадок	Результаты деятельности инновационных площадок	Мероприятия, проводимые в рамках инновационной деятельности	Итоговый	Изучение документации	Быстрова А.В.	Информация
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация подготовительной работы по сохранению здоровья учащихся	Предупреждение детского травматизма	Работа классных руководителей	Фронтальный	Собеседование	Рябкова Н.В. Инженер по охране труда	Информация
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лица, безопасных и комфортных условий						
Состояние приточной и вытяжной вентиляции	Соответствие техническим требованиям	Система вентиляции		Проверка работы вентиляции в учебных кабинетах и других помещениях лица	Иванов К.В.	Акт

Май

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за функционированием образовательного процесса						
Подготовка КИМ для проведения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана	Мониторинг качественных показателей образовательного процесса	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	КИМ	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л. Руководители МПК	Информация
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Контроль уровня достижения планируемых результатов освоения образовательных программ учащимися 9-11 классов – итоговый контроль (апрель-май)	Выявление уровня достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения ООП	Диагностические и тестовые работы	Итоговый	Проведение и анализ итоговых контрольных, диагностических и тестовых работ	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справки, Протокол педсовета
Качество знаний по русскому языку, математике и физике в 10-х классах	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на конец учебного года	Диагностические и тестовые работы	Итоговый	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Рябкова Н.В. руководители МПК	Справка, протоколы МПК, совещание при директоре
Контроль за выполнением	Соответствие записей в журнале	Электронный журнал, КТП,	Персональный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В.	Справка

программы	КТП	рабочая программа			Попова Н.Л.	
Контроль организации проектной деятельности обучающихся в 9-х классах	Организация проектной деятельности обучающихся, подготовка индивидуальных проектов к защите.	Паспорта индивидуальных проектов обучающихся, заполнение документации по сопровождению проекта, защита индивидуальных проектов	Обзорный	Собеседование с классными руководителями и руководителями проектов	Венкова С.И., заместитель директора	Справка
Контроль организации проектной деятельности обучающихся в 10-х классах	Уровень преподавания учебного предмета «Индивидуальный проект», организация проектной деятельности обучающихся, подготовка индивидуальных проектов к защите.	Рабочая программа, календарно-тематическое планирование, паспорта индивидуальных проектов обучающихся, промежуточная оценка уровня подготовки индивидуальных проектов, защита индивидуальных проектов	Обзорный	Анализ выполнения программы, методической обеспеченности. Собеседование с классными руководителями и руководителями проектов	Рябкова Н.В., заместитель директора	Справка
3. Контроль за ведением школьной документации						
Ведение электронных журналов 9-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок. Прохождение	Электронный журнал	Тематический	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка

	программы					
Оформление личных дел учащихся 9-11 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела 9-11 классов	Фронтальный	Изучение документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Организация работы по патриотическому и гражданскому воспитанию	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Работа классных руководителей по патриотическому и гражданскому воспитанию, приуроченные к 79-летию Великой Победы	Тематический	Посещение классных часов, просмотр плана воспитательной работы	Кашин И.В., заместитель директора	Информация
Уровень творческой и общественной активности обучающихся	Оценить уровень общественного участия обучающихся в подготовке и проведении мероприятий различного уровня	Активизация творческой и общественной активности обучающихся	Тематический	Анализ рейтинга участия групп в мероприятиях	Кашин И.В., заместитель директора	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрения инноваций в образовательный процесс						
Изучение образовательного спроса детей и родителей по формированию учебного плана на новый уч. год. (ЧФУОО, внеурочная деятельность)	Подготовка учебного плана на следующий учебный год	Анкеты родителей и учащихся, классные часы	Тематический	Собеседования, анализ документации	Попова Н.Л.	Учебный план на 2024-2025 учебный год

Анализ участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	изучение отчетной документации	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л.	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Обеспечение антитеррористической безопасности в период майских праздников и во время проведения праздника «Последний звонок»	Исполнение требований нормативных документов	Пост охраны, эвакуационные пути и выходы	Фронтальный	Проведение инструктажей	Иванов К.В.	Журнал инструктажа
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Состояние тепловых сетей лицея	Исполнение технических работ по окончании отопительного сезона	Теплоузел, трубы подачи тепла		промывка и гидравлическое испытание тепловых сетей лицея	Иванов К.В.	Акт промывки и гидравлического испытания

Июнь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения образовательных программ						
Результативность учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся на всех уровнях образования	Результаты аттестации обучающихся за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.	Заседание педсовета (август)

Результативность государственной итоговой аттестации	Анализ уровня достижений учащихся при освоении программ основного общего и среднего общего образования	Результаты итоговой аттестации уч-ся 9-х и 11-х кл.	Итоговый	Анализ документации, протоколов экзаменов	Венкова С.И. Попова Н.Л.	Аналитический отчет
2. Контроль за ведением школьной документации						
Оформление аттестатов	Качество оформления документов строгой отчетности	Документы строгой отчетности	Итоговый	Проверка документации	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Попова Н.Л. Каленов М.Ю.	Книги выдачи аттестатов
3. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Реализация ФГОС ООО в лицее	Достижение планируемых результатов освоения ООП ООО	Мониторинг предметных, метапредметных и личностных результатов	Итоговый	Анализ документации	Венкова С.И.	Справка Совещание при директоре
Итоги реализации ФГОС СОО в лицее.	Мониторинг достижения планируемых результатов ООП СОО	ООП СОО, рабочие программы, программа мониторинга УУД	Итоговый	Анализ документации	Попова Н.Л.	Информация Совещание при директоре
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Обеспечение антитеррористической безопасности в том числе, во время проведения «Выпускного вечера»	Исполнение требований нормативных документов	Пост охраны, эвакуационные пути и выходы	фронтальный	Проведение инструктажей	Иванов К.В.	Приказы Журналы инструктажей
6. Контроль за состоянием учебно-материальной базы лицея, безопасных и комфортных условий						
Проведение косметического ремонта	Подготовка к новому учебному году	Классы, рекреации, коридоры, вспомогательные		Исполнение плана ремонта	Иванов К.В.	Информация

		помещения				
Подготовка лица к приемке	Подготовка к новому учебному году	Классы, рекреации, коридоры, вспомогательные помещения	Итоговый	Осмотр и приемка помещений	Кучерова И.Д. Иванов К.В. Комиссия по приемке	Акт

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

План работы библиотеки МАОУ «Лицей» № 38 на 2023-2024 учебный год

Основные направления:

- развитие интеллектуально-познавательной деятельности;
- формирование информационной культуры;
- нравственно-патриотическое воспитание;
- воспитание здорового образа жизни;
- внедрение новых технологий в работу библиотеки.

Основное содержание	Участники	Сроки выполнения
I. Работа с читателями:		
1.1. Индивидуальная работа • беседы по культуре чтения; • рекомендательные беседы	9-11 классы 9-11 кл.	в течение учебного года
1.2. Обслуживание читателей: • прием и выдача литературы; • ведение статистической документации; • анализ формуляров читателей		в течение учебного года апрель
1.3. Массовая работа Проведение бесед, обзоров, экскурсий и др.: • «Компас в мире информации» - экскурс по библиотеке • Участие в районной Неделе детской книги	9 -11 классы 9 классы	в течение года март
II. Работа с фондом: анализ обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год • комплектование фонда в соответствии с образовательной программой Лицея, согласование и оформление заказа на учебники федерального комплекта; • докомплектование недостающими в 2023-24 уч.г. учебниками и учебными материалами • анализ обеспеченности учащихся учебной литературой на следующий учебный год; • анализ обеспеченности учащихся и учителей учебниками и учебными пособиями		сентябрь февраль- август сентябрь- октябрь февраль-май

регионального компонента на 2024-2025 уч.г с целью выявления потребностей и пробелов в комплектования, заказ недостающих учебных пособий в НИРО • проработка федерального списка учебников, каталогов, прайс- листов и пр. перспективных библиографических изданий; • прием, регистрация, систематизация и техническая обработка вновь поступивших учебников, художественной литературы и методических материалов; • проработка федерального списка экстремистских материалов, сверка библиотечного фонда со списком и составление акта; • учет библиотечного фонда; • расстановка книг и учебников в книгохранении; • оформление подписки на периодику, • контроль доставки и ведение тетради учета периодики; • выдача (по группам) и прием (индивидуально) учебников; • прием и выдача книг, методических и учебных материалов Работа по сохранности фонда: • изучение состава фонда и анализ его использования • прием и оформление литературы, полученной в дар и взамен утерянной, ее учет и обработка; • работа по списанию литературы по причинам ветхости, смены учебных программ и устаревшей по содержанию; • анализ фонда и передача в другие школы резервной литературы • работа с задолжниками Эстетическое оформление фонда и библиотеки в целом. Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей.		в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года 2 раза в год в течение учебного года 2 раза в год в течение года 2 раза в год в течение уч.года апрель-август в течение года в течение года май, сентябрь в течение года в течение учебного года
III. Информационная работа: 3.1. Организация и оформление книжных выставок: Оформление жанровых, тематических полок и книжно-иллюстративных выставок литературы: «Государственные символы России», «Защити себя сам!», «Красив, значит, здоров!», «Прикосновение к чуду», «Экзамены – на Отлично!» «Новинки библиотеки», «Книги- в дар библиотеке», «Книги- юбиляры года», «Юбилей ученого», «Юбилей писателя» и др., информационного стенда, выставок литературы к юбилейным и памятным датам:		в течение учебного года

Работа с книгами-юбилеями 2022-2023 г.: Разработка и оформление выставок, проведение обзоров-презентаций «Книги – юбиляры года»		в течение учебного года
3.2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационно- техническим обеспечением педагогических работников: • совместная работа по составлению заказа на учебно-методические материалы; • индивидуальное и групповое информирование о новых поступлениях; • подбор материалов и оформление выставок в помощь проведению предметных декад, недель и других общешкольных и классных мероприятий; • подбор информации при работе над методической темой Лицея, • для подготовки педсоветов, заседаний метод. объединений, составления сценариев праздничных мероприятий и т.д.; • выступление на педагогическом совете, совещаниях; • подбор и предоставление информационных и библиографических материалов на сайт лицея, в группе ВК и мессенджерах; • информационная и техническая поддержка педагогического состава в проведении контрольных и ВПР, предварительных и итоговых экзаменов с использованием копировально- множительной техники и электронных ресурсов. 3.3. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационно-техническим обеспечением учащихся и их родителей: • информирование о новых поступлениях; • подбор тематических и информационных материалов; • подбор и предоставление информационно-библиографических материалов на сайт лицея и в группе ВК для учащихся и родителей; • информационная поддержка учебного процесса с использованием копировально-множительной техники и электронных ресурсов.		I,III четверть в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года
IV. Справочно-библиографическая работа: 4.1. Справочно-библиографическое обслуживание: • выполнение библиографических справок; • составление тематических подборок, списков литературы, оформление тематических и информационных папок • ведение тетради тематических запросов; • анализ тематических запросов		в течение учебного года в течение учебного года май

4.2. Организация и совершенствование справочно-библиографического аппарата: • роспись периодических изданий и сборников и занесение в электронную картотеку статей; • ведение электронного каталога книг; • составление рекомендательных списков литературы в помощь учебно-воспитательного и образовательного процесса для учащихся и педагогических работников		в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года
V. Научно-методическая работа: • работа по проблеме «Информационная культура учащихся»: анализ информационных потребностей учащихся и преподавателей в создании ЭБД; • участие в работе методического объединения школьных библиотекарей Советского района • изучение читательских интересов в форме проведения бесед, опросов, анкетирования учащихся в ходе проведения ежегодных конкурсов «Самый читающий лицеист» и «Самая читающая группа»		в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года апрель-май
VI. Повышение квалификации: • Расширение ассортимента библиотечно- информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий • Работа по самообразованию: ▪ посещение семинаров, курсов ПК, индивидуальные консультации ▪ освоение информации из профессиональных изданий ▪ изучение методических и информационных материалов: приказов, писем, инструкций о библиотечном деле; ▪ использование опыта работы других библиотек и информационных центров		в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года

Памятные даты 2023 и 2024 года

Сентябрь	
1	Всероссийский праздник «День знаний»
3	День солидарности в борьбе с терроризмом. День окончания 2й мировой войны (1945)
7	100 лет со дня рождения Э.А. Асадова (1923-1994), советского поэта
9	100 лет со дня рождения Р.Г. Гамзатова (1923-2003), поэта
12	День памяти жертв фашизма. День памяти святого благоверного князя Александра Невского.
13	100 лет со дня рождения З. Космодемьянской (1923-1941), Героя Советского Союза
21	Международный день мира (отмечается по решению ООН с 2002 г. как день отказа от насилия и прекращения огня).
28	220 лет со дня рождения П. Мериме (1803-1870), французского писателя. 105 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского (1918-1970), педагога, писателя
30	День Веры, Надежды и Любви и матери их Софии. День Интернета в России (Рунета)
Октябрь	
1	Международный день музыки. Международный день пожилых людей.
1-31	Международный месячник школьных библиотек
3	150 лет со дня рождения писателя русского зарубежья И.С. Шмелева (1873-1950)
4	День начала космической эры человечества. Всемирный день защиты животных
5	Международный день учителя
8	200 лет со дня рождения русского писателя, поэта И.С. Аксакова (1823-1886)
9	Всероссийский день чтения
14	85 лет со дня рождения русского писателя, педагога В.П. Крапивина (1938-2020)
19	День Царскосельского лицея (с 19 октября 1811 года)
21	190 лет со дня рождения шведского химика, инженера А. Нобеля (1833-1896)
22	Праздник белых журавлей – литературный праздник в память о павших на полях сражений во всех войнах
23	Международный день школьных библиотек
25	180 лет со дня рождения Г.И. Успенского (1843-1902), русского писателя
30	День памяти жертв политических репрессий в России
Ноябрь	
	30 лет Государственному Гербу РФ и Российскому флагу (утверждены в 193 г.)
1	445 лет со д.р. Д. Пожарского, князя, рус.гос.деятеля.(1578-1642)
4	День народного единства

7	День согласия и примирения
9	205 лет со дня рождения И.С. Тургенева (1818-1883), классика русской литературы
10	Всемирный день науки
10	135 лет со дня рождения русского авиаконструктора А.Н. Туполева (1888-1972)
16	Международный день толерантности
22	Всероссийский День словарей и энциклопедий.
22	95 лет со дня рождения композитора-песенника Н.Н. Добронравового (1928-2023).
24-30	Всероссийская неделя «Театр и дети»
26	Всемирный день информации
26	День матери России
Декабрь	
1	Всемирный день борьбы со СПИДом
3	День Неизвестного солдата в России
3	Международный день инвалидов
5	220 лет со дня рождения Ф.И. Тютчева (1803-1873), поэта
5	100 лет со дня рождения В.Ф. Тендрякова (1923-1984), русского писателя
9	День Героев Отечества в России.
11	105 лет со дня рождения А.И. Солженицына (1918-2008), писателя, драматурга, публициста
12	День конституции РФ (Конституция принята всенародным голосованием в 1993 г.).
12	95 лет со дня рождения Ч. Айтматова (1928-2008), киргизского писателя
13	150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова (1873-1924), поэта, писателя
13	120 лет со дня рождения Е. Петрова (Катаева) (1903 – 1942), советского писателя, соавтора Ильи Ильфа
Январь	
1	Новый год
7	Православный праздник Рождество Христово
8	200 лет со дня рождения английского писателя У. Уилки Коллинза (1824-1889)
14	Старый Новый год
17	День детских изобретений, или День детей-изобретателей
19	Святое богоявление. Крещение Господне
19	215 лет со дня рождения американского писателя Эдгара Аллана По (1809-1849)
22	120 лет со дня рождения А.П. Гайдара (Голикова) (1904-1941)
25	Татьянин день (День российского студенчества)
25	85 лет со дня рождения русского поэта, актёра В.С. Высоцкого (1938–1980)
27	Международный день памяти жертв Холокоста

30	100 лет со дня рождения Л. Гайдая, режиссёра, сценариста (1923-1993)
Февраль	
1	1- 140 лет со дня рождения Е.И. Замятина (1884-1937)
5	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза А.М. Матросова. (1924-1943)
8	190 лет со дня рождения русского химика Д.И. Менделеева (1834- 1907)
10	День памяти А.С. Пушкина (1799- 1837)
13	255 лет со дня рождения И.А. Крылова (1769-1844)
14	День Святого Валентина – Всемирный день влюбленных
14	Международный день дарения книг
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
21	Международный день родного языка
23	День защитников Отечества
Март	
1	Всемирный день гражданской обороны
1	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом
1	День православной книги
2	200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского (1824-1970)
4	Международный день чтения вслух
8	Международный женский день
9	90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Ю.А. Гагарина (1934-68)
15	100 лет со дня рождения Ю.В. Бондарева (1924-2020)
16	140 лет со дня рождения Беляева (1884- 1942)
18	День воссоединения Крыма с Россией
20	Международный день счастья
21	Всемирный день поэзии
24-30	Неделя детской и юношеской книги
24-30	Неделя музыки для детей и юношества
27	Международный день театра
Апрель	
1	День смеха
1	215 лет со дня рождения Н.В. Гоголя (1809-1852)
2	Международный день детской книги
7	Всемирный день здоровья
7	День рождения интернета в России (Рунета)

11	Международный день освобождения узников фашистских лагерей
12	День воинской славы России.
12	Всемирный день авиации и космонавтики.
14	280 лет со дня рождения Д.И. Фонвизина (1744/1745- 1792)
15	День экологических знаний
15	Международный день охраны памятников и исторических мест
23	455 лет со дня рождения английского поэта и драматурга У. Шекспира (1564-1616)
24	Международный день солидарности молодежи
24	125 лет со дня рождения В.В. Набокова (1899-1977)
Май	
1-2	Праздник весны и труда
1	100 лет со дня рождения В.П. Астафьева (1924-2001)
9	День Победы
9	100 лет со дня рождения Б.Ш. Окуджавы (1924-1997)
10	100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной (1924-1991)
18	Международный день музеев
20	225 лет со дня рождения французского писателя Оноре де Бальзака (1799- 1850)
21	100 лет со дня рождения Б.Л. Васильева (1924-2013)
21-22	Ночь музеев – международная акция
22	165 лет со дня рождения английского писателя А. (Игнатиуса) Конан Дойла (1859-1930)
24	День славянской письменности и культуры
27	Общероссийский день библиотек
29	150 лет со дня рождения английского писателя Г.К. Честертона (1874-1936)
Июнь	
1	Международный день защиты детей
6	День Русского языка - Пушкинский день России
12	День независимости России
18	День медицинского работника
22	День памяти и скорби: 82год со дня начала Великой Отечественной Войны (1941)
26	Международный день борьбы с наркоманией
27	День Молодежи России

Вопросы для рассмотрения на совещаниях педагогического коллектива при директоре

№	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
1.	Об организованном начале 2023-2024 учебного года	август	Кучерова И.Д. Венкова С.И. Попова Н.Л.
2.	Об организации занятий в базовых вузах 10 и 11 классов; об организации занятий физической культурой на базе ННГАСУ	сентябрь	Лапшова О.В.
3.	О корректировке календарно – тематического планирования	сентябрь	Венкова С.И.
4.	О ведении личных дел обучающихся, соблюдении инструкции	сентябрь	Венкова С.И. Попова Н.Л. Рябкова Н.В.
5.	О ведении электронных журналов	сентябрь	Каленов М.Ю.
6.	Об усилении работы по предупреждению инфекционных заболеваний	сентябрь	Рябкова Н.В.
7.	О социально-правовой защите несовершеннолетних	сентябрь	Рябкова Н.В.
8.	Об организации питания	сентябрь	Рябкова Н.В.
9.	Об участии лица в городском мега-проекте «Мы вместе»	сентябрь	Кашин И.В.
10.	О подготовке и проведении праздника «День лица»	сентябрь-октябрь	Кашин И.В.
11.	Реализация проекта «Успех каждого ребенка»: факультативы, НОУ, подготовка к олимпиадам, конкурсам, конференциям, соревнованиям	октябрь	Калёнов М.Ю. Попова Н.Л.
12.	О работе по постановке юношей на первичный воинский учет	октябрь	Семёнов А.А.
13.	О работе в осенние каникулы	октябрь	Кашин И.В.
14.	Об итогах контроля работы учителей в I четверти 2023-2024 учебного года	октябрь-ноябрь	Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
15.	Об организации и участии обучающихся и учителей лица в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Калёнов М.Ю.
16.	Об организации работы лица по выполнению рекомендаций Министерства внутренних дел РФ и Министерства образования и науки РФ «О взаимодействии органов управления образованием, образовательных учреждений и органов внутренних дел в организации работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних»	декабрь	Рябкова Н.В., Педагог-психолог

17.	О подготовке к введению обновленных ФГОС ООО	декабрь	Попова Н.Л.
18.	Результаты мониторинга УУД и предметных результатов освоения ООП по итогам первого полугодия	декабрь	Венкова С.И. Попова Н.Л.
19.	Об организации и проведении промежуточной аттестации учащихся 9-11 классов	декабрь	Венкова С.И.
20.	О результатах успеваемости обучающихся по итогам 1 полугодия 2023-2024 учебного года	январь	Венкова С.И., Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
21.	О мониторинге качества обучения учащихся лица по отдельным предметам (по результатам контрольных работ)	январь, май	Попова Н.Л. Венкова С.И.
22.	Об организации мероприятий по подготовке лица к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	март	Венкова С.И., Попова Н.Л.
23.	О состоянии дополнительного образования	март	Венкова С.И. Лапшова О.В.
24.	Об организации и проведении лицейской и городской конференций НОУ «Эврика»	март	Попова Н.Л.
25.	Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в 2023-2024 учебном году	апрель – май	Венкова С.И., Попова Н.Л.
26.	Об итогах реализации ФГОС ООО и СОО. Результаты мониторинга УУД и предметных результатов освоения ООП.	май	Венкова С.И. Попова Н.Л.
27.	Об организованном окончании 2023-2024 учебного года	май	Попова Н.Л.
28.	О заполнении документов строгой отчетности классными руководителями 9-х и 11-х классов	июнь	Попова Н.Л. Венкова С.И.
29.	О подготовке лица к 2023-2024 учебному году		Кучерова И.Д.

Вопросы для рассмотрения на оперативных совещаниях при директоре

№	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
Август			
1.	Об итогах комплектования учебных групп, тарификации	август	Кучерова И.Д. Венкова С.И.
2.	О проведении праздника «День знаний»	август	Кашин И.В.
Сентябрь			
1.	Об организованном начале 2023-2024 учебного года.	сентябрь	Кучерова И.Д.
2.	Об организации дежурства учащихся	сентябрь	Кашин И.В.
3.	О школьной форме	сентябрь	Кашин И.В.
4.	О плане работы на сентябрь 2023г, о плане работы на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Попова Н.Л.
5.	Об организации работы с электронным дневником	сентябрь	Каленов М.Ю.
6.	О проведении тренировочной пожарной эвакуации.	сентябрь	Иванов К.В.
7.	О проведении совещания педагогического коллектива.	сентябрь	Кучерова И.Д.
8.	О подготовке публичного отчета	сентябрь	Попова Н.Л.
9.	Об организации образовательного процесса в базовых ВУЗах	сентябрь	Лапшова О.В.
10.	Об утверждении штатного расписания и тарификации на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Венкова С.И.
11.	Об организации дополнительного образования в лицее.	сентябрь	Венкова С.И.
12.	О подготовке родительских собраний 9, 10, 11 классов.	сентябрь	Венкова С.И., Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
13.	Об итогах участия в мега-проекте «Мы вместе» в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Кашин И.В.
14.	О подготовке к празднованию «Дня учителя»	сентябрь	Кашин И.В.
15.	Об организации питания учащихся в лицее	сентябрь	Рябкова Н.В.
16.	Об организации и проведении школьного этапа ВОШ	сентябрь	Калёнов М.Ю.
17.	Об участии в технической олимпиаде	сентябрь	Калёнов М.Ю.
18.	О подготовке к заседанию Попечительского совета лицея	сентябрь	Кучерова И.Д.
19.	О подготовке к празднованию «Дня лицея»	сентябрь	Кашин И.В.
20.	О проведении Научно-методического совета лицея	сентябрь	Быстрова А.В.
21.	Об организации экспериментальной работы	сентябрь	Быстрова А.В.
Октябрь			
1.	О подготовке и проведении праздника «День лицея»	октябрь	Кашин И.В.

2.	Об итогах анкетирования учащихся 11 классов по выявлению намерений продолжения образования	октябрь	Лапшова О.В.
3.	О состоянии дел по охране труда в лицее	октябрь	Инженер по охране труда
4.	О социальном паспорте лица в 2023-2024 уч. году	октябрь	Рябкова Н.В.
5.	О готовности лица к осенне-зимнему пожароопасному периоду 2023-2024 учебного года	октябрь	Иванов К.В.
6.	О подготовке к заседанию Попечительского совета лица.	октябрь	Кучерова И.Д.
7.	Об итогах проведения праздника «День лица»	октябрь	Кашин И.В.
8.	О выборе учащимися 9-х и 11-х классов экзаменов по выбору на государственной итоговой аттестации (I этап)	октябрь	Попова Н.Л. Венкова С.И.
9.	Об организованном окончании первой четверти	октябрь	Попова Н.Л.
10.	О заседании научно-методического совета	октябрь	Быстрова А.В.
11.	О заседании попечительского совета.	октябрь	Кучерова И.Д.
12.	О работе в осенние каникулы.	октябрь	Кучерова И.Д.
Ноябрь			
1.	Об организации питания	ноябрь	Рябкова Н.В.
2.	Об организации участия обучающихся лица в муниципальном этапе ВОШ	ноябрь	Калёнов М.Ю.
3.	О результатах генеральной уборки 30 октября 2023 г.	ноябрь	Иванов К.В.
4.	Анализ деятельности по организации мероприятий в осенние каникулы	ноябрь	Кашин И.В.
5.	О результатах пробного сочинения	ноябрь	Попова Н.Л.
6.	Мониторинг успеваемости обучающихся 9 классов в 1 четверти	ноябрь	Венкова С.И.
7.	О проведении научно-методического совета	ноябрь	Быстрова А.В.
9.	О профилактике травматизма	ноябрь	Инженер по охране труда
10.	Анализ планов воспитательной работы	ноябрь	Кашин И.В.
11.	О проведении педагогического совета	ноябрь	Быстрова А.В.
12.	О соблюдении положений о школьной форме и внешнем виде обучающихся	ноябрь	Кашин И.В.
13.	Анализ результатов дежурств 11-х классов	ноябрь	Кашин И.В.
14.	О вакцинации против гриппа, мониторинг уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ.	ноябрь	Рябкова Н.В.
Декабрь			
1.	О результатах итогового сочинения в 11-х классах, как допуска к ГИА	декабрь	Попова Н.Л.
2.	О проведении пробного устного экзамена по русскому языку в 9-х классах	декабрь	Венкова С.И.

3.	Анализ уровня воспитанности 11-х классов	декабрь	Кашин И.В.
4.	О состоянии здоровья учащихся в 2023-2024 учебном году	декабрь	Рябкова Н.В.
5.	Об организации Декады энергетики	декабрь	Лапшова О.В.
6.	О работе педагога-психолога в 2023-2024 учебном году	декабрь	Педагог-психолог
7.	Об организации и проведении промежуточной аттестации 9-11 классов	декабрь	Венкова С.И.
8.	О реализации проекта ЦОС	декабрь	Каленов М.Ю.
9.	О поддержке работы официального сайта лицея	декабрь	Каленов М.Ю.
10.	О работе совета старшеклассников	декабрь	Кашин И.В.
11.	О результатах зачетной недели в вузах	декабрь	Лапшова О.В.
12.	Об итогах Декады «Человек и энергия»	декабрь	Лапшова О.В.
13.	Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь	Калёнов М.Ю.
14.	О графике курсовой подготовки педагогических работников лицея в 2023 году	декабрь	Быстрова А.В.
15.	О работе в зимние каникулы	декабрь	Кучерова И.Д.
16.	О функционировании ПВР	декабрь	Семёнов А.А.
Январь			
1.	Анализ образовательной деятельности за I полугодие 2023-2024 учебного года		Венкова С.И. Рябкова Н.В. Попова Н.Л.
2.	О курсовой подготовке педагогических работников в 2024 году	январь	Быстрова А.В.
3.	Об организации участия учащихся в региональном этапе ВОШ	январь	Калёнов М.Ю.
4.	Об итогах промежуточной аттестации за I полугодие 2023-2024 учебного года	январь	Венкова С.И.
5.	О подготовке к выставке декоративного творчества	январь	Кашин И.В.
6.	О проведении праздника «Рождественская звезда»	январь	Кашин И.В.
7.	О совещании педагогического коллектива	январь	Кучерова И.Д.
8.	Об организации и результатах образовательной деятельности в группах	январь	Заместители директора
9.	О выборе обучающихся экзаменов при проведении ГИА по программам среднего общего образования в 2024 году	январь	Попова Н.Л.
10.	О Фестивале наук и искусств – 2024	январь	Попова Н.Л.
11.	О выполнении программы работы дополнительного образования по итогам полугодия «Лицейского технопарка»	январь	Венкова С.И.
12.	О научно-методическом совете лицея	январь	Быстрова А.В.
13.	Об организации работы по ГО и ЧС в 2024 г.	январь	Инженер по охране труда

Февраль			
1.	Об организации и результатах образовательной деятельности в группах	февраль	Заместители директора
2.	О подготовке к родительскому собранию в 9-х классах	февраль	Венкова С.И.
3.	О подготовке к заседанию Попечительского совета лица	февраль	Кучерова И.Д.
4.	Об организации работы по охране труда в 2024 году	февраль	Инженер по охране труда
5.	О подготовке к родительскому собранию в 10-х классах	февраль	Рябкова Н.В.
6.	О программе информационного представления лица в СМИ	февраль	Лапшова О.В.
7.	О выборе обучающимися 9-х классов экзаменов при проведении ГИА	февраль	Венкова С.И.
8.	О программе Фестиваля наук и искусств – 2024	февраль	Попова Н.Л.
Март			
1.	О режиме работы в праздничные дни	март	Кучерова И.Д.
2.	О плане работы на март	март	Попова Н.Л.
3.	О подготовке и проведении 26 лицейской и 51 городской конференции НОУ	март	Попова Н.Л.
4.	О работе лица и СМИ в рамках проекта «Бренд лица» (подготовка к Дню открытых дверей)	март	Попова Н.Л.
5.	О совещании пед. коллектива	март	Кучерова И.Д.
6.	О готовности к городской технической олимпиаде школьников и Деловой игре	март	Лапшова О.В.
7.	О проведении Дня открытых дверей	март	Кучерова И.Д.
8.	О режиме и плане работы в весенние каникулы.	март	
9.	Об организации работы по целевому приему от предприятий Нижегородской области	март	Попова Н.Л.
10.	О профилактике травматизма	март	Инженер по охране труда
11.	О подготовке к ГИА в рамках уроков	март	Венкова С.И. Попова Н.Л.
12.	Об организации приема учащихся в лицей на 2024-2024 уч. год	март	Кучерова И.Д.
14.	О тематическом педагогическом совете	март	Быстрова А.В.
Апрель			
1.	О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в форме ЕГЭ	апрель	Попова Н.Л.
2.	О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ	апрель	Венкова С.И.
3.	О качестве подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к прохождению ГИА	апрель	Венкова С.И.,

			Ларина Е.А., Быстрицкая И.С., Еделев А.Ю. Быстрова А.В. Шевелькова О.И. Малова О.В.
4.	Об организации и проведении собеседований с родителями и учащимися по формированию контингента учащихся 9 и 10 классов на 2024-2024 учебный год	апрель	Администрация лица
5.	Анализ состояния учебно-воспитательной работы с обучающимися 9 классов в III четверти	апрель	Венкова С.И.
6.	О проведении месячника по благоустройству территории «Чистый город»	апрель	Иванов К.В.
7.	Об участии учащихся лица в 53 городской конференции НОУ	апрель	Попова Н.Л.
8.	О подготовке и проведении тематического педагогического совета	апрель	Быстрова А.В.
9.	О школьной форме	апрель	Кашин И.В.
Май			
1.	О формировании фонда кандидатов на получение аттестата с отличием и награждение медалью за особые успехи в учении среди учащихся 10 классов	май	Рябкова Н.В.
2.	О готовности учебного плана и УМК лица на 2024-2024 учебный год	май	Рябкова Н.В.
3.	Об итогах промежуточной аттестации учащихся 9-11 классов	май	Венкова С.И.
4.	Об итогах участия учащихся лица в городских и областных олимпиадах	май	Калёнов М.Ю.
5.	О выборе экзаменов выпускниками 9-х 11-х классов в ходе государственной итоговой аттестации	май	Венкова С.И. Попова Н.Л.
6.	Об итогах участия учащихся лица в 53 городской конференции НОУ «Эврика»	май	Попова Н.Л.
7.	О проведении праздника «Последнего звонка»	май	Кашин И.В.
8.	Об итогах участия учащихся лица в проекте «Успех каждого»	май	Попова Н.Л. Кашин И.В.
9.	О подготовке лица к 2024-2025 учебному году	май	Кучерова И.Д.
Июнь			
1.	О подготовке плана работы лица на 2024-2025 учебный год	июнь	Попова Н.Л.
2.	Об итогах комплектования 9 и 10 классов на 2024-2025 учебный год	июнь	Кучерова И.Д.
3.	О заполнении документов строгой отчетности классными руководителями 9 и 11 классов	июнь	Венкова С.И. Попова Н.Л.
4.	О заполнении личных дел учащихся		Венкова С.И. Рябкова Н.В.

			Попова Н.Л.
5.	О проведении Выпускного вечера	июнь	Кашин И.В.
6.	О проведении праздника «Первого аттестата» в 9-х классах		Венкова С.И.
7.	О результатах государственной итоговой аттестации выпускников в 2023-2024 учебном году	июнь	Венкова С.И., Попова Н.Л.

План проведения спортивных соревнований на 2023-2024уч.г.

Месяц	Мероприятия		Сроки	Классы
Сентябрь	1	Первенство лица по футболу	сентябрь	9-11
	2	Первенство лица по кроссовому бегу на 400 м	сентябрь	9-11
	3	Первенство района по эстафетному бегу	сентябрь	9-11
	4	Президенские игры	сентябрь-октябрь	9-10
	5	Первенство области по эстафетному бегу	сентябрь	9-11
	6	Сдача норм ГТО	год	9-11
Октябрь	1	Первенство лица по баскетболу	октябрь	9-11
	2	Участие в олимпиадном движении по ФК и ОБЖ	октябрь	9-11 классы
	3	Первенство района по футболу	октябрь	9
	4	Участие в игре «Нижегородская школа безопасности «Зарница 2022»	октябрь	сборная
Ноябрь	1	Первенство лица по баскетболу	ноябрь	Уч-ся и учителя
	2	Турнир первенства района по баскетболу	ноябрь	9-11
	3	Участие в районном олимпиадном движении по ФК и ОБЖ	ноябрь	9-11классы
Декабрь	1	Первенство района по баскетболу (юноши)	декабрь	сборная
	2	Первенство лица по подтягиванию “День силача”	декабрь	9-11
Январь	1	Первенство района по баскетболу (девушки)	январь	9-11 классы
	2	Первенство района по уличному футболу	январь	Сборная 9 - 11 классов и учителей
	3	Президентские состязания	январь	9-11 классы

Февраль	1	Первенство лицея “Богатырская сила”	февраль	9-11
	2	Первенство района по “Богатырской силе”	март	Сборная
Март	1	“Масленица”	март	Сборная
	2	Турнир лицея по армрестлингу	март	9-11, учителя
	3	Первенство района по волейболу	март	сборная
	4	Первенство лицея по настольному теннису	март	9-11, учителя
Апрель	1	Первенство района по эстафетному бегу	апрель	9-11
Май	1	Турнир лицея по мини футболу	май	Учителя, лицеисты
	2	Подведение итогов	май	учителя ФК совет ЛСК